

| | | | |
|---|---|------------------------------------|---|
|  | ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS | Código: GC-PR-003-FR-008 |  |
| | Macroproceso: Gestión de Recursos | Versión: 06 | |
| | Proceso: Gestión Contractual | Fecha de Aprobación: 05/03/2020 | |

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS – SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

Dependencia Solicitante: DECANATURA FACULTAD TECNOLÓGICA

Rubro: MEMBRESIAS

Fecha: 25/05/2021

Funcionario responsable del proceso en la dependencia: Ing. JORGE ENRIQUE RODRIGUEZ
DECANATURA

1. DEFINICIÓN DE LA NECESIDAD (OBJETO DEL CONTRATO)

Pago cuota de sostenimiento de afiliación del año 2021 a la Asociación Colombiana de Instituciones de Educación superior con Formación Técnica, profesional, Tecnológica o Universitaria – (ACIET) de la Facultad Tecnológica de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas.

2. JUSTIFICACIÓN DEL PROCESO DE SELECCIÓN

Garantizar la Contratación del servicio con la Asociación Colombiana de Instituciones de Educación superior con Formación Técnica, profesional, Tecnológica o Universitaria – ACIET, con el fin de fortalecer el desarrollo académico, científico – investigativo de los estudiantes, docentes de los Proyectos Curriculares de la Facultad Tecnológica en la presente vigencia.

3. RAZONES DE CONVENIENCIA Y OPORTUNIDAD (marque X si el contrato está vigente)

| Objeto | Contrato Vigente | | Oportunidad | | |
|--|------------------|----|-----------------|-------------|-------------------------------------|
| | Sí | No | Fecha de Inicio | Fecha Final | Plazo Max. de Inicio Nuevo Contrato |
| Contratación del servicio con la Asociación Colombiana de Instituciones de Educación superior con Formación Técnica, profesional, Tecnológica o Universitaria – ACIET, con el fin de fortalecer el desarrollo académico, científico – investigativo de los estudiantes, docentes de los Proyectos Curriculares de la Facultad Tecnológica en la presente vigencia. | | X | | | Anual |

| | | | |
|---|---|------------------------------------|---|
|  | ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS | Código: GC-PR-003-FR-008 |  |
| | Macroproceso: Gestión de Recursos | Versión: 06 | |
| | Proceso: Gestión Contractual | Fecha de Aprobación: 05/03/2020 | |

4. EVALUACIÓN DE LOS POSIBLES RIESGOS (La tipología de los riesgos que podrían ser)

4.1. Riesgos previsibles con cargo al oferente ganador

N/A

4.2. Riesgos imprevisibles:

N/A

4.3. Riesgos previsibles a cargo de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas

N/A

4.4. Otros riesgos que se consideran

N/A

5. JUSTIFICACIÓN DEL VALOR DEL CONTRATO - ANÁLISIS DEL MERCADO Y DEL SECTOR:

La Asociación Colombiana de Instituciones de Educación Superior con Formación Técnica, Profesional y formación Tecnológica – ACIE, congrega las instituciones de educación superior que cuentan con programas de educación tecnológica, posicionándose en la política general como el órgano central de consulta y representación en la política de formación por ciclos propedéuticos en el país, razón por la cual la facultad se inscribió de hace más de una década, como mecanismo gremial. No corresponde, entonces realizar un estudio de mercado, pues su renovación anual se hace sobre el valor que establece su asamblea anual en la cual el decano o su delegado asiste como miembro activo de la asociación.

I. ANALISIS DE LA OFERTA

Para las contrataciones directas que sean determinadas únicamente por la cuantía y el valor sea de hasta 50 SMLMV, se deberán adjuntar como mínimo tres cotizaciones donde se determine lo siguiente:

TABLA 1: DE ANÁLISIS DEL MERCADO – OFERTA

| | Nombre de la empresa cotizante | Condiciones ofrecidas | Objeto | Valor Ofrecido |
|---|--------------------------------|-----------------------|-----------------------|----------------|
| 1 | N/A | N/A | N/A | N/A |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| | | | VALOR PROMEDIO | |

| | | | |
|--|---|------------------------------------|--|
|  UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS | ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS | Código: GC-PR-003-FR-008 |  SIGUD Sistema Integrado de Gestión |
| | Macroproceso: Gestión de Recursos | Versión: 06 | |
| | Proceso: Gestión Contractual | Fecha de Aprobación: 05/03/2020 | |

II. ANÁLISIS DE LA DEMANDA

N/A

TABLA 3: DE ANÁLISIS DEL MERCADO – DEMANDA – HISTORICO DE LA ENTIDAD

| | Año | No. Contrato | Objeto | Plazo de Ejecución | Valor | Requisitos mínimos exigidos contratista |
|---|-----|--------------|--------|--------------------|-------|---|
| 1 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A |
| 2 | | | | | | |
| 3 | | | | | | |

TABLA 4: DE ANÁLISIS DEL MERCADO – DEMANDA – OTRAS ENTIDADES Y/O EMPRESAS

| | Año | No. Contrato | Objeto | Plazo de Ejecución | Valor | Entidad y/o empresa | Buenas practicas a tomar |
|---|-----|--------------|--------|--------------------|-------|---------------------|--------------------------|
| 1 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A |
| 2 | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | |

III. CONDICIONES GENERALES DEL SECTOR

6. PRESUPUESTO OFICIAL ESTIMADO

N/A

6.1. Valor total estimado según estudio de mercado: \$5.451.042

6.2. Valor establecido en el Plan Anual de Adquisiciones: \$5.451.042

7. MARCO LEGAL

7.1. Norma(s) General(es):

- Acuerdo del Consejo Superior Universitario 003 de 2015 “por el cual se expide el estatuto de contratación de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas”.
- Resolución de la Rectoría 262 de 2015 “Por medio de la cual se reglamenta el Acuerdo 003 de 2015, estatuto de contratación de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas.

7.2. Norma(s) Específica(s):

N/A

| | | | |
|---|---|------------------------------------|---|
|  | ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS | Código: GC-PR-003-FR-008 |  |
| | Macroproceso: Gestión de Recursos | Versión: 06 | |
| | Proceso: Gestión Contractual | Fecha de Aprobación: 05/03/2020 | |

8. TIPO DE CONTRATO

8.1. El contrato a celebrar con el oferente ganador del proceso de selección será de: Orden de Servicio.

9. SUPERVISOR DEL CONTRATO

El supervisor del contrato será: Jorge Enrique Rodríguez Rodríguez

Cargo: Decano Facultad Tecnológica

Teléfono 3239300 ext. 5003

Correo electrónico: dectecnologica@udistrital.edu.co

Contacto: N/A

Teléfono del contacto: N/A

Correo electrónico del contacto: N/A

10. TIPOS DE OFERTAS (marque con X en “Selección” las ofertas que podrían ser):

| Tipo | Descripción | Selección |
|---------------------------|---|-----------|
| Totales | Propuestas totales, en las que se involucran todos los elementos a contratar y se evidencia con un solo precio ofertado (incluido IVA) | X |
| Parciales | En las que se involucran algunos elementos de la totalidad requerida y se admite que los oferentes puedan ofertar solo algunos elementos con una oferta de precio parcial (el IVA se puede discriminar o incluir en el precio ofertado). Recuerde que si se aceptan las ofertas parciales, se pueden efectuar adjudicaciones parciales. | |
| Por Soluciones Integrales | Debe involucrar la totalidad de los elementos que se necesitan y se incluyen en ella | |
| Por precios unitarios | La adjudicación sería parcial dado que se adjudicaría cada uno de los ítems solicitados, a los oferentes que realicen la mejor oferta que normalmente es el menor precio | |
| Otra | Descríbala: | |

11. PLAZO DEL CONTRATO:

| | | | | |
|--|-------|----|------|--|
| El tiempo para realizar la actividad contratada: | Meses | 12 | Días | |
| El tiempo para liquidar el contrato: | Meses | | Días | |
| TOTAL | Meses | 12 | Días | |

| | | | |
|---|---|------------------------------------|---|
|  | ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS | Código: GC-PR-003-FR-008 |  |
| | Macroproceso: Gestión de Recursos | Versión: 06 | |
| | Proceso: Gestión Contractual | Fecha de Aprobación: 05/03/2020 | |

12. VALOR Y FORMA DE PAGO (marque con X en “Selección” la forma de pago del contrato)

| Forma de Pago del Contrato | Selección |
|--|-----------|
| Total , contra entrega de los bienes o servicios contratados | X |
| Parcial, a medida que el proveedor entregue los bienes y servicios contratados | |
| Con anticipo económico | |

12.1. Reglamento para su desembolso y manejo:

N/A

13. GARANTÍAS Y AMPAROS EXIGIBLES (marque con X en “Selección” las garantías y amparos exigibles)

| Garantías y Amparos Exigibles | Selección |
|--|-----------|
| Póliza de Cumplimiento | N/A |
| Póliza de Calidad | N/A |
| Pago de Salarios y Prestaciones Sociales | N/A |
| Responsabilidad Civil frente a terceros | N/A |

13.1. Justificación de las garantías y amparos exigibles:

N/A

14. REQUISITOS PARA EVALUAR Y COMPARAR PROPUESTAS (marque con X en “Selección” los requisitos para evaluar y comparar propuestas y exponga con el profesional a cargo del proceso)

| Aspectos a Evaluar | Calificación | Selección |
|---|---|-----------|
| Estudio Jurídico | Admisible / No admisible | N/A |
| Estudio Financiero | Admisible / No admisible | N/A |
| Estudio Técnico | Admisible / No admisible | N/A |
| Con puntaje por experiencia general | Puntaje | N/A |
| Con puntaje por experiencia específica | Puntaje | N/A |
| Con puntaje por mayor tiempo de garantía ofrecida | Puntaje | N/A |
| Precio | A menor precio por ítem (con o sin intervalo de aceptación) | N/A |

| | | | |
|---|---|------------------------------------|---|
|  | ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS | Código: GC-PR-003-FR-008 |  |
| | Macroproceso: Gestión de Recursos | Versión: 06 | |
| | Proceso: Gestión Contractual | Fecha de Aprobación: 05/03/2020 | |

| | | |
|-------------------------|---|-----|
| Precio | A menor precio total (todos los ítems) con o sin intervalo de aceptación | N/A |
| Precio | A menor precio por solución integral (con o sin intervalo de aceptación) | N/A |
| Precio | Con utilización de media geométrica (adjudicación al que esté más cerca de la media geométrica) | N/A |
| Precio | Con utilización de media aritmética (adjudicación al que esté más cerca de la media geométrica) | N/A |
| Otras formas de evaluar | Señale cuales: | N/A |

15. DOCUMENTOS TÉCNICOS PROPUESTOS

| Certificaciones Contractuales (marque con X en "Selección" la forma propuesta) | | Selección |
|--|------------|-----------|
| Tipo de experiencia a solicitar | General | N/A |
| | Específica | N/A |
| Número máximo de certificaciones a solicitar para experiencia general: | | N/A |
| Número máximo de certificaciones a solicitar para experiencia específica: | | N/A |

| Capacidad de Contratación | | Valor |
|---|-------|-------|
| K de contratación general mínimo requerido para el proceso de selección: | SMMLV | N/A |
| K de contratación residual mínimo requerido para el proceso de selección: | SMMLV | N/A |

| Marcas (marque con X en "Selección" la marca) | Selección |
|---|-----------|
| Por razones de compatibilidad de bienes y servicios anteriormente comprados para evitar malos funcionamientos | |
| Por razones de hacer efectiva una garantía, se deba contratar con la marca inicialmente adquirida | |
| Se presenta la posibilidad de obtener un producto que tenga iguales características técnicas en marcas diferentes. En este caso se deben relacionar un mínimo de marcas con características similares | |
| Otras Razones. Establezca: Renovación de Membrecía | x |

Nota: si no tiene alguna de las anteriores, no señale.

16. LISTADO DE GENERAL DE ELEMENTOS REQUERIDOS –FICHA TÉCNICA–

| | | | |
|--|---|------------------------------------|--|
|  UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS | ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS | Código: GC-PR-003-FR-008 |  SIGUD <small>Sistema Integrado de Gestión</small> |
| | Macroproceso: Gestión de Recursos | Versión: 06 | |
| | Proceso: Gestión Contractual | Fecha de Aprobación: 05/03/2020 | |

| Nombre del Elemento | Unidad de Medida | Cantidad | Especificación técnica y Actividades a realizar | Valor Unitario | IVA | Valor Total IVA incluido |
|---------------------|------------------|----------|---|----------------|-----|--------------------------|
| N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A |
| | | | | | | |

Nota: Los valores deberán ajustarse de acuerdo a la necesidad a contratar.

17. OTROS

N/A



JORGE ENRIQUE RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ
Decano Facultad Tecnológica

| | NOMBRE | CARGO | FIRMA | FECHA |
|--|-----------------------------------|-----------------------------|-------|------------|
| Responsable de la elaboración técnica | Diana Carolina Rojas Garcia | CPS- PROFESIONAL | | 25/05/2021 |
| Responsable de la elaboración jurídica | | | | |
| Revisó | Jorge Enrique Rodríguez Rodríguez | Decano Facultad Tecnológica | | 25/05/2021 |
| Aprobó | Jorge Enrique Rodríguez Rodríguez | Decano Facultad Tecnológica | | 25/05/2021 |

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales y/o técnicas aplicables y vigentes, y por tanto bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma.

Nota: Resolución No. 262 de 2015 Artículo 9. Los estudios previos estarán a cargo del Jefe de la Dependencia en donde se haya identificado la necesidad, quien luego lo remitirá al ordenador del gasto para su aprobación y solicitud de Certificado de Disponibilidad Presupuestal.