

**EL SUSCRITO DIRECTOR DE LA RED DE INVESTIGACIONES DE TECNOLOGÍA AVANZADA DE LA UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS**

**CERTIFICA:**

Que el contratista **POINT LOGISTIC INTERNATIONAL** Nit. No. 830.145.851-5 cumplió a cabalidad con lo establecido en la Orden de Compra No. 462 del 27 de Agosto de 2015, celebrado con la Universidad Distrital Francisco José de Caldas – Red de Investigaciones de Tecnología avanzada y cuyo objeto es: Adquirir equipos especializados en la producción de contenidos multimedia para la Red de Investigaciones de Tecnología Avanzada, según las especificaciones técnicas establecidas. Se recibieron a satisfacción:

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANT.
1	Cámara de video SONY FDR-AX33 4K Ultra HD Handycam Camcorder NP-FV70	2
2	Action Cam x1000V con WI-FI y GPS FDR-x1000V (Cuerpo+kit de control remote Live View	1
3	Tripode control remote SONY VCT-VPR1	2
4	Memoria microSD SONY SR64UXA	2
5	Audífonos Sony con cancelación de ruido MDR-ZX110NC	1
6	Grabador de voz digital monofonico con PC Link	1
7	Microfono Gun Sony ECM-GZ1M	2
8	Encoder VidiU	2
9	Media Pointer 1000 de Genius	2
10	Maletín para videocamara	2
11	Telón de fondo chroma (2.74 m x 2.08 m) con soporte	1
12	Kit de luces LED	1
13	Extensión eléctrica de 15 m	1
14	Televisor 4K de 55" SONY XBR-55X800B	1
15	Multitoma 15A (120V, 15 Amp, 180 Joules, 6 entrada NEMA 5-15, salida 5-15P Cable 0.60 com. Color blanco)	1
16	Cables Micro HDMI Sony DLC-HEU15	2

Que el valor causado por este concepto es la suma de (Cuarenta y Cinco Millones Setecientos Siete Mil Novecientos Noventa y Siete pesos (\$45.707.997) M/CTE.

El pago de esta cuenta se cubre con el certificado de disponibilidad presupuestal No. 2524 del 14 de julio de 2015 y Registro Presupuestal No.7204 del 03 de septiembre de 2015.

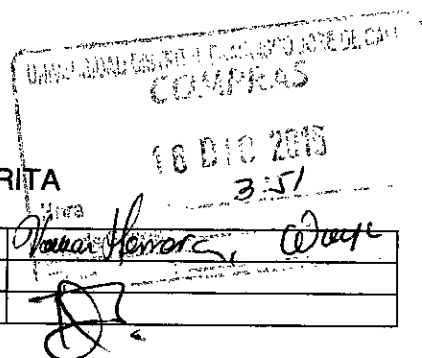
Dado en Bogotá D. C., a los 9 días del mes de diciembre de 2015, para trámite de pago ante la División de Recursos Financieros.


Cordialmente,

**ROBERTO FERRO ESCOBAR**

Director Red de Investigaciones de Tecnología Avanzada - RITA

Proyectó	Contratista RITA - Vivian Herrera Ardila	<i>Vivian Herrera</i>
Revisó	Contratista RITA - Andrés Julián Moreno	<i>Andrés Julián Moreno</i>
Aprobó	Director RITA - Roberto Ferro Escobar	<i>Roberto Ferro Escobar</i>



<div><div>UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS</div><div>NIT: 899.999.230-7</div><div>CARRERA 7 No. 40B-53 piso 7 - Email: <a href="mailto:compras@udistrital.edu.co">compras@udistrital.edu.co</a></div><div>Teléfonos: 3239300 ext. 1859 - 1862</div></div>			No. SC-462-2015		
ORDEN DE COMPRA					
FECHA DE DILIGENCIAMIENTO		2015	8	27	
		ANO	MES	DIA	
1. INFORMACIÓN DEL SOLICITANTE					
DEPENDENCIA:		RED DE INVESTIGACION DE TECNOLOGIA AVANZADA RITA			
RUBRO:		SISTEMA INTEGRAL DE INFORMACION			
DATOS DEL SUPERVISOR: (DILIGENCIAR ESTE ESPACIO EN TODOS LOS CASOS)					
Nombre:		ROBERTO FERRO ESCOBAR			
Cargo:		DECANO			
Dependencia:		FACULTAD DE INGENIERIA			
La supervisión debe estar acorde con el "Manual de Interventoría y Supervisión de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas" (Resolución 482 de 2006) así como; con el Acuerdo No 08 de 2003 (Artículos 30° y 31°), Circular 025 del 21 de julio de 2015 donde se establece la obligación de evaluar al proveedor para efectuar el proceso de liquidación.					
INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA:					
Nombre o razón social:		POINT LOGISTIC INTERNATIONAL LTDA			
Cédula o Nit No.:		830.145.851-5			
Dirección:		CALLE 44 B BIS A No. 73B-10 SUR			
Teléfono fijo:		2652377			
Cargo:		ALEXANDER CUELLAR			
2. INFORMACIÓN DEL CONTRATO:					
OBJETO GENERAL: (si el espacio no es suficiente anexar relación citando el anexo)					
Adquirir equipos especializados en la producción de contenidos multimedia para la red de investigaciones de tecnología avanzada, según las especificaciones técnicas establecidas					
EXCLUSION DE RELACION LABORAL: El contratista actuará por su cuenta, con absoluta autonomía y no está sometido a subordinación laboral por parte de la Universidad Distrital, y sus derechos se limitan de acuerdo con la naturaleza del contrato a exigir el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el mismo, por lo que asume en su propio nombre y representación la responsabilidad por la vinculación del personal requerido en la ejecución de las actividades objeto del presente contrato y en consecuencia no existe vinculación laboral alguna entre la UNIVERSIDAD DISTRITAL L y el CONTRATISTA y el personal que este último vincule en la realización de las actividades aquí pactadas.					
CLAUSULA PENAL PECUNIARIA: En caso de incumplimiento de la orden de servicio el contratista se obliga a pagar a la Universidad una suma equivalente al diez (10%) del valor total de la orden, a título de indemnización por los posibles perjuicios que le pueda ocasionar.					
FORMAS DE TERMINACION DE LA ORDEN: TERMINACION Y LIQUIDACION. El presente contrato se dará por terminado en los siguientes eventos: 1) Por extinción del plazo pactado para la ejecución. 2) A solicitud debidamente sustentada interpuesta por una de las partes, por lo menos con un (1) mes de anticipación. 3) Por acuerdo bilateral. 4) Por caso fortuito o fuerza mayor debidamente comprobados. En los eventos numerados con 2, 3 y 4 se deberá suscribir acta donde conste tal hecho. Una vez terminado el contrato se procederá a su liquidación. 5) Por incumplimiento del objeto contractual. Para tal efecto el SUPERVISOR debe proyectar la liquidación dentro de los tres (3) meses siguientes a la fecha de terminación, anexando: a) estado de cuenta; b) certificado de cumplimiento; y c) informe final de ejecución. La liquidación se efectuará de común acuerdo dentro de los tres (3) meses siguientes a la terminación del contrato. Si vencido este plazo el CONTRATISTA no se presenta a la liquidación o las partes no llegan a un acuerdo sobre el contenido de la misma, será practicada directa y unilateralmente por la UNIVERSIDAD o se adoptará por acto administrativo motivado, susceptible del recurso de reposición.					
PARAGRAFO. El CONTRATISTA autoriza con la firma del presente contrato a la UNIVERSIDAD para que los valores que se adeuden a las entidades del Sistema de Seguridad Social integral o parafiscales sean descontados directamente del saldo a su favor. De no existir saldo a favor del CONTRATISTA se hará efectiva la garantía única constituida					
INDEMNIDAD. EL CONTRATISTA será responsable y mantendrá indemne por cualquier concepto a la UNIVERSIDAD, incluidas cualquier acción, reclamación o demanda de cualquier naturaleza, derivada de daños y/o perjuicios causados a propiedades, a la vida o a la integridad personal de terceros o de empleados, agentes o subcontratistas de cualquiera de las partes, que surjan como consecuencia directa o indirecta de actos, hechos u omisiones del CONTRATISTA, sus empleados, agentes o subcontratistas relacionadas con el objeto del presente Contrato o derivados de la ejecución del mismo. EL CONTRATISTA pagará todos los impuestos, tasas y similares que se deriven de la ejecución del contrato, de conformidad con la ley colombiana					
INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES: el proveedor al recibir la presente orden de servicio declara no encontrarse incurso en las causales de inhabilidad o de incompatibilidad contempladas en el Estatuto de Contratación Pública, así como en las demás prohibiciones consagradas en la Ley y la Constitución. Además de la normatividad por la cual se rige la Universidad Distrital respecto a la contratación Acuerdo N° 03 de 2015, Resolución 262 del 2 de junio de 2015.					
OBLIGACIONES: EL CONTRATISTA SE OBLIGA A:					
1) Aceptar integralmente las condiciones y obligaciones del presente CONTRATO y aquellas que de conformidad con la ley deben tener los contratos celebrados con la Administración Pública.					
2) Entregar el objeto del contrato de conformidad con lo ofrecido en su propuesta la cual es parte integrante del presente contrato, respetando en todo caso las condiciones mínimas.					
3) Mantener los precios contenidos ofrecidos en la propuesta.					
4) Será responsable ante las autoridades judiciales de los actos u omisiones en ejercicio de las obligaciones derivadas del presente contrato cuando con ellos cause perjuicios al contratante o a terceros.					
5) Suministrar la mano de obra para realizar las actividades objeto del presente contrato cumpliendo con las especificaciones técnicas y administrativas indicadas por el Supervisor del Contrato					
DOCUMENTOS. Forman parte integrante del contrato los siguientes documentos: cotización presentada por el CONTRATISTA y los documentos adjuntos presentados con la misma, Disponibilidad Presupuestal, actas y demás documentos que durante la ejecución del contrato se suscriban por las partes.					
PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DEL CONTRATO. Para su perfeccionamiento se requiere la firma de las partes. Para su ejecución se requiere Registro Presupuestal y aprobación de las respectivas pólizas.					
GARANTIAS CONTRACTUALES. El CONTRATISTA se obliga a constituir a favor de la Universidad, garantía única del contrato constituida en una Compañía de seguros legalmente establecida en Colombia que ampare los siguientes riesgos: siguientes garantías: Una GARANTÍA ÚNICA expedida por una entidad Bancaria o por una compañía de seguros legalmente establecida en Colombia y cuya póliza matriz haya sido aprobada por la Superintendencia Financiera; que ampare los siguientes riesgos:					
REQUERIMIENTO DE PÓLIZA					
POLIZA DE CALIDAD DEL SERVICIO EQUIVALENTE AL VEINTE 20% DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDO EL IVA, DURANTE SU EJECUCIÓN Y DOCE (12) MESES MAS					
POLIZA DE CUMPLIMIENTO POR EL DIEZ (10%) DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO Y CON UNA VIGENCIA IGUAL A LA DEL PLAZO DEL CONTRATO Y TRES (3) MESES MAS.					
POLIZA DE AMPARO PARA EL PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES POR EL 5% DEL VALOR DEL CONTRATO POR EL TERMINO DE VIGENCIA DEL CONTRATO Y TRES (3) AÑOS MAS.					
RESPONSABILIDAD CIVIL FRENTE A TERCEROS SERA EQUIVALENTE A UN 10% DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO Y POR UNA VIGENCIA IGUAL A LA MISMA Y UN (1) AÑO MÁS.					
Nota: Para la legalización de las pólizas deben ser remitidas en el término de cinco (5) días, después de la solicitud por parte de la Sección de Compras. Quien a su vez revisará, aprobará y remitirá las pólizas para el inicio del servicio al supervisor del contrato.					



UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

NIT: 899.999.230-7

CARRERA 7 No. 40B-53 piso 7 - Email: [compras@udistrital.edu.co](mailto:compras@udistrital.edu.co)

Teléfonos: 3239300 ext. 1859 - 1862

ORDEN DE COMPRA

Hoja 2  
No. SC-462-2015

DURACIÓN: Un (1) mes

FORMA DE PAGO: La Universidad pagará el servicio a los treinta (30) días calendario, contados a partir de la radicación de la correspondiente factura con el visto bueno del supervisor del contrato y el último pago de parafiscales

TOTAL (en meses o días):

Fecha Inicio: Se contará un (1) mes a partir del día hábil siguiente a la fecha de aprobación de las pólizas y previa comunicación al supervisor del contrato.

3. BIENES Y SERVICIOS A CONTRATAR: (Listado de los elementos requeridos)

ITEM	DESCRIPCION	ESPECIFICACIONES TECNICAS	CANT.	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	Cámara de video SONY FDR-AX33	Sony FDR-AX33 4K Ultra HD Handycam Camcorder Incluye : Sony FDR-AX33 4K Ultra HD Handycam CamcorderNP-FV70 Rechargeable Camcorder Battery Pack (1960mAh, 6.8V)AC-L200 AC AdapterHDMI CableUSB Connection Support Cable Warranty (1-Year Parts)	2	5.304.310	10.608.620
2	Action Cam X1000V con Wi-Fi y GPS FDR-X1000V (Cuerpo + Kit de control remoto Live View)	Sony FDR-X1000V 4K Action Cam_ Incluye Sony FDR-X1000V 4K Action CamNPBX1 Rechargeable Lithium-Ion Battery Pack (3.6V, 1240mAh)SPK-X1 Waterproof Case for X1000VMicro USB CableVCT-AM1 Adhesive Mount Limited 1-Year Warranty	1	2.681.897	2.681.897
3	Tripode control remoto SONY VCT-VPR1	Sony Compact Remote Control Tripod Incluye: Sony Compact Remote Control TripodMulti-Terminal CableCarry Case Limited 90- Day Warranty	2	537.069	1.074.138
4	Memoria microSD SONY SR64UXXA	Sony 64GB High Speed microSDXC UHS-I Memory Card (Class 10, U3)	2	266.379	532.758
5	Audífonos Sony con cancelación de ruido MDR-ZX110NC	Noise-Canceling Stereo Headphone	1	243.966	243.966
6	Grabador de voz digital monofónico con PC Link	Sony ICD-PX333 Digital Flash Voice Recorder Incluye: Sony ICD-PX333 Digital Flash Voice Recorder2 x AAA Alkaline BatteriesUSB Connecting Cable Limited 1 Year Warranty	1	303.448	303.448
7	Micrófono Gun SONY ECM-GZ1M	Sony ECM-GZ1M Zoom Microphone for Cameras with Multi-Interface Shoe Incluye: Sony ECM-GZ1M Zoom Microphone for Cameras with Multi-Interface ShoeSpacerWind ScreenConnector Protection CapCarrying Pouch Limited 1-Year Warranty	2	514.655	1.029.310
8	Encoder VidiU	Teradek VidiU Incluye:AC Power SupplyHot Shoe Adapter with Thumbscrew Ethernet CableMale-to-Mini HDMI CableQuick Start Guide1-Year Warrant	2	3.462.069	6.924.138
9	Media Pointer 1000 de Genius	Media Pointer 100 de Genius	2	93.103	186.206
10	Maletín para videocámara	Sony LCS-U21 Soft Carrying Case (Black)	2	125.862	251.724
11	Telón fondo chroma(2.74mx208m) con soporte	BGS-1012CG-SK Impact Background Support Kit - 3x3.6m (Chroma Verde)	1	851.724	851.724
12	Kit de luces LED	Temperatura de colo 5600K de montura V Mount 1 luz de 500 temperatura de color 5600k de montura V Mount con Estuche, soportes y accesorios	1	4.991.379	4.991.379
13	Extensión eléctrica de 15 m	15 m Calibre 12	1	224.138	224.138
14	Televisor tv 4k de 55" Sony XBR-55X800B	Sony XBR-55X800B 55" Class 4K Smart LED TV Incluye: Sony XBR-55X800B 55" Class 4K Smart LED TVRemote ControlRemote Control BatteriesAC Power CordTable Top StandIR BlasterScrewsLimited 1-Year Warranty	1	9.185.345	9.185.345
15	Multitoma 15A (120V, 15 Amp, 180 Joules, 6 Entrada NEMA 5-15R, salida 5-15P Cable 0,60 cms. Color Blanco)	Multitoma 6 salida alto trabajo	1	68.103	68.103
16	Cables Micro HDMI sony DLC-HEU15	Sony DLC-HEU15 en DLC-HE10S Slim High Speed 4K/3D/Ethernet HDMI Cable - 3.3' (1 m)	2	123.276	246.552
SUBTOTAL					39.403.446
APLICA IVA					6.304.551
TOTAL					\$ 45.707.997



UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

NIT: 899.999.230-7

CARRERA 7 No. 40B-53 piso 7 - Email: [compras@udistrital.edu.co](mailto:compras@udistrital.edu.co)

Teléfonos: 3239300 ext. 1859 - 1862

ORDEN DE COMPRA

Hoja 3  
No. SC-462-2015

4. INFORMACIÓN RESPALDO PRESUPUESTAL

4.1 CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

FECHA	No.	VALOR
14/07/2015	2524	45.708.060

4.2 CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL

FECHA	No.	VALOR
03 SEP 2015	007201	45.707.997
Son: cuarenta y cinco millones setecientos siete mil novecientos noventa y siete pesos		

FIRMA CONTRATISTA

Nombre

C.C. / NIT 80.006532

FIRMA ORDENADOR DEL GASTO  
VLADIMIR SANCHEZ AREVALO

OBSERVACIONES: PARA EL RESPECTIVO PAGO LA FACTURA Y/O CUENTA DE COBRO DEBERA RADICARLA AL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y ESTA DEBE COINCIDIR EN VALORES, CANTIDADES Y RAZÓN SOCIAL, CON LA PRESENTE ORDEN DE SERVICIO O POR MENOR VALOR REALIZADO DEL SERVICIO, IGUALMENTE SE DEBE ANEXAR EL RECIBIDO A SATISFACCIÓN DEL SERVICIO, PAGO DE APORTES PARAFISCAL Y/O SEGURIDAD SOCIAL DEL MES DE FACTURACIÓN Y CERTIFICACION BANCARIA CON EL NUMERO DE CUENTA.

Vo.Bo. Edison Ramírez Tovar - Jefe Sección Compras

Preparó: Ximena Montealegre - Sección Compras