



**EL SUSCRITO DECANO DE LA FACULTAD DE ARTES ASAB, PROFESOR DE  
PLANTA DE LA UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS**

**CUMPLIDO A SATISFACCIÓN**

Que el contratista COMPAÑÍA CONTINENTAL BLUE DOORS SAS, identificado con NIT: 900.307.212-9, donde se cumplió a cabalidad con el objeto establecido en la Orden de Servicio SC-599-2015 (Alquiler de espacios, apoyo logístico, hospedaje con su servicio de transporte aeroportuario, alimentación y ayudas audiovisuales e internet para la realización de las practicas académicas de la Facultad de Artes ASAB-UDFJC, dirigido a estudiantes de los proyectos curriculares), amparado con la Certificación de Disponibilidad Presupuestal No. 3337 del 24 de Septiembre del 2015 y Registro Presupuestal No. 7911 del 15 de Octubre de 2015. Se proceda al segundo pago por un valor de: VEINTIDÓS MILLONES SEISCIENTOS VEINTIÚN MIL CIENTO SESENTA Y UN PESOS M/CTE. (\$22.621.161), con cargo al rubro de *Prácticas Académicas de la Facultad de Artes ASAB*.

Por petición del beneficiario favor consignar en la cuenta corriente No. 206-729748-45 de BANCOLOMBIA, a nombre del TITULAR COMPAÑÍA CONTINENTAL BLUE DOORS SAS, identificado con NIT: 900.307.212-9.

Se expide para trámite de pago ante la División de Recursos Financieros.

Bogotá, D.C., A los 20 días del mes de Diciembre de 2015.

  
**SANTIAGO NIÑO MORALES**

**DECANO FACULTAD DE ARTES ASAB**



Universidad Distrital  
Francisco José de Caldas

**ADICIONAR A LA ORDEN DE SERVICIO SC-599 DEL 15 DE OCTUBRE DE 2015 CELEBRADO ENTRE LA UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS Y FIRMA COMPAÑÍA CONTINENTAL BLUE DOORS S.A.S.**

Entre LA UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS, representada por SANTIAGO NIÑO MORALES, mayor de edad, vecino de esta ciudad, identificado con la cédula de ciudadanía No. 79.525.574, quien actúa en calidad de Decano de la Facultad de Artes de LA UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS nombrado mediante Resolución 90 del 9 de marzo de 2015 de una parte y de la otra COMPAÑÍA CONTINENTAL BLUE DOORS S.A.S., identificado con NIT 900.307.212-9, en calidad de representante legal el señor Fernando Sánchez Paredes, según consta en el certificado expedido por la Cámara de Comercio de Bogotá Sede Centro, quien se ha denominado como EL CONTRATISTA, hemos convenido adicionar presupuesto en la orden de servicio SC-599 de 2015, previas las siguientes consideraciones:

1) Que con fecha 15 de octubre de 2015, LA UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS y EL CONTRATISTA suscribieron la orden de servicio SC-599 del 15 de octubre de 2015, cuyo objeto consiste por parte del CONTRATISTA en Alquiler de espacios, apoyo logístico, hospedajes con su servicio de transporte aeroportuario, alimentación y ayudas audiovisuales e internet para la realización de las prácticas académicas de la Facultad de Artes ASAB-UDFJC., dirigido a los estudiantes de los proyectos curriculares. Vigencia 2015., de acuerdo con la oferta presentada por EL CONTRATISTA, documento que forman parte integral del presente contrato y serán leídos e interpretados en forma conjunta con el mismo

2) Que de conformidad con lo estipulado en la duración del contrato, el plazo de ejecución de éste se acordó en el término de quince (15) días contados a partir de la suscripción del acta de inicio

3) Que según lo estipulado en la orden de servicio SC-599 de 15 de octubre de 2015, el valor inicial del mismo asciende a la suma de cincuenta y cinco millones cuatrocientos doce mil trescientos treinta y un peso (\$55.412.331) M/cte., incluido IVA.

4) Que en formato de solicitud de modificación, adición, prórroga u otros, el supervisor del contrato doctor SANTIAGO NIÑO MORALES señala que se requiere adicionar el valor del contrato en la suma de diez millones quinientos noventa mil cuatrocientos ochenta pesos (\$10.590.480) M/cte., "(...) La adición a este contrato se requiere realizar las jornadas adicionales de trabajo para continuar con los procesos inherentes a la Facultad, dado que el contratista manifestó por escrito estar dispuesto a adicionar en las mismas condiciones del contrato original, en la suma antes citada (...)"

5) Que existe disponibilidad presupuestal por valor de diez millones quinientos noventa mil cuatrocientos ochenta pesos (\$10.590.480) M/cte para atender la adición del valor de la orden de servicio SC-599-2015, tal como consta en el certificado de disponibilidad presupuestal No. 4424 expedido el 24 de noviembre de 2015 por la Jefe de Presupuesto de LA UNIVERSIDAD.

6) Que en virtud de lo consagrado en el Artículo 86 de la Resolución 262 del 2 junio de 2015 "PROCEDIMIENTO PARA ADICION, PRORROGA Y MODIFICACION DEL CONTRATO." establece que: ... *Podrán adicionarse hasta el 50% del valor inicial del contrato primigenio....*, con autorización del ordenador del gasto, a solicitud del interventor o supervisor del contrato, en forma motivada y de común acuerdo entre las partes, siempre y cuando se encuentren vigentes y se mantenga la esencia de su objeto

7) Que la cantidad por la cual se va a adicionar a la orden de servicio SC-599-2015, no supera el porcentaje establecido por la ley, señalado en el numeral anterior.

8) Que teniendo en cuenta la previsión de la norma ya citada, la existencia de disponibilidad presupuestal para atender este gasto y la necesidad diaria que tiene la entidad de realizar este servicio LA UNIVERSIDAD y con fundamento en las anteriores consideraciones hemos convenido adicionar presupuestalmente a la orden de servicio SC-599 del 15 de octubre de 2015, que permitirá realizar el cumplimiento del objeto del contrato contemplado en la orden de servicio.



Universidad Distrital  
Francisco José de Caldas

de junio de 2015, sus disposiciones reglamentarias, las demás normas que regulan la materia y las estipulaciones contenidas en las siguientes cláusulas

**PRIMERA:** Adicionar el valor de la orden de servicio SC-599 del 15 de octubre de 2015 en la suma de diez millones quinientos noventa mil cuatrocientos ochenta pesos (\$10.590.480) M/cte

**SEGUNDA:** Forma de pago de la adición: LA UNIVERSIDAD cancelará el valor de la presente adición en la misma forma y términos indicados en la orden de servicio.

**TERCERA:** Disponibilidad presupuestal: De conformidad con el certificado de disponibilidad presupuestal No. 4424 del 24 de noviembre de 2015, expedido por la Jefe de Presupuesto de LA UNIVERSIDAD, existe disponibilidad presupuestal por la suma de \$10.590.480 M/cte., para atender la adición del valor del objeto de la orden de servicio SC-599-2015.


**CUARTA:** Continúan vigentes los demás términos y estipulaciones contenidas en la orden de servicio SC-599 del 15 de octubre de 2015.

Para constancia se firma el presente documento en la ciudad de Bogotá, D.C. a los cuatro (4) días del mes de diciembre del año dos mil quince ( 2015).

LA ENTIDAD CONTRATANTE,

  
**SANTIAGO NIÑO MORALES**  
Ordenador del gasto  
Decano Facultad Artes - ASAB

EL CONTRATISTA,

  
Representante Legal  
**FERNANDO SANCHEZ PAREDES**  
COMPAÑIA CONTINENTAL BLUE DOORS S.A.S.  
Nit: 900.307.212-9

Proyectó: Gloria Ximena Montealegre   
Revisó: Edison Ramírez Tovar – Jefe Sección Compras 



**EL SUSCRITO DECANO DE LA FACULTAD DE ARTES ASAB, PROFESOR DE  
PLANTA DE LA UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS**

**CUMPLIDO A SATISFACCIÓN**


Que el contratista COMPAÑÍA CONTINENTAL BLUE DOORS SAS, identificado con NIT: 900.307.212-9, donde se cumplió a cabalidad con el objeto establecido en la Orden de Servicio SC-599-2015 (Alquiler de espacios, apoyo logístico, hospedaje con su servicio de transporte aeroportuario, alimentación y ayudas audiovisuales e internet para la realización de las practicas académicas de la Facultad de Artes ASAB-UDFJC, dirigido a estudiantes de los proyectos curriculares), amparado con la Certificación de Disponibilidad Presupuestal No. 3337 del 24 de Septiembre del 2015 y Registro Presupuestal No. 7911 del 15 de Octubre de 2015. Se procede a primer pago por un valor de: CUARENTA MILLONES TRES MIL CIENTO OCHO PESOS M/CTE. (\$40.003.108), con cargo al *rubro de Prácticas Académicas de la Facultad de Artes ASAB*.

Por petición del beneficiario favor consignar en la cuenta corriente No. 206-729748-45 de BANCOLOMBIA, a nombre del TITULAR COMPAÑÍA CONTINENTAL BLUE DOORS SAS, identificado con NIT: 900.307.212-9.

Se expide para trámite de pago ante la División de Recursos Financieros.

Bogotá, D.C., Al 1 día del mes de Diciembre de 2015.

  
**SANTIAGO NIÑO MORALES**  
DECANO FACULTAD DE ARTES ASAB

 UNIVERSIDAD DISTRICTAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>ACTA DE INICIO DE LA ORDEN DE SERVICIOS</b> <b>N.O SC-599- DE 2015</b>	Código	Página
		OAPC MIYS 03	1 DE 1

## ACTA DE INICIO DE LA ORDEN DE SERVICIOS

**CONTRATO No.**

:SC-599 de 2015

**OBJETO**

: Alquiler de espacios, apoyo logístico; hospedajes con su servicio de transporte aeroportuario, alimentación y ayuda audiovisuales e internet para la realización de las practicas académicas de la Facultad de Artes ASAB-UDFJC, dirigido a los estudiantes de los proyectos curriculares vigencia 2015.

**VALOR**

: \$ 55.412.331

**CONTRATISTA**

: **COMPAÑIA CONTINENTAL BLUE DOORS SAS**

**PLAZO**

: 15 días

**FECHA DE INICIACIÓN**

: 9 de Noviembre de 2015

**FECHA DE TERMINACION**

: 23 de Noviembre de 2015

**SUPERVISOR**

**UNIVERSIDAD**

: **DECANO FACULTAD DE ARTES ASAB**

**DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE**

**CALDAS**

En Bogotá a los nueve (09) días del mes de Noviembre del año 2015, se reunieron **FERNANDO SANCHEZ PAREDES** quien ejerce como contratista de la Orden de Servicios No. SC-599 de 2015 y **SANTIAGO NIÑO MORALES** en calidad de supervisor de la Orden de Servicios por parte de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas con el objeto de dejar constancia del inicio real y efectivo del Contrato anteriormente citado, previo cumplimiento de los requisitos de legalización de la Orden de Servicios.

En consecuencia, se procede a la iniciación del contrato a partir del día nueve (09) de Noviembre de 2015,

El supervisor puso en conocimiento del contratista lo siguiente:

1. Que para la firma de la presente acta de iniciación, el contratista ha presentado, y reposa en la respectiva carpeta, toda la documentación exigida en los reglamentos de la Universidad para estos casos.
2. que para el desarrollo del contrato es indispensable mantener el plan de trabajo elaborado y cualquier alteración debe convenirse entre las partes.
3. Que en todo momento debe acatarse las instrucciones o exigencias que presente la supervisión en lo referente a los procesos y procedimientos de la oficina.


Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella:

**Firma**

**SANTIAGO NIÑO MORALES**  
**DECANO FACULTAD DE ARTES ASAB**  
**Supervisor**

**Firma**

**FERNANDO SANCHEZ PAREDES**  
**Contratista**

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS	<b>ACTA DE REINICIO SC-599-2015          DEL 8 DE OCTUBRE DE 2015</b>	Página 1 de 1
---	---	---------------

**CONTRATO: SC-599-2015 del 8 de Octubre de 2015**

**CONTRATANTE:** UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS

**CONTRATISTA:** COMPAÑÍA CONTINENTAL BLUE DOORS SAS

**OBJETO:** *Prestar los servicios de acciones logísticas de alquiler de espacios, alojamiento con servicio de transporte aeroportuario, alimentación y ayudas audiovisuales e internet para la realización de las practicas académicas de la Facultad de Artes ASAB-UDFJC. Dirigido a estudiantes de los proyectos curriculares. Vigencia 2015.*

**VALOR:** Cincuenta y Cinco Millones Cuatrocientos Doce Mil Trecientos Treinta y Un pesos M/cte. (\$ 55.412.331)

**DURACIÓN:** Quince (15) días.

**FECHA DE INICIO:** 9 de Noviembre de 2015.

**MOTIVO SUSPENSION:** No hay actividades programadas durante este período y se hace necesario realizar la suspensión ya que más adelante hay programación.

**PERIODO DE SUSPENSION:** Del 13° al 19 de Noviembre de 2015

**FECHA DE REINICIO:** 20 de Noviembre de 2015.

**FECHA DE TERMINACIÓN:** 30 de Noviembre de 2015

Entre los suscritos a saber **SANTIAGO NIÑO MORALES** identificado con la cedula de ciudadanía No. 79.522.574 de Bogotá, D.C, Decano de la Facultad de Artes ASAB, y supervisor del presente contrato, en uso de sus facultades legales y por las otorgadas en las normas internas de la Universidad, y **FERNANDO SANCHEZ PAREDES** identificado con cédula de ciudadanía 19.128.057, Representante Legal de COMPAÑÍA CONTINENTAL BLUE DOORS S.A.S., partes en el contrato de la referencia, se ha determinado SUSPENDER la Orden de Servicios No. SC-599-2015 del 8 de octubre de 2015 durante el período comprendido entre el 13° al 9 de Noviembre de 2015, por la siguiente razón: No hay actividades programadas durante este período y se necesita programar en las siguientes fechas.

Para constancia, firman las partes al veinte (20) día del mes de Noviembre de dos mil quince (2015).

  
**SANTIAGO NIÑO MORALES**  
 Decano Facultad de Artes ASAB  
 Supervisor

  
**FERNANDO SANCHEZ PAREDES**  
 Representante legal  
 COMPAÑÍA CONTINENTAL BLUE DOORS S.A.S



Universidad Distrital  
Francisco José de Caldas

**ADICIONAR A LA ORDEN DE SERVICIO SC-599 DEL 15 DE OCTUBRE DE 2015 CELEBRADO ENTRE LA UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS Y FIRMA COMPAÑIA CONTINENTAL BLUE DOORS S.A.S.**

Entre LA UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS, representada por **SANTIAGO NIÑO MORALES**, mayor de edad, vecino de esta ciudad, identificado con la cédula de ciudadanía No. 79.525.574, quien actúa en calidad de Decano de la Facultad de Artes de LA UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS nombrado mediante Resolución 90 del 9 de marzo de 2015 de una parte y de la otra **COMPAÑIA CONTINENTAL BLUE DOORS S.A.S.**, identificado con NIT 900.307.212-9, en calidad de representante legal el señor Fernando Sánchez Paredes, según consta en el certificado expedido por la Cámara de Comercio de Bogotá Sede Centro, quien se ha denominado como **EL CONTRATISTA**, hemos convenido adicionar presupuesto en la orden de servicio SC-599 de 2015, previas las siguientes consideraciones:

1) Que con fecha 15 de octubre de 2015, LA UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS y EL CONTRATISTA suscribieron la orden de servicio SC-599 del 15 de octubre de 2015, cuyo objeto consiste por parte del CONTRATISTA en Alquiler de espacios, apoyo logístico, hospedajes con su servicio de transporte aeroportuario, alimentación y ayudas audiovisuales e internet para la realización de las practicas académicas de la Facultad de Artes ASAB-UDFJC., dirigido a los estudiantes de los proyectos curriculares. Vigencia 2015..", de acuerdo con la oferta presentada por EL CONTRATISTA, documento que forman parte integral del presente contrato y serán leídos e interpretados en forma conjunta con el mismo

2) Que de conformidad con lo estipulado en la duración del contrato, el plazo de ejecución de éste se acordó en el término de quince (15) días contados a partir de la suscripción del acta de inicio

3) Que según lo estipulado en la orden de servicio SC-599 de 15 de octubre de 2015, el valor inicial del mismo asciende a la suma de cincuenta y cinco millones cuatrocientos doce mil trescientos treinta y un peso (\$55.412.331) M/cte., incluido IVA.

4) Que en formato de solicitud de modificación, adición, prórroga u otrosí, el supervisor del contrato doctor **SANTIAGO NIÑO MORALES** señala que se requiere adicionar el valor del contrato en la suma de diez millones quinientos noventa mil cuatrocientos ochenta pesos (\$10.590.480) M/cte., "(...) La adición a este contrato se requiere realizar las jornadas adicionales de trabajo para continuar con los procesos inherentes a la Facultad, dado que el contratista manifestó por escrito estar dispuesto a adicionar en las mismas condiciones del contrato original, en la suma antes citada (...)"

5) Que existe disponibilidad presupuestal por valor de diez millones quinientos noventa mil cuatrocientos ochenta pesos (\$10.590.480) M/cte para atender la adición del valor de la orden de servicio SC-599-2015, tal como consta en el certificado de disponibilidad presupuestal No. 4424 expedido el 24 de noviembre de 2015 por la Jefe de Presupuesto de LA UNIVERSIDAD.

6) Que en virtud de lo consagrado en el Artículo 86 de la Resolución 262 del 2 junio de 2015 "PROCEDIMIENTO PARA ADICION, PRORROGA Y MODIFICACION DEL CONTRATO." establece que: ... *Podrán adicionarse hasta el 50% del valor inicia del contrato primigenio....*", con autorización del ordenador del gasto, a solicitud del interventor o supervisor del contrato, en forma motivada y de común acuerdo entre las partes, siempre y cuando se encuentren vigentes y se mantenga la esencia de su objeto

7) Que la cantidad por la cual se va a adicionar a la orden de servicio SC-599-2015, no supera el porcentaje establecido por la ley, señalado en el numeral anterior.

8) Que teniendo en cuenta la previsión de la norma ya citada, la existencia de disponibilidad presupuestal para atender este gasto y la necesidad diaria que tiene la entidad de realizar este servicio LA UNIVERSIDAD y con fundamento en las anteriores consideraciones hemos convenido adicionar presupuestalmente a la orden de servicio SC-599 del 15 de octubre de 2015, que permitirá realizar el cumplimiento del objeto del contrato contemplado en la orden de servicio.

9) Con fundamento en las anteriores consideraciones hemos convenido adicionar el valor de la orden de servicio SC-599 del 15 de octubre de 2015, que se regirá por el Acuerdo 003 de 2015, Resolución 262 del 2



Universidad Distrital  
Francisco José de Caldas

de junio de 2015, sus disposiciones reglamentarias, las demás normas que regulan la materia y las estipulaciones contenidas en las siguientes cláusulas

**PRIMERA:** Adicionar el valor de la orden de servicio SC-599 del 15 de octubre de 2015 en la suma de diez millones quinientos noventa mil cuatrocientos ochenta pesos (\$10.590.480) M/cte

**SEGUNDA:** Forma de pago de la adición: **LA UNIVERSIDAD** cancelará el valor de la presente adición en la misma forma y términos indicados en la orden de servicio.

**TERCERA: Disponibilidad presupuestal:** De conformidad con el certificado de disponibilidad presupuestal No. 4424 del 24 de noviembre de 2015, expedido por la Jefe de Presupuesto de **LA UNIVERSIDAD**, existe disponibilidad presupuestal por la suma de \$10.590.480 M/cte., para atender la adición del valor del objeto de la orden de servicio SC-599-2015.

**CUARTA:** Continúan vigentes los demás términos y estipulaciones contenidas en la orden de servicio SC-599 del 15 de octubre de 2015.

Para constancia se firma el presente documento en la ciudad de Bogotá, D.C. a los cuatro (4) días del mes de diciembre del año dos mil quince ( 2015).


**LA ENTIDAD CONTRATANTE,**

  
**SANTIAGO NIÑO MORALES**  
Ordenador del gasto  
Decano Facultad Artes - ASAB

**EL CONTRATISTA,**

  
Representante Legal  
**FERNANDO SANCHEZ PAREDES**  
COMPAÑIA CONTINENTAL BLUE DOORS S.A.S.  
Nit: 900.307.212-9

Proyectó: Gloria Ximena Montealegre   
Revisó: Edison Ramírez Tovar – Jefe Sección Compras 

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>ACTA DE INICIO DE LA ORDEN DE SERVICIOS</b> <b>N.O SC-599- DE 2015</b>	Código	Página
		OAPC MIYS 03	1 DE 1

## ACTA DE INICIO DE LA ORDEN DE SERVICIOS

**CONTRATO No.** : SC-599 de 2015

**OBJETO** : Alquiler de espacios, apoyo logístico, hospedajes con su servicio de transporte aeroportuario, alimentación y ayuda audiovisuales e internet para la realización de las prácticas académicas de la Facultad de Artes ASAB-UDFJC, dirigido a los estudiantes de los proyectos curriculares vigencia 2015.

**VALOR** : \$ 55.412.331

**CONTRATISTA** : **COMPAÑÍA CONTINENTAL BLUE DOORS SAS**

**PLAZO** : 15 días

**FECHA DE INICIACIÓN** : 9 de Noviembre de 2015

**FECHA DE TERMINACIÓN** : 23 de Noviembre de 2015

**SUPERVISOR** **UNIVERSIDAD** : **DECANO FACULTAD DE ARTES ASAB**

**DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS**

En Bogotá a los nueve (09) días del mes de Noviembre del año 2015, se reunieron **FERNANDO SANCHEZ PAREDES** quien ejerce como contratista de la Orden de Servicios No. SC-599 de 2015 y **SANTIAGO NIÑO MORALES** en calidad de supervisor de la Orden de Servicios por parte de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas con el objeto de dejar constancia del inicio real y efectivo del Contrato anteriormente citado, previo cumplimiento de los requisitos de legalización de la Orden de Servicios.

En consecuencia, se procede a la iniciación del contrato a partir del día nueve (09) de Noviembre de 2015,

El supervisor puso en conocimiento del contratista lo siguiente:

1. Que para la firma de la presente acta de iniciación, el contratista ha presentado, y reposa en la respectiva carpeta, toda la documentación exigida en los reglamentos de la Universidad para estos casos.
2. que para el desarrollo del contrato es indispensable mantener el plan de trabajo elaborado y cualquier alteración debe convenirse entre las partes.
3. Que en todo momento debe acatarse las instrucciones o exigencias que presente la supervisión en lo referente a los procesos y procedimientos de la oficina.


Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella:

Firma

**SANTIAGO NIÑO MORALES**  
**DECANO FACULTAD DE ARTES ASAB**  
 Supervisor

Firma

**FERNANDO SANCHEZ PAREDES**  
 Contratista

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS	<b>ACTA DE SUSPENSION SC-599-2015 DEL 8 DE OCTUBRE DE 2015</b>	Página 1 de 1
---	--	---------------

**CONTRATO: SC-599-2015 del 8 de Octubre de 2015**

**CONTRATANTE:** UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS

**CONTRATISTA:** COMPAÑÍA CONTINENTAL BLUE DOORS SAS

**OBJETO:** Prestar los servicios de acciones logísticas de alquiler de espacios, alojamiento con servicio de transporte aeroportuario, alimentación y ayudas audiovisuales e internet para la realización de las practicas académicas de la Facultad de Artes ASAB-UDFJC. Dirigido a estudiantes de los proyectos curriculares. Vigencia 2015.

**VALOR:** Cincuenta y Cinco Millones Cuatrocientos Doce Mil Trecientos Treinta y Un pesos M/cte. (\$ 55.412.331)

**DURACIÓN:** Quince (15) días.

**FECHA DE INICIO:** 9 de Noviembre de 2015.


**MOTIVO SUSPENSION:** No hay actividades programadas durante este período y se hace necesario realizar la suspensión ya que más adelante hay programación.

**PERIODO DE SUSPENSION:** Del 13° al 19 de Noviembre de 2015


**FECHA DE REINICIO:** 17 de Noviembre de 2015.

Entre los suscritos a saber **SANTIAGO NIÑO MORALES** identificado con la cedula de ciudadanía No. 79.522.574 de Bogotá, D.C, Decano de la Facultad de Artes ASAB, y supervisor del presente contrato, en uso de sus facultades legales y por las otorgadas en las normas internas de la Universidad, y **FERNANDO SANCHEZ PAREDES** identificado con cédula de ciudadanía 19.128.057, Representante Legal de COMPAÑÍA CONTINENTAL BLUE DOORS S.A.S., partes en el contrato de la referencia, se ha determinado SUSPENDER la Orden de Servicios No. SC-599-2015 del 8 de octubre de 2015 durante el período comprendido entre el 13° al 9 de Noviembre de 2015, por la siguiente razón: No hay actividades programadas durante este período y se necesita programar en las siguientes fechas.

Para constancia, firman las partes al trece (13) día del mes de Noviembre de dos mil quince (2015).

  
**SANTIAGO NIÑO MORALES**  
Decano Facultad de Artes ASAB  
Supervisor

  
**FERNANDO SANCHEZ PAREDES**  
Representante legal  
COMPAÑÍA CONTINENTAL BLUE DOORS S.A.S

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS	<b>ACTA DE REINICIO SC-599-2015          DEL 8 DE OCTUBRE DE 2015</b>	Página 1 de 1
---	---	---------------

**CONTRATO: SC-599-2015 del 8 de Octubre de 2015**

**CONTRATANTE:** UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS

**CONTRATISTA:** COMPAÑÍA CONTINENTAL BLUE DOORS SAS

**OBJETO:** Prestar los servicios de acciones logísticas de alquiler de espacios, alojamiento con servicio de transporte aeroportuario, alimentación y ayudas audiovisuales e internet para la realización de las practicas académicas de la Facultad de Artes ASAB-UDFJC. Dirigido a estudiantes de los proyectos curriculares. Vigencia 2015.

**VALOR:** Cincuenta y Cinco Millones Cuatrocientos Doce Mil Trecientos Treinta y Un pesos M/cte. (\$ 55.412.331)

**DURACIÓN:** Quince (15) días.

**FECHA DE INICIO:** 9 de Noviembre de 2015.

**MOTIVO SUSPENSION:** No hay actividades programadas durante este período y se hace necesario realizar la suspensión ya que más adelante hay programación.


**PERIODO DE SUSPENSION:** Del 13° al 19 de Noviembre de 2015

**FECHA DE REINICIO:** 20 de Noviembre de 2015.


**FECHA DE TERMINACIÓN:** 30 de Noviembre de 2015


Entre los suscritos a saber **SANTIAGO NIÑO MORALES** identificado con la cedula de ciudadanía No. 79.522.574 de Bogotá, D.C, Decano de la Facultad de Artes ASAB, y supervisor del presente contrato, en uso de sus facultades legales y por las otorgadas en las normas internas de la Universidad, y **FERNANDO SANCHEZ PAREDES** identificado con cédula de ciudadanía 19.128.057, Representante Legal de COMPAÑÍA CONTINENTAL BLUE DOORS S.A.S., partes en el contrato de la referencia, se ha determinado SUSPENDER la Orden de Servicios No. SC-599-2015 del 8 de octubre de 2015 durante el período comprendido entre el 13° al 9 de Noviembre de 2015, por la siguiente razón: No hay actividades programadas durante este período y se necesita programar en las siguientes fechas.

Para constancia, firman las partes al veinte (20) día del mes de Noviembre de dos mil quince (2015).

  
**SANTIAGO NIÑO MORALES**  
 Decano Facultad de Artes ASAB  
 Supervisor

  
**FERNANDO SANCHEZ PAREDES**  
 Representante legal  
 COMPAÑÍA CONTINENTAL BLUE DOORS S.A.S

<div></div> <div>UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS</div> <div>NIT: 899.999.230-7</div> <div>CARRERA 7 No. 40b-53 piso 7 - Email: <a href="mailto:compras@udistrital.edu.co">compras@udistrital.edu.co</a></div> <div>Teléfonos: 3239300 ext. 1859 - 1862</div> <div>ORDEN DE SERVICIO</div>				No. SC-599-2015	
FECHA DE DILIGENCIAMIENTO		2015	10	8	
		AÑO	MES	DÍA	
1. INFORMACIÓN DEL SOLICITANTE					
DEPENDENCIA:		FACULTAD DE ARTES			
RUBRO:		PRACTICAS ACADEMICAS			
DATOS DEL SUPERVISOR: (DILIGENCIAR ESTE ESPACIO EN TODOS LOS CASOS)					
Nombre:		SANTIAGO NINO			
Cargo:		DECANO			
Dependencia:		DECANO FACULTAD DE ARTES - ASAB			
La supervisión debe estar acorde con el "Manual de Interventoría y Supervisión de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas" (Resolución 482 de 2006) así como; con el Acuerdo No 03 de 2015 (Artículos 25°), Circular 025 del 21 de julio de 2015 donde se establece la obligación de evaluar al proveedor para efectuar el proceso de liquidación					
INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA:					
Nombre o razón social:		COMPANIA CONTINENTAL BLUE DOORS SAS			
Cédula o Nit No.:		900.307.212-9			
Dirección:		AVENIDA JIMENEZ No. 4-18			
Teléfono fijo:		3213288			
Cargo:		FERNANDO SANCHEZ PAREDES			
2. INFORMACIÓN DEL CONTRATO:					
OBJETO GENERAL: (si el espacio no es suficiente anexar relación, citando el anexo) <b>Alquiler de espacios, apoyo logístico, hospedajes con su servicio de transporte aeroportuario, alimentación y ayudas audiovisuales e internet para la realización de las practicas académicas de la Facultad de Artes ASAB-UDFJC. dirigido a los estudiantes de los proyectos curriculares. vigencia 2015.</b>					
INDEMNIDAD: EL CONTRATISTA será responsable y mantendrá indemne por cualquier concepto a la UNIVERSIDAD, incluidas cualquier acción, reclamación o demanda de cualquier naturaleza derivada de daños y/o perjuicios causados a propiedades, a la vida o a la integridad personal de terceros o de empleados, agentes o subcontratistas de cualquiera de las partes, que surjan como consecuencia directa o indirecta de actos, hechos u omisiones del CONTRATISTA, sus empleados, agentes o subcontratistas relacionadas con el objeto del presente Contrato o derivados de la ejecución del mismo. EL CONTRATISTA pagará todos los impuestos, tasas y similares que se deriven de la ejecución del contrato, de conformidad con la ley colombiana					
EXCLUSION DE RELACION LABORAL: El contratista actuará por su cuenta, con absoluta autonomía y no esté sometido a subordinación laboral por parte de la Universidad Distrital, y sus derechos se limitan de acuerdo con la naturaleza del contrato a exigir el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el mismo, por lo que asume en su propio nombre y representación la responsabilidad por la vinculación del personal requerido en la ejecución de las actividades objeto del presente contrato y en consecuencia no existe vinculación laboral alguna entre la UNIVERSIDAD DISTRITAL L y el CONTRATISTA y el personal que este último vincule en la realización de las actividades aquí pactadas.					
CLAUSULA PENAL PECUNIARIA: En caso de incumplimiento de la orden de servicio el contratista se obliga a pagar a la Universidad una suma equivalente al diez (10%) del valor total de la orden, a título de indemnización por los posibles perjuicios que le pueda ocasionar.					
FORMAS DE TERMINACION DE LA ORDEN: TERMINACION Y LIQUIDACION. El presente contrato se dará por terminado en los siguientes eventos: 1) Por extinción del plazo pactado para la ejecución. 2) A solicitud debidamente sustentada interpuesta por una de las partes, por lo menos con un (1) mes de anticipación. 3) Por acuerdo bilateral. 4) Por caso fortuito o fuerza mayor debidamente comprobados. En los eventos numerados con 2, 3 y 4 se deberá suscribir acta donde conste tal hecho. Una vez terminado el contrato se procederá a su liquidación. 5) Por incumplimiento del objeto contractual. Para tal efecto el SUPERVISOR debe proyectar la liquidación dentro de los tres (3) meses siguientes a la fecha de terminación, anexando: a) estado de cuenta; b) certificado de cumplimiento; y c) informe final de ejecución. La liquidación se efectuará de común acuerdo dentro de los tres (3) meses siguientes a la terminación del contrato. Si vencido este plazo el CONTRATISTA no se presenta a la liquidación o las partes no llegan a un acuerdo sobre el contenido de la misma, será practicada directa y unilateralmente por la UNIVERSIDAD o se adoptará por acto administrativo motivado, susceptible del recurso de reposición.					
PARAGRAFO. El CONTRATISTA autoriza con la firma del presente contrato a la UNIVERSIDAD para que los valores que se adeuden a las entidades del Sistema de Seguridad Social integral o parafiscales sean descontados directamente del saldo a su favor. De no existir saldo a favor del CONTRATISTA se hará efectiva la garantía única constituida					
INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES: el proveedor al recibir la presente orden de servicio declara no encontrarse incurso en las causales de inhabilidad o de incompatibilidad contempladas en el Estatuto de Contratación Pública, así como en las demás prohibiciones consagradas en la Ley y la Constitución. Además de la normatividad por la cual se rige la Universidad Distrital respecto a la contratación Acuerdo N° 03 de 2015.					
OBLIGACIONES: EL CONTRATISTA SE OBLIGA A:					
1) Aceptar íntegramente las condiciones y obligaciones del presente CONTRATO y aquellas que de conformidad con la ley deben tener los contratos celebrados con la Administración Pública					
2) Entregar el objeto del contrato de conformidad con lo ofrecido en su propuesta la cual es parte integrante del presente contrato, respetando en todo caso las condiciones mínimas.					
3) Mantener los precios contenidos ofrecidos en la propuesta.					
4) Será responsable ante las autoridades judiciales de los actos u omisiones en ejercicio de las obligaciones derivadas del presente contrato cuando con ellos cause perjuicios al contratante o a terceros.					
5) Suministrar la mano de obra para realizar las actividades objeto del presente contrato cumpliendo con las especificaciones técnicas y administrativas indicadas por el Supervisor del Contrato					
DOCUMENTOS. Forman parte integrante del contrato los siguientes documentos: cotización presentada por el CONTRATISTA y los documentos adjuntos presentados con la misma. Disponibilidad Presupuestal, actas y demás documentos que durante la ejecución del contrato se suscriban por las partes.					
PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DEL CONTRATO. Para su perfeccionamiento se requiere la firma de las partes. Para su ejecución se requiere Registro Presupuestal y aprobación de las respectivas pólizas.					
GARANTÍAS CONTRACTUALES. El CONTRATISTA se obliga a constituir a favor de la Universidad, garantía única del contrato constituida en una Compañía de seguros legalmente establecida en Colombia que ampare los siguientes riesgos: siguientes garantías: Una GARANTÍA ÚNICA expedida por una entidad Bancaria o por una compañía de seguros legalmente establecida en Colombia y cuya póliza matriz haya sido aprobada por la Superintendencia Financiera; que ampare los siguientes riesgos:					
REQUERIMIENTO DE POLIZA					
POLIZA DE CALIDAD DEL SERVICIO EQUIVALENTE AL VEINTE (20%) DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDO EL IVA, DURANTE SU EJECUCIÓN Y DOCE (12) MESES MAS				<div></div>	
POLIZA DE CUMPLIMIENTO POR EL DIEZ (10%) DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO Y CON UNA VIGENCIA IGUAL A LA DEL PLAZO DEL CONTRATO Y TRES (3) MESES MAS.				<div></div>	
POLIZA DE AMPARO PARA EL PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES POR EL 5% DEL VALOR DEL CONTRATO POR EL TERMINO DE VIGENCIA DEL CONTRATO Y TRES (3) AÑOS MAS.				<div></div>	
RESPONSABILIDAD CIVIL FRENTE A TERCEROS: DEBERÁ SER EQUIVALENTE A UN 10% DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO, POR UNA VIGENCIA IGUAL A LA MISMA Y UN (1) AÑO MÁS.				<div></div>	
Nota: Para la legalización de las pólizas deben ser remitidas en el término de cinco (5) días, después de la solicitud por parte de la Sección de Compras. Quien a su vez revisará, aprobará y remitirá las pólizas para el inicio del servicio al supervisor del contrato.					
DURACIÓN: Quince (15) días					
FORMA DE PAGO: La Universidad pagará el servicio a los treinta (30) días calendario, contados a partir de la radicación de la correspondiente factura con el visto bueno del supervisor del contrato y el último pago de parafiscales					
TOTAL (en meses o días):					
e contarán quince (15) días a partir del día hábil siguiente a la fecha de aprobación de las respectivas pólizas y previa comunicación al supervisor del contrato					
Fecha Inicio:					

UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS					Hoja 2 No. SC-599-2015	
<div><div><div>NIT: 899.999.230-7</div><div>CARRERA 7 No. 40b-53 piso 7 - Email: <a href="mailto:compras@udistrital.edu.co">compras@udistrital.edu.co</a></div><div>Teléfonos: 3239300 ext. 1859 - 1862</div><div>ORDEN DE SERVICIO</div></div></div>						
3. BIENES Y SERVICIOS A CONTRATAR: (Listado de los elementos requeridos)						
ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL/IVA		
1	Alquiler de espacios, apoyo logístico, hospedajes con su servicio de transporte aeroportuario, alimentación y ayudas audiovisuales e internet para la realización de las practicas académicas de la Facultad de Artes ASAB-UDFJC, dirigido a los estudiantes de los proyectos curriculares, vigencia 2015.	1	55.412.331	55.412.331		
SUBTOTAL				55.412.331		
APLICA IVA				0		
VALOR TOTAL				55.412.331		
4. APROPIACION DISPONIBLE						
4.1 CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL						
FECHA	No.	VALOR				
24/09/2015	3337	55.412.331				
4.2 CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL						
FECHA	No.	VALOR				
15 OCT 2015	007911	55.412.331				
Son: Cincuenta y cinco millones cuatrocientos doce mil trescientos treinta y un peso						
<div><div>FIRMA CONTRATISTA Nombre C.C. / NIT</div></div>			<div><div>FIRMA ORDENADOR DEL GASTO SANTIAGO NIÑO MORALES Decano Facultad de Art</div></div>			
OBSERVACIONES: PARA EL RESPECTIVO PAGO LA FACTURA Y/O CUENTA DE COBRO DEBERA RADICARLA AL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y ESTA DEBE COINCIDIR EN VALORES, CANTIDADES Y RAZÓN SOCIAL, CON LA PRESENTE ORDEN DE SERVICIO O POR MENOR VALOR REALIZADO DEL SERVICIO. IGUALMENTE SE DEBE ANEXAR EL RECIBIDO A SATISFACCIÓN DEL SERVICIO, PAGO DE APORTES PARAFISCAL Y/O SEGURIDAD SOCIAL DEL MES DE FACTURACIÓN Y CERTIFICACION BANCARIA CON EL NUMERO DE CUENTA.						
Bo.Vo. Edison Ramirez Tovar - Jefe Sección Compras						
Preparó: Ximena Montelegre						