

04 ABR 2016

12726



Centro de
INVESTIGACIONES Y
DESARROLLO CIENTÍFICO



IE- 10687/2016

AUTORIZACIÓN DE GIRO 243-2016

Bogotá D. C, 01 de Abril del 2016

UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS
COMPRAS
05 ABR 2016
Hora: 9:00
No. de Folios: 1
Firma: Jhon

Yo **NELSON LIBARDO FORERO CHACON**, en calidad de Ordenador del Gasto de Centro de Investigaciones y Desarrollo Científico, anexo los documentos detallados en la presente, como soporte a la orden de pago correspondiente.

PAGO CUATRO DE CINCO A LA O.S 883/2015 RESERVAS 2015

DOCUMENTO	X
Copia de la Orden o Contrato de Prestación de Servicio (para el primer pago).	
Copia de la Orden de Compra o Suministro (para el primer pago).	
Copia de Disponibilidad y Registro Presupuestal	X
Acta de inicio (únicamente para el primer pago).	
Certificado de cumplimiento o recibo a satisfacción por parte del supervisor.	X
Factura original.	
Entrada a almacén de bienes devolutivos.	
Copia del pago del aporte al Sistema General de Seguridad Social en Salud.	X
Copia del pago del aporte al Sistema General de Seguridad Social en Pensión.	X
Copia del Registro Único Tributario (RUT).	X
Formato diligenciado de evaluación de proveedores	
Copia de las pólizas necesarias.	
Acta de liquidación o Acta de Terminación.	
Certificado de examen médico de ingreso para OPS/CPS	
PAGO A.R.L.	
FOTOCOPIA CARNET DE ESTUDIANTE O RECIBO DE PAGO	

OTROS DOCUMENTOS (Detallar)

FOTOCOPIA DE LA CEDULA	X
FOTOCOPIA CUENTA BANCARIA	

Autorizo a la Tesorería General a girar a favor de **NICOLAS DAVID TUNJO ARBOLEDA**, identificado con C.C. No.1.032.424.973, para realizar el giro una vez sean deducidos los descuentos de Ley correspondientes. El valor bruto de la presente autorización es de **DOS MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL DIEZ PESOS (\$2.964.010,00.) M/CTE.**

[Firma]
FIRMA

ACTIVIDAD	NOMBRE	CARGO	FIRMA
Proyecto	Leyda Lancheros Cendales	Contratista CIDC	
Revisó	Milena Rodríguez Rodríguez	Contratista CIDC	
Aprobó	Nelson Libardo Forero Chacón	Director CIDC	

2016-1-1014
UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS
RECURSOS FINANCIEROS

04 ABR 2016

Hora: 11:00
No. Folios:
Firma: [Firma]
Universidad Distrital Francisco José de Caldas
Bogotá D.C - República de Colombia

CUMPLIDO ORDEN DE SERVICIO

**EL DIRECTOR DEL CENTRO DE INVESTIGACIONES Y DESARROLLO
CIENTÍFICO**

COMO SUPERVISOR DE LA OS N° SC-883-2015

CERTIFICA:


Que el(la) Señor(a) NICOLAS DAVID TUNJO ARBOLEDA, identificado(a) con la cédula de ciudadanía N° 1.032.424.973, cumplió a satisfacción con lo establecido en la Orden de Servicio N° SC-883-2015 del día 09 de diciembre del año 2015. Que dicha orden tiene Certificado de disponibilidad presupuestal N° 4414 del 24 de noviembre de 2015 y Certificado de registro presupuestal N° 8897 del 10 de diciembre de 2015 y cuenta con el pago reglamentario de los aportes al sistema de seguridad social conforme a la planilla número 8308587621.

Pago correspondiente al periodo comprendido entre el 1 de enero y el 30 de enero de 2016. Pago 2 de 5

El valor causado por este concepto es de: **Dos millones novecientos sesenta y cuatro mil diez pesos. (\$ 2.964.010 M/cte).**

CUENTA de Ahorros: BANCO Caja Social No. 24057445751


Se expide la presente certificación para el trámite de pago ante la División de Recursos Financieros en Bogotá, a los 27 días del mes de enero del año 2016.


FIRMA SUPERVISOR
Nelson Libardo Forero Chacón

*Nota: Yo NICOLAS DAVID TUNJO ARBOLEDA, autorizo a la Universidad Distrital hacer el abono de mis pagos a la cuenta bancaria relacionada en este certificado.

Firma Contratista:

Nombre: NICOLAS DAVID TUNJO ARBOLEDA
Correo electrónico: nicolasdta2@hotmail.com
Número telefónico: 320-3208343539


Vo Bo Coordinador de Unidad

11427

Universidad Distrital Francisco José de Caldas
Centro de Investigaciones y Desarrollo Científico
Corrección de la Base de Datos

20 ENE 2016

2:29 pm

Julian Suarez

10878

CUMPLIDO ORDEN DE SERVICIO

**EL DIRECTOR DEL CENTRO DE INVESTIGACIONES Y DESARROLLO
CIENTÍFICO**

COMO SUPERVISOR DE LA OS N° SC-883-2015

CERTIFICA:

Que el Señor Nicolás Tunjo Arboleda, identificado con la cédula de ciudadanía N° 1032424973, cumplió a satisfacción con lo establecido en la Orden de Servicio N° SC-883-2015 del 9 de diciembre del año 2015. Que dicha orden tiene Certificado de disponibilidad presupuestal N° 4414 del 24 de noviembre de 2015 y Certificado de registro presupuestal N° 8897 del 10 de diciembre de 2015 y con el pago reglamentario de los aportes al sistema de seguridad social, conforme a la planilla No 8307931479

Pago correspondiente al periodo comprendido entre el 10 de diciembre y el 30 de diciembre de 2015. Pago 1 de 5

El valor causado por este concepto es de: **Dos millones setenta y cuatro mil ochocientos siete pesos (\$ 2.074.807 M/cte).**

CUENTA de Ahorros: BANCO Caja Social No. 24057445751.

Se expide la presente certificación para el trámite de pago ante la División de Recursos Financieros en Bogotá, a los 15 días del mes de diciembre del año 2015.


FIRMA SUPERVISOR

Nota: Yo Nicolás Tunjo Arboleda, autorizo a la Universidad Distrital hacer el abono de mis pagos a la cuenta bancaria relacionada en este certificado.

Firma Contratista: 

Nombre Nicolás Tunjo Arboleda
Correo electrónico: nicolasda2@hotmail.com
Número telefónico: 3208343539

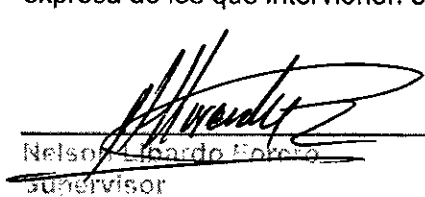
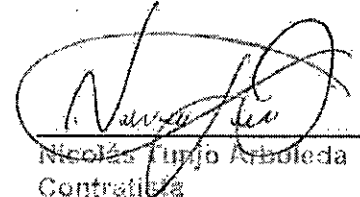
ACTA DE INICIO OS


CONTRATO No.	SC-883-2015
OBJETO	Apoyo para la actualización de gruglac , cvlac y levantamiento de información para la Facultad TENOLÓGICA , para el diligenciamiento de la plataforma scienti de la convocatoria Nacional Para El Reconocimiento Y Medición De Grupos De Investigación, Desarrollo Tecnológico O De Innovación Y Para El Reconocimiento De Investigadores Del Sistema Nacional De Ciencia, Tecnología E Innovación – SNCTEI 2015
VALOR	11856040
CONTRATISTA	Nicolás Tunjo Arboleda
PLAZO	4 meses
FECHA DE INICIO	Día 10 Mes Diciembre Año 2015
FECHA DE TERMINACIÓN	Día 09 Mes Abril Año 2016
SUPERVISOR UNIVERSIDAD	Nelson Libardo Forero
DISTRITAL FRANCISCO	
JOSÉ DE CALDAS	


En Bogotá a los once (11) días del mes de diciembre del año 2015, se reunieron: *Nicolás Tunjo Arboleda*, quien ejerce como contratista y Nelson Libardo Forero en calidad de supervisor del contrato No. SC-883-2015, por parte de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas con el objeto de dejar constancia del inicio real y efectivo del Contrato anteriormente citado, previo cumplimiento de los requisitos de legalización del contrato. En consecuencia, se procede a la iniciación del contrato a partir del día 10 del mes de diciembre del año 2015. ✓

El supervisor puso en conocimiento del contratista lo siguiente: 1. Que para la firma de la presente Acta de iniciación, el contratista ha presentado y reposa en la respectiva carpeta, toda la documentación exigida en los reglamentos de la Universidad para estos casos. 2. Que para el desarrollo del contrato es indispensable mantener el plan de trabajo elaborado y cualquier alteración debe convenirse entre las partes. 3. Que en todo momento debe acatarse las instrucciones o exigencias que presente la supervisión en lo referente a los procesos y procedimientos de la oficina.

Para constancia de lo anterior, se firma la presente Acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella:

	
Nelson Libardo Forero supervisor	Nicolás Tunjo Arboleda Contratista

<div></div> <div>UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS</div> <div>NIT: 899.999.230-7</div> <div>CARRERA 7 No. 40B-53 piso 7 - Email: compras@udistrital.edu.co</div> <div>Teléfonos: 3239300 ext. 1859 - 1862</div> <div>ORDEN DE SERVICIO</div>				No. SC-883-2015	
FECHA DE DILIGENCIAMIENTO		2015	12	9	
		ANO	MES	DIA	
1. INFORMACION DEL SOLICITANTE					
DEPENDENCIA:		CENTRO DE INVESTIGACIONES Y DESARROLLO CIENTIFICO			
RUBRO:		PROMOCION DE LA INVESTIGACION Y DESARROLLO CIENTIFICO			
DATOS DEL SUPERVISOR: (DILIGENCIAR ESTE ESPACIO EN TODOS LOS CASOS)					
Nombre:		NELSON LIBARDO FORERO CHACON			
Cargo:		DIRECTOR			
Dependencia:		CENTRO DE INVESTIGACIONES Y DESARROLLO CIENTIFICO			
La supervisión debe estar acorde con el "Manual de Interventoría y Supervisión de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas" (Resolución 482 de 2006) así como; con el Acuerdo No 03 de 2015 (Artículos 25°), Circular 025 del 21 de julio de 2015 donde se establece la obligación de evaluar al proveedor para efectuar el proceso de liquidación.					
INFORMACION DEL CONTRATISTA:					
Nombre o razón social:		NICOLAS DAVID TUNJO ARBOLEDA			
Cédula o Nit No.:		1.032.424.973			
Dirección:		CARRERA 77 L No. 59-63			
Teléfono fijo:		7765508			
Cargo:		NICOLAS DAVID TUNJO ARBOLEDA			
2. INFORMACIÓN DEL CONTRATO:					
OBJETO GENERAL: En el espacio no es suficiente anexar relación citando el anexo					
Actualización de GRUPLAC, CVLAC y levantamiento de información para la facultad tecnológica, para el diligenciamiento de la plataforma SCIENTI de la convocatoria nacional para el reconocimiento y medición de grupos de investigación, desarrollo tecnológico o de innovación y para el reconocimiento de Investigadores del Sistema Nacional de Ciencia, Tecnología E Innovación -SNCTEI 2015-					
EXCLUSION DE RELACION LABORAL: El contratista actuará por su cuenta, con absoluta autonomía y no está sometido a subordinación laboral por parte de la Universidad Distrital, y sus derechos se limitan de acuerdo con la naturaleza del contrato a exigir el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el mismo, por lo que asume en su propio nombre y representación la responsabilidad por la vinculación del personal requerido en la ejecución de las actividades objeto del presente contrato y en consecuencia no existe vinculación laboral alguna entre la UNIVERSIDAD DISTRITAL y el CONTRATISTA y el personal que este último vincule en la realización de las actividades aquí pactadas.					
CLAUSULA PENAL PECUNIARIA: En caso de incumplimiento de la orden de servicio el contratista se obliga a pagar a la Universidad una suma equivalente al diez (10%) del valor total de la orden, a título de indemnización por los posibles perjuicios que le pueda ocasionar.					
FORMAS DE TERMINACION DE LA ORDEN: TERMINACION Y LIQUIDACION. El presente contrato se dará por terminado en los siguientes eventos: 1) Por extinción del plazo pactado para la ejecución. 2) A solicitud debidamente sustentada interpuesta por una de las partes, por lo menos con un (1) mes de anticipación. 3) Por acuerdo bilateral. 4) Por caso fortuito o fuerza mayor debidamente comprobados. En los eventos numerados con 2, 3 y 4 se deberá suscribir acta donde conste tal hecho. Una vez terminado el contrato se procederá a su liquidación. 5) Por incumplimiento del objeto contractual. Para tal efecto el SUPERVISOR debe proyectar la liquidación dentro de los tres (3) meses siguientes a la fecha de terminación, anexando: a) estado de cuenta; b) certificado de cumplimiento; y c) informe final de ejecución. La liquidación se efectuará de común acuerdo dentro de los tres (3) meses siguientes a la terminación del contrato. Si vencido este plazo el CONTRATISTA no se presenta a la liquidación o las partes no llegan a un acuerdo sobre el contenido de la misma, será practicada directa y unilateralmente por la UNIVERSIDAD o se adoptará por acto administrativo motivado, susceptible del recurso de reposición.					
INDEMNIDAD. EL CONTRATISTA será responsable y mantendrá indemne por cualquier concepto a la UNIVERSIDAD, incluidas cualquier acción, reclamación o demanda de cualquier naturaleza, derivada de daños y/o perjuicios causados a propiedades, a la vida o a la integridad personal de terceros o de empleados, agentes o subcontratistas de cualquiera de las partes, que surjan como consecuencia directa o indirecta de actos, hechos u omisiones del CONTRATISTA, sus empleados, agentes o subcontratistas relacionadas con el objeto del presente Contrato o derivados de la ejecución del mismo. EL CONTRATISTA pagará todos los impuestos, tasas y similares que se deriven de la ejecución del contrato, de conformidad con la ley colombiana					
INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES: El contratista al recibir la presente orden de servicio declara no encontrarse incurso en las causales de inhabilidad o de incompatibilidad contempladas en el Estatuto de Contratación Pública, así como en las demás prohibiciones consagradas en la Ley y la Constitución. Además de la normatividad por la cual se rige la Universidad Distrital respecto a la contratación Acuerdo N° 08 de 2003, Resolución 14 de 2004 y Resolución 0143 del 22 de abril de 2009					
OBLIGACIONES: EL CONTRATISTA SE OBLIGA A:					
1) Aceptar íntegramente las condiciones y obligaciones del presente CONTRATO y aquellas que de conformidad con la ley deben tener los contratos celebrados con la Administración Pública.					
2) Entregar el objeto del contrato de conformidad con lo ofrecido en su propuesta la cual es parte integrante del presente contrato, respetando en todo caso las condiciones mínimas.					
3) Mantener los precios contenidos ofrecidos en la propuesta.					
4) Será responsable ante las autoridades judiciales de los actos u omisiones en ejercicio de las obligaciones derivadas del presente contrato cuando con ellos cause perjuicios al contratante o a terceros.					
5) Suministrar la mano de obra para realizar las actividades objeto del presente contrato cumpliendo con las especificaciones técnicas y administrativas indicadas por el Supervisor del Contrato.					
DOCUMENTOS. Forman parte integrante del contrato los siguientes documentos: cotización presentada por el CONTRATISTA y los documentos adjuntos presentados con la misma, Disponibilidad Presupuestal, actas y demás documentos que durante la ejecución del contrato se suscriban por las partes.					
PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DEL CONTRATO: Para su perfeccionamiento se requiere la firma de las partes. Para su ejecución se requiere Registro Presupuestal y aprobación de las respectivas pólizas.					
GARANTIAS CONTRACTUALES. El CONTRATISTA se obliga a constituir a favor de la Universidad, garantía única del contrato constituida en una Compañía de seguros legalmente establecida en Colombia que ampare los siguientes riesgos: siguientes garantías: Una GARANTÍA ÚNICA expedida por una entidad Bancaria o por una compañía de seguros legalmente establecida en Colombia y cuya póliza matriz haya sido aprobada por la Superintendencia Financiera; que ampare los siguientes riesgos:					
REQUERIMIENTO DE PÓLIZA					
PÓLIZA DE CALIDAD DEL SERVICIO EQUIVALENTE AL VEINTE 20% DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDO EL IVA, DURANTE SU EJECUCIÓN Y DOCE (12) MESES MAS				<div></div>	
PÓLIZA DE CUMPLIMIENTO POR EL DIEZ (10%) DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO Y CON UNA VIGENCIA IGUAL A LA DEL PLAZO DEL CONTRATO Y TRES (3) MESES MAS.				<div></div>	
PÓLIZA DE AMPARO PARA EL PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES POR EL 5% DEL VALOR DEL CONTRATO POR EL TERMINO DE VIGENCIA DEL CONTRATO Y TRES (3) AÑOS MAS.				<div></div>	
RESPONSABILIDAD CIVIL FRENTE A TERCEROS: DEBERÁ SER EQUIVALENTE A UN 10% DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO, POR UNA VIGENCIA IGUAL A LA MISMA Y UN (1) AÑO MÁS.				<div></div>	
Nota: Para la legalización de las pólizas deben ser remitidas en el término de cinco (5) días, después de la solicitud por parte de la Sección de Compras. Quien a su vez revisará, aprobará y remitirá las pólizas para el inicio del servicio al supervisor del contrato.					
DURACIÓN: Cuatro (4) meses					
FORMA DE PAGO: La Universidad pagará el servicio a los treinta (30) días calendario, contados a partir de la radicación de la correspondiente factura con el visto bueno del supervisor del contrato y el último pago de parafiscates					
TOTAL (en meses o días):					
Se contarán cuatro (4) meses a partir del día hábil siguiente a la fecha de comunicación al supervisor del contrato para el inicio del contrato					
Fecha inicio.					

UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS				Hoja 2 No. SC-883-2015	
<div><div>NIT: 899.999.230-7 CARRERA 7 No. 40B-53 piso 7 - Email: compras@udistrital.edu.co Teléfonos: 3239300 ext. 1859 - 1862 ORDEN DE SERVICIO</div></div>					
3. BIENES Y SERVICIOS A CONTRATAR: (Listado de los elementos requeridos)					
ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL/IVA	
1	Actualización de GRUPLAC, CVLAC y levantamiento de información para la Facultad Tecnológica, para el diligenciamiento de la plataforma SCIENTI de la convocatoria nacional para el reconocimiento y medición de grupos de investigación, desarrollo tecnológico o de innovación y para el reconocimiento de Investigadores del Sistema Nacional de Ciencia, Tecnología E Innovación -SNCTEI 2015-	1	11.856.040	11.856.040	
SUBTOTAL				11.856.040	
VALOR TOTAL				11.856.040	
4. INFORMACIÓN RESPALDO PRESUPUESTAL					
4.1 CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL			4.2 CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL		
FECHA	No.	VALOR	FECHA	No.	VALOR
24/11/2015	4414	23.712.080	10 DIC 2015	008897	11.856.040
Firma Contratista Nombre: <i>Nicolás D. Tunjo A. Botello</i> C.C./NIT: <i>1032424973 Bte</i>			Firma Ordenador del Gasto NELSON LIBARDO FORERO CHACON Director Centro de Investigaciones y Desarrollo Científico		
OBSERVACIONES: PARA EL RESPECTIVO PAGO LA FACTURA Y/O CUENTA DE COBRO DEBERA RADICARLA AL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y ESTA DEBE COINCIDIR EN VALORES, CANTIDADES Y RAZÓN SOCIAL, CON LA PRESENTE ORDEN DE SERVICIO O POR MENOR VALOR REALIZADO DEL SERVICIO. IGUALMENTE SE DEBE ANEXAR EL RECIBIDO A SATISFACCIÓN DEL SERVICIO, PAGO DE APORTES PARAFISCAL Y/O SEGURIDAD SOCIAL DEL MES DE FACTURACIÓN Y CERTIFICACIÓN BANCARIA CON EL NUMERO DE CUENTA.					
BoVo. Edison Ramírez Tovar - Jefe Sección Compras <i>ET</i>					
Preparó: Ximena Montealegre					