

**EL COORDINADOR DEL PROYECTO CURRICULAR EN DESARROLLO
HUMANO CON ÉNFASIS EN PROCESOS AFECTIVOS Y CREATIVIDAD
ADSCRITO A LA FACULTAD DE CIENCIAS Y EDUCACION DE LA
UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS**

CERTIFICA:


Que el señor Helmut Pérez Pérez, con C.C. 80.025.655 cumplió a satisfacción con el Taller: " Investigación cualitativa, soportado en Recursos Multimedia ", realizado los días 30 de noviembre, 1, 2 y 3 de diciembre del año 2015, en la sede de posgrados Av. Ciudad de quito No. 64-81 por un VALOR TOTAL de dos millones doscientos trece mil ciento ochenta pesos (\$2.213.180).

Lo anterior para efectos de pago y fines pertinentes.

La presente certificación se expide en Bogotá, a los (04) días del mes de Diciembre de 2015.


Jorge David Sánchez Ardila
Coordinador

**Especialización en Desarrollo Humano con Énfasis en Procesos Afectivos
y Creatividad**

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS	ACTA DE INICIACION	Página 1 de 2
--	---------------------------	----------------------

CONTRATO: (Orden de servicios (808) de (30 Noviembre de 2015).

CONTRATANTE: UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS

CONTRATISTA: HELMUT PÉREZ PÉREZ

OBJETO: TALLER: "INVESTIGACIÓN CUALITATIVA, SOPORTADO EN RECURSOS MULTIMEDIA "


El día 30 de noviembre del año 2.015, en el proyecto Curricular de Especialización en Desarrollo Humano, el profesor **Mario Montoya Castillo**, en representación de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas y **Helmut Pérez Pérez** en representación del contratista, con el fin de dar inicio a los trabajos correspondientes al contrato OS 808 del año 2.015 por un valor de \$2.213.180 en un término de 4 días, fue celebrado entre las partes.

Contratista e interventor procedieron a la identificación de las áreas físicas de ejecución del objeto del contrato, ubicadas en la Avenida Ciudad de Quito No. 64 - 81.

El interventor del contrato puso en conocimiento del contratista lo siguiente:

1. Que para el desarrollo del contrato es indispensable mantener el plan de trabajo elaborado y cualquier alteración debe convenirse entre las partes.
2. Que en todo momento debe acatarse las instrucciones o exigencias que presente la Interventoría en lo referente a métodos de montaje.
3. La obligación de vigilar el cumplimiento en forma permanente de las normas sobre impacto ambiental por parte del contratista de las obras civiles y demás normas para aminorar el impacto ciudadano.
4. La obligación de vigilar el cumplimiento permanente de las normas de señalización por parte del contratista de obras civiles.

u

 <p>UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS</p>	<p>ACTA DE INICIACION</p>	<p>Página 2 de 2</p>
---	---------------------------	----------------------


5. El contratista puso de presente que conoce las normas y especificaciones de construcción consignadas en el pliego de condiciones que rigen para este contrato y las que tiene contempladas La Universidad Distrital para este tipo de trabajos.
6. El contratista presenta a el interventor la relación del personal que destinará a la ejecución del contrato, con su respectiva identificación Verificado lo anterior, se establece como fecha de iniciación del contrato, el día 30 de noviembre de 2015.

Para constancia firman las personas que intervinieron en esta reunión.


Helmut Pérez Pérez
Contratista


Mario Montoya Castillo
Ordenador del gasto


Jorge David Sánchez Ardila
Supervisor

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	ACTA DE FINALIZACIÓN ORDEN DE SERVICIOS	Código	Página
		OAPC MIYS 03	1 DE 1

ACTA DE FINALIZACION DE ORDEN DE SERVICIOS

CONTRATO No. : Orden de Servicio No. **808** del 30 Noviembre de 2015
OBJETO : TALLER: "Investigación cualitativa, soportado en Recursos Multimedia"
VALOR : \$ 2.213.180
CONTRATISTA : **Helmut Pérez Pérez.**
PLAZO : 4 DIAS
FECHA DE INICIACIÓN : 30 de Noviembre de 2015
FECHA DE TERMINACION : 3 de Diciembre de 2015
SUPERVISOR **UNIVERSIDAD** : Jorge David Sánchez Ardila
DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS

En Bogotá a los tres (03) días del mes de Diciembre del año 2015 se reunieron **Helmut Pérez Pérez** quien ejerce como contratista OS No. **808** del 30 Noviembre de 2015 y **Jorge David Sánchez Ardila**, en calidad de supervisor del contrato por parte de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas con el objeto de dejar constancia de la finalización real y efectiva del Contrato anteriormente citado, previo cumplimiento de los requisitos de legalización del contrato.

En consecuencia, se procede a la finalización del contrato a partir del día 3 de Diciembre de 2015.

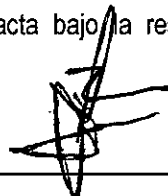
El supervisor puso en conocimiento del contratista lo siguiente:

1. Que para la firma de la presente acta de finalización, la contratista ha presentado, y reposa en la respectiva carpeta, los productos definidos como requisito para el cumplimiento y finalización del contrato.
2. Que debido a la finalización de la totalidad de actividades estipuladas en el objeto del contrato y a la entrega de los productos finales se procede a realizar su finalización antes de la fecha límite estipulada para ello, es decir antes del 03 de Diciembre de 2015.

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella:



Jorge David Sánchez Ardila.
C.C. 19.306.909
Supervisor



Helmut Pérez Pérez.
C.C. 80.025.655
Contratista

Falta
Cita como

009528
DECANATURA
Facultad de Ciencias y Educación
Universidad Distrital Francisco José de Caldas
4 DIC 2015
Hor
Noi

EDH-053-2015

Bogotá, Diciembre 04 de 2015

UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS 03-12-2015 08:06:1
Al Contestar Cite este Nro.: 2015IE40297 O 1 Fol: 1 Anex: 7
Origen: Sd: 5to - ESP. DESARROLLO HUMANO/SANCHEZ JORGE DAVID
Destino: FACULTAD DE CIENCIAS Y EDU. - DECANATURA/MONTOYA C
Asunto: PAGO TALLER: INVESTIGACIÓN CUALITATIVA, SOPORTADO EN RECURSOS
Observ:

Doctor
Mario Montoya Castillo
Decano Facultad de Ciencias y Educación
Universidad Distrital Francisco José de Caldas.

ASUNTO: Pago Taller. Investigación cualitativa, soportado en Recursos Multimedia

Cordial Saludo

Cordialmente me dirijo a Ud., con el propósito de remitir los formatos solicitados por la Sección de Compras para efectuar el pago al conferencista Helmut Pérez Pérez por el desarrollo del taller: " Investigación cualitativa, soportado en Recursos Multimedia " desarrollado los días 30 de Noviembre, 1, 2 y 3 de diciembre de 2015.

Lo anterior para efectos de pago y fines pertinentes.

Cordial saludo,




Jorge David Sánchez Ardila
Coordinador


Especialización en Desarrollo Humano con Énfasis en Procesos Afectivos y Creatividad

Anexo: Formato de Acta de Inicio firmadas por las partes, Formato de Acta de Liquidación o Terminación de la orden firmada por las partes. Formato de evaluación del proveedor firmada por el coordinador o supervisor a satisfacción del servicio prestado. Cumplido a satisfacción de parte de la coordinación. Pago de seguridad social del mes en el cual presta el servicio. Copia de la cuenta bancaria en donde efectuó el pago la universidad a nombre del conferencista.

	Nombre	Cargo	Firma
Aprobó	Jorge David Sánchez Ardila	Coordinador Especialización Desarrollo Humano	
Proyecto	Julián David Hernández Martínez	Asistente Especialización en Desarrollo Humano	
Revisó	Julián David Hernández Martínez	Asistente Especialización en Desarrollo Humano	

2015-12-04 DEC 10/15

UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS					Hoja 2 No. SC-808 -2015	
<div><div>NIT: 899.999.230-7 CARRERA 7 No. 40b-53 piso 7 - Email: compras@udistrital.edu.co Teléfonos: 3239300 ext. 1859 - 1862 ORDEN DE SERVICIO</div></div>						
3. BIENES Y SERVICIOS A CONTRATAR: (Listado de los elementos requeridos)						
ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	
1	Por concepto de pago al profesor Helmut Perez Perez de l "Seminario: taller de investigacion cualitativa, soportado en recursos multimedia" organizado por la Especializacion en Desarrollo Humano.	Unidad	1	2.213.180	2.213.180	
SUBTOTAL					2.213.180	
TOTAL					2.213.180	
4. AFROPIACION DISPONIBLE						
4.1 CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL						
FECHA	No.	VALOR				
23/11/2015	4336	2.213.180				
4.2 CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL						
FECHA	No.	VALOR				
2015 DIC 2	008738	2.213.180				
Son: Dos millones doscientos trece mil ciento ochenta pesos m/cte						
<div> FIRMA CONTRATISTA Nombre C.C. / NIT</div>			<div> FIRMA ORDENADOR DEL GASTO MARIO MONTOYA CASTILLO Decano Facultad de Ciencias y Educacion</div>			
OBSERVACIONES: PARA EL RESPECTIVO PAGO LA FACTURA Y/O CUENTA DE COBRO DEBERA RADICARLA AL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y ESTA DEBE COINCIDIR EN VALORES, CANTIDADES Y RAZÓN SOCIAL, CON LA PRESENTE ORDEN DE SERVICIO O POR MENOR VALOR REALIZADO DEL SERVICIO. IGUALMENTE SE DEBE ANEXAR EL RECIBIDO A SATISFACCIÓN DEL SERVICIO, PAGO DE APORTES PARAFISCAL Y/O SEGURIDAD SOCIAL DEL MES DE FACTURACIÓN Y CERTIFICACION BANCARIA CON EL NUMERO DE CUENTA						
Bo.Vo. Edison Ramirez Tovar - Jefe Sección Compras						
Preparó Jhon Jairo Galindo - Sección Compras						

<div></div> <div>UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS</div> <div>NIT: 899.999.230-7</div> <div>CARRERA 7 No. 40b-53 piso 7 - Email: compras@udistrital.edu.co</div> <div>Teléfonos: 3239300 ext. 1859 - 1862</div> <div>ORDEN DE SERVICIO</div>			No. SC-808-2015		
FECHA DE DILIGENCIAMIENTO		2015	11	27	
		ANO	MES	DIA	
I. INFORMACIÓN DEL SOLICITANTE					
DEPENDENCIA:		FACULTAD DE CIENCIAS Y EDUCACION			
RUBRO:		EVENTOS ACADEMICOS FACULTAD DE CIENCIAS Y EDUCACION			
DATOS DEL SUPERVISOR: (DILIGENCIAR ESTE ESPACIO EN TODOS LOS CASOS)					
Nombre:		LUZ MARILYN ORTIZ SANCHEZ			
Cargo:		COORDINADORA			
Proyecto		ESPECIALIZACION EN DESARROLLO HUMANO CON EFASIS EN PROCESOS AFECTIVOS Y CREATIVIDAD			
La supervisión debe estar acorde con el "Manual de Interventoría y Supervisión de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas" (Resolución 482 de 2006) así como; con el Acuerdo No 03 de 2015 (Artículos 25°, Circular 025 del 21 de julio de 2015 donde se establece la obligación de evaluar al proveedor para efectuar el proceso de liquidación.					
INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA:					
Nombre o razón social:		HELMUT PEREZ PEREZ			
Cédula o Nit No.:		80.025.655			
Dirección:		CLL 83A # 14 APT 212			
Teléfono fijo:		4401090			
Cargo:		HELMUT PEREZ PEREZ			
2. INFORMACIÓN DEL CONTRATO:					
OBJETO GENERAL: (si el espacio no es suficiente anexar relación, citando el anexo)					
Por concepto de pago al profesor Helmut Perez Perez de 1 "Seminario: taller de investigación cualitativa, soportado en recursos multimedia" organizado por la Especialización en Desarrollo Humano.					
INDEMNIDAD. EL CONTRATISTA será responsable y mantendrá indemne por cualquier concepto a la UNIVERSIDAD, incluidas cualquier acción, reclamación o demanda de cualquier naturaleza, derivada de daños y/o perjuicios causados a propiedades, a la vida o a la integridad personal de terceros o de empleados, agentes o subcontratistas de cualquiera de las partes, que surjan como consecuencia directa o indirecta de actos, hechos u omisiones del CONTRATISTA, sus empleados, agentes o subcontratistas relacionadas con el objeto del presente Contrato o derivados de la ejecución del mismo. EL CONTRATISTA pagará todos los impuestos, tasas y similares que se deriven de la ejecución del contrato, de conformidad con la ley colombiana					
EXCLUSION DE RELACION LABORAL: El contratista actuará por su cuenta, con absoluta autonomía y no está sometido a subordinación laboral por parte de la Universidad Distrital, y sus derechos se limitan de acuerdo con la naturaleza del contrato a exigir el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el mismo, por lo que asume en su propio nombre y representación la responsabilidad por la vinculación del personal requerido en la ejecución de las actividades objeto del presente contrato y en consecuencia no existe vinculación laboral alguna entre la UNIVERSIDAD DISTRITAL y el CONTRATISTA y el personal que este último vincule en la realización de las actividades aquí pactadas.					
CLAUSULA PENAL PECUNIARIA: En caso de incumplimiento de la orden de servicio el contratista se obliga a pagar a la Universidad una suma equivalente al diez (10%) del valor total de la orden, a título de indemnización por los posibles perjuicios que le pueda ocasionar.					
FORMAS DE TERMINACION DE LA ORDEN: TERMINACION Y LIQUIDACION. El presente contrato se dará por terminado en los siguientes eventos: 1) Por extinción del plazo pactado para la ejecución. 2) A solicitud debidamente sustentada interpuesta por una de las partes, por lo menos con un (1) mes de anticipación. 3) Por acuerdo bilateral. 4) Por caso fortuito o fuerza mayor debidamente comprobados. En los eventos numerados con 2, 3 y 4 se deberá suscribir acta donde conste tal hecho. Una vez terminado el contrato se procederá a su liquidación. 5) Por incumplimiento del objeto contractual. Para tal efecto el SUPERVISOR debe proyectar la liquidación dentro de los tres (3) meses siguientes a la fecha de terminación, anexando: a) estado de cuenta; b) certificado de cumplimiento; y c) informe final de ejecución. La liquidación se efectuará de común acuerdo dentro de los tres (3) meses siguientes a la terminación del contrato. Si vencido este plazo el CONTRATISTA no se presenta a la liquidación o las partes no llegan a un acuerdo sobre el contenido de la misma, será practicada directa y unilateralmente por la UNIVERSIDAD o se adoptará por acto administrativo motivado, susceptible del recurso de reposición.					
PARAGRAFO. El CONTRATISTA autoriza con la firma del presente contrato a la UNIVERSIDAD para que los valores que se adeuden a las entidades del Sistema de Seguridad Social integral o parafiscales sean descontados directamente del saldo a su favor. De no existir saldo a favor del CONTRATISTA se hará efectiva la garantía única constituida					
INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES: el proveedor al recibir la presente orden de servicio declara no encontrarse incurso en las causales de inhabilidad o de incompatibilidad contempladas en el Estatuto de Contratación Pública, así como en las demás prohibiciones consagradas en la Ley y la Constitución. Además de la normatividad por la cual se rige la Universidad Distrital respecto a la contratación Acuerdo No 03 de 2015, Resolución 262 del 2 de junio de 2015.					
OBLIGACIONES: EL CONTRATISTA SE OBLIGA A:					
1) Aceptar íntegramente las condiciones y obligaciones del presente CONTRATO y aquellas que de conformidad con la ley deben tener los contratos celebrados con la Administración Pública.					
2) Entregar el objeto del contrato de conformidad con lo ofrecido en su propuesta la cual es parte integrante del presente contrato, respetando en todo caso las condiciones mínimas					
3) Mantener los precios contenidos ofrecidos en la propuesta.					
4) Será responsable ante las autoridades judiciales de los actos u omisiones en ejercicio de las obligaciones derivadas del presente contrato cuando con ellos cause perjuicios al contratante o a terceros.					
5) Suministrar la mano de obra para realizar las actividades objeto del presente contrato cumpliendo con las especificaciones técnicas y administrativas indicadas por el Supervisor del Contrato					
DOCUMENTOS. Forman parte integrante del contrato los siguientes documentos: cotización presentada por el CONTRATISTA y los documentos adjuntos presentados con la misma. Disponibilidad Presupuestal, actas y demás documentos que durante la ejecución del contrato se suscriban por las partes.					
PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DEL CONTRATO. Para su perfeccionamiento se requiere la firma de las partes. Para su ejecución se requiere Registro Presupuestal y aprobación de las respectivas pólizas.					
GARANTIAS CONTRACTUALES. El CONTRATISTA se obliga a constituir a favor de la Universidad, garantía única del contrato constituida en una Compañía de seguros legalmente establecida en Colombia que ampare los siguientes riesgos: siguientes garantías: Una GARANTÍA ÚNICA expedida por una entidad Bancaria o por una compañía de seguros legalmente establecida en Colombia y cuya póliza matriz haya sido aprobada por la Superintendencia Financiera; que ampare los siguientes riesgos:					
REQUERIMIENTO DE POLIZA					
POLIZA DE CALIDAD DEL SERVICIO EQUIVALENTE AL VEINTE (20) DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDO EL IVA, DURANTE SU EJECUCIÓN Y DOCE (12) MESES MAS		<div></div>			
POLIZA DE CUMPLIMIENTO POR EL DIEZ (10%) DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO Y CON UNA VIGENCIA IGUAL A LA DEL PLAZO DEL CONTRATO Y TRES (3) MESES MAS.		<div></div>			
POLIZA DE AMPARO PARA EL PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES POR EL 5% DEL VALOR DEL CONTRATO POR EL TERMINO DE VIGENCIA DEL CONTRATO Y TRES (3) AÑOS MAS.		<div></div>			
RESPONSABILIDAD CIVIL FRENTE A TERCEROS: DEBERÁ SER EQUIVALENTE A UN 10% DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO, POR UNA VIGENCIA IGUAL A LA MISMA Y UN (1) AÑO MAS.		<div></div>			
Nota: Para la legalización de las pólizas deben ser remitidas en el término de cinco (5) días, después de la solicitud por parte de la Sección de Compras. Quien a su vez revisará, aprobará y remitirá las pólizas para el inicio del servicio al supervisor del contrato.					
DURACIÓN: Cuatro (4) días					
TOTAL (en meses o días):					
Cuatro (4) días previa concertación entre el contratista y el supervisor del contrato					
Fecha inicio:					
FORMA DE PAGO: La Universidad pagará el servicio a los treinta (30) días calendario, contados a partir de la redacción de la correspondiente factura con el visto bueno del supervisor del contrato y el último pago de parafiscales					