
	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS – SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

Dependencia Solicitante: Centro de Investigaciones y Desarrollo Científico (CIDC)

Rubro: Fortalecimiento y promoción de la investigación y desarrollo científico de la Universidad Distrital

Fecha: 24/03/2021

Funcionario responsable del proceso en la dependencia: Director del Centro de Investigaciones y Desarrollo Científico

1. DEFINICIÓN DE LA NECESIDAD (OBJETO DEL CONTRATO)



Trámite y pago por transferencia bancaria a nombre de **CONNECTING RESEARCH AND RESEARCHERS ORCID; NIT. NO.444.444.282**; invoice 3878 bank: capital one bank, n.a. 7501 wisconsin avenue bethesda, md 20814, usa; account number: 1360528614; swift code: hibkus44 aba/routing number: 065000090, para adquirir membresía para el identificador abierto de investigador y colaborador (ORCID) año 2021, con el propósito de mantener un registro abierto e independiente para hacer frente al problema de ambigüedad de nombres en publicaciones académicas y de investigación

2. JUSTIFICACIÓN DEL PROCESO DE SELECCIÓN

Con base en el en el estatuto de investigaciones acuerdo No. 009 del 25 de octubre de 1996, se estableció en el artículo 4 literal d, "Promover la publicación de los resultados de la investigación en medios editoriales de Prestigio..." y teniendo en cuenta la ficha de estadística básica de inversión distrital EBI-D del proyecto 7875 fortalecimiento y promoción de la investigación y desarrollo científico de la universidad distrital, dentro del rubro de inversión, fuente recursos de balance estampilla ud con el objetivo de "lograr la evolución del sistema de investigaciones de la universidad distrital " y enmarcado en uno de sus objetivos específicos: Incrementar el impacto de los resultados de investigación de la universidad distrital, y contemplado en la meta: 4. Implementar 2 estrategias comunicativas que tienen por objeto la comunicación de información del sector en temas de educación superior, y actividad 4.4 Contratar servicios de apoyo editorial de revistas Científicas."

3. RAZONES DE CONVENIENCIA Y OPORTUNIDAD

OBJETIVO	CONTRATO VIGENTE		OPORTUNIDAD		
	SI	NO	FECHA DE INICIO	FECHA FINAL	PLAZO MAX. DE INICIO NUEVO CONTRATO
Trámite y pago por transferencia bancaria		X			

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

a nombre de CONNECTING RESEARCH AND RESEARCHERS ORCID; NIT. NO.444.444.282 ; invoice 3878 bank: capital one bank, n.a. 7501 wisconsin avenue bethesda, md 20814, usa; account number: 1360528614; swift code: hibkus44 aba/routing number: 065000090, para adquirir membresía para el identificador abierto de investigador y colaborador (ORCID) año 2021, con el propósito de mantener un registro abierto e independiente para hacer frente al problema de ambigüedad de nombres en publicaciones académicas y de investigación					
---	--	--	--	--	--

4. EVALUACIÓN DE LOS POSIBLES RIESGOS

4.1. Riesgos previsible con cargo al oferente ganador:

- Incumplimiento por parte de la organización para mantener un registro abierto e independiente en nombres de publicaciones académicas y de investigación
- Connecting research and researchers ORCID no sostenga los precios pactados en la factura proforma
- No ejecución de la transferencia Bancaria de acuerdo con lo establecido en los parámetros iniciales
- No cumplimiento de condiciones de transferencia definidas



4.2. Riesgos imprevisibles:

- Cambios representativos en la tasa de cambio

4.3. Riesgos previsible a cargo de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas:

- Demoras para efectuar la transferencia en el tiempo correspondiente
- Cambiar las condiciones técnicas establecidas, sin comunicación y consulta previa con el supervisor de la transferencia
- La no comunicación permanente por parte del supervisor con Connecting research and researchers ORCID.

4.4. Otros riesgos que se consideran:

	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

- Demoras administrativas para efectuar el pago en el tiempo establecido acorde a la tasa representativa de la cual se solicita la transferencia

5. JUSTIFICACIÓN DEL VALOR DEL CONTRATO - ANÁLISIS DEL MERCADO Y DEL SECTOR:

Actividades CIU-CLASIFICACIÓN INDUSTRIAL INTERNACIONAL UNIFORME:

- 7490 – Otras actividades profesionales, científicas y técnicas n.c.p

Actividades con código Clasificador de Bienes y Servicios de Naciones Unidas (UNSPSC)

- **86111500** - Servicios de aprendizaje a distancia
- **93121700** - Organizaciones internacionales

I. ANÁLISIS DE LA OFERTA

ANÁLISIS DEL MERCADO

ORCID es una organización sin fines de lucro respaldada por una comunidad global de miembros organizacionales, incluidas organizaciones de investigación, editores, patrocinadores, asociaciones profesionales y otras partes interesadas en el ecosistema de investigación.

Dentro de las principales funcionalidades de ORCID se encuentra:

- ✓ Apoyar la creación de un registro permanente, claro e inequívoco de investigación y comunicación académica al permitir la atribución confiable de autores y colaboradores.
- ✓ La participación en ORCID está abierta a cualquier organización que tenga interés en la investigación y la comunicación académica
- ✓ Todos los datos aportados a ORCID por los investigadores o reclamados por ellos estarán disponibles en formatos estándar para su descarga gratuita (sujeto a la configuración de privacidad de los investigadores) que se actualizan una vez al año y se publican bajo una exención CCO
- ✓ Los identificadores ORCID y los datos de registro (sujetos a la configuración de privacidad) estarán disponibles a través de una combinación de API y servicios gratuitos y de pago. Todas las tarifas se establecerán para garantizar la sostenibilidad de ORCID como una organización benéfica sin fines de lucro centrada en la persistencia a largo plazo del sistema ORCID
- ✓ ORCID estará gobernado por representantes de una amplia variedad de partes interesadas, la mayoría de las cuales no tienen fines de lucro, y se esforzará por lograr la máxima transparencia mediante la publicación pública de resúmenes de todas las reuniones de la Junta y los informes financieros anuales.



	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

TABLA 2: DE ANÁLISIS DEL MERCADO – OFERTA

Description	Amount
Basic Non-profit Renewal ORCID Membership January 1, 2021 to February 28, 2021	687.00
Taxes as required by Colombia billed to member	26.00

II. ANÁLISIS DE LA DEMANDA

Se requiere suscribir membresía básica anual para ORCID con el propósito de mantener el registro y hacer frente al problema de ambigüedad de nombres en la comunidad académica y de investigación.

TABLA 3: DE ANÁLISIS DEL MERCADO – DEMANDA – HISTORICO DE LA ENTIDAD

	AÑO	NO. CONTRATO	OBJETO	PLAZO DE EJECUCIÓN	VALOR
1	2020	-	Autorizar el trámite y pago por transferencia bancaria a nombre de Connecting Research and Researchers ORCID; Nit. No. 444.444.282 ; Invoice #: 3359; Bank: Capital One Bank, N.A. 7501 Wisconsin Avenue Bethesda, MD 20814, USA; Account Number: 1360528614; Swift Code: HIBKUS44 ABA/Routing Number: 065000090, para adquirir membresía para el Identificador Abierto de Investigador y Colaborador (ORCID) año 2020, con el propósito de mantener un registro abierto e independiente para hacer frente al problema de ambigüedad de nombres en publicaciones académicas y de investigación	2 meses	\$ 21.000.000



TABLA 4: DE ANÁLISIS DEL MERCADO – DEMANDA – OTRAS ENTIDADES Y/O EMPRESAS

Dentro de las instituciones y organizaciones miembros de ORCID se encuentra:

- | | |
|--------------------------------------|---|
| 1. Universidad Nacional de Colombia | 7. Universidad Militar Nueva Granada |
| 2. Universidad de La Salle | 8. Pontificia Universidad Javeriana |
| 3. Universidad Externado de Colombia | 9. Corporación Universitaria Minuto de Dios |
| 4. Universidad de La Sabana | 10. Instituto Nacional de Cancerología |
| 5. Universidad de los Andes | 11. Universidad del Rosario |
| 6. Universidad Central | 12. Universidad EAFIT |

III. CONDICIONES GENERALES DEL SECTOR

ORCID es una organización global sin fines de lucro sostenida por tarifas de organizaciones miembros. Son una comunidad construida y gobernada por una Junta Directiva que representa a

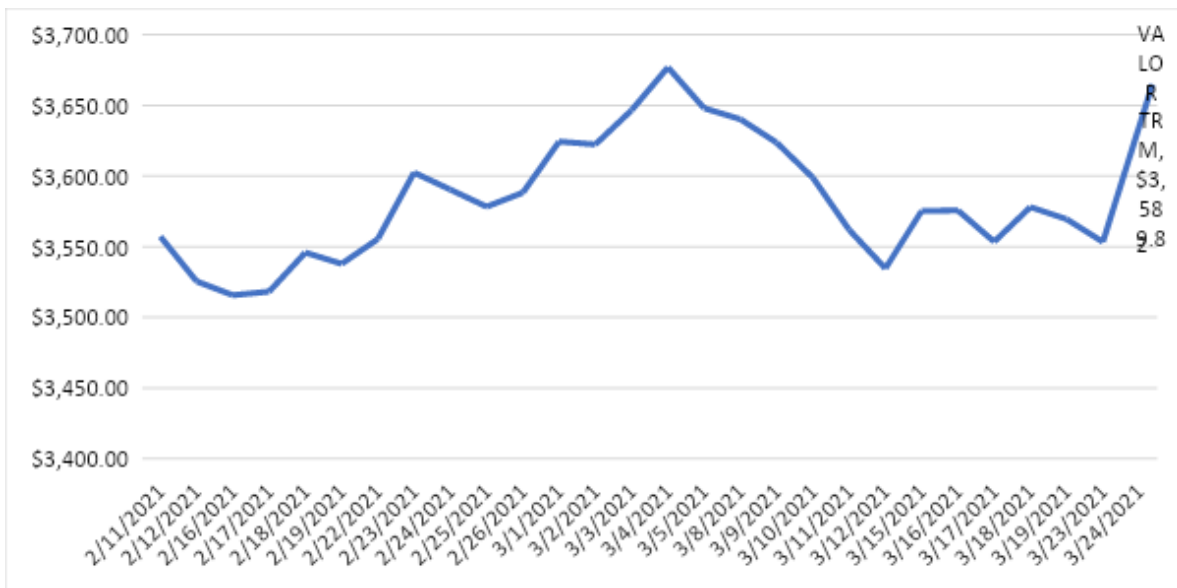
	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

una membresía con una amplia representación de las partes interesadas. ORCID cuenta con el apoyo de un personal profesional dedicado y capacitado.

Registrarse en ORCID significa tener un identificador gratuito, único y persistente que lo desambigua a una persona y a su trabajo.

El uso de su iD le facilita la vida de los investigadores y a las instituciones u organizaciones con las que se conecta a lo largo de una carrera de investigación.

6. PRESUPUESTO OFICIAL ESTIMADO





Teniendo en cuenta la tendencia con respecto a la tasa de cambio en dólares el valor de la transferencia se realizará por valor de \$ 3'000.000 en caso de ser menor el valor para el día del pago se reversaran los saldos de la disponibilidad a la Universidad.

6.1. Valor total estimado según estudio de mercado: \$ 3'000.000

6.2. Valor establecido en el Plan Anual de Adquisiciones: \$ 3'000.000

7. MARCO LEGAL

	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

7.1. Norma(s) General(es):

Acuerdo 003 del 11 de marzo de 2015 por el cual se expide el Estatuto de Contratación de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas.

7.2. Norma(s) Específica(s):

Resolución de Rectoría N° 262 de 2015. Por medio de la cual se reglamenta el Acuerdo 03 de 2015, Estatuto de Contratación de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas.

Resolución de Rectoría N° 629 de 2016. Manual de Supervisión e interventoría de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas.

Resolución 683-2016 Banco de Proveedores Por lo Cual se crea y reglamenta el Banco de proveedores en la Universidad Distrital.

Resolución de Rectoría N° 008 de 2021 por medio de la cual se reglamenta el uso del SECOP II en la Universidad Distrital Francisco José de Caldas

8. TIPO DE CONTRATO

8.1. El contrato a celebrar con el oferente ganador del proceso de selección será de: Pago Mediante Transferencia Bancaria

9. SUPERVISOR DEL CONTRATO

El supervisor del contrato será: Giovanni Mauricio Tarazona Bermúdez

Cargo: Director Centro de Investigaciones y Desarrollo Científico

Teléfono 3239300 Ext 1334



Correo electrónico: Direccion-cidc@correo.udistrital.edu.co

Contacto: Daniel Fernando Piraquive (Contratista CPS)

Correo electrónico del contacto: revistas-cidc@correo.udistrital.edu.co

10. TIPOS DE OFERTAS

Tipo	Descripción	Selección
Totales	Propuestas totales, en las que se involucran todos los elementos a contratar y se evidencia con un solo precio ofertado (incluido IVA)	
Parciales	En las que se involucran algunos elementos de la totalidad requerida y se admite que los oferentes puedan ofertar solo algunos elementos con una oferta de precio parcial (el IVA se puede discriminar o incluir en el precio ofertado). Recuerde que, si se aceptan las ofertas parciales, se pueden efectuar adjudicaciones parciales.	

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

Por Soluciones Integrales	Debe involucrar la totalidad de los elementos que se necesitan y se incluyen en ella	
Por precios unitarios	La adjudicación sería parcial dado que se adjudicaría cada uno de los ítems solicitados, a los oferentes que realicen la mejor oferta que normalmente es el menor precio	
Otra	Descríbala: Se realizará pago mediante transferencia Bancaria	X

11. PLAZO DEL CONTRATO:

El tiempo para realizar la actividad contratada:	Meses	12	Días	
El tiempo para liquidar el contrato:	Meses		Días	
TOTAL	Meses	12	Días	

12. VALOR Y FORMA DE PAGO

Forma de Pago del Contrato	Selección
Total , contra entrega de los bienes o servicios contratados	
Parcial, a medida que el proveedor entregue los bienes y servicios contratados	
Con anticipo económico: Pago mediante transferencia Bancaria	X

12.1. Reglamento para su desembolso y manejo:



Pago mediante transferencia Bancaria

13. GARANTÍAS Y AMPAROS EXIGIBLES (marque con X en "Selección" las garantías y amparos exigibles)

Garantías y Amparos Exigibles	Selección
Póliza de Cumplimiento	
Póliza de Calidad	
Pago de Salarios y Prestaciones Sociales	
Responsabilidad Civil frente a terceros	

13.1. Justificación de las garantías y amparos exigibles:

Para el pago por medio de transferencia Bancaria no se requiere la solicitud de garantías y amparos.

	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	



14. REQUISITOS PARA EVALUAR Y COMPARAR PROPUESTAS (marque con X en “Selección” los requisitos para evaluar y comparar propuestas y exponga con el profesional a cargo del proceso)

Aspectos a Evaluar	Calificación	Selección
Estudio Jurídico	Admisible / No admisible	
Estudio Financiero	Admisible / No admisible	
Estudio Técnico	Admisible / No admisible	
Con puntaje por experiencia general	Puntaje	
Con puntaje por experiencia específica	Puntaje	
Con puntaje por mayor tiempo de garantía ofrecida	Puntaje	
Precio	A menor precio por ítem (con o sin intervalo de aceptación)	
Precio	A menor precio total (todos los ítems) con o sin intervalo de aceptación	
Precio	A menor precio por solución integral (con o sin intervalo de aceptación)	
Precio	Con utilización de media geométrica (adjudicación al que esté más cerca de la media geométrica)	
Precio	Con utilización de media aritmética (adjudicación al que esté más cerca de la media geométrica)	
Otras formas de evaluar	Señale cuales: Se realizará transferencia para el pago ORCID para la vigencia 2021	x

15. DOCUMENTOS TÉCNICOS PROPUESTOS

Certificaciones Contractuales (marque con X en “Selección” la forma propuesta)		Selección
Tipo de experiencia a solicitar	General	N/A
	Específica	N/A
Número máximo de certificaciones a solicitar para experiencia general:		N/A
Número máximo de certificaciones a solicitar para experiencia específica:		N/A

Capacidad de Contratación		Valor
K de contratación general mínimo requerido para el proceso de selección:	SMMLV	N/A
K de contratación residual mínimo requerido para el proceso de selección:	SMMLV	N/A

	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

Marcas (marque con X en "Selección" la marca)	Selección
Por razones de compatibilidad de bienes y servicios anteriormente comprados para evitar malos funcionamientos	N/A
Por razones de hacer efectiva una garantía, se deba contratar con la marca inicialmente adquirida	N/A
Se presenta la posibilidad de obtener un producto que tenga iguales características técnicas en marcas diferentes. En este caso se deben relacionar un mínimo de marcas con características similares	N/A
Otras Razones. Establezca:	

Nota: si no tiene alguna de las anteriores, no señale.

16. LISTADO DE GENERAL DE ELEMENTOS REQUERIDOS –FICHA TÉCNICA–

Trámite y pago por transferencia bancaria a nombre de **CONNECTING RESEARCH AND RESEARCHERS ORCID; NIT. NO. 444.444.282**; invoice 3878 bank: capital one bank, n.a. 7501 wisconsin avenue bethesda, md 20814, usa; account number: 1360528614; swift code: hibkus44 aba/routing number: 065000090, para adquirir membresía para el identificador abierto de investigador y colaborador (ORCID) año 2021, con el propósito de mantener un registro abierto e independiente para hacer frente al problema de ambigüedad de nombres en publicaciones académicas y de investigación.



17. OTROS

Giovanny Mauricio Tarazona Bermúdez

Director Centro de Investigaciones y Desarrollo Científico

	NOMBRE	CARGO	FIRMA	FECHA
Responsable de la elaboración técnica	Julián Suarez García	Contratista CPS		24/03/2021
Revisó	Daniel Fernando Piraquive	Contratista CPS		24/03/2021
Aprobó	Giovanny Tarazona Bermúdez	Director Centro de Investigaciones y Desarrollo Científico		24/03/2021

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales y/o técnicas aplicables y vigentes, y por tanto bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

Nota: Resolución No. 262 de 2015 Artículo 9. Los estudios previos estarán a cargo del Jefe de la Dependencia en donde se haya identificado la necesidad, quien luego lo remitirá al ordenador del gasto para su aprobación y solicitud de Certificado de Disponibilidad Presupuestal.