



**UNIVERSIDAD DISTRITAL  
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS**

**LA UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS  
FACULTAD DE CIENCIAS Y EDUCACIÓN  
PROYECTO CURRICULAR DE  
LICENCIATURA EN EDUCACIÓN BÁSICA CON ÉNFASIS EN INGLÉS  
NIT. 899999230-7**

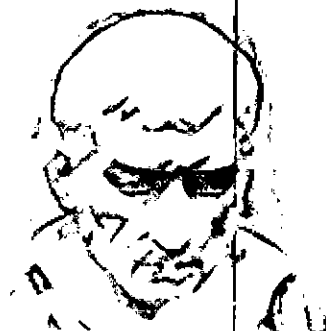
**CERTIFICA:**


Que la empresa VIAJAR Y VIVIR TURISMO ECOLÓGICO LTDA, con NIT 900.009.510-0, cumplió a satisfacción con el servicio de transporte terrestre, hospedaje y apoyo logístico en el desarrollo del evento académico "Ajustes curriculares al plan de estudios de la LEBEI en el marco del proceso de reacreditación de alta calidad", realizado los días 15 y 16 de julio de 2015 en Chinauta, por por valor de **CINCO MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA MIL PESOS MCTE (\$5.390.000)**, según Orden de Servicios No 383.

La presente se expide para los fines pertinentes en la División de Recursos Financieros, a los veintiocho (28) días del mes de agosto de 2015.

**ELIANA GARZÓN DUARTE**

Coordinadora Proyecto Curricular Licenciatura en  
Educación Básica con Énfasis en Inglés



 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>ACTA DE INICIACIÓN CONTRATO DE ORDEN DE          PRESTACIÓN DE SERVICIOS</b>	Código	Página
		OAPC MIYS 03	1 DE 1

## ACTA DE INICIACION DE ORDEN DE PRESTACION DE SERVICIOS

**CONTRATO No.**  
**OBJETO**

: OPS No. 383 del 15 del mes de julio de 2015  
 : Por concepto de pago de transporte terrestre, hospedaje  
 y apoyo logístico en el desarrollo del evento académico  
 "ajustes curriculares al plan de estudios de la LEBEI en el  
 marco del proceso de reacreditación de alta calidad" a  
 realizarse en Chinautá los días 15 y 16 de julio de 2015.

**VALOR**  
**CONTRATISTA**  
**PLAZO**

: \$5.390.000  
 : VIAJAR Y VIVIR TURISMO ECOLÓGICO LTDA  
 : dos (2) días

**FECHA DE INICIACIÓN**  
**FECHA DE TERMINACION**

: julio 15 de 2015  
 : julio 16 de 2015

**SUPERVISOR**      **UNIVERSIDAD**  
**FRANCISCO JOSE DE CALDAS**

**DISTRITAL** : Eliana Garzón Duarte

En Bogotá a los 15 días del mes de julio del año 2015, se reunieron JOSÉ LEONIDAS ARÉVALO DÍAZ, identificado con la Cédula de Ciudadanía No.79.145.059 de Usaquén, quien ejerce como contratista OPS No. 383 y ELIANA GARZÓN DUARTE, identificada con cédula de ciudadanía 30.206.629 de Barbosa, en calidad de supervisor del contrato por parte de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas con el objeto de dejar constancia del inicio real y efectivo del Contrato anteriormente citado, previo cumplimiento de los requisitos de legalización del contrato.

En consecuencia, se procede a la iniciación del contrato a partir del día 15 de julio de 2015

El supervisor puso en conocimiento del contratista lo siguiente:

1. Que para la firma de la presente acta de iniciación, la contratista ha presentado, y reposa en la respectiva carpeta, toda la documentación exigida en los reglamentos de la Universidad para estos casos.
2. que para el desarrollo del contrato es indispensable mantener el plan de trabajo elaborado y cualquier alteración debe convenirse entre las partes.
3. Que en todo momento debe acatarse las instrucciones o exigencias que presente la supervisión en lo referente a los procesos y procedimientos de la oficina.

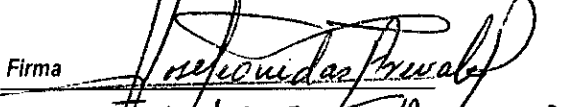
Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella:

Firma



**Nombre**  
**ELIANA GARZÓN DUARTE**  
**Supervisor**

Firma



**Nombre**  
**JOSÉ LEONIDAS ARÉVALO DÍAZ**  
**Contratista** 79.145.059

Firma



**MARIO MONTOYA CASTILLO**  
**Decano Facultad de Ciencias y Educación**  
**Ordenador del Gasto**



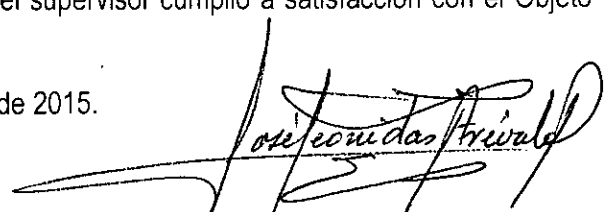
**ACTA DE TERMINACIÓN Y LIQUIDACIÓN A LA ORDEN DE SERVICIOS No. 383 DEL 15 DE JULIO DE 2015, CELEBRADO ENTRE LA UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS Y JOSÉ LEONIDAS ARÉVALO DÍAZ-VIAJAR Y VIVIR TURISMO ECOLÓGICO LTDA.**


En Bogotá D.C. a los quince (15) días del mes de Julio de 2015, se reunieron el Decano de la Facultad de Ciencias y Educación, Doctor **MARIO MONTOYA CASTILLO** mayor de edad, vecino de esta ciudad, identificado con cédula de ciudadanía No. 79.367.999, expedida en Bogotá, en representación de la Universidad, la Coordinadora del Proyecto Curricular de la Licenciatura en Educación Básica con Énfasis en Inglés (LEBEI), profesora **ELIANA GARZÓN DUARTE** identificada con cédula de ciudadanía No. 30.206.629 expedida en Barbosa, como Supervisora de la misma Orden de Servicio y **JOSÉ LEONIDAS ARÉVALO DÍAZ (VIAJAR Y VIVIR TURISMO ECOLÓGICO LTDA)** Identificado con la Cédula de Ciudadanía No.79.145.059 de Usaquén, en calidad de Contratista, proceden a terminar y liquidar la Orden de Servicios, con Registro Presupuestal No. 3980 del 15 de julio de 2015 y Disponibilidad Presupuestal No. 2478 de julio 09 de 2015, suscrito con el Señor **JOSÉ LEONIDAS ARÉVALO DÍAZ (VIAJAR Y VIVIR TURISMO ECOLÓGICO LTDA)**, cuyo objeto es: Por concepto de pago de transporte terrestre, hospedaje y apoyo logístico en el desarrollo del evento académico "ajustes curriculares al plan de estudios de la LEBEI en el marco del proceso de reacreditación de alta calidad" a realizarse en Chinauta los días 15 y 16 de julio de 2015.


Que de acuerdo con el cumplimiento presentado por el supervisor cumplió a satisfacción con el Objeto de la misma.

Se firma a los dieciséis (16) días del mes de Julio de 2015.

  
**ELIANA GARZÓN DUARTE**  
Coordinadora Proyecto Curricular  
LEBEI

  
**JOSÉ LEONIDAS ARÉVALO DÍAZ**  
Contratista 79'145059.

  
**MARIO MONTOYA CASTILLO**  
Decano Facultad de Ciencias y Educación  
Ordenador del Gasto

 <div><b>UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS</b> NIT: 899.999.230-7 CARRERA 7 No. 40B-53 piso 7 - Email: <a href="mailto:compras@udistrital.edu.co">compras@udistrital.edu.co</a> Teléfonos: 3239300 ext. 1859 - 1862 ORDEN DE SERVICIO</div>	No. SC-383-2015
---	-----------------

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO	2015	7	14
	AÑO	MES	DÍA

<b>1. INFORMACIÓN DEL SOLICITANTE</b>	
DEPENDENCIA:	FACULTAD DE CIENCIAS Y EDUCACION
RUBRO:	EVENTOS ACADEMICOS
DATOS DEL SUPERVISOR: (DILIGENCIAR ESTE ESPACIO EN TODOS LOS CASOS)	
Nombre:	ELIANA GARZON DUARTE
Cargo:	COORDINADORA
Dependencia:	LICENCIATURA EN EDUCACION BASICA CON ENFASIS EN INGLES
La supervisión debe estar acorde con el "Manual de Interventoría y Supervisión de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas" (Resolución 482 de 2006) así como; con el Acuerdo No 08 de 2003 (Artículos 30° y 31°).	

<b>INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA:</b>	
Nombre o razón social:	VIAJAR Y VIVIR TURISMO ECOLOGICO LTDA
Cédula o Nit No.:	900.009.510-0
Dirección:	CARRERA 13 No. 60-86 OF. 405
Teléfono fijo:	2111368
Cargo:	JOSE LEONIDAS AREVALO DIAZ

<b>2. INFORMACIÓN DEL CONTRATO:</b>
-------------------------------------

<b>OBJETO GENERAL:</b> (si el espacio no es suficiente anexar relación citando el anexo)
Realizar el transporte terrestre, hospedaje y apoyo logístico en el desarrollo del evento académico "Ajustes curriculares al plan de estudio de la LEBEI en el marco del proceso de re acreditación de alta calidad", a realizarse en Chlnauta los días 1y 16 de julio de 2015

**EXCLUSION DE RELACION LABORAL:** El contratista actuará por su cuenta, con absoluta autonomía y no está sometido a subordinación laboral por parte de la Universidad Distrital, y sus derechos se limitan de acuerdo con la naturaleza del contrato a exigir el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el mismo, por lo que asume en su propio nombre y representación la responsabilidad por la vinculación del personal requerido en la ejecución de las actividades objeto del presente contrato y en consecuencia no existe vinculación laboral alguna entre la UNIVERSIDAD DISTRITAL L y el CONTRATISTA y el personal que este último vincule en la realización de las actividades aquí pactadas.

**CLAUSULA PENAL PECUNIARIA:** En caso de incumplimiento de la orden de servicio el contratista se obliga a pagar a la Universidad una suma equivalente al diez (10%) del valor total de la orden, a título de indemnización por los posibles perjuicios que le pueda ocasionar.

**FORMAS DE TERMINACION DE LA ORDEN: TERMINACION Y LIQUIDACION.** El presente contrato se dará por terminado en los siguientes eventos: 1) Por extinción del plazo pactado para la ejecución. 2) A solicitud debidamente sustentada interpuesta por una de las partes, por lo menos con un (1) mes de anticipación. 3) Por acuerdo bilateral. 4) Por caso fortuito o fuerza mayor debidamente comprobados. En los eventos numerados con 2, 3 y 4 se deberá suscribir acta donde conste tal hecho. Una vez terminado el contrato se procederá a su liquidación. 5) Por incumplimiento del objeto contractual. Para tal efecto el SUPERVISOR debe proyectar la liquidación dentro de los tres (3) meses siguientes a la fecha de terminación, anexando: a) estado de cuenta; b) certificado de cumplimiento; y c) informe final de ejecución. La liquidación se efectuará de común acuerdo dentro de los tres (3) meses siguientes a la terminación del contrato. Si vencido este plazo el CONTRATISTA no se presenta a la liquidación o las partes no llegan a un acuerdo sobre el contenido de la misma, será practicada directa y unilateralmente por la UNIVERSIDAD o se adoptará por acto administrativo motivado, susceptible del recurso de reposición.

**PARAGRAFO. El CONTRATISTA** autoriza con la firma del presente contrato a la UNIVERSIDAD para que los valores que se adeuden a las entidades del Sistema de Seguridad Social integral o parafiscales sean descontados directamente del saldo a su favor. De no existir saldo a favor del CONTRATISTA se hará efectiva la garantía única constituida


- OBLIGACIONES: EL CONTRATISTA SE OBLIGA A:**
- 1) Aceptar integralmente las condiciones y obligaciones del presente CONTRATO y aquellas que de conformidad con la ley deben tener los contratos celebrados con la Administración Pública.
  - 2) Entregar el objeto del contrato de conformidad con lo ofrecido en su propuesta la cual es parte integrante del presente contrato, respetando en todo caso las condiciones mínimas.
  - 3) Mantener los precios contenidos ofrecidos en la propuesta.
  - 4) Será responsable ante las autoridades judiciales de los actos u omisiones en ejercicio de las obligaciones derivadas del presente contrato cuando con ellos cause perjuicios al contratante o a terceros.
  - 5) Suministrar la mano de obra para realizar las actividades objeto del presente contrato cumpliendo con las especificaciones técnicas y administrativas indicadas por el Supervisor

**GARANTÍAS CONTRACTUALES.** El CONTRATISTA se obliga a constituir a favor de la Universidad, garantía única del contrato constituida en una Compañía de seguros legalmente establecida en Colombia que ampare los siguientes riesgos: siguientes garantías: Una GARANTÍA ÚNICA expedida por una entidad Bancaria o por una compañía de seguros legalmente establecida en Colombia y cuya póliza matriz haya sido aprobada por la Superintendencia Financiera; que ampare los siguientes riesgos:

<b>REQUERIMIENTO DE PÓLIZA:</b>	
POLIZA DE CALIDAD DEL SERVICIO EQUIVALENTE AL VEINTE 20% DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDO EL IVA, DURANTE SU EJECUCIÓN Y DIECIOCHO (18) MESES MAS	
POLIZA DE CUMPLIMIENTO POR EL DIEZ (10%) DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO Y CON UNA VIGENCIA IGUAL A LA DEL PLAZO DEL CONTRATO Y TRES (3) MESES MAS.	
POLIZA DE AMPARO PARA EL PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES POR EL 5% DEL VALOR DEL CONTRATO POR EL TERMINO DE VIGENCIA DEL CONTRATO Y TRES MESES MAS.	
RESPONSABILIDAD CIVIL FRENTE A TERCEROS: DEBERÁ SER EQUIVALENTE A UN 10% DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO, POR UNA VIGENCIA IGUAL A LA MISMA Y UN (1) AÑO MÁS.	
Nota: Para la legalización de las pólizas deben ser remitidas a en el término de un (1) día, después de la solicitud por parte de la Sección de Compras. Quien a su vez revisará, aprobará y remitirá las pólizas para el inicio del servicio al supervisor del contrato.	

DURACIÓN: Dos (2) días	FORMA DE PAGO: La Universidad pagará los servicios a los treinta (30) días calendario, contados a partir de la radicación de la correspondiente factura con el visto bueno del supervisor del contrato y el último pago de parafiscales
------------------------	---

TOTAL (en meses o días):	
Fecha Inicio:	15 y 16 de julio de 2015

	<b>UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS</b> NIT: 899.999.230-7 CARRERA 7 No. 40B-53 piso 7 - Email: <a href="mailto:compras@udistrital.edu.co">compras@udistrital.edu.co</a> Teléfonos: 3239300 ext. 1859 - 1862 ORDEN DE SERVICIO	Hoja 2 No. SC-383-2015
---	--	---------------------------

3. BIENES Y SERVICIOS A CONTRATAR: (Listado de los elementos requeridos)

ITEM	NOMBRE DEL EQUIPO	VALOR TOTAL
	Transporte terrestre recorrido Bogotá/Chinautá/Bogotá/a para 11 personas. El servicio debe tener todos los seguros exigidos al día: SOAT, Pólizas respectivas, Licencia de conducción sin ningún tipo de sanción ni restricción. Quien debe presentar en el momento de la salida al supervisor del contrato.	5.390.000
SUBTOTAL		5.390.000
IVA 16%		0
VALOR TOTAL		5.390.000

4. INFORMACIÓN RESPALDO PRESUPUESTAL

4.1 CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL		
FECHA	No.	VALOR
09/07/2015	2478	5.390.000

4.2 CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL		
FECHA	No.	VALOR
15 JUL 2015	003980	5.390.000
Son: Cinco millones trescientos noventa mil pesos		

  
FIRMA CONTRATISTA  
Nombre  
C.C. / NIT

  
FIRMA ORDENADOR DEL GASTO  
MARIO MONTOYA CASTILLO

OBSERVACIONES: PARA EL RESPECTIVO PAGO LA FACTURA Y/O CUENTA DE COBRO DEBERA RADICARLA AL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y ESTA DEBE COINCIDIR EN VALORES, CANTIDADES Y RAZÓN SOCIAL, CON LA PRESENTE ORDEN DE SERVICIO O POR MENOR VALOR REALIZADO DEL SERVICIO. IGUALMENTE SE DEBE ANEXAR EL RECIBIDO A SATISFACCIÓN DEL SERVICIO, PAGO DE APORTES PARAFISCAL Y/O SEGURIDAD SOCIAL DEL MES DE FACTURACIÓN Y CERTIFICACION BANCARIA CON EL NUMERO DE CUENTA.

Vo.Bo. Edison Ramirez Tovar - Jefe Sección Compras  
Preparó: Ximena Montealegre - Sección Compras