



**UNIVERSIDAD DISTRITAL  
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS**


### **ACTA DE RECIBO A SATISFACCIÓN**

El señor, **JUAN PABLO VALENCIA GONZÁLEZ** cumplió a satisfacción, con los servicios de hotelería, alimentación y transporte para la realización del evento: "Socialización de procesos y resultados de investigación de la Maestría en desarrollo sustentable de la Facultad del Medio Ambiente", de conformidad con la orden de servicio No. 271 del 5 de Junio de 2015.

Dada en Bogotá, D.C., a los veintidós (22) días de junio de dos mil quince (2015), en la Facultad del Medio Ambiente y Recursos Naturales.

Cordialmente,

**MARTHA ISABEL MEJÍA DE ALBA**  
Supervisor Orden de Servicio No. 271  
Coordinadora Ingeniería Ambiental  
Facultad del Medio Ambiente y Recursos Naturales



Línea de atención gratuita  
**01 800 011 44 10**  
[www.udistrital.edu.co](http://www.udistrital.edu.co)



**UNIVERSIDAD DISTRITAL  
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS**

**FACULTAD DEL MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES  
ACTA DE INICIO**

**CONTRATO:** Contrato Orden de servicio No. 271 del 5 de Junio de 2015.  
**CONTRATANTE:** UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS  
**CONTRATISTA:** **JUAN PABLO VALENCIA GONZÁLEZ.**  
**OBJETO:** Apoyo logístico del evento encuentro socialización de procesos y resultados de investigación de la Maestría en desarrollo sustentable de la Facultad del Medio Ambiente a realizarse el 9 de junio en el auditorio Pablo Montes Buritica con los estudiantes y docentes de la Maestría.

El día nueve (09) de Junio de 2015, se reunieron, **MARTHA ISABEL MEJÍA DE ALBA** coordinadora de Ingeniería Ambiental de la Facultad del Medio Ambiente y Recursos Naturales, en calidad de Supervisor del Contrato, y en representación de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas; y **JUAN PABLO VALENCIA GONZÁLEZ** como contratista, con el objeto de dejar constancia del inicio real y efectivo de la orden de servicio No. 271 del 5 de Junio de 2015, por un valor de Novecientos veintitrés mil quinientos pesos (\$923.500.00) m/cte, incluido IVA, previo cumplimiento de los requisitos de legalización del contrato. En consecuencia, se procede a la iniciación del contrato a los nueve (09) días del mes de Junio del año 2015.

El interventor del contrato puso en conocimiento del contratista lo siguiente:

1. Que para la firma de la presente Acta de iniciación, el contratista ha presentado y reposa en la respectiva carpeta, toda la documentación exigida en los reglamentos de la Universidad para estos casos.



**UNIVERSIDAD DISTRITAL  
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS**

**ACTA DE LIQUIDACIÓN  
ORDEN DE SERVICIO No. 271 DEL 5 DE JUNIO DE 2015  
GRADO DE RESPONSABILIDAD**

Mediante la suscripción de la presente acta de liquidación, el interventor asume plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida y en esa medida deben garantizar el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones contractuales de las dos partes.

El recibo del contrato debidamente terminado, no releva al contratista de las acciones civiles y penales por sus actos u omisiones en la actuación contractual.

En Bogotá, D.C., a los veintidós (22) días del mes de junio de dos mil quince (2015), se reunieron por una parte **NIRIA PASTORA BONZA PEREZ** mayor de edad, en calidad de (Ordenador del gasto) de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas, y facultado para liquidar contratos quien en adelante y para efectos del presente documento se denominará la Universidad, y por otra, **JUAN PABLO VALENCIA GONZÁLEZ**, mayor de edad, identificado con la C.C. No. 80.085.190 de Bogotá, hemos acordado liquidar el contrato que se identifica a continuación:

**A. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO.**

**TIPO DE CONTRATO:** Contrato Orden de servicio No. 271 del 5 de junio de 2015.

**OBJETO:** Apoyo logístico del evento encuentro socialización de procesos y resultados de investigación de la Maestría en desarrollo sustentable de la Facultad del Medio Ambiente a realizarse el 9 de junio en el auditorio Pablo Montes Buritica con los estudiantes y docentes de la Maestría.

**INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR:** MARTHA ISABEL MEJÍA DE ALBA

**CONTRATISTA:** JUAN PABLO VALENCIA GONZÁLEZ

**VALOR TOTAL DEL CONTRATO:** Novecientos veintitrés mil quinientos pesos (\$923.500.00) m/cte.



**UNIVERSIDAD DISTRITAL  
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS**

**FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO:** 05 de junio de 2015

**PLAZO TOTAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO:** Dos (2) días.

**FECHA DE INICIO:** Mediante Acta de nueve (09) de Junio de 2015, suscrita por Martha Isabel Mejía De Alba coordinadora de Ingeniería Ambiental de la Facultad del Medio Ambiente y Recursos Naturales y el contratista se da inicio al contrato.

**FECHA DE TERMINACIÓN:** Junio 09 de 2015.

**B. ADICIONES Y/O PRORROGAS AL CONTRATO**

No aplica

**C. IMPUTACIONES PRESUPUESTALES**

Los pagos efectuados por la UNIVERSIDAD se subordinaran a la asignación establecida en el presupuesto de la vigencia 2014 así:

CLASE	NUMERO	VALOR
Disponibilidad presupuestal	2126 del 03 de junio de 2015	\$923.500.00
Registro presupuestal	3518 del 05 de junio de 2015	\$923.500.00

**D. GARANTÍA ÚNICA**

**NO APLICA**

**E. CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL.**

La ejecución de la Orden de servicio 271 del 5 de junio de 2015, se llevó a cabo tal y como se estipuló en los términos del objeto contratado, cumpliendo las partes con las obligaciones respectivas, según consta en el informe final de interventoría y/o supervisión adjunto.



**UNIVERSIDAD DISTRITAL  
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS**

**F. APORTES EN SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.**

El interventor y/o Supervisor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA de sus obligaciones frente a los aportes a los sistemas de seguridad social en salud, riesgos profesionales y pensiones y parafiscales a las Cajas de Compensación Familiar, ICBF y SENA, de conformidad con la Ley 789 de 2002, art. 50, todo lo cual consta en certificación expedida por el representante legal y que reposa en la carpeta del contrato.

**G. BALANCE DEL CONTRATO.**

CONCEPTO.	VALOR
Valor inicial del Contrato	\$923.500
Valor total del contrato	\$923.500
Valor ejecutado y desembolsado	\$923.500
Valor no ejecutado	\$0
Saldo a favor a favor del contratista	\$0
Saldo a favor de la Universidad	\$0

**H. CONCILIACIONES**

En el caso de ser necesario, se exige al contratista la extensión o ampliación de las garantías con el fin de amparar las obligaciones que debe cumplir con posterioridad a la liquidación del contrato.

Con base en lo expuesto, las partes:



**UNIVERSIDAD DISTRITAL  
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS**

**ACUERDAN**

**I. DECLARACIONES DE LAS PARTES**

**PRIMERO:** Liquidar bilateralmente por mutuo acuerdo la Orden de Servicio No. 271 del 5 de junio de 2015 celebrado entre la UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS y CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR CAFAM

**SEGUNDO:** Con la suscripción de la presente acta la UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS y JUAN PABLO VALENCIA GONZÁLEZ, recíprocamente se declaran a paz y salvo por todo concepto, con ocasión del cumplimiento total y oportuno de las obligaciones asumidas por la ejecución de la Orden de Servicio No. 271 del 5 de junio de 2015, sin embargo cualquier inconveniente con localidad de los bienes objeto del contrato estos serán cargados a la Póliza si aún se encuentra vigente.

Para constancia se firma en Bogotá D.C a los veintidós (22) días del mes de Junio de dos mil quince (2015).

**POR LA UNIVERSIDAD**

**NIRIA PASTORA BONZA PEREZ**

Ordenador del Gasto

Universidad Distrital Francisco José de Caldas



**UNIVERSIDAD DISTRITAL  
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS**

**POR EL CONTRATISTA**

  
**JUAN PABLO VALENCIA GONZÁLEZ**  
Contratista

**SUPERVISOR DEL CONTRATO**

  
**MARTHA ISABEL MEJÍA DE ALBA**  
Coordinadora Ingeniería Ambiental  
Facultad del Medio Ambiente y Recursos Naturales





**UNIVERSIDAD DISTRITAL  
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS**

2. Que para el desarrollo del contrato es indispensable mantener el plan de trabajo elaborado y cualquier alteración debe convenirse entre las partes.
3. Que en todo momento debe acatarse las instrucciones o exigencias que presente la supervisión en lo referente a los procesos y procedimientos de la oficina.

Para constancia firman las personas que intervinieron en esta reunión.

El Supervisor,

El Contratista,

  
**MARTHA ISABEL MEJÍA DE ALBA**   
Coordinadora Ingeniería Ambiental, C.C. 80.085.190  
Facultad del Medio Ambiente y Recursos Contratista  
Naturales

Proyectó. Yiseth Hernández  
Revisó. Martha Isabel Mejía de Alba





**UNIVERSIDAD DISTRITAL  
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS**

Bogotá D.C., 22 de Junio de 2015

**INFORME SUPERVISIÓN ORDEN DE SERVICIO No. 271 del 5 de junio de 2015**

**ESTADO DE CUENTA.**

CONCEPTO.	VALOR
Valor inicial del Contrato	\$923.500
Valor total del contrato	\$923.500
Valor ejecutado y desembolsado	\$923.500
Valor no ejecutado	\$0
Saldo a favor a favor del contratista	\$0
Saldo a favor de la Universidad	\$0

**CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO.**

De acuerdo a la documentación anexa a las solicitudes de pago se puede constatar que el contrato fue cumplido a satisfacción por parte del contratista.

**INFORME DE EJECUCION.**

El contrato fue ejecutado por el contratista dentro de los plazos establecidos en el mismo.


Cordialmente,

**MARTHA ISABEL MEJÍA DE ALBA**

Coordinadora Ingeniería Ambiental

Facultad del Medio Ambiente y Recursos Naturales

Supervisor Orden de Servicio No. 271 del 5 de junio de 2015

<div><div><b>UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS</b> NIT: 899.999.230-7 CARRERA 7 No. 40-53 piso 7 - Email: <a href="mailto:compras@udistrital.edu.co">compras@udistrital.edu.co</a> Teléfonos: 3239300 ext. 2605 - 2609</div><div>No. SC-271-2015</div></div>			
ORDEN DE SERVICIO			
FECHA DE DILIGENCIAMIENTO	2015	6	3
	AÑO	MES	DÍA
DEPENDENCIA:			
FACULTAD DEL MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES			
RUBRO:			
EVENTOS ACADÉMICOS			
DATOS DEL SUPERVISOR DE CONTRATISTAS (USUARIO EN TODOS LOS CASOS)			
Nombre:			
MARTHA ISABEL MEJIA DE ALBA			
Cargo:			
COORDINADORA			
Dependencia:			
INGENIERIA AMBIENTAL			
La supervisión debe estar acorde con el "Manual de Interventoría y Supervisión de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas" (Resolución 482 de 2006) así como; con el Acuerdo No 08 de 2003 (Artículos 30º y 31º).			
Nombre o razón social:			
JUAN PABLO VALENCIA GONZALEZ			
Cédula o Nit No.:			
60.085.190			
Dirección:			
CALLE 150 No. 19B-05			
Teléfono fijo:			
6268498			
Cargo:			
JUAN PABLO VALENCIA GONZALEZ			
INFORMACION DEL CONTRATO:			
Apoyo logístico del evento encuentro socialización de procesos y resultados de investigación de la Maestría en desarrollo sustentable de la Facultad del Medio Ambiente a realizarse el 9 de junio en el auditorio Pablo Montes Buitica con los estudiantes y docentes de la Maestría. La cotización hace parte integral de la orden de servicio			
EXCLUSION DE RELACION LABORAL: El contratista actuará por su cuenta, con absoluta autonomía y no está sometido a subordinación laboral por parte de la Universidad Distrital, y sus derechos se limitan de acuerdo con la naturaleza del contrato a exigir el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el mismo, por lo que asume en su propio nombre y representación la responsabilidad por la vinculación del personal requerido en la ejecución de las actividades objeto del presente contrato y en consecuencia no existe vinculación laboral alguna entre la UNIVERSIDAD DISTRITAL L y el CONTRATISTA y el personal que este último vincule en la realización de las actividades aquí pactadas.			
CLAUSULA PENAL PECUNIARIA: En caso de incumplimiento de la orden de servicio el contratista se obliga a pagar a la Universidad una suma equivalente al diez (10%) del valor total de la orden, a título de indemnización por los posibles perjuicios que le pueda ocasionar.			
FORMAS DE TERMINACION DE LA ORDEN: TERMINACION Y LIQUIDACION. El presente contrato se dará por terminado en los siguientes eventos: 1) Por extinción del plazo pactado para la ejecución. 2) A solicitud debidamente sustentada interpuesta por una de las partes, por lo menos con un (1) mes de anticipación. 3) Por acuerdo bilateral. 4) Por caso fortuito o fuerza mayor debidamente comprobados. En los eventos numerados con 2, 3 y 4 se deberá suscribir acta donde conste tal hecho. Una vez terminado el contrato se procederá a su liquidación. 5) Por incumplimiento del objeto contractual. Para tal efecto el SUPERVISOR debe proyectar la liquidación dentro de los tres (3) meses siguientes a la fecha de terminación, anexando: a) estado de cuenta; b) certificado de cumplimiento; y c) informe final de ejecución. La liquidación se efectuará de común acuerdo dentro de los tres (3) meses siguientes a la terminación del contrato. Si vencido este plazo el CONTRATISTA no se presenta a la liquidación o las partes no llegan a un acuerdo sobre el contenido de la misma, será practicada directa y unilateralmente por la UNIVERSIDAD o se adoptará por acto administrativo motivado, susceptible del recurso de reposición.			
PARAGRAFO. El CONTRATISTA autoriza con la firma del presente contrato a la UNIVERSIDAD para que los valores que se adeuden a las entidades del Sistema de Seguridad Social integral o parafiscales sean descontados directamente del saldo a su favor. De no existir saldo a favor del CONTRATISTA se hará efectiva la garantía única constituida			
INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES: el proveedor al recibir la presente orden de servicio declara no encontrarse incurso en las causales de inhabilidad o de incompatibilidad contempladas en el Estatuto de Contratación Pública, así como en las demás prohibiciones consagradas en la Ley y la Constitución. Además de la normalidad por la cual se rige la Universidad Distrital respecto a la contratación Acuerdo N° 08 de 2003, Resolución 14 de 2004 y Resolución 0143 del 22 de abril de 2009			
OBLIGACIONES: EL CONTRATISTA SE OBLIGA A:			
1) Aceptar íntegramente las condiciones y obligaciones del presente CONTRATO y aquellas que de conformidad con la ley deben tener los contratos celebrados con la Administración Pública			
2) Entregar el objeto del contrato de conformidad con lo ofrecido en su propuesta la cual es parte integrante del presente contrato, respetando en todo caso las condiciones mínimas.			
3) Mantener los precios contenidos ofrecidos en la propuesta.			
4) Será responsable ante las autoridades judiciales de los actos u omisiones en ejercicio de las obligaciones derivadas del presente contrato cuando con ellos cause perjuicios al contratante o a terceros.			
5) Suministrar la mano de obra para realizar las actividades objeto del presente contrato cumpliendo con las especificaciones técnicas y administrativas indicadas por el Supervisor del Contrato			
GARANTÍAS CONTRACTUALES. El CONTRATISTA se obliga a constituir a favor de la Universidad, garantía única del contrato constituida en una Compañía de seguros legalmente establecida en Colombia que ampare los siguientes riesgos: siguientes garantías: Una GARANTÍA ÚNICA expedida por una entidad Bancaria o por una compañía de seguros legalmente establecida en Colombia y cuya póliza matriz haya sido aprobada por la Superintendencia Financiera; que ampare los siguientes riesgos:			
POLIZA DE CALIDAD DEL SERVICIO EQUIVALENTE AL VEINTE 20% DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDO EL IVA, DURANTE SU EJECUCIÓN Y DIECIOCHO (18) MESES MAS			
POLIZA DE CUMPLIMIENTO POR EL DIEZ (10%) DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO Y CON UNA VIGENCIA IGUAL A LA DEL PLAZO DEL CONTRATO Y TRES (3) MESES MAS.			
POLIZA DE AMPARO PARA EL PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES POR EL 5% DEL VALOR DEL CONTRATO POR EL TERMINO DE VIGENCIA DEL CONTRATO Y TRES MESES MAS.			
RESPONSABILIDAD CIVIL FRENTE A TERCEROS: DEBERÁ SER EQUIVALENTE A UN 10% DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO, POR UNA VIGENCIA IGUAL A LA MISMA Y UN (1) AÑO MÁS.			
Nota: Para la legalización de las pólizas deben ser remitidas en el término de cinco (5) día, después de la solicitud por parte de la Sección de Compras. Quien a su vez revisará y aprobará las pólizas para el inicio del servicio al supervisor del contrato.			
DURACIÓN: Un (1) día			
TOTAL (en meses o días):			
9 de junio de 2015			
Fecha inicio:			
FORMA DE PAGO: La Universidad pagará el servicio a los treinta (30) días calendario, contados a partir de la radicación de la correspondiente factura con el visto bueno del supervisor del contrato y el último pago de parafiscales			

271



UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

NIT: 899.999.230-7

CARRERA 7 No. 40-53 piso 7 - Email: [compras@udistrital.edu.co](mailto:compras@udistrital.edu.co)

Teléfonos: 3239300 ext. 2605 - 2609

ORDEN DE SERVICIO

Hoja 2  
No. SC-271-2015

ITEM	ESPECIFICACION TECNICAS	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	Apoyo logístico del evento encuentro socialización de procesos y resultados de investigación de la Maestría en desarrollo sustentable de la Facultad del Medio Ambiente	días	1	923.500	923.500
SUBTOTAL					923.500
					0
VALOR TOTAL					923.500

4.1 CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

FECHA	No.	VALOR
03/06/2015	2126	923.500

4.2 CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL

FECHA	No.	VALOR
05 JUN 2015	003518	923.500
Son: Novecientos veintitrés mil quinientos pesos		

FIRMA CONTRATISTA

Nombre

C.C. / NIT

FIRMA ORDENADOR DEL GASTO

NIRIA PASIFORA BONZA PEREZ

OBSERVACIONES: PARA EL RESPECTIVO PAGO LA FACTURA Y/O CUENTA DE COBRO DEBERA RADICARLA AL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y ESTA DEBE COINCIDIR EN VALORES, CANTIDADES Y RAZÓN SOCIAL, CON LA PRESENTE ORDEN DE SERVICIO O POR MENOR VALOR REALIZADO DEL SERVICIO, IGUALMENTE SE DEBE ANEXAR EL RECIBIDO A SATISFACCIÓN DEL SERVICIO, PAGO DE APORTES PARAFISCAL Y/O SEGURIDAD SOCIAL DEL MES DE FACTURACIÓN Y CERTIFICACION BANCARIA CON EL NUMERO DE CUENTA.

Bo.Vo. Edison Ramirez Tovar - Jefe Sección Compras

Preparó: Ximena Montealegre