



UNIVERSIDAD DISTRITAL
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS
SISTEMA DE BIBLIOTECAS

UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS
EL SUPERVISOR DE LA ORDEN DE SERVICIOS No. 8-SC-333-2015 DEL
03 DE JULIO DE 2015

CERTIFICA:

Que el proveedor **COOPERATIVA EDITORIAL MAGISTERIO** identificado con el NIT. 800.019.370-6, desarrolla lo establecido en la Orden de Servicio No. 8-SC-333-2015.

Que el valor causado por este concepto es la suma de **VEINTICINCO MILLONES DE PESOS (\$25'000.000.00) M/CTE** y corresponde a la suscripción *"Realizar la suscripción de la Biblioteca Digital Magisterio, como herramienta de apoyo al desarrollo de soluciones educativas y de innovación, orientada a fortalecer de manera activa la labor académica, científica, investigativa, tecnológica para toda la comunidad universitaria de la Biblioteca de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas, en el marco del Proyecto de Modernización de Biblioteca, dando cumplimiento a lo estipulado en la Ley 30 de 1992 y como apoyo a la investigación y docencia de la Universidad."*

Que el proveedor realizó a conformidad la suscripción de acuerdo a la Factura de Venta No. FRN-19462 con fecha 25 de agosto de 2015.


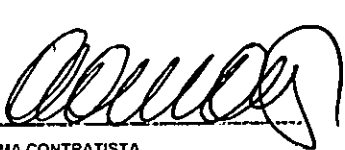
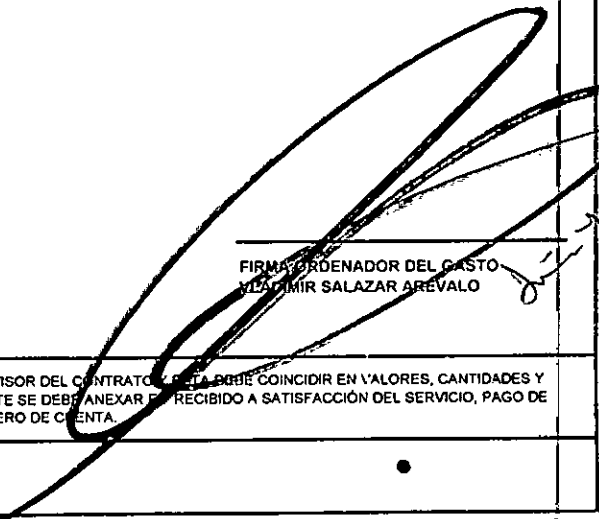
CUENTA DE AHORROS Ó CORRIENTE:
Banco **BANCOLOMBIA** con **CUENTA CORRIENTE No. 200-257669-71**


Se expide para el trámite de pago ante la División de Recursos Financieros.


Bogotá, D.C., a los tres (03) días del mes de Septiembre de 2015


ENITH MIREYA ZARATE PEÑA
Jefe Sección Biblioteca UDFJC

Orden de Servicios No. 8-SC-333-2015 del 03 de julio de 2015

| UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS | | Hoja 2 No. SC-333-2015 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|---|-------|---|------------------|-------------|----------------|-------------|---|--|-----|---|---------------|------------|--------|--|--|--|--|------------|----------------|--|--|--|--|---|-------|--|--|--|--|------------|
| <div><div>NIT: 899.999.230-7 CARRERA 7 No. 40B-53 piso 7 - Email: compras@udistrital.edu.co Teléfonos: 3239300 ext. 1859 - 1862 ORDEN DE SERVICIO - SUMINISTRO</div></div> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| DURACIÓN: Doce (12) meses | | FORMA DE PAGO: La Universidad pagará el servicio a los treinta (30) días calendario, contados a partir de la radicación de la correspondiente factura con el visto bueno del supervisor del contrato y el último pago de parafiscales | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| TOTAL (en meses o días): | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Fecha Inicio: | Se contarán doce (12) meses a partir del día hábil siguiente a la fecha de aprobación de las pólizas y previa comunicación al supervisor del contrato. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. BIENES Y SERVICIOS A CONTRATAR: (Listado de los elementos requeridos) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1"><thead><tr><th>ITEM</th><th>DESCRIPCION MANTENIMIENTO PREVENTIVO PARA LOS EQUIPOS</th><th>UNIDAD DE MEDIDA</th><th>CANT.</th><th>VALOR UNITARIO</th><th>VALOR TOTAL</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>Suscripción de la biblioteca digital magisteric, como herramienta de apoyo al desarrollo de soluciones educativas y de innovación, orientada a fortalecer de manera activa la labor académica, científica, investigativa, tecnológica para toda la comunidad universitaria de la biblioteca de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Incluye: Acceso simultáneo a las obras las 24 horas al día los 7 días a la semana, navegación por buscador y guía en función del nombre del autor, el tema o la colección, herramienta para marcar los libros con etiquetas y elaborar lista de lectura, mensajes con otros usuarios y opción de cortar y pegar apartados de las obras para impresión.</td><td>AÑO</td><td>1</td><td>\$ 25.000.000</td><td>25.000.000</td></tr><tr><td colspan="5">573280</td><td>25.000.000</td></tr><tr><td colspan="5">APLICA IVA 16%</td><td>0</td></tr><tr><td colspan="5">TOTAL</td><td>25.000.000</td></tr></tbody></table> | | | ITEM | DESCRIPCION MANTENIMIENTO PREVENTIVO PARA LOS EQUIPOS | UNIDAD DE MEDIDA | CANT. | VALOR UNITARIO | VALOR TOTAL | 1 | Suscripción de la biblioteca digital magisteric, como herramienta de apoyo al desarrollo de soluciones educativas y de innovación, orientada a fortalecer de manera activa la labor académica, científica, investigativa, tecnológica para toda la comunidad universitaria de la biblioteca de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Incluye: Acceso simultáneo a las obras las 24 horas al día los 7 días a la semana, navegación por buscador y guía en función del nombre del autor, el tema o la colección, herramienta para marcar los libros con etiquetas y elaborar lista de lectura, mensajes con otros usuarios y opción de cortar y pegar apartados de las obras para impresión. | AÑO | 1 | \$ 25.000.000 | 25.000.000 | 573280 | | | | | 25.000.000 | APLICA IVA 16% | | | | | 0 | TOTAL | | | | | 25.000.000 |
| ITEM | DESCRIPCION MANTENIMIENTO PREVENTIVO PARA LOS EQUIPOS | UNIDAD DE MEDIDA | CANT. | VALOR UNITARIO | VALOR TOTAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Suscripción de la biblioteca digital magisteric, como herramienta de apoyo al desarrollo de soluciones educativas y de innovación, orientada a fortalecer de manera activa la labor académica, científica, investigativa, tecnológica para toda la comunidad universitaria de la biblioteca de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Incluye: Acceso simultáneo a las obras las 24 horas al día los 7 días a la semana, navegación por buscador y guía en función del nombre del autor, el tema o la colección, herramienta para marcar los libros con etiquetas y elaborar lista de lectura, mensajes con otros usuarios y opción de cortar y pegar apartados de las obras para impresión. | AÑO | 1 | \$ 25.000.000 | 25.000.000 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 573280 | | | | | 25.000.000 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| APLICA IVA 16% | | | | | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| TOTAL | | | | | 25.000.000 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. INFORMACIÓN RESUMIDA PRESUPUESTAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1 CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1"><thead><tr><th>FECHA</th><th>No.</th><th>VALOR</th></tr></thead><tbody><tr><td>18/06/2015</td><td>2288</td><td>25.000.000</td></tr></tbody></table> | | | FECHA | No. | VALOR | 18/06/2015 | 2288 | 25.000.000 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| FECHA | No. | VALOR | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 18/06/2015 | 2288 | 25.000.000 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.2 CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1"><thead><tr><th>FECHA</th><th>No.</th><th>VALOR</th></tr></thead><tbody><tr><td>03 JUL 2015</td><td>003847</td><td>25.000.000</td></tr></tbody></table> <p>Son: veinticinco millones de pesos</p> | | | FECHA | No. | VALOR | 03 JUL 2015 | 003847 | 25.000.000 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| FECHA | No. | VALOR | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 03 JUL 2015 | 003847 | 25.000.000 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <div><div> FIRMA CONTRATISTA Nombre C.C. / NIT</div><div> FIRMA ORDENADOR DEL GASTO VICIMIR SALAZAR AREVALO</div></div> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| OBSERVACIONES: PARA EL RESPECTIVO PAGO LA FACTURA Y/O CUENTA DE COBRO DEBERA RADICARLA AL SUPERVISOR DEL CONTRATO, ESTA DEBE COINCIDIR EN VALORES, CANTIDADES Y RAZÓN SOCIAL, CON LA PRESENTE ORDEN DE SERVICIO O POR MENOR VALOR REALIZADO DEL SERVICIO. IGUALMENTE SE DEBE ANEXAR EL RECIBIDO A SATISFACCIÓN DEL SERVICIO, PAGO DE APORTES PARAFISCAL Y/O SEGURIDAD SOCIAL DEL MES DE FACTURACIÓN Y CERTIFICACION BANCARIA CON EL NUMERO DE CUENTA. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Vo.Bo. Edison Ramírez Tovar - Jefe Sección Compras | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Preparó: Ximena Montealegre - Sección Compras | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | |
|--|--|-------------------------------------|-----|---|
| <div><div>UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS</div><div>NIT: 899.999.230-7</div><div>CARRERA 7 No. 40B-53 piso 7 - Email: compras@udistrital.edu.co</div><div>Teléfonos: 3239300 ext. 1859 - 1862</div><div>ORDEN DE SERVICIO</div></div> <div>No. SC-333-2015</div> | | | | |
| FECHA DE DILIGENCIAMIENTO | | 2015 | 6 | 24 |
| | | AÑO | MES | DÍA |
| 1. INFORMACIÓN DEL SOLICITANTE | | | | |
| DEPENDENCIA: | | SECCION BIBLIOTECA | | |
| RUBRO: | | DOTACION Y ACTUALIZACION BIBLIOTECA | | |
| DATOS DEL SUPERVISOR: (DILIGENCIAR ESTE ESPACIO EN TODOS LOS CASOS) | | | | |
| Nombre: | | ENITH MIREYA ZARATE PEÑA | | |
| Cargo: | | JEFE SECCION | | |
| Dependencia: | | SECCION BIBLIOTECA | | |
| La supervisión debe estar acorde con el "Manual de Interventoría y Supervisión de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas" (Resolución 482 de 2006) así como; con el Acuerdo No 03 de 2015 (Artículos 25°). | | | | |
| INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA: | | | | |
| Nombre o razón social: | | COOPERATIVA EDITORIAL MAGISTERIO | | |
| Cédula o Nit No.: | | 800.019.370-6 | | |
| Dirección: | | DIAGONAL 36 BIS No. 20-70 | | |
| Teléfono fijo: | | 6383605 | | |
| Cargo: | | ALFREDO AYARZA BASTIDAS | | |
| 2. INFORMACIÓN DEL CONTRATO: | | | | |
| OBJETO GENERAL: (si el espacio no es suficiente anexar relación, citando el anexo) | | | | |
| Realizar la suscripción de la biblioteca digital, registrar, como herramienta de apoyo al desarrollo de soluciones educativas y de innovación, orientada a fortalecer de manera activa la labor académica, científica, investigativa, tecnológica para toda la comunidad universitaria de la biblioteca de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas, en el marco del proyecto de modernización de biblioteca, dando cumplimiento a lo estipulado en la Ley 30 de 1992 y como apoyo a la investigación y docencia de la Universidad | | | | |
| EXCLUSION DE RELACION LABORAL: El contratista actuará por su cuenta, con absoluta autonomía y no está sometido a subordinación laboral por parte de la Universidad Distrital, y sus derechos se limitan de acuerdo con la naturaleza del contrato a exigir el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el mismo, por lo que asume en su propio nombre y representación la responsabilidad por la vinculación del personal requerido en la ejecución de las actividades objeto del presente contrato y en consecuencia no existe vinculación laboral alguna entre la UNIVERSIDAD DISTRITAL L y el CONTRATISTA y el personal que este último vincule en la realización de las actividades aquí pactadas. | | | | |
| CLAUSULA PENAL PECUNIARIA: En caso de incumplimiento de la orden de servicio el contratista se obliga a pagar a la Universidad una suma equivalente al diez (10%) del valor total de la orden, a título de indemnización por los posibles perjuicios que le pueda ocasionar. | | | | |
| FORMAS DE TERMINACION DE LA ORDEN: TERMINACION Y LIQUIDACION. El presente contrato se dará por terminado en los siguientes eventos: 1) Por extinción del plazo pactado para la ejecución. 2) A solicitud debidamente sustentada interpuesta por una de las partes, por lo menos con un (1) mes de anticipación. 3) Por acuerdo bilateral. 4) Por caso fortuito o fuerza mayor debidamente comprobados. En los eventos numerados con 2, 3 y 4 se deberá suscribir acta donde conste tal hecho. Una vez terminado el contrato se procederá a su liquidación. 5) Por incumplimiento del objeto contractual. Para tal efecto el SUPERVISOR debe proyectar la liquidación dentro de los tres (3) meses siguientes a la fecha de terminación, anexando: a) estado de cuenta; b) certificado de cumplimiento; y c) informe final de ejecución. La liquidación se efectuará de común acuerdo dentro de los tres (3) meses siguientes a la terminación del contrato. Si vencido este plazo el CONTRATISTA no se presenta a la liquidación o las partes no llegan a un acuerdo sobre el contenido de la misma, será practicada directa y unilateralmente por la UNIVERSIDAD o se adoptará por acto administrativo motivado, susceptible del recurso de reposición. | | | | |
| PARAGRAFO. El CONTRATISTA autoriza con la firma del presente contrato a la UNIVERSIDAD para que los valores que se adeuden a las entidades del Sistema de Seguridad Social integral o parafiscales sean descontados directamente del saldo a su favor. De no existir saldo a favor del CONTRATISTA se hará efectiva la garantía única constituida | | | | |
| INDEMNIDAD. EL CONTRATISTA será responsable y mantendrá indemne por cualquier concepto a la UNIVERSIDAD, incluidas cualquier acción, reclamación o demanda de cualquier naturaleza, derivada de daños y/o perjuicios causados a propiedades, a la vida o a la integridad personal de terceros o de empleados, agentes o subcontratistas de cualquiera de las partes que surjan como consecuencia directa o indirecta de actos, hechos u omisiones del CONTRATISTA, sus empleados, agentes o subcontratistas relacionadas con el objeto del presente Contrato o derivados de la ejecución del mismo. EL CONTRATISTA pagará todos los impuestos, tasas y similares que se deriven de la ejecución del contrato, de conformidad con la ley colombiana | | | | |
| INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES: el proveedor al recibir la presente orden de servicio declara no encontrarse incurso en las causales de inhabilidad o de incompatibilidad contempladas en el Estatuto de Contratación Pública, así como en las demás prohibiciones consagradas en la Ley y la Constitución. Además de la normatividad por la cual se rige la Universidad Distrital respecto a la contratación Acuerdo No. 08 de 2003 Resolución 14 de 2004 y Resolución 0143 del 22 de abril de 2009 | | | | |
| OBLIGACIONES: EL CONTRATISTA SE OBLIGA A: | | | | |
| 1) Aceptar íntegramente las condiciones y obligaciones del presente CONTRATO y aquellas que de conformidad con la ley deben tener los contratos celebrados con la Administración Pública. | | | | |
| 2) Entregar el objeto del contrato de conformidad con lo ofrecido en su propuesta la cual es parte integrante del presente contrato, respetando en todo caso las condiciones mínimas. | | | | |
| 3) Mantener los precios contenidos ofrecidos en la propuesta. | | | | |
| 4) Será responsable ante las autoridades judiciales de los actos u omisiones en ejercicio de las obligaciones derivadas del presente contrato cuando con ellos cause perjuicios al contratante o a terceros | | | | |
| 5) Suministrar la mano de obra para realizar las actividades objeto del presente contrato cumpliendo con las especificaciones técnicas y administrativas indicadas por el Supervisor del Contrato | | | | |
| DOCUMENTOS. Forman parte integrante del contrato los siguientes documentos: cotización presentada por el CONTRATISTA y los documentos adjuntos presentados con la misma. Disponibilidad Presupuestal, acta y demás documentos que durante la ejecución del contrato se suscriban por las partes. | | | | |
| PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DEL CONTRATO. Para su perfeccionamiento se requiere la firma de las partes. Para su ejecución se requiere Registro Presupuestal y aprobación de las respectivas pólizas. | | | | |
| GARANTÍAS CONTRACTUALES: El CONTRATISTA se obliga a constituir a favor de la Universidad, garantía única del contrato constituida en una Compañía de seguros legalmente establecida en Colombia que ampare los siguientes riesgos: siguientes garantías: Una GARANTÍA ÚNICA expedida por una entidad Bancaria o por una compañía de seguros legalmente establecida en Colombia y cuya póliza matriz haya sido aprobada por la Superintendencia Financiera; que ampare los siguientes riesgos: | | | | |
| REQUERIMIENTOS DE PÓLIZAS | | | | |
| POLIZA DE CALIDAD DEL SERVICIO EQUIVALENTE AL VEINTE 20% DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDO EL IVA, DURANTE SU EJECUCIÓN Y DOCE (12) MESES MAS | | | | <div><div></div><div></div><div></div><div></div></div> |
| POLIZA DE CUMPLIMIENTO POR EL DIEZ (10%) DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO Y CON UNA VIGENCIA IGUAL A LA DEL PLAZO DEL CONTRATO Y TRES (3) MESES MAS | | | | <div><div></div><div></div><div></div><div></div></div> |
| POLIZA DE AMPARO PARA EL PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES POR EL 5% DEL VALOR DEL CONTRATO POR EL TERMINO DE VIGENCIA DEL CONTRATO Y TRES (3) MESES MAS. | | | | <div><div></div><div></div><div></div><div></div></div> |
| RESPONSABILIDAD CIVIL FRENTE A TERCEROS SERA EQUIVALENTE A UN 10% DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO, POR UNA VIGENCIA IGUAL A LA MISMA Y UN (1) AÑO MÁS. | | | | <div><div></div><div></div><div></div><div></div></div> |
| Nota: Para la legalización de las pólizas deben ser remitidas en el término de cinco (5) días, después de la solicitud por parte de la Sección de Compras. Quien a su vez revisará, aprobará y remitirá las pólizas por el canal del servicio a su supervisor del contrato. | | | | |

| | | | |
|---|--|-----------------|------------------|
|  UNIVERSIDAD DISTRICTAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS | ACTA DE INICIO ORDEN DE SERVICIO N. 8-SC-333- 2015 SUSCRITO ENTRE LA UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS Y COOPERATIVA EDITORIAL MAGISTERIO | Código | Página |
| | | OAPC MIYS 03 | PÁGINA 1 DE 2 |

| | |
|--|--|
| CONTRATANTE: | UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS |
| REPRESENTANTE LEGAL | ALFREDO AYARZA BASTIDAS |
| EMPRESA: | COOPERATIVA EDITORIAL MAGISTERIO |
| CONTRATO: | CONTRATO DE ORDEN DE SERVICIOS No.- 8-SC-333-2015 DEL 03 DE JULIO DE 2015 |
| SUPERVISOR: | ENITH MIREYA ZARATE PEÑA |
| DEPENDENCIA: | BIBLIOTECA UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS |
| OBJETO: | Realizar la suscripción de la Biblioteca Digital Magisterio , como herramienta de apoyo al desarrollo de soluciones educativas y de innovación, orientada a fortalecer de manera activa la labor académica, científica, investigativa, tecnológica para toda la comunidad universitaria de la Biblioteca de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas, en el marco del Proyecto de Modernización de Biblioteca, dando cumplimiento a lo estipulado en la Ley 30 de 1992 y como apoyo a la investigación y docencia de la Universidad. |
| VALOR DEL CONTRATO | VEINTICINCO MILLONES DE PESOS M/CTE (\$25'000.000.00). |
| FECHA Y LUGAR DE LA PRESENTE ACTA | 25 de Agosto de 2015 Bogotá D.C. |

El día 25 de Agosto de 2015, el señor **ALFREDO AYARZA BASTIDAS** Representante Legal por parte COOPERATIVA EDITORIAL MAGISTERIO, y la Dra. **ENITH MIREYA ZARATE PEÑA** Supervisor del contrato, adelantaron para la firma del Acta de Inicio de acuerdo a las características determinadas mediante la Orden de Servicios No. 333-2015, y los términos de referencia correspondientes a la suscripción de recursos electrónicos con contenidos científicos de la Base de Datos *Biblioteca Digital Magisterio*.

De común acuerdo las partes han dispuesto:

1. Forma parte integral de esta Acta de Inicio el Protocolo de Pruebas, entre el Contratista y la Universidad.
2. Acceso Local: Para el acceso local se ha puesto a disposición de COOPERATIVA EDITORIAL MAGISTERIO el rango de direcciones IP de la Universidad.
3. Acceso Remoto: Se puede disponer de un servicio de Proxy para acceder a la Base de Datos sin restricción.
4. La duración del contrato, será hasta Agosto 24 de 2016.