

	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS – SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

Dependencia Solicitante:	Laboratorios Facultad de Artes ASAB
Rubro:	7821 fortalecimiento y Dotación de Laboratorios, Talleres, Centros y Aulas Especializadas de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas
Fecha:	21/11/2020
Funcionario responsable del proceso en la dependencia:	ALVARO ANDRES CORREDOR VARGAS

1. DEFINICIÓN DE LA NECESIDAD (OBJETO DEL CONTRATO)

“Contratar el mantenimiento preventivo y correctivo de equipos y mobiliarios incluyendo el suministro de repuestos en los talleres de Tridimensional, Grabado, Hornos, Metales, Papel, Maderas, Serigrafía, Vidrios, Bodega Nueva santa Fe, Bodega de Luces y Sonido, de la Facultad de Artes – ASAB, de acuerdo con las condiciones y especificaciones previstas”.

2. JUSTIFICACIÓN DEL PROCESO DE SELECCIÓN

El presente proceso de selección se realiza atendiendo los requerimientos para mantenimientos correctivos de equipos, establecimiento de equipos de seguridad, arreglos y acondicionamientos de mobiliarios que garanticen el resguardo de los equipos ya comprados, desde los talleres de Tridimensional, Grabado, Hornos, Metales, Papel, Maderas, Serigrafía, Vidrios, Bodega Nueva santa Fe, Bodega de Luces y Sonido, de la Facultad de Artes – ASAB, de acuerdo con las condiciones y especificaciones previstas, para garantizar a las unidades académicas, un óptimo funcionamiento de los diferentes talleres y bodegas, al igual que un desarrollo normal de la labor pedagógica.

Así mismo cumplir con el objetivo estratégico y orientador del Proyecto de Laboratorios:

“Fortalecer la capacidad de los laboratorios de la academia universitaria de pregrado mediante la consolidación de los espacios destinados al desarrollo de la práctica e investigación y academia competitivos, que sirvan de instrumento para desarrollar estudios e investigaciones en las diferentes ámbitos de las ciencias exactas como la matemática, física, biología, e incluso para observaciones de otro tipo como en los laboratorios de humanidades y medio ambiente en los órdenes local y territorial”

De otra parte, dotar a los laboratorios de la Universidad con los equipos y elementos necesarios, los cuales constituyen una parte esencial de la calidad en la educación pública; pero, sobre todo, es el cumplimiento último de la administración al servicio de la academia.

Los subcomités de laboratorios, en cuyas unidades académicas se debe contar con los equipos y materiales necesarios para la labor pedagógica. De otro lado y no menos importante, el comité institucional de laboratorios, talleres, centros y aulas especializadas de la Universidad, en cumplimiento de sus funciones armoniza el Plan de desarrollo Lineamiento 2018-2030, el lineamiento 4: garantizar, gestionar y proveer las condiciones institucionales para el cumplimiento de las funciones universitarias y el bienestar de la comunidad, Meta 26: Ampliar, mejorar y

	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

modernizar física, tecnológica y ambientalmente la infraestructura, esto de acuerdo con la proyección de la cobertura y las políticas de inclusión. Estrategia 4.1: Elaborar y ejecutar el plan maestro de espacios educativos, cuyas actividades dentro del plan de acción contempla: Actualizar, ejecutar, seguir y controlar el proyecto de inversión, dotación y actualización de los laboratorios de la Universidad. Con base en lo anterior, para los laboratorios, talleres y aulas especializadas, se presenta la necesidad prioritaria de adelantar el proceso de contratación en cumplimiento de la ejecución del plan anual de adquisiciones establecido para la vigencia 2020 y de esta forma cumplir con el pan de acción programado.

“Para el presente proceso es importante indicar que la declaratoria de emergencia sanitaria y la declaratoria económica obligó a la Universidad Distrital a confinarse y a suspender todas las actividades, por tal razón el cronograma inicialmente previsto para estructurar este proceso, adelantar la selección del contratista, suscribir el contrato y ejecutarlo no se pudo cumplir. De manera que, la única forma de garantizar que se van a ejecutar los recursos y el contrato que se derive, es suscribirlo en la presente vigencia y terminar su ejecución en la vigencia 2021, es decir, la Universidad se ve obligada a replantear los tiempos para el presente proceso”.

3. RAZONES DE CONVENIENCIA Y OPORTUNIDAD (marque X si el contrato está vigente)

Objeto	Contrato Vigente		Oportunidad		
	Sí	No	Fecha de Inicio	Fecha Final	Plazo Max. de Inicio Nuevo Contrato
“Contratar el mantenimiento preventivo y correctivo de equipos y mobiliarios incluyendo el suministro de repuestos en los talleres de Tridimensional, Grabado, Hornos, Metales, Papel, Maderas, Serigrafía, Vidrios, Bodega Nueva santa Fe, Bodega de Luces y Sonido, de la Facultad de Artes – ASAB, de acuerdo con las condiciones y especificaciones previstas”		X			

4. EVALUACIÓN DE LOS POSIBLES RIESGOS (La tipología de los riesgos que podrían ser)

4.1. Riesgos previsibles con cargo al oferente ganador:

RIESGOS PREVISIBLES CON CARGO AL OFERENTE GANADOR						
Son los posibles hechos o circunstancias que por la naturaleza del contrato y de la actividad a ejecutar es factible su ocurrencia, esta corresponde a la estimación y asignación de los riesgos previsibles así como su tipificación.						
1	RIESGO	POSIBLES CAUSAS	RESPONSABILIDAD	IMPACTO	U.D.	CONTRATISTA
	Incumplimiento el contratista en la ejecución del contrato	Atrasos y sobre costos en la prestación del servicio por imprevisión y mala planificación del oferente ganador respecto del control de inventarios y del personal disponible.	Oferente ganador	Modera do		X

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	 SIGUD Sistema Integrado de Gestión
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

		Mala interpretación del contratista del Pliego de Condiciones o del contrato que se firmare La mala calidad del servicio suministrado. La carencia de medidas de seguridad industrial apropiadas por el contratista ganador del presente proceso de selección, a favor de la conservación de las condiciones físicas y mentales de sus trabajadores, la comunidad universitaria, así como de terceras personas que activa o pasivamente tenga alguna relación. El incumplimiento de lo establecido en el Pliego de Condiciones, el incumplimiento de la oferta presentada al cierre del proceso de selección, el incumplimiento de los posibles OTROSÍ que de común acuerdo se pacten con la Universidad Distrital, así como el contrato o los contratos que se deriven del proceso de selección. La no observancia de los criterios ambientales aplicables a este tipo de contratación.				
2	Incumplimiento del contratista en el pago de salarios o de obligaciones parafiscales a favor del personal operativo a cargo	Mala planeación financiera u operativa del contratista. Falta de infraestructura técnica del contratista para realizar pagos de nómina. Evasión de los Recursos Parafiscales, regulado en la Ley 789 de 2002, artículo 50.	Oferente ganador	Moderado		X
3	Daños a muebles e inmuebles de propiedad de la Universidad por mal manejo del personal operativo del contratista	Mal manejo de los inmuebles y muebles por desconocimiento, falta de precaución, no solicitar asesoría a la UD. Irresponsabilidad por parte del personal operativo No cumplimiento de las orientaciones impartidas por el Supervisor del contrato por parte de la Universidad, en el manejo de manifestaciones, revueltas y disturbios del orden público, sin importar los generadores de los mismos. Falta de capacitación al personal operativo por parte del oferente ganador	Oferente ganador	Menor		X

	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

		Causar daños a terceros derivados de imprevisión, mal manejo de equipos, y la no observancia de los protocolos de seguridad por parte del personal operativo del oferente ganador.				
RIESGOS EXTERNOS PREVISIBLES CON CARGO AL OFERENTE GANADOR						
Los generados por la probabilidad de que en el marco normativo y de operación del Sistema Jurídico Colombiano se vean modificados dentro de un escenario previsible como son: una variación de tarifas en mercados regulados, el cambio de carga impositiva tributaria por reformas legales futuras y la adopción de decisiones administrativas que puedan afectar el desarrollo del objeto contractual y que puedan alterar de forma moderada el equilibrio económico del contrato, el cual se manifiesta principalmente en la pérdida de liquidez del contratista, en procesos inflacionarios y en la llamada diferencia en cambio.						
	RIESGO	POSIBLES CAUSAS	RESPONSABILIDAD	IMPACTO	U.D.	CONTRATISTA
4	Riesgos Económicos	Por pérdida de liquidez se entiende la dificultad que puede experimentar el contratista en convertir un activo financiero en efectivo.	Oferente ganador	Moderado		X
		Por inflación se entiende al aumento generalizado del nivel de precios de bienes y servicios, ocasionado por la caída del poder adquisitivo del peso colombiano.				
		Por diferencia en cambio se entiende la generación de pasivos imprevistos, originados a raíz de la eventual variación de la cotización del cambio oficial del peso, durante la compra o importación a crédito de mercancías o activos fijos, o en aquellas circunstancias en que se contrae una deuda en divisas. (cambios en la TRM)				
RIESGOS IMPREVISIBLES CON CARGO AL OFERENTE GANADOR						
Son aquellos hechos o circunstancias donde no es factible su previsión, es decir el acontecimiento de su ocurrencia, estos riesgos deberán estar considerados por parte de los oferentes en caso de que les sea adjudicado el contrato resultante de este proceso de selección.						
4.2	Demoras en la nacionalización de los instrumentos o elementos contratados	Por no tener la documentación en orden	Oferente ganador	Menor		X

4.3. Riesgos previsibles a cargo de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas:

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

El incumplimiento de sus obligaciones establecidas en los Términos de Referencia, El no pago del contrato, en la forma establecida, cualquiera sea la modalidad de esta contratación, La no ejecución del contrato en la forma debida y establecida en los Términos de Referencia, La no comunicación permanente por parte del supervisor del contrato con el oferente(s) ganador (es) del proceso de selección que ocasione, demoras y tropiezos en el desarrollo del contrato que se firmare, Cambiar las condiciones técnicas establecidas para los elementos a suministrar por parte del contratista (s) ganador (es) del proceso de selección, sin comunicación y consulta previas con el mismo.

4.4. Otros riesgos que se consideran:

N/A

5. JUSTIFICACIÓN DEL VALOR DEL CONTRATO - ANÁLISIS DEL MERCADO Y DEL SECTOR:

El mantenimiento y la reparación son importantes, donde se entiende que la función de mantener depende del ciclo de vida de las máquinas (mantenimiento, reparación y sustitución) y en el contexto de reparación, o más bien mantenibilidad. La función de mantenimiento es sostener o alargar la vida útil de los elementos, o equipos.

Se adjuntan tres cotizaciones para el estudio de mercado, lo anterior se hace con el fin de realizar un comparativo de los precios en el mercado y determinar el contratista basados en el menor precio que cumpla con lo requerido por la universidad.

Nota: Para el caso de la **CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS DE CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS UNIFORMES Y DE COMÚN UTILIZACIÓN** Artículo No. 16 del Acuerdo No.03 de 2015: *Para la adquisición de este tipo de bienes y servicios, en cuantías que superen los Cien (100) Salarios Mínimos Legales Mensuales Vigentes, el Ordenador del Gasto deberá acudir a cualquiera de los siguientes mecanismos dispuestos en la ley 1150 de 2007, reglamentada por el Decreto 151 O de 2013: Acuerdo Marco de Precios, Bolsa de Productos o Subasta inversa.*

I. ANALISIS DE LA OFERTA

TABLA 2: DE ANÁLISIS DEL MERCADO – OFERTA

	Nombre de la empresa cotizante	Condiciones ofrecidas	Objeto	Valor Ofrecido
1	SERVINGENIERIA INDUSTRIAL LTDA	.	“Contratar el mantenimiento preventivo y correctivo de equipos y mobiliarios incluyendo el suministro de repuestos en los talleres de Grabado, Hornos, Metales, Papel, Maderas, Serigrafía, Vidrios, Bodega Nueva santa Fe, Bodega de Luces y Sonido, de la	\$61.605.824

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	 SIGUD Sistema Integrado de Gestión
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

			Facultad de Artes – ASAB, de acuerdo con las condiciones y especificaciones previstas”.	
2	AFILMAQUINAS Afilado y Maquinaria S.A.S			\$61.713.496
3	SU PROVEEDOR S.A.S. Suministros &Ferretería			\$47.823.651
MENOR VALOR				\$47.823.651

II. ANÁLISIS DE LA DEMANDA

Se hace necesario contratar el mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos y lograr el establecimiento de equipos de seguridad, realizar los arreglos y acondicionamientos de mobiliarios que garanticen el resguardo de los equipos ya comprados, en cuanto son el soporte de las diferentes clases de la Facultad de Artes .

De igual manera se debe resaltar que estas tareas de mantenimiento deben ser realizadas por personal idóneo y calificado adscrito a una firma que brinde respaldo.

Teniendo en cuenta la necesidad planteada se hace necesario contratar los servicios de una persona natural o jurídica que ofrezca dichos servicios para garantizar no solo el adecuado funcionamiento del recurso tecnológico, sino su resguardo en la Facultad.

La Facultad a contratado a empresas idóneas y que cuentan con la experiencia necesaria para realizar de manera adecuada lo solicitado

TABLA 3: DE ANÁLISIS DEL MERCADO – DEMANDA – HISTORICO DE LA ENTIDAD

	Año	No. Contrat o Orden de servicio	Objeto	Plazo de Ejecución	Valor	Requisitos mínimos exigidos contratista
2	2018	1662	“REALIZAR EL MANTENIMIENTO CORRECTIVO, INCLUYENDO EL SUMINISTRO DE REPUESTOS DEL TALLER DE METALES Y DEL TALLER DE CERÁMICA DE LA FACULTAD DE ARTES – ASAB”	60 días	\$23.466.205,00	
3	2018	1654	“REALIZAR EL MANTENIMIENTO CORRECTIVO, INCLUYENDO EL SUMINISTRO DE REPUESTOS, DE LOS	60 días	\$32.665.500,00	

	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

			TALLERES DE HORNOS, TALLER DE LITOGRAFÍA, TALLER DE GRABADO, TALLER DE SERIGRAFÍA, TALLER DE PAPEL, LABORATORIO DE PRODUCCIÓN Y NUEVA SANTA FÉ, DE LA FACULTAD DE ARTES – ASAB”			
--	--	--	---	--	--	--

¿Cómo adquieren otras Entidades y/o las empresas privadas este bien, obra o servicio?

Contratan pequeñas empresas o personas naturales como técnicos o ingenieros que realizan estos trabajos.

TABLA 4: DE ANÁLISIS DEL MERCADO – DEMANDA – OTRAS ENTIDADES Y/O EMPRESAS

	Año	No. Contrato	Objeto	Plazo de Ejecución	Valor	Entidad y/o empresa	Buenas prácticas a tomar
1	2017	66-9121-014-2017	Prestar los servicios de mantenimiento preventivo y/o correctivo de los equipos, maquinarias y herramientas de los talleres de proceso, laboratorios y gimnasio, así como calibración de los equipos de medición, correspondientes al Centro Atención Sector Agropecuario del Sena, Regional Risaralda	5 meses	\$ 142,214,625	Centro Atención Sector Agropecuario del Sena	

III. CONDICIONES GENERALES DEL SECTOR

El mantenimiento de maquinaria industrial de equipos se basa en asegurar la correcta operación y funcionamiento de los equipos y maquinarias involucradas en la elaboración y procesamiento de materias primas como los son la madera, el metal, la cerámicas, entre muchos otros. Estos se especializan en reparar los desgastes extremos, rupturas o fallas que impidan el funcionamiento correcto de esta maquinaria, además de asegurar una vida útil más larga. En Colombia esta actividad es llevada a cabo por empresas que hacen esta reparación y mantenimiento de forma especializada, dependiendo del tipo de máquina o la materia prima que manejen.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	 SIGUD Sistema Integrado de Gestión
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

Actividades CIU

ACTIVIDADES CIU		
ITEM	CLASIFICACIÓN	DESCRIPCIÓN
1	3312	Mantenimiento y reparación especializado de maquinaria y equipo
2	2512	Fabricación de tanques, depósitos y recipientes de metal, excepto los utilizados para el envase o transporte de mercancías
3	3311	Mantenimiento y reparación especializado de productos elaborados en metal

En la tabla podemos apreciar los códigos de clasificación de bienes y servicios UNSPSC para el presente contrato.

CÓDIGOS DE CLASIFICADOR DE BIENES Y SERVICIOS UNSPSC		
ITEM	CLASIFICACIÓN	DESCRIPCIÓN
1	23000000	Maquinaria y Accesorios para manufactura y procesamiento industrial
2	23100000	Maquinaria para el procesamiento de materias primas
3	23280000	Maquinaria para el tratamiento de metal

6. PRESUPUESTO OFICIAL ESTIMADO

6.1. Valor total estimado según estudio de mercado: \$47.823.651

6.2. Valor establecido en el Plan Anual de Adquisiciones: \$ 811.000.000

7. MARCO LEGAL

7.3. Norma(s) General(es):

- Al presente proceso y al contrato que de él se derive, le serán aplicables las normas contenidas en la Constitución Política.
- La Resolución 262 del 02 de junio de 2015 "Por medio de la cual se reglamenta el Acuerdo 03 de 2015, Estatuto de Contratación de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas y se dictan otras disposiciones".
- Resolución 683 del 9 de diciembre de 2016 "Por medio de la cual se crea y reglamenta el banco de proveedores de la universidad Distrital Francisco José de Caldas".
- Resolución 629 del 17 de noviembre de 2016 "Por medio de la cual se adopta el Manual de Supervisión e Interventoría de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas".
- Las demás establecidas en la página web de normatividad contractual de la Universidad (<https://www.udistrital.edu.co/normatividad-contractual>) .
- Resolución 067 de 2017 "Por medio de la cual se complementa la Resolución 262 de 2015, en su Artículo 93 y se dictan otras disposiciones" Estatuto de Contratación

	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

7.4. Norma(s) Específica(s):

El Acuerdo 03 del 11 de marzo de 2015 del CSU "Por el cual se expide el Estatuto General de Contratación de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas."

8. TIPO DE CONTRATO

El contrato a celebrar con el oferente ganador del proceso de selección será de: Orden de servicio

9. SUPERVISOR DEL CONTRATO

El supervisor del contrato será: ALVARO ANDRES CORREDOR VARGAS

Cargo: Coordinador de Laboratorios FA-ASAB

Teléfono 3239300 EXT: 6602

Correo electrónico: lab-facartes@udistrital.edu.co

Contacto: María Carlota Echeverri Medina

Teléfono del contacto: 3239300 ext 6602

Correo electrónico del contacto: lab-facartes@udistrital.edu.co

10. TIPOS DE OFERTAS (marque con X en "Selección" las ofertas que podrían ser):

Tipo	Descripción	Selección
Totales	Propuestas totales, en las que se involucran todos los elementos a contratar y se evidencia con un solo precio ofertado (incluido IVA)	x
Parciales	En las que se involucran algunos elementos de la totalidad requerida y se admite que los oferentes puedan ofertar solo algunos elementos con una oferta de precio parcial (el IVA se puede discriminar o incluir en el precio ofertado). Recuerde que si se aceptan las ofertas parciales, se pueden efectuar adjudicaciones parciales.	
Por Soluciones Integrales	Debe involucrar la totalidad de los elementos que se necesitan y se incluyen en ella	
Por precios unitarios	La adjudicación sería parcial dado que se adjudicaría cada uno de los ítems solicitados, a los oferentes que realicen la mejor oferta que normalmente es el menor precio	
Otra	Descríbala:	

11. PLAZO DEL CONTRATO:

El tiempo para realizar la actividad contratada:	Meses	2	Días	
El tiempo para liquidar el contrato:	Meses		Días	
TOTAL	Meses	2	Días	

	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

12. VALOR Y FORMA DE PAGO (marque con X en “Selección” la forma de pago del contrato)

Forma de Pago del Contrato	Selección
Total , contra entrega de los bienes o servicios contratados	x
Parcial, a medida que el proveedor entregue los bienes y servicios contratados	
Con anticipo económico	

12.1.Reglamento para su desembolso y manejo :

El valor del contrato que se suscriba, se pagará así:La Universidad pagará el valor total del contrato cuando el contratista realice el servicio contratado, a partir de la radicación de la correspondiente factura, acompañados del certificado de cumplimiento de aportes parafiscales y certificación del cumplimiento expedida por el supervisor del contrato.

Nota: el anticipo puede ser utilizado según el caso específico y se puede combinar con la forma de pago.N/A

13. GARANTÍAS Y AMPAROS EXIGIBLES (marque con X en “Selección” las garantías y amparos exigibles)

Garantías y Amparos Exigibles	Selección
Póliza de Cumplimiento	x
Póliza de Calidad	x
Pago de Salarios y Prestaciones Sociales	
Responsabilidad Civil frente a terceros	

13.1.Justificación de las garantías y amparos exigibles:

Porque es necesario tener un soporte que garantice que los recursos de la Universidad sean ejecutados en forma correcta.

14. REQUISITOS PARA EVALUAR Y COMPARAR PROPUESTAS (marque con X en “Selección” los requisitos para evaluar y comparar propuestas y exponga con el profesional a cargo del proceso)

Aspectos a Evaluar	Calificación	Selección
Estudio Jurídico	Admisible / No admisible	
Estudio Financiero	Admisible / No admisible	
Estudio Técnico	Admisible / No admisible	x
Con puntaje por experiencia general	Puntaje	
Con puntaje por experiencia específica	Puntaje	

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	 SIGUD Sistema Integrado de Gestión
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

Con puntaje por experiencia específica	Puntaje	
Con puntaje por mayor tiempo de garantía ofrecida	Puntaje	
Precio	A menor precio por ítem (con o sin intervalo de aceptación)	
Precio	A menor precio total (todos los ítems) con o sin intervalo de aceptación	x
Precio	A menor precio por solución integral (con o sin intervalo de aceptación)	
Precio	Con utilización de media geométrica (adjudicación al que esté más cerca de la media geométrica)	
Precio	Con utilización de media aritmética (adjudicación al que esté más cerca de la media geométrica)	
Otras formas de evaluar	Señale cuales:	

15. DOCUMENTOS TÉCNICOS PROPUESTOS

Certificaciones Contractuales (marque con X en "Selección" la forma propuesta)		Selección
Tipo de experiencia a solicitar	General	
	Específica	x
Número máximo de certificaciones a solicitar para experiencia general:		
Número máximo de certificaciones a solicitar para experiencia específica:		1

Capacidad de Contratación		Valor
K de contratación general mínimo requerido para el proceso de selección:	SMMLV	
K de contratación residual mínimo requerido para el proceso de selección:	SMMLV	

Marcas (marque con X en "Selección" la marca)		Selección
Por razones de compatibilidad de bienes y servicios anteriormente comprados para evitar malos funcionamientos		x
Por razones de hacer efectiva una garantía, se deba contratar con la marca inicialmente adquirida		
Se presenta la posibilidad de obtener un producto que tenga iguales características técnicas en marcas diferentes. En este caso se deben relacionar un mínimo de marcas con características similares		
Otras Razones. Establezca:		

Nota: si no tiene alguna de las anteriores, no señale.

16. LISTADO DE GENERAL DE ELEMENTOS REQUERIDOS –FICHA TÉCNICA–

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	 SIGUD Sistema Integrado de Gestión
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

ITEM	NOMBRE DEL ELEMENTO	CANTIDAD	Especificación técnica del trabajo a realizar	VALOR UNITARIO	IVA	VALOR TOTAL
1	TALLER DE VIDRIO Aspiradora 143997	1	Mantenimiento correctivo del Filtro para polvo y partículas, se requiere un nuevo filtro de papel para shop-vac 90340 para evitar expulsión de contaminantes en la zona de aspiración	\$402.000	\$76.380	\$478.380
2	TALLER DE HORNOS Mezclador/ AGITADOR de barbutina 399112	1	Mantenimiento correctivo y preventivo del enchufe eléctrico trifásico, limpieza del motor Estructura en acero en L de 140cm de alto x 45cm x 45cm, para soporte y estabilidad del motor que permita el cambio de canecas de barbutina con facilidad, soporte con juego de ruedas giratorias de poliuretano con freno para soportar 130 kg de 4"	\$1.144.000	\$217.360	\$1.361.360
3	TALLER DE GRABADO Y CERAMICA	1	Mantenimiento correctivo para la poceta de grabado y la de cerámica suministrando e instalación dos griferías Ref: Griferia con mezclador espiral monocontrol boccherini	\$1.500.000	\$285.000	\$1.785.000
4	TALLER DE MADERAS Torno de madera	1	Mantenimiento preventivo y correctivo de la copa para torno de madera y suministro y reemplazo de Kit completo marca NOVA de copa para torno.	\$3.000.000	\$570.000	\$3.570.000
5	TALLER DE MADERAS Sierra Acolilladora	1	Mantenimiento preventivo y correctivo Cambios de rodamientos -cambio para acolilladora 10" (Disco corte aluminio 10 " 80 dientes DeWalt ref Dwa03210 cantidad 2) -cambio para acolilladora 12" (Disco corte aluminio 12 " 80 dientes DeWalt ref Dwa03230 cantidad 2)	\$2.000.000	\$380.000	\$2.380.000
6	TALLER DE MADERAS Ruteadora	1	Mantenimiento preventivo y correctivo Revisión de inducido	\$180.000	\$34.200	\$214.200
7	TALLER DE MADERAS Compresor	1	Mantenimiento preventivo y correctivo Cambio de racord por cuales referencias por favor salida tanque y tubo cobre salida cabezote	\$192.000	\$36.480	\$228.480
8	TALLER DE MADERAS Sierra circular	1	Mantenimiento preventivo y correctivo -Cambio para sierra circular delta (Disco corte uso general 10" 40 dientes DeWalt ref Dw 7140pt 10 inch cantidad 4)	\$1.750.000	\$332.500	\$2.082.500

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	 SIGUD Sistema Integrado de Gestión
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

9	TALLER DE TRIDIMENSIONAL Mueble modular 410772.	1	Mantenimiento Correctivo de mueble modular reforzado para almacenamiento de material de trabajo. Se requiere reemplazar las 22 chapas, por Cerraduras sobrepuestas de pestillo, con cilindro de chapitas de montaje fijo, entrada de 25mm. Marca HAFELE referencia de articulo N° art 232 27 681 para seguridad de maquinaria almacenada en el mueble.	\$1.800.000	\$342.000	\$2.142.000
10	TALLER DE TRIDIMENSIONAL Estantes moviles 402159, 402160 y 402161 y dos sin codigos	5	Mantenimiento correctivo de los 5 estantes móviles, reemplazando los 40 entrepaños por piezas de triplex de 18mm industrial, dimensión de 55x50cm, para aumentar su resistencia y satisfacer las necesidades del taller.	\$360.000	\$68.400	\$2.142.000
11	TALLER DE SERIGRAFIA Mueble	1	Mantenimiento de mueble, Cambio de 16 correderas del mueble por correderas de trabajo pesado marca DUCASSE FULL STATION DE 50 CM Cambio de 8 chapas Cerradura sobrepuesta de pestillo, con cilindro de chapitas de montaje fijo, entrada de 25mm. Marca HAFELE referencia de articulo N° art 232 27 681	\$2.050.000	\$389.500	\$2.439.500
12	TALLER DE SERIGRAFIA Impresora serigrafica 408677	1	Mantenimiento correctivo de sensor laser de seguridad y activación del botón de freno de emergencia de la maquina Mantenimiento a la programación de la máquina de la pantalla de interfaz humana, se requiere ajuste de programación manual y ajuste de programación del sistema paso a paso de la programación	\$3.450.000	\$655.500	\$4.105.500
13	TALLER DE GRABADO Prensa manual grande 143957	1	Mantenimiento correctivo de cambio de los piñones del rodillo inferior para incrementar el avance de la platina y facilitar el avance del rodillo superior a la placas	\$1.700.000	\$323.000	\$2.023.000
14	TALLER DE METALES Botella de Argón	1	Mantenimiento preventivo de pipeta de argon a 2000psi suministro de carro de transporte de la pipeta rollo de alambre de 4 kilogramos 0.35 para TIC funda para antorcha equipo fronius para aplicar soldadura de aluminio	\$1.680.000	\$319.200	\$1.999.200
15	BODEGA DE LUCES Y SONIDO Racks y Carros de	7	Mantenimiento preventivo y correctivo - Suministro y cambio de 20 ruedas giratorias (deben tener freno), Llantas de 4" de	\$5.300.000	\$1.007.000	\$6.307.000

	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

	transporte de bafles		diámetro con capacidad de carga 250 kg por rueda, banda rodante en material de poliuretano. - Suministro y reemplazo de dos carros individuales para transporte de equipos. (Las dimensiones de los carros actuales son aproximadamente de 60cm de largo por 50cm de ancho y 3 cm de espesor) con la misma referencia de llantas, plataforma madera o materiales de alta resistencia.			
16	TALLER DE PAPEL prensa de papel	1	Mantenimiento correctivo Cambio de cuatro niveladores alta capacidad de carga de prensa hidráulica del taller de papel.	\$440.000	\$83.600	\$523.600
17	NUEVA SANTA FE Espejos	66	Mantenimiento correctivo suministrando e instalando las cuatro ruedas de cada uno de los 66 espejos, deben ser de poliuretano de 2" REF 1523 con soporte giratorio y freno marca INSA, para reemplazo por deterioro de las actuales.	\$178.787	\$33.970	\$14.041.931
TOTAL COTIZACION						\$47.823.651

Nota: La valores deberán ajustarse de acuerdo a la necesidad a contratar.

17. OTROS

- El valor incluye la mano de obra, los materiales, repuestos y el transporte desde las diferentes sedes de la Facultad de Artes ASAB, al taller y de regreso.
- Adjudicar al menor valor ofertado, siempre y cuando ese valor sea menor o igual al valor del presupuesto y previo cumplimiento de requisitos de orden jurídico y técnico

Álvaro Andrés Corredor Vargas

Álvaro Andrés Corredor Vargas
 Coordinador de Laboratorios
 Facultad de Artes - ASAB

	NOMBRE	CARGO	FIRMA	FECHA
Responsable de la elaboración técnica	María Carlota Echeverri Medina	CPS profesional	<i>Maria Carlota Echeverri Medina</i>	23/11/2020
Responsable de la elaboración jurídica	Victoria Yepes	CPS profesional especializado	<i>Victoria Yepes</i>	23/11/2020
Revisó	Álvaro Andrés Corredor Vargas	Coordinador de laboratorios FAASAB	<i>Álvaro Andrés Corredor Vargas</i>	23/11/2020
Aprobó	José Felix Assad Cuellar	Decano Facultad de Artes - ASAB	<i>José Felix Assad Cuellar</i>	23/11/2020

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales y/o técnicas aplicables y vigentes, y por tanto bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma.

Nota: Resolución No. 262 de 2015 Artículo 9. Los estudios previos estarán a cargo del Jefe de la Dependencia en donde se haya identificado la necesidad, quien luego lo remitirá al ordenador del gasto para su aprobación y solicitud de Certificado de Disponibilidad Presupuestal.