

**LA COORDINADORA DEL PROYECTO CURRICULAR DE
LICENCIATURA EN BIOLOGÍA
DE LA UNIVERSIDAD DISTRITAL
"FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS"**

CERTIFICA:

Que la empresa **INVERSIONES TURISTICAS CÁRDENAS S.A.S.** identificada con Nit N° **900.351.174-3**, con domicilio en vía panamericana km, 68.5 Chinauta - Cundinamarca, tel. 3103068504, cumplió a satisfacción con lo establecido en la Orden de Prestación de Servicios 254, solicitada para el apoyo logístico en el desarrollo del evento académico "Reacreditación Proyecto Licenciatura en Biología – un compromiso de todos", organizado por el Proyecto Curricular en el municipio Chinauta (Cundinamarca) durante los días 11 y 12 de junio de 2015.

Pago correspondiente al servicio de apoyo logístico contemplado en la factura No. 003803.

El valor causado por este concepto es de **CUATRO MILLONES CIENTO SETENTA Y SEIS MIL PESOS M/cte. (\$4.176.000).**

CUENTA CORRIENTE: DAVIVIENDA No. 406069999026 a nombre de INVERSIONES TURISTICAS CÁRDENAS S.A.S.

Se expide la presente certificación para el trámite de pago ante la División de Recursos Financieros en Bogotá, en el mes de junio de 2015..


FIRMA SUPERVISOR

Nota: **INVERSIONES TURISTICAS CÁRDENAS S.A.S.** autoriza a la Universidad Distrital hacer el abono del pago a la cuenta bancaria relacionada en este certificado.


Firma del Contratasta

Linea de atención gratuita
01 800 1 44 10
www.distrital.edu.co



UNIVERSIDAD
DISTRITAL
FRANCISCO JOSE DE
CALDAS

ACTA DE INICIACIÓN

Página 1 de 1

ORDEN DE SERVICIO No. SC- 254-2015 del 09 de junio de 2015

CONTRATANTE: UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

CONTRATISTA: INVERSIONES TURISTICAS CARDENAS S.A.S.

OBJETO: Por concepto de apoyo logístico en el desarrollo del evento académico "Reacreditación Proyecto Licenciatura en Biología – un compromiso de todos", organizado por el Proyecto Curricular a realizarse durante los días 11 y 12 de junio de 2015.

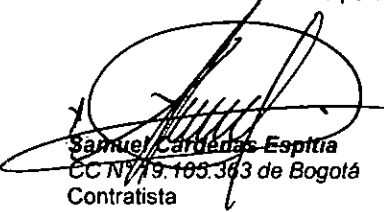
El día 10 de junio del año 2015, en la Coordinación del Proyecto Curricular de Licenciatura en Biología, se reunieron la señora Elda Yanneth Villarreal Gil, en representación de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas y el señor Samuel Cárdenas Espitia en representación del contratista, con el fin de acordar la hora de llegada del día 11 de junio y la hora de regreso del día 12 de junio, con el ánimo de dar inicio a los trabajos correspondientes a la orden de servicio N° SC-254-2015 del año 2015 por un valor de \$4.176.000 y con un plazo de tres días, fue celebrado entre las partes.

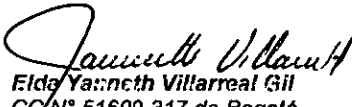
Contratista e interventor procedieron a la identificación del área de las áreas físicas de ejecución del objeto del contrato, ubicadas en el Hotel Chinauta Real.

El interventor del contrato puso en conocimiento del contratista lo siguiente:

1. Que para el desarrollo del contrato es indispensable mantener el plan de trabajo elaborado y cualquier alteración debe convenirse entre las partes.
2. Que en todo momento debe acatarse las instrucciones o exigencias que presente la Interventoría en lo referente a métodos de montaje.
3. La obligación de vigilar el cumplimiento en forma permanente de las normas sobre impacto ambiental por parte del contratista de las obras civiles y demás normas para aminorar el impacto ciudadano.
4. La obligación de vigilar el cumplimiento permanente de las normas de señalización por parte del contratista de obras civiles.
5. El contratista puso de presente que conoce las normas y especificaciones de construcción consignadas en el pliego de condiciones que rigen para este contrato y las que tiene contempladas La Universidad Distrital para este tipo de trabajos.
6. El contratista presenta a el interventor la relación del personal que destinará a la ejecución del contrato, con su respectiva identificación Verificado lo anterior, se estable como fecha de iniciación del contrato, el día 11 de junio de 2015

Para constancia firman las personas que intervinieron en esta reunión.


Samuel Cárdenas Espitia
CC N° 19.105.363 de Bogotá
Contratista


Elda Yanneth Villarreal Gil
CC N° 51609.317 de Bogotá
Supervisora

Linea de atención gratuita
01 800 091 44 10
www.udistrital.edu.co

**ACTA DE LIQUIDACIÓN
ORDEN DE SERVICIO No. SC-254-2015**

GRADO DE RESPONSABILIDAD

Mediante la suscripción de la presente acta de liquidación, el interventor asume plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida y en esa medida deben garantizar el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones contractuales de las dos partes.

El recibo del contrato debidamente terminado, no releva al contratista de las acciones civiles y penales por sus actos u omisiones en la actuación contractual.

En Bogotá, D.C. a los doce (12) días del mes de junio de 2015, se reunieron por una parte el señor Mario Montoya Castillo mayor de edad, identificado con C. C. No.79.367.999 expedida en Bogotá, en calidad de (Ordenador del gasto) de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas, nombrado mediante Resolución No.104 de marzo 9 de 2015, y facultado para liquidar contratos quien en adelante y para efectos del presente documento se denominará la Universidad, y por otra el señor Samuel Cárdenas Espitia, mayor de edad, identificado con la C.C. No. 19.105.363 expedida en Bogotá, quien actúa en nombre y representación legal de Inversiones Turísticas Cárdenas S.A.S., hemos acordado liquidar el convenio que se identifica a continuación:

A. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO.

ORDEN DE SERVICIO: No. SC-254-2015

Objeto: Por concepto de pago de apoyo logístico en el desarrollo del evento académico "Reacreditación Proyecto Licenciatura en Biología – un compromiso de todos", organizado por el Proyecto Curricular, realizado durante los días 11 y 12 de junio de 2015.

Interventor y/o Supervisor: Elóa Yanneth Villarreal Gil

Contratista: Samuel Cárdenas Espitia

Valor total del convenio: cuatro millones ciento setenta y seis mil pesos (\$4.176.000.00) M/cte.

Plazo total de ejecución del convenio: 12 de junio de 2015

Fecha de Inicio: junio 11 de 2015

Fecha de terminación: junio 12 de 2015

B. ADICIONES Y/O PRORROGAS AL CONTRATO

No aplica

C. CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL.

La ejecución del convenio se llevó a cabo tal y como se estipuló en los términos del objeto contratado, cumpliendo las partes con las obligaciones respectivas.

Linea de atención gratuita
01 800 091 44 10
www.udistrital.edu.co

D. APORTES EN SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES. (Si a ello hubiere lugar)

El interventor y/o Supervisor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA de sus obligaciones frente a los aportes a los sistemas de seguridad social en salud, riesgos profesionales y pensiones y parafiscales a las Cajas de Compensación Familiar, ICBF y SENA, de conformidad con la Ley 789 de 2002, art. 50, todo lo cual consta en certificación expedida por el representante legal y que es parte integral del presente documento.

E. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO.

No aplica

G. DECLARACIONES DE LAS PARTES.

Las partes manifiestan que renuncian a cualquier reclamación por vía administrativa, judicial o extrajudicial por eventuales perjuicios pues declaran no haberlos sufrido durante la ejecución del contrato, por consiguiente se suscribe sin salvedades la presente liquidación.

A la firma del presente documento las partes quedan a PAZ Y SALVO por todo concepto el contratista renuncia y/o desiste de cualquier acción judicial o extrajudicial en contra de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas por todo concepto.

H. DOCUMENTOS anexos: (GARANTIAS).

CERTIFICADO DE APORTES SEGURIDAD SOCIAL

CERTIFICACIÓN BANCARIA

FACTURA 003803

CUMPLIDO

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los doce (12) días del mes de junio de 2015.

Firma
SAMUEL CARDENAS ESPINOSA
CC 4.105.368 de Bogotá
Contratista



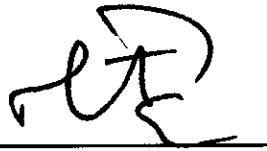

Firma
ELDA YANNETH VILLARREAL GIL
C.C. 51.609.317 de Bogotá
Interventor y/o Supervisor.

Firma
MARIO MONTOYA CASTILLO
C.C. 79.367.999 de Bogotá
Ordenador del Gasto



Línea de atención gratuita
01 800 091 44 10
www.udistrital.edu.co

UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS					
NIT: 899.999.230-7					
CARRERA 7 No. 40-53 piso 7 - Email: compras@udistrital.edu.co					
Teléfonos: 3239300 ext. 2605 - 2609					
ORDEN DE SERVICIO					
FECHA DE DILIGENCIAMIENTO		2015	6	3	
		AÑO	MES	DÍA	
1. INFORMACION DEL SOLICITANTE					
DEPENDENCIA:		FACULTAD DE CIENCIAS Y EDUCACION			
RUBRO:		EVENTOS ACADEMICOS			
DATOS DEL SUPERVISOR: (DILIGENCIAR ESTE ESPACIO EN TODOS LOS CASOS)					
Nombre:		ELDA YANETH VILLAREAL GIL			
Cargo:		COORDINADORA			
Proyecto:		LICENCIATURA EN BIOLOGIA			
La supervisión debe estar acorde con el "Manual de Interventoría y Supervisión de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas" (Resolución 482 de 2006) así como; con el Acuerdo No 08 de 2003 (Artículos 30° y 31°).					
INFORMACION DEL CONTRATISTA:					
Nombre o razón social:		INVERSIONES TURISTICAS CARDENAS SAS			
Cédula o Nit No.:		900.351.174-3			
Dirección:		AVENIDA LAS PALMAS No. 9-22 OF 307			
Teléfono fijo:		310 2453882			
Cargo:		SAMUEL CARDENAS ESPITIA			
2. INFORMACIÓN DEL CONTRATO:					
OBJETO GENERAL: (en el espacio no es suficiente anexar relación, citando el anexo):					
Apoyo logístico en el desarrollo del evento académico "Re acreditación proyecto Licenciatura en Biología - un compromiso de todos" organizado por el proyecto curricular a realizarse los días 11 y 12 de junio de 2015. La cotización hace parte integral de la orden de servicio					
EXCLUSION DE RELACION LABORAL: El contratista actuará por su cuenta, con absoluta autonomía y no está sometido a subordinación laboral por parte de la Universidad Distrital , y sus derechos se limitan de acuerdo con la naturaleza del contrato a exigir el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el mismo, por lo que asume en su propio nombre y representación la responsabilidad por la vinculación del personal requerido en la ejecución de las actividades objeto del presente contrato y en consecuencia no existe vinculación laboral alguna entre la UNIVERSIDAD DISTRITAL L y el CONTRATISTA y el personal que este último vincule en la realización de las actividades aquí pactadas.					
CLAUSULA PENAL PECUNIARIA: En caso de incumplimiento de la orden de servicio el contratista se obliga a pagar a la Universidad una suma equivalente al diez (10%) del valor total de la orden, a título de indemnización por los posibles perjuicios que le pueda ocasionar					
FORMAS DE TERMINACION DE LA ORDEN: TERMINACION Y LIQUIDACION. El presente contrato se dará por terminado en los siguientes eventos: 1) Por extinción del plazo pactado para la ejecución. 2) A solicitud debidamente sustentada interpuesta por una de las partes, por lo menos con un (1) mes de anticipación. 3) Por acuerdo bilateral. 4) Por caso fortuito o fuerza mayor debidamente comprobados. En los eventos numerados con 2, 3 y 4 se deberá suscribir acta donde conste tal hecho. Una vez terminado el contrato se procederá a su liquidación. 5) Por incumplimiento del objeto contractual. Para tal efecto el SUPERVISOR debe proyectar la liquidación dentro de los tres (3) meses siguientes a la fecha de terminación, anexando: a) estado de cuenta; b) certificado de cumplimiento; y c) informe final de ejecución. La liquidación se efectuará de común acuerdo dentro de los tres (3) meses siguientes a la terminación del contrato Si vencido este plazo el CONTRATISTA no se presenta a la liquidación o las partes no llegan a un acuerdo sobre el contenido de la misma, será practicada directa y unilateralmente por la UNIVERSIDAD O se adoptará por acto administrativo motivado, susceptible del recurso de reposición.					
PARAGRAFO. EL CONTRATISTA autoriza con la firma del presente contrato a la UNIVERSIDAD para que los valores que se adeuden a las entidades del Sistema de Seguridad Social Integral o parafiscales sean descontados directamente del saldo a su favor. De no existir saldo a favor del CONTRATISTA se hará efectiva la garantía única constituida					
INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES: el proveedor al recibir la presente orden de servicio declara no encontrarse incurso en las causales de inhabilidad o de incompatibilidad contempladas en el Estatuto de Contratación Pública, así como en las demás prohibiciones consagradas en la Ley y la Constitución. Además de la normatividad por la cual se rige la Universidad Distrital respecto a la contratación Acuerdo N° 08 de 2003, Resolución 14 de 2004 y Resolución 0143 del 22 de abril de 2009					
OBLIGACIONES: EL CONTRATISTA SE OBLIGA A:					
1) Aceptar íntegramente las condiciones y obligaciones del presente CONTRATO y aquellas que de conformidad con la ley deben tener los contratos celebrados con la Administración Pública					
2) Entregar el objeto del contrato de conformidad con lo ofrecido en su propuesta la cual es parte integrante del presente contrato, respetando en todo caso las condiciones mínimas.					
3) Mantener los precios contenidos ofrecidos en la propuesta.					
4) Será responsable ante las autoridades judiciales de los actos u omisiones en ejercicio de las obligaciones derivadas del presente contrato cuando con ellos cause perjuicios al contratante o a terceros.					
5) Suministrar la mano de obra para realizar las actividades objeto del presente contrato cumpliendo con las especificaciones técnicas y administrativas indicadas por el Supervisor del Contrato					
GARANTÍAS CONTRACTUALES. El CONTRATISTA se obliga a constituir a favor de la Universidad, garantía única del contrato constituida en una Compañía de seguros legalmente establecida en Colombia que ampare los siguientes riesgos: siguientes garantías: Una GARANTÍA ÚNICA expedida por una entidad Bancaria o por una compañía de seguros legalmente establecida en Colombia y cuya póliza matriz haya sido aprobada por la Superintendencia Financiera; que ampare los siguientes riesgos:					
REQUIREMENTOS DE PÓLIZA					
POLIZA DE CALIDAD DEL SERVICIO EQUIVALENTE AL VEINTE 20% DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDO EL IVA, DURANTE SU EJECUCIÓN Y DIECIOCHO (18) MESES MAS					
POLIZA DE CUMPLIMIENTO POR EL DIEZ (10%) DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO Y CON UNA VIGENCIA IGUAL A LA DEL PLAZO DEL CONTRATO Y TRES (3) MESES MAS.					
POLIZA DE AMPARO PARA EL PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES POR EL 5% DEL VALOR DEL CONTRATO POR EL TERMINO DE VIGENCIA DEL CONTRATO Y TRES MESES MAS.					
RESPONSABILIDAD CIVIL FRENTE A TERCEROS: DEBERÁ SER EQUIVALENTE A UN 10% DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO, POR UNA VIGENCIA IGUAL A LA MISMA Y UN (1) AÑO MÁS.					
Nota: Para la legalización de las pólizas deben ser remitidas s en el término de un (1) día, después de la solicitud por parte de la Sección de Compras Quien a su vez revisará y aprobará las pólizas para el inicio del servicio al supervisor del contrato.					
DURACIÓN: Dos (2) días					
TOTAL (en meses o días):					
11 y 12 de junio de 2015					
Fecha Inicio:					
FORMA DE PAGO: La Universidad pagará el servicio a los treinta (30) días calendario, contados a partir de la radicación de la correspondiente factura con el visto bueno del supervisor del contrato y el último pago de parafiscales					

UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS						Hoja 2 No. SC-254-2015		
<div><div>NIT: 899.999.230-7 CARRERA 7 No. 40-53 piso 7 - Email: compras@udistrital.edu.co Teléfonos: 3239300 ext. 2605 - 2609 ORDEN DE SERVICIO</div></div>								
3. BIENES Y SERVICIOS A CONTRATAR: (Listado de los elementos requeridos)								
ITEM	ESPECIFICACION TECNICAS	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL			
1	Apoyo logístico en el desarrollo del evento académico "Re acreditación proyecto licenciatura en biología - un compromiso de todos" organizado por el proyecto curricular a realizarse los días 11 y 12 de junio de 2015	UNIDAD	2	2.088.000	4.176.000			
SUBTOTAL					4.176.000			
IVA 16%					0			
VALOR TOTAL					4.176.000			
4. APROPIACION DISPONIBLE								
4.1 CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL						4.2 CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL		
FECHA	No.	VALOR				FECHA	No.	VALOR
02/06/2015	2107	4.176.000				09 JUN 2015	003531	4.176.000
						Son: Cuatro millones ciento setenta y seis mil pesos		
<div> FIRMA CONTRATISTA Nombre: BRUNO CARDENAS C.C. / NIT: 19.105.363 BDA.</div>						<div> FIRMA ORDENADOR DEL GASTO MARIO MONTOYA CASTILLO</div>		
OBSERVACIONES: PARA EL RESPECTIVO PAGO LA FACTURA Y/O CUENTA DE COBRO DEBERA RADICARLA AL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y ESTA DEBE COINCIDIR EN VALORES, CANTIDADES Y RAZÓN SOCIAL, CON LA PRESENTE ORDEN DE SERVICIO O POR MENOR VALOR REALIZADO DEL SERVICIO. IGUALMENTE SE DEBE ANEXAR EL RECIBIDO A SATISFACCIÓN DEL SERVICIO, PAGO DE APORTES PARAFISCAL Y/O SEGURIDAD SOCIAL DEL MES DE FACTURACIÓN Y CERTIFICACION BANCARIA CON EL NUMERO DE CUENTA.								
Bo.Vo. Edison Ramirez Tovar - Jefe Sección Compras 								
Preparó: Ximena Montealegre 