

| | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS | ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS | Código: GC-PR-003-FR-008 |  SIGUD Sistema Integrado de Gestión |
| | Macroproceso: Gestión de Recursos | Versión: 06 | |
| | Proceso: Gestión Contractual | Fecha de Aprobación: 05/03/2020 | |

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS – SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

Dependencia Solicitante: Laboratorios de Tecnología en construcciones civiles, Facultad Tecnológica.

Rubro: Fortalecimiento y dotación de Laboratorios, Talleres, Centros y Aulas de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas

Fecha: 5 de marzo de 2021

Funcionario responsable del proceso en Coordinador de Laboratorios de Construcciones Civiles.

la dependencia: Laboratorio de Construcciones Civiles.

1. DEFINICIÓN DE LA NECESIDAD (OBJETO DEL CONTRATO)

Contratar el servicio de mantenimiento preventivo general de los equipos de estructuras de los laboratorios de construcciones civiles:

Mantenimiento y calibración general equipo de torsión de barras (1) unidad, equipo de ensayos foto elásticos de tensiones con polariscopio de transmisión (1) unidad, equipo de viga biapoyada esfuerzo cortante (1) unidad, equipo de líneas de influencia en una viga gerber (1) unidad, equipo de ensayo resistencia a la fatiga (1) unidad, equipo de métodos para determinar la línea elástica (1) unidad, equipo de deformación de pórticos (1) unidad, equipo de equilibrio en un sistema plano estáticamente determinado (1) unidad, equipo de sistema para la adquisición de datos WP140.20 (1) unidad.

2. JUSTIFICACIÓN DEL PROCESO DE SELECCIÓN

La contratación de los servicios de mantenimiento hace parte de los objetivos, visión y misión de los laboratorios del Área de construcciones civiles de la Facultad Tecnológica; con el objetivo de garantizar la capacitación en óptimas condiciones, surge la necesidad de realizar la contratación del servicio de mantenimiento y calibración de los equipos de estructuras asumiendo la responsabilidad en la conservación y óptimo funcionamiento de los equipos adquiridos.

Según las averiguaciones en el mercado para la realización de estos mantenimientos y por la antigüedad de los equipos, la única empresa autorizada por “GUNT” que realiza los mantenimientos es Electroequipos, de quien se adjunta cata de exclusividad.

| | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS | ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS | Código: GC-PR-003-FR-008 |  SIGUD <small>Sistema Integrado de Gestión</small> |
| | Macroproceso: Gestión de Recursos | Versión: 06 | |
| | Proceso: Gestión Contractual | Fecha de Aprobación: 05/03/2020 | |

3. RAZONES DE CONVENIENCIA Y OPORTUNIDAD (marque X si el contrato está vigente)

| Objeto | Contrato Vigente | | Oportunidad | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----|-----------------|-------------|-------------------------------------|
| | Sí | No | Fecha de Inicio | Fecha Final | Plazo Max. de Inicio Nuevo Contrato |
| Contratar el servicio de mantenimiento preventivo general de los equipos de estructuras de los laboratorios de construcciones civiles: Mantenimiento y calibración general equipo de torsión de barras (1) unidad, equipo de ensayos foto elásticos de tensiones con polariscopio de transmisión (1) unidad, equipo de viga biapoyada esfuerzo cortante (1) unidad, equipo de líneas de influencia en una viga gerber (1) unidad, equipo de ensayo resistencia a la fatiga (1) unidad, equipo de métodos para determinar la línea elástica (1) unidad, equipo de deformación de pórticos (1) unidad, equipo de equilibrio en un sistema plano estáticamente determinado (1) unidad, equipo de sistema para la adquisición de datos WP140.20 (1) unidad. | | X | | | |

4. EVALUACIÓN DE LOS POSIBLES RIESGOS (La tipología de los riesgos que podrían ser)

4.1. Riesgos previsibles con cargo al oferente ganador:

Que el contratista no cumpla satisfactoriamente con los requerimientos solicitados en cada especificación técnica.

Que el contratista no cumpla con la garantía mínima solicitada por la Universidad.

Que el contratista no esté en disposición de proveer los equipos solicitados en las instalaciones de la universidad (Laboratorios de Construcciones Civiles de la Facultad Tecnológica).

La mala calidad de los elementos suministrados.

La no toma de las medidas de seguridad industrial apropiadas por el contratista ganador del presente proceso de selección, a favor de la conservación de las condiciones físicas y mentales de

| | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS | ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS | Código: GC-PR-003-FR-008 |  SIGUD <small>Sistema Integrado de Gestión</small> |
| | Macroproceso: Gestión de Recursos | Versión: 06 | |
| | Proceso: Gestión Contractual | Fecha de Aprobación: 05/03/2020 | |

sus trabajadores, la comunidad universitaria, así como de terceras personas que activa o pasivamente tengan alguna relación.

Atrasos y sobrecostos en la entrega de los productos por mala planificación del oferente ganador respecto del control de inventarios, impactando el costeo de productos.

Daños a equipos o cambios de características nominales a los equipos intervenidos, por aplicación de insumos o procedimientos inapropiados.

4.2. Riesgos imprevisibles:

Atrasos y sobrecostos en la entrega de los productos por imprevisión impactando el costeo de productos o las fechas de entrega pactadas.

4.3. Riesgos previsibles a cargo de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas:

Que los equipos ofertados no sean compatibles con los existentes en los laboratorios

El incumplimiento de lo establecido en los términos de referencia, el incumplimiento de la oferta presentada al cierre del proceso de selección, el incumplimiento de los posibles otrosí que de común acuerdo se pacten con la universidad distrital, así como del contrato o los contratos que se deriven del proceso de selección.

4.4. Otros riesgos que se consideran:

La no observancia de los criterios ambientales aplicables a este tipo de contratación.

5. JUSTIFICACIÓN DEL VALOR DEL CONTRATO - ANÁLISIS DEL MERCADO Y DEL SECTOR:

1. El análisis de mercado muestra varias ofertas y se decidió tomar como referencia el menor de los valores presentados por las empresas relacionadas en la siguiente tabla.
2. **Actividades CIU**
3. Asociadas al mantenimiento especializado de equipos de laboratorio, venta de equipos y repuestos.

| ACTIVIDADES CIU | | |
|------------------------|----------------------|--------------------|
| ÍTEM | CLASIFICACIÓN | DESCRIPCIÓN |
| | | |

| | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS | ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS | Código: GC-PR-003-FR-008 |  SIGUD <small>Sistema Integrado de Gestión</small> |
| | Macroproceso: Gestión de Recursos | Versión: 06 | |
| | Proceso: Gestión Contractual | Fecha de Aprobación: 05/03/2020 | |

| | | |
|---------------|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1, 2, 3, 4, 5 | 9511 | Mantenimiento y reparación de computadores y equipo periférico |
| 1, 2, 3, 4, 5 | 4659 | Comercio al por mayor de otros tipos de maquinaria y equipo n.c.p. Incluye: El comercio al por mayor de instrumentos y equipo de medición, partes, piezas y accesorios |
| 1, 2, 3, 4, 5 | 4774 | Comercio al por menor de otros productos nuevos en establecimientos especializados |
| 1, 2, 3, 4, 5 | 4651 | Comercio al por mayor de computadores , equipo periférico y programas de informática. |

4. En la siguiente tabla se muestran los códigos de clasificación de bienes y servicios UNSPSC para la presente orden de servicio

| ACTIVIDADES UNSPSC | | |
|--------------------|---------------|-----------------------------------------------------|
| ÍTEM | CLASIFICACIÓN | DESCRIPCIÓN |
| 1, 2, 3, 4, 5 | 73152103 | Servicios de mantenimiento de equipos de ingeniería |
| 1, 2, 3, 4, 5 | 81101706 | Mantenimiento de equipos de laboratorio |

5. Códigos NIFF

| NIFF | |
|-------|-------------|
| GRUPO | DESCRIPCIÓN |
| 2 | PYMES |

I. ANALISIS DE LA OFERTA

TABLA 2: DE ANÁLISIS DEL MERCADO – OFERTA

| Nombre de la empresa cotizante | Condiciones ofrecidas | Objeto | Valor Ofrecido |
|--------------------------------|-----------------------|--------|----------------|
|--------------------------------|-----------------------|--------|----------------|

| | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS | ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS | Código: GC-PR-003-FR-008 |  SIGUD <small>Sistema Integrado de Gestión</small> |
| | Macroproceso: Gestión de Recursos | Versión: 06 | |
| | Proceso: Gestión Contractual | Fecha de Aprobación: 05/03/2020 | |

| | | | | |
|----------|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 1 | ELECTROEQUIPOS | Mantenimiento preventivo equipo de torsión de barras (1) unidad. | Contratar el servicio de mantenimiento y calibración general de los equipos de estructuras de los laboratorios de construcciones civiles: | \$13'869.450 |
| | | Mantenimiento preventivo equipo de ensayos foto elásticos de tensiones con polariscopio de transmisión (1) unidad. | Mantenimiento y calibración general equipo de torsión de barras (1) unidad. | |
| | | Mantenimiento preventivo equipo de viga biapoyada esfuerzo cortante (1) unidad. | Mantenimiento y calibración general equipo de ensayos foto elásticos de tensiones con polariscopio de transmisión (1) unidad. | |
| | | Mantenimiento preventivo equipo de líneas de influencia en una viga gerber (1) unidad. | Mantenimiento y calibración general equipo de viga biapoyada esfuerzo cortante (1) unidad. | |
| | | Mantenimiento preventivo equipo de ensayo resistencia a la fatiga (1) unidad. | Mantenimiento y calibración general equipo de líneas de influencia en una viga gerber (1) unidad. | |
| | | Mantenimiento preventivo equipo de métodos para determinar la línea elástica (1) unidad. | Mantenimiento y calibración general equipo de ensayo resistencia a la fatiga (1) unidad. | |
| | | Mantenimiento preventivo equipo de deformación de pórticos (1) unidad. | Mantenimiento y calibración general equipo de métodos para determinar la línea elástica (1) unidad. | |
| | | Mantenimiento preventivo equipo de deformación de pórticos (1) unidad. | Mantenimiento y calibración general equipo de deformación de pórticos (1) unidad. | |
| | | Mantenimiento preventivo equipo de deformación de pórticos (1) unidad. | Mantenimiento y calibración general equipo de equilibrio en un sistema plano estáticamente determinado (1) unidad. | |
| | | Mantenimiento preventivo equipo | Mantenimiento y calibración general equipo de sistema | |

| | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS | ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS | Código: GC-PR-003-FR-008 |  SIGUD <small>Sistema Integrado de Gestión</small> |
| | Macroproceso: Gestión de Recursos | Versión: 06 | |
| | Proceso: Gestión Contractual | Fecha de Aprobación: 05/03/2020 | |

| | | | |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------|
| | de equilibrio en un sistema plano estáticamente determinado (1) unidad. Mantenimiento preventivo equipo de sistema para la adquisición de datos WP140.20 (1) unidad. | para la adquisición de datos WP140.20 (1) unidad. | |
| VALOR | | | \$13'869.450 |

II. ANÁLISIS DE LA DEMANDA

Se reporta que a estos equipos no se les ha realizado mantenimiento y calibración desde el año 2016.

TABLA 3: DE ANÁLISIS DEL MERCADO – DEMANDA – HISTORICO DE LA ENTIDAD

| | Año | No. Contrato | Objeto | Plazo de Ejecución | Valor | Requisitos mínimos exigidos contratista |
|---|------|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------|-----------------------------------------|
| 1 | 2016 | SC-642-16 | Realizar la adquisición del mantenimiento preventivo y correctivo para el buen funcionamiento de los equipos de los laboratorios de estructuras de tecnología en construcciones civiles de la Facultad Tecnológica. | 120 días | \$6.428.024 | |

TABLA 4: DE ANÁLISIS DEL MERCADO – DEMANDA – OTRAS ENTIDADES Y/O EMPRESAS

| | Año | No. Contrato | Objeto | Plazo de Ejecución | Valor | Entidad y/o empresa | Buenas prácticas a tomar |
|--|-----|--------------|--------|--------------------|-------|---------------------|--------------------------|
|--|-----|--------------|--------|--------------------|-------|---------------------|--------------------------|

| | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS | ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS | Código: GC-PR-003-FR-008 |  SIGUD Sistema Integrado de Gestión |
| | Macroproceso: Gestión de Recursos | Versión: 06 | |
| | Proceso: Gestión Contractual | Fecha de Aprobación: 05/03/2020 | |

| | | | | | | |
|---|------|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|--------------------------|
| 1 | 2020 | Orden de compra No. 26211 | Servicio de mantenimiento preventivo equipo HM150-HM150 11-Hm160-HM115-CE117 y compra de tubo de vidrio para manómetro | 180 días | \$3.687.453 | UNIVERSIDAD DE SANTANDER |
| 2 | 2020 | OSUI-1521 solicitud No. 4976 | Servicio de mantenimiento preventivo a 18 equipos de Dinámica de fluidos Marca Gunt ubicados en el edificio N | 16 días | \$11.171.720 | UNIVERSIDAD ICESI |

III. CONDICIONES GENERALES DEL SECTOR

Las empresas participantes ofrecen servicios de mantenimiento especializados y venta de equipos de estructuras.

6. PRESUPUESTO OFICIAL ESTIMADO

6.1. Valor total estimado según estudio de mercado: \$13'869.450

6.2. Valor establecido en el Plan Anual de Adquisiciones: \$599'271.742

7. MARCO LEGAL

7.1. Norma(s) General(es):

Acuerdo 03 de 2015 (estatuto de contratación de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas).

Resolución 262 de 2015 "por medio de la cual se reglamenta el acuerdo 03 de 2015, estatuto de contratación de La Universidad Distrital Francisco José de Caldas y se dictan otras disposiciones".

7.2. Norma(s) Específica(s):

Resolución 629 del 2016 por medio de la cual se adopta el manual de supervisión e interventoría de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas.

| | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS | ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS | Código: GC-PR-003-FR-008 |  |
| | Macroproceso: Gestión de Recursos | Versión: 06 | |
| | Proceso: Gestión Contractual | Fecha de Aprobación: 05/03/2020 | |

TIPO DE CONTRATO

7.3. El contrato a celebrar con el oferente ganador del proceso de selección será de: Orden de Servicios.

8. SUPERVISOR DEL CONTRATO

El supervisor del contrato será: Rodrigo Elías Esquivel Ramírez

Cargo: Coordinador de Laboratorios de Construcciones Civiles.

Teléfono 3239300 Ext. 5051

Correo electrónico: labciviles@udistrital.edu.co

Contacto: Laboratorios de Construcciones Civiles

Teléfono del contacto: 3239300 Ext. 5051

Correo electrónico del contacto: labciviles@udistrital.edu.co

9. TIPOS DE OFERTAS (marque con X en “Selección” las ofertas que podrían ser):

| Tipo | Descripción | Selección |
|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Totales | Propuestas totales, en las que se involucran todos los elementos a contratar y se evidencia con un solo precio ofertado (incluido IVA) | |
| Parciales | En las que se involucran algunos elementos de la totalidad requerida y se admite que los oferentes puedan ofertar solo algunos elementos con una oferta de precio parcial (el IVA se puede discriminar o incluir en el precio ofertado). Recuerde que, si se aceptan las ofertas parciales, se pueden efectuar adjudicaciones parciales. | |
| Por Soluciones Integrales | Debe involucrar la totalidad de los elementos que se necesitan y se incluyen en ella | |
| Por precios unitarios | La adjudicación sería parcial dado que se adjudicaría cada uno de los ítems solicitados, a los oferentes que realicen la mejor oferta que normalmente es el menor precio | |
| Otra | Descríbala: PROVEEDOR EXCLUSIVO | X |

| | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS | ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS | Código: GC-PR-003-FR-008 |  SIGUD <small>Sistema Integrado de Gestión</small> |
| | Macroproceso: Gestión de Recursos | Versión: 06 | |
| | Proceso: Gestión Contractual | Fecha de Aprobación: 05/03/2020 | |

10. PLAZO DEL CONTRATO:

| | | | | |
|--------------------------------------------------|-------|---|------|---|
| El tiempo para realizar la actividad contratada: | Meses | 4 | Días | 0 |
| El tiempo para liquidar el contrato: | Meses | | Días | |
| TOTAL | Meses | 4 | Días | 0 |

11. VALOR Y FORMA DE PAGO (marque con X en “Selección” la forma de pago del contrato)

| Forma de Pago del Contrato | Selección |
|--------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Total, contra entrega de los bienes o servicios contratados | X |
| Parcial, a medida que el proveedor entregue los bienes y servicios contratados | |
| Con anticipo económico | |

11.1. Reglamento para su desembolso y manejo:

La Universidad Distrital Francisco José de Caldas pagará al contratista el valor del contrato derivado de la presente solicitud, conforme a lo estipulado en el “Estatuto General de contratación de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas”, así: 100% del valor del contrato después de la entrega de la respectiva factura, entrega de los equipos solicitados por el contrato conforme a esta solicitud y la celebración del acta de satisfacción expedida por el supervisor del contrato.

Nota: el anticipo puede ser utilizado según el caso específico y se puede combinar con la forma de pago.

12. GARANTÍAS Y AMPAROS EXIGIBLES (marque con X en “Selección” las garantías y amparos exigibles)

| Garantías y Amparos Exigibles | Selección |
|------------------------------------------|-----------|
| Póliza de Cumplimiento | X |
| Póliza de Calidad | X |
| Pago de Salarios y Prestaciones Sociales | |
| Responsabilidad Civil frente a terceros | |

| | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS | ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS | Código: GC-PR-003-FR-008 |  SIGUD Sistema Integrado de Gestión |
| | Macroproceso: Gestión de Recursos | Versión: 06 | |
| | Proceso: Gestión Contractual | Fecha de Aprobación: 05/03/2020 | |

12.1. Justificación de las garantías y amparos exigibles:

Se requiere las garantías de cumplimiento y calidad del servicio con el fin de amparar el posible atraso y sobre costos de entrega, y la presentación de averías o la mala prestación del servicio

13. REQUISITOS PARA EVALUAR Y COMPARAR PROPUESTAS (marque con X en “Selección” los requisitos para evaluar y comparar propuestas y exponga con el profesional a cargo del proceso)

| Aspectos a Evaluar | Calificación | Selección |
|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Estudio Jurídico | Admisible / No admisible | |
| Estudio Financiero | Admisible / No admisible | |
| Estudio Técnico | Admisible / No admisible | |
| Con puntaje por experiencia general | Puntaje | |
| Con puntaje por experiencia específica | Puntaje | |
| Con puntaje por mayor tiempo de garantía ofrecida | Puntaje | |
| Precio | A menor precio por ítem (con o sin intervalo de aceptación) | |
| Precio | A menor precio total (todos los ítems) con o sin intervalo de aceptación | |
| Precio | A menor precio por solución integral (con o sin intervalo de aceptación) | |
| Precio | Con utilización de media geométrica (adjudicación al que esté más cerca de la media geométrica) | |
| Precio | Con utilización de media aritmética (adjudicación al que esté más cerca de la media geométrica) | |
| Otras formas de evaluar | Señale cuales: Proveedor Exclusivo | X |

| | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS | ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS | Código: GC-PR-003-FR-008 |  SIGUD <small>Sistema Integrado de Gestión</small> |
| | Macroproceso: Gestión de Recursos | Versión: 06 | |
| | Proceso: Gestión Contractual | Fecha de Aprobación: 05/03/2020 | |

14. DOCUMENTOS TÉCNICOS PROPUESTOS

| Certificaciones Contractuales (marque con X en "Selección" la forma propuesta) | | Selección |
|--------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------|
| Tipo de experiencia a solicitar | General | X |
| | Específica | |
| Número máximo de certificaciones a solicitar para experiencia general: | | |
| Número máximo de certificaciones a solicitar para experiencia específica: | | 1 |

| Capacidad de Contratación | | Valor |
|---------------------------------------------------------------------------|-------|-------|
| K de contratación general mínimo requerido para el proceso de selección: | SMMLV | |
| K de contratación residual mínimo requerido para el proceso de selección: | SMMLV | |

| Marcas (marque con X en "Selección" la marca) | | Selección |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------|
| Por razones de compatibilidad de bienes y servicios anteriormente comprados para evitar malos funcionamientos | | X |
| Por razones de hacer efectiva una garantía, se deba contratar con la marca inicialmente adquirida | | |
| Se presenta la posibilidad de obtener un producto que tenga iguales características técnicas en marcas diferentes. En este caso se deben relacionar un mínimo de marcas con características similares | | |
| Otras Razones. Establezca: | | |

Nota: si no tiene alguna de las anteriores, no señale.

15. LISTADO DE GENERAL DE ELEMENTOS REQUERIDOS –FICHA TÉCNICA–

| Nombre del Elemento | Unidad de Medida | Cantidad | Especificación técnica y Actividades a realizar | Valor Unitario | IVA | Valor Total IVA incluido |
|-------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------|-------------------------------------------------|----------------|-----------|--------------------------|
| Equipo de torsión de barras | Unidad | 1 | Mantenimiento preventivo | \$1.295.000 | \$246.050 | \$1.541.050 |
| Equipo de ensayos foto elásticos de tensiones con polariscopio de transmisión | Unidad | 1 | Mantenimiento preventivo | \$1.295.000 | \$246.050 | \$1.541.050 |
| Equipo viga biapoyada esfuerzo cortante. | Unidad | 1 | Mantenimiento preventivo | \$1.295.000 | \$246.050 | \$1.541.050 |
| Equipo Líneas de influencia en viga gerber. | Unidad | 1 | Mantenimiento preventivo | \$1.295.000 | \$246.050 | \$1.541.050 |

| | | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS | ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS | | Código: GC-PR-003-FR-008 |  SIGUD Sistema Integrado de Gestión |
| | Macroproceso: Gestión de Recursos | | Versión: 06 | |
| | Proceso: Gestión Contractual | | Fecha de Aprobación: 05/03/2020 | |

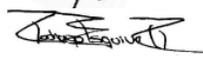
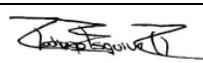
| | | | | | | |
|-----------------------------------------------------------------|--------|---|--------------------------|-------------|-----------|--------------|
| Equipo ensayo resistencia a la fatiga. | Unidad | 1 | Mantenimiento preventivo | \$1.295.000 | \$246.050 | \$1.541.050 |
| Equipo métodos para determinar la línea elástica. | Unidad | 1 | Mantenimiento preventivo | \$1.295.000 | \$246.050 | \$1.541.050 |
| Equipo deformación de pórticos. | Unidad | 1 | Mantenimiento preventivo | \$1.295.000 | \$246.050 | \$1.541.050 |
| Equipo equilibrio en un sistema plano estáticamente determinado | Unidad | 1 | Mantenimiento preventivo | \$1.295.000 | \$246.050 | \$1.541.050 |
| Sistema de adquisición de datos WP140.20 | Unidad | 1 | Mantenimiento preventivo | \$1.295.000 | \$246.050 | \$1.541.050 |
| | | | | | Total | \$13'869.450 |

Nota: Los valores deberán ajustarse de acuerdo a la necesidad a contratar.

16. OTROS: SE ANEXA CARTA DE EXCLUSIVIDAD



RODRIGO ESQUIVEL RAMÍREZ
Coordinador Laboratorios de
Construcciones Civiles

| | NOMBRE | CARGO | FIRMA | FECHA |
|---------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| Responsable de la elaboración técnica | JUAN PABLO CASTRO | Cps. laboratorios Construcciones civiles |  | 05/03/2021 |
| Revisó | RODRIGO ESQUIVEL RAMÍREZ | Coordinador de laboratorios Construcciones civiles |  | 05/03/2021 |
| Aprobó | RODRIGO ESQUIVEL RAMÍREZ | Coordinador de laboratorios Construcciones civiles |  | 05/03/2021 |

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales y/o técnicas aplicables y vigentes, y por tanto bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma.

Nota: Resolución No. 262 de 2015 Artículo 9. Los estudios previos estarán a cargo del jefe de la Dependencia en donde se haya identificado la necesidad, quien luego lo remitirá al ordenador del gasto para su aprobación y solicitud de Certificado de Disponibilidad Presupuestal.