



EL DIRECTOR DEL CENTRO DE INVESTIGACIONES Y DESARROLLO
CIENTIFICO DE LA UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE
CALDAS

CERTIFICA QUE:

El señor **Wilder Yesid Escobar Almecigar**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 73.580.690 de Cartagena, cumplió a satisfacción con el objeto establecido en la Orden de Servicios No. **231** del 25 de abril de 2015, que dicha orden tiene disponibilidad presupuestal No. **1794** del 6 de Mayo de 2015, certificado de Registro presupuestal No. **3501** del 4 de Junio de 2015, y con el pago reglamentario de los aportes al sistema de seguridad social del mes de julio de 2015 con número de planilla **1001821042**

Que el valor causado por este concepto es la suma de **once millones seiscientos treinta y cinco mil cincuenta pesos m/cte. (\$11.635.050)**, del periodo comprendido del 12 de Julio a 30 de julio de 2015. Pago 2 de 2.

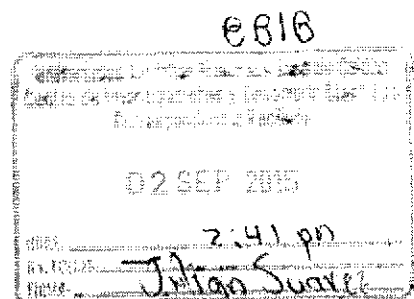
CUENTA DE AHORRO: No. 596-125690-74 (BANCOLOMBIA)


Se expide para el trámite de pago ante la **DIVISIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS** a los dos (2) días del mes de septiembre de 2015.

NELSON LIBARDO FORERO CHACÓN
Director C/DC

Yo, **Wilder Yesid Escobar Almecigar**, autorizo a la Universidad Distrital hacer el abono de mis pagos a la cuenta bancaria relacionada en este certificado. Bajo gravedad del juramento certifico que estoy realizando los aportes a seguridad social de conformidad con lo establecido por la Ley.

Wilder Yesid Escobar Almecigar
73.580.690 de Cartagena



 UNIVERSIDAD DISTRICTAL JOSÉ DE CALDAS	ACTA DE TERMINACIÓN DE CONTRATO	Código	Página
		OAPC MIYS 30	1 DE 1

ACTA DE TERMINACIÓN DE CONTRATO

TIPO DE CONTRATO : OS
CONTRATO No. : 231-2015
OBJETO : Revisión de estilo en inglés de 32 manuscritos, verificación de la incorporación de correcciones por los autores de 32 manuscritos y revisión de las planchas finales de 32 manuscritos.
LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO : Bogotá, Universidad Distrital.
PLAZO INICIAL : 2 meses
FECHA DE INICIACIÓN : 12 Junio 2015
VALOR INICIAL DEL CONTRATO : 23.270.050
CONTRATISTA : Wilder Yesid Escobar Almeciga
INTERVENTOR : Nelson Libardo Forero Chacón

A. CONDICIONES FINALES DEL CONTRATO

PLAZO ACTUAL DEL CONTRATO	1 mes y 18 días
FECHA DE TERMINACIÓN ACTUAL DEL CONTRATO	30 de Julio de 2015
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO	23.270.050

En BOGOTÁ a los treinta días (30) del mes de Julio del año 2015, se reunieron **Nelson Libardo Forero Chacón** como representante legal de LA UNIVERSIDAD DISTRICTAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS, en su calidad del interventor del orden de servicios No.231 DEL AÑO 2015 y Wilder Escobar Almeciga, como contratista, con el objeto de proceder a verificar el estado y terminación del contrato, dado que el contratista SI CUMPLIÓ con el objeto contratado en el plazo establecido.

Prevía revisión de los productos o bienes, se constató que éstos se encuentran terminados.

La terminación de los trabajos no releva al contratista de sus responsabilidades y obligaciones a que hace referencia el contrato y a las establecidas en las normas legales vigentes. Así mismo, el contratista se compromete a mantener vigentes las garantías de conformidad con lo estipulado en el contrato.

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, a los 30 días del mes Julio del 2015.

Firma

Nombre

Wilder Escobar Almeciga



Original - Universidad Distrital-OAJ


1 Copia Interventor

1 Copia Contratista

Firma

Nombre Nelson Libardo Forero Chacón
SUPERVISOR

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	EVALUACIÓN Y REEVALUACIÓN DE PROVEEDORES		CODIGO: GC-PR-006-FR-028			
	Macroproceso: Gestión Administrativa y Contratación		VERSIÓN: 2			
	Proceso: Gestión Contractual		PÁGINA 1 DE 1			
DEPENDENCIA QUE EVALUA:	CENTRO DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO CIENTÍFICO		FECHA		9 de septiembre de 2015	
EMPRESA o PROVEEDOR:	WILDER YESID ESCOBAR ALMECIGA					
OBJETO DEL CONTRATO:	REVISIÓN DE ESTILO DE INGLÉS DE TREINTA Y DOS (32) MANUSCRITOS, VERIFICACIÓN DE LA INCORPORACIÓN DE CORRECCIONES POR LOS AUTORES DE TREINTA Y DOS (32) MANUSCRITOS Y REVISIÓN DE LAS PLANCHAS FINALES (PDFS) DE TREINTA Y DOS (32) MANUSCRITOS					
NOMBRE DEL SUPERVISOR ENCARGADO DE LA EVALUACIÓN:	NELSON LIBARDO FORERO - DIRECTOR CIDC					
CRITERIO	SUBCRITERIO	ÍTEM	SELECCIONA RESPUESTA	VALOR ASIGNADO	PUNTAJE TOTAL	
CUMPLIMIENTO (24 puntos)	TIEMPOS DE ENTREGA	¿Se cumplieron los tiempos de entrega de bienes o la prestación del servicio ofertados por el proveedor?	SI	12	24	
	CANTIDADES	¿Se entregan las cantidades solicitadas?	SI	12		
CALIDAD (30 puntos)	CONFORMIDAD	¿El bien o servicio cumplió con las especificaciones y requisitos pactados en el momento de entrega?	SI	20	30	
	FUNCIONALIDAD ADICIONAL	¿El producto comprado o el servicio prestado proporcionó más herramientas o funciones de las solicitadas originalmente?	SI	10		
POS CONTRACTUAL (22 puntos)	RECLAMACIONES	¿Se han presentado reclamaciones al proveedor en calidad o gestión?	NO	12	34	
	SERVICIO POS VENTA	(*) ¿El proveedor soluciona oportunamente las no conformidades de calidad y gestión de los bienes o servicios recibidos?	SI	12		
		¿El proveedor cumple con los compromisos pactados dentro del contrato u orden de servicio o compra? (aplicación de garantías, mantenimiento, cambios, reparaciones, capacitaciones, entre otras)	SI	10		
GESTIÓN (24 puntos)	PROCEDIMIENTOS	¿El contrato es suscrito en el tiempo pactado, entrega las pólizas a tiempo y las facturas son radicadas en el tiempo indicado con las condiciones y soportes requeridos para su trámite contractual?	BUENO	6	6	
	GARANTÍA	¿Se requirió hacer uso de la garantía del producto o servicio?	NO	15		30
		(*) ¿El proveedor cumplió a satisfacción con la garantía pactada?	SI	15		
CONVENCIÓN	SÍMBOLO - SIGNIFICADO	PROVEEDOR TIPO A: <u>EXCELENTE</u> . Puntaje mayor o igual a 80 hasta 100 puntos. Se puede contratar nuevamente				124
	(*) Se responde si la anterior pregunta tiene una ponderación de cero o Si	PROVEEDOR TIPO B: <u>BUENO</u> . Puntaje entre 46 hasta 79 puntos. Se invita nuevamente a procesos pero debe mejorar las observaciones presentadas por la Universidad. La Universidad (Supervisor) presentará las observaciones mediante oficio adjunto al presente formato. PROVEEDOR TIPO C: <u>MALO</u> . Puntaje inferior o igual a 45 puntos. La Universidad no debe contratar con este proveedor.				TIPO A: EXCELENTE

<div></div> <div>UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS</div> <div>NIT: 899.999.230-7</div> <div>CARRERA 7 No. 40B-53 piso 7 - Email: compras@udistrital.edu.co</div> <div>Teléfonos: 3239300 ext. 1859 - 1862</div> <div>ORDEN DE SERVICIO</div>				No. SC-231-2015	
FECHA DE DILIGENCIAMIENTO		2015	4	25	
		AÑO	MES	DÍA	
1. INFORMACIÓN DEL SOLICITANTE					
DEPENDENCIA:		CENTRO DE INVESTIGACIONES Y DESARROLLO CIENTIFICO			
RUBRO:		PROMOCION DE LA INVESTIGACION Y DESARROLLO CIENTIFICO			
INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA (DIRECCIÓN AL SUPERVISOR O NUEVO CONTRATACION)					
Nombre:		NELSON LIBARDO FORERO CHACON			
Cargo:		DIRECTOR			
Dependencia:		CENTRO DE INVESTIGACIONES Y DESARROLLO CIENTIFICO			
La supervisión debe estar acorde con el "Manual de Interventoría y Supervisión de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas" (Resolución 482 de 2006) así como; con el Acuerdo No 08 de 2003 (Artículos 30º y 31º).					
2. INFORMACIÓN DEL CONTRATATO					
Nombre o razón social:		WILDER YESID ESCOBAR ALMECIGA			
Cédula o Nit No.:		73.580.690			
Dirección:		CALLE 161 No. 12B-30 AP 707			
Teléfono fijo:		3063047			
Cargo:		WILDER YESID ESCOBAR ALMECIGA			
Revisión de estilo de inglés de treinta y dos (32) manuscritos, verificación de la incorporación de correcciones por lo autores de treinta y dos (32) manuscritos y revisión de las planchas finales (PDFS) de treinta y dos (32) manuscritos. La cotización hace parte integral de la orden de servicio.					
EXCLUSION DE RELACION LABORAL: El contratista actuará por su cuenta, con absoluta autonomía y no está sometido a subordinación laboral por parte de la Universidad Distrital, y sus derechos se limitan de acuerdo con la naturaleza del contrato a exigir el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el mismo, por lo que asume en su propio nombre y representación la responsabilidad por la vinculación del personal requerido en la ejecución de las actividades objeto del presente contrato y en consecuencia no existe vinculación laboral alguna entre la UNIVERSIDAD DISTRITAL L y el CONTRATISTA y el personal que este último vincule en la realización de las actividades aquí pactadas.					
CLAUSULA PENAL PECUNIARIA: En caso de incumplimiento de la orden de servicio el contratista se obliga a pagar a la Universidad una suma equivalente al diez (10%) del valor total de la orden, a título de indemnización por los posibles perjuicios que le pueda ocasionar.					
FORMAS DE TERMINACION DE LA ORDEN: TERMINACION Y LIQUIDACION. El presente contrato se dará por terminado en los siguientes eventos: 1) Por extinción del plazo pactado para la ejecución. 2) A solicitud debidamente sustentada interpuesta por una de las partes, por lo menos con un (1) mes de anticipación. 3) Por acuerdo bilateral. 4) Por caso fortuito o fuerza mayor debidamente comprobados. En los eventos numerados con 2, 3 y 4 se deberá suscribir acta donde conste tal hecho. Una vez terminado el contrato se procederá a su liquidación. 5) Por incumplimiento del objeto contractual. Para tal efecto el SUPERVISOR debe proyectar la liquidación dentro de los tres (3) meses siguientes a la fecha de terminación, anexando: a) estado de cuenta; b) certificado de cumplimiento; y c) informe final de ejecución. La liquidación se efectuará de común acuerdo dentro de los tres (3) meses siguientes a la terminación del contrato. Si vencido este plazo el CONTRATISTA no se presenta a la liquidación o las partes no llegan a un acuerdo sobre el contenido de la misma, será practicada directa y unilateralmente por la UNIVERSIDAD o se adoptará por acto administrativo motivado, susceptible del recurso de reposición.					
PARAGRAFO. El CONTRATISTA autoriza con la firma del presente contrato a la UNIVERSIDAD para que los valores que se adeuden a las entidades del Sistema de Seguridad Social integral o parafiscales sean descontados directamente del saldo a su favor. De no existir saldo a favor del CONTRATISTA se hará efectiva la garantía única constituida					
OBLIGACIONES: EL CONTRATISTA SE OBLIGA A:					
1) Aceptar íntegramente las condiciones y obligaciones del presente CONTRATO y aquellas que de conformidad con la ley deben tener los contratos celebrados con la Administración Pública.					
2) Entregar el objeto del contrato de conformidad con lo ofrecido en su propuesta la cual es parte integrante del presente contrato, respetando en todo caso las condiciones mínimas.					
3) Mantener los precios contenidos ofrecidos en la propuesta.					
4) Será responsable ante las autoridades judiciales de los actos u omisiones en ejercicio de las obligaciones derivadas del presente contrato cuando con ellos cause perjuicios al contratante o a terceros.					
5) Suministrar la mano de obra para realizar las actividades objeto del presente contrato cumpliendo con las especificaciones técnicas y administrativas indicadas por el Supervisor de					
GARANTÍAS CONTRACTUALES. El CONTRATISTA se obliga a constituir a favor de la Universidad, garantía única del contrato constituida en una Compañía de seguros legalmente establecida en Colombia que ampare los siguientes riesgos: siguientes garantías: Una GARANTÍA ÚNICA expedida por una entidad Bancaria o por una compañía de seguros legalmente establecida en Colombia y cuya póliza matriz haya sido aprobada por la Superintendencia Financiera; que ampare los siguientes riesgos:					
POLIZA DE CALIDAD DEL SERVICIO EQUIVALENTE AL VEINTE 20% DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDO EL IVA, DURANTE SU EJECUCIÓN Y DIECIOCHO (18) MESES MAS				<div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>	
POLIZA DE CUMPLIMIENTO POR EL DIEZ (10%) DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO Y CON UNA VIGENCIA IGUAL A LA DEL PLAZO DEL CONTRATO Y TRES (3) MESES MAS.				<div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>	
POLIZA DE AMPARO PARA EL PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES POR EL 5% DEL VALOR DEL CONTRATO POR EL TERMINO DE VIGENCIA DEL CONTRATO Y TRES MESES MAS.				<div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>	
RESPONSABILIDAD CIVIL FRENTE A TERCEROS: DEBERÁ SER EQUIVALENTE A UN 10% DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO, POR UNA VIGENCIA IGUAL A LA MISMA Y UN (1) AÑO MÁS.				<div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>	
Nota: Para la legalización de las pólizas deben ser remitidos en el término de cinco (5) días, después de la solicitud por parte de la Sección de Compras. Quien a su vez revisará, aprobará y remitirá las pólizas para el inicio del servicio al supervisor del contrato.					
DURACIÓN: Dos (2) meses					
FORMA DE PAGO: La Universidad pagará el servicio a los treinta (30) días calendario, contados a partir de la radicación de la correspondiente factura con el visto bueno del supervisor del contrato y el último pago de parafiscales					
TOTAL (en meses o días):					
Se contarán dos (2) meses a partir del día hábil siguiente a la fecha de aprobación de las pólizas y previa comunicación al supervisor del contrato					
Fecha Inicio:					



UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

NIT: 899.999.230-7

CARRERA 7 No. 40B-53 piso 7 - Email: compras@udistrital.edu.co

Teléfonos: 3239300 ext. 1859 - 1862

ORDEN DE SERVICIO

Hoja 2
No. SC-231-2015

3. BIENES Y SERVICIOS A CONTRATAR: (Listado de los elementos requeridos)

ITEM	ACTIVIDAD	UNIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	Revisión de estilo en inglés de 32 manuscritos	1	23.270.050	23.270.050
	Verificación de la incorporación de correcciones por los autores de 32 manuscritos			
	Revisión de las planchas finales (PDF) de 32 manuscritos			
	La publicación de los volúmenes a entera satisfacción del editor y de la coordinación de revistas académicas del CIDC.			
SUBTOTAL				23.270.050
IVA 16%				0
VALOR TOTAL				23.270.050

4. APROPIACIÓN DISPONIBLE

4.1 CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

FECHA	No.	VALOR
06/05/2015	1794	23.270.100

4.2 CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL

FECHA	No.	VALOR
04 JUN 2015	003502	23.270.050
Son: veintitrés millones doscientos setenta mil cincuenta pesos		

FIRMA CONTRATISTA

Nombre

C.C. / NIT

73580690

FIRMA ORDENADOR DEL GASTO

NELSON LIBARDO FORERO CHACON

OBSERVACIONES: PARA EL RESPECTIVO PAGO LA FACTURA Y/O CUENTA DE COBRO DEBERA RADICARLA AL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y ESTA DEBE COINCIDIR EN VALORES, CANTIDADES Y RAZÓN SOCIAL, CON LA PRESENTE ORDEN DE SERVICIO O POR MENOR VALOR REALIZADO DEL SERVICIO. IGUALMENTE SE DEBE ANEXAR EL RECIBIDO A SATISFACCIÓN DEL SERVICIO, PAGO DE APORTES PARAFISCAL Y/O SEGURIDAD SOCIAL DEL MES DE FACTURACIÓN Y CERTIFICACIÓN BANCARIA CON EL NUMERO DE CUENTA.

Vo.Bo. Tulio Bernardo Isaza Santamaría - Jefe Sección Compras

Preparó: Ximena Montealegre