
	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS – SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

Dependencia Solicitante: Red de Datos UDNET
Derechos de Uso de

Rubro: Productos de Propiedad
Intelectual y Otros
Productos Similares

Fecha: 9/09/2020

Funcionario responsable del proceso en la dependencia: Martha Cecilia Valdés Cruz

1. DEFINICIÓN DE LA NECESIDAD (OBJETO DEL CONTRATO)



Renovar el Certificado Digital de Seguridad tipo Wildcard, para asegurar el dominio *udistrital.edu.co* y los subdominios asociados, con servicios de soporte técnico.

2. JUSTIFICACIÓN DEL PROCESO DE SELECCIÓN

La creciente presencia de ataques informáticos representa un problema para la seguridad de la información, las diferentes modalidades de ataque exponen a cualquier usuario conectado a la red, posibilitando que este pueda convertirse en víctima o victimario de estos ataques, exponiendo la información que circula por la red a ser accedida y modificada de manera indebida; esta problemática también aqueja a la red del campus universitario.

Por lo anterior, se requiere una comunicación segura en el intercambio de datos entre los equipos servidores de la Universidad, administrados por la Red de Datos UDNET, y los dispositivos de los usuarios que acceden a los servicios bajo el dominio *udistrital.edu.co* y los subdominios asociados a este; es necesario mantener una conexión cifrada mediante el uso de un certificado digital que acredite la identidad y las credenciales de los servidores en donde se alojan, y con ello, proteger la información que ingresan los usuarios (credenciales, datos personales registrados en formularios, entre otros), además de brindar confiabilidad a la información que es consultada por los visitantes a los diferentes sitios web de la Universidad.

Actualmente la Universidad cuenta con un certificado SSL Wildcard, el cual se usa para mantener una comunicación segura entre el navegador de internet y el servidor web, permitiendo proteger el intercambio de información entre el usuario y las páginas de la universidad. En razón a esto y lo mencionado anteriormente, se demanda la renovación de un certificado SSL tipo Wildcard, expedido por una autoridad de certificación abierta, con lo que se provea la seguridad de que no se presente incompatibilidades en los navegadores; que permita reducir costos, emitiendo a nombre del dominio *udistrital.edu.co* el certificado que podrá ser usado en uno o más equipos servidores que alojen sitios o servicios usando subdominios **.udistrital.edu.co*, evitando así, gastos adicionales en la compra para cada servidor o servicios que se requiera instalar. Adicionalmente esto servirá de base para brindar nuevos servicios en línea que requieran de mayores niveles de seguridad, así como

	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

tranquilidad entre las entidades tanto nacionales como distritales, con las que se requiera realizar intercambio de datos.

RAZONES DE CONVENIENCIA Y OPORTUNIDAD (marque X si el contrato está vigente)



Objeto	Contrato Vigente		Oportunidad		
	Sí	No	Fecha de Inicio	Fecha Final	Plazo Max. de Inicio Nuevo Contrato
Adquirir el Certificado Digital de Seguridad tipo Wildcard con soporte técnico para asegurar el dominio udistrital.edu.co y los subdominios asociados, el cual será instalado en los equipos servidores de la Universidad	X		14 de septiembre de 2018	13 de septiembre de 2020	Septiembre 2020

3. EVALUACIÓN DE LOS POSIBLES RIESGOS (La tipología de los riesgos que podrían ser)



Los riesgos previsible en la ejecución del contrato, se sujetarán a los criterios definidos en este numeral, sin afectar el alcance de las obligaciones a cargo de cada una de las partes, considerando que está a cargo del proponente la ejecución de las condiciones solicitadas en el contrato y a cargo de la Universidad el pago del valor pactado.

Los siguientes hacen parte de aquellos hechos constitutivos de riesgo, que a criterio de la Red de Datos UDNET pueden presentarse durante la ejecución del contrato:

RIESGOS PREVISIBLES CON CARGO AL OFERENTE GANADOR					
Son los posibles hechos o circunstancias que por la naturaleza del contrato y de la actividad a ejecutar es factible su ocurrencia, esta corresponde a la estimación y asignación de los riesgos previsible así como su tipificación.					
RIESGO	POSIBLES CAUSAS	RESPONSABILIDAD	IMPACTO	U.D.	CONTRATISTA
1 Incumplimiento, parcial o total, del contratista en la ejecución del contrato	Disminución de la calidad en la prestación de los servicios contratados. Vulnerabilidad en la seguridad y confidencialidad de la información suministrada por parte de la universidad Devoluciones o cambio por incumplimiento de las especificaciones técnicas y/o calidad del servicio. Atrasos y/o fallas en la entrega e implementación y soporte por el incumplimiento de tiempos y/o en disponibilidad de personal.	Oferente ganador	Moderado		X

	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

	<p>La divulgación de información no autorizada y confidencial que se conozca en virtud del cumplimiento de obligaciones.</p> <p>La no toma de las medidas de seguridad industrial apropiadas por el proveedor, a favor de la conservación de las condiciones físicas y mentales de sus trabajadores, así como de terceras personas que activa o pasivamente tenga en alguna relación.</p> <p>Error en la generación del certificado digital por parte de la entidad certificadora.</p> <p>Deficiencia técnica en la instalación del certificado digital.</p> <p>Atraso y sobre costos en la entrega del certificado y soporte.</p> <p>Variación en los precios de mercado diferentes a la regulación del gobierno de los insumos.</p>					
2	<p>Cambios en las condiciones iniciales por influencia de agentes externos</p> <p>Cambios normativos, tributarios y en la tasa de cambio, en este último caso, cuando algunas o todas las operaciones que demande la ejecución del contrato deban realizarse en moneda extranjera</p>	Oferente Ganador	medio - alto		X	
RIESGOS PREVISIBLES CON CARGO A LA UNIVERSIDAD DISTRITAL						
Son los posibles hechos o circunstancias que por la naturaleza del contrato y de la actividad a ejecutar es factible su ocurrencia, esta corresponde a la estimación y asignación de los riesgos previsibles, son riesgos previsibles a cargo de la Universidad.						
	RIESGO	POSIBLES CAUSAS	RESPONSABILIDAD	IMPACTO	U.D.	CONTRATISTA
3	Incumplimiento de la Universidad Distrital en la ejecución del contrato.	<p>Incumplimiento de las obligaciones establecidas en las especificaciones.</p> <p>El no pago del contrato, en la forma establecida.</p> <p>Descripción equivocada de características para la adquisición del certificado y soporte.</p> <p>Que se suministre información errada o desactualizada al contratista para cualquiera de las actividades de su objeto contractual.</p> <p>El no suministrar información solicitada por el proveedor en los tiempos que le indica, y que sea necesarios para la compra del certificado.</p>	Universidad Distrital	Menor	X	

	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

	La imposibilidad técnica de usar el certificado en los equipos servidores con los que cuenta la Universidad por la configuración o versiones del software instalado en ellos.			
	La no ejecución del contrato en la forma debida y establecida en las especificaciones.			
	La no comunicación permanente por parte del supervisor del contrato con el proveedor que ocasione demoras y tropiezos en el desarrollo de la ejecución del contrato.			

3.1. Riesgos previsible:

Son aquellos hechos o circunstancias donde no es factible su previsión, es decir, el acontecimiento de su ocurrencia, tales como desastres naturales, actos terroristas, guerras, o eventos que alteren el orden público. Estos riesgos deberán estar considerados por parte de los proponentes.



Para los efectos del presente documento, se consideran como riesgos imprevisibles:

1.1.1. Riesgos previsible con cargo al contratista

- Disminución de la calidad en la prestación de los servicios contratados.
- Vulnerabilidad en la seguridad y confidencialidad de la información suministrada o recibida del contratista.
- Devoluciones o cambio por incumplimiento de las especificaciones técnicas y/o calidad del servicio.
- Pérdida del certificado digital por hurto, ataques informáticos, o suplantación de identidad por extraños de la entidad certificadora.
- Atrasos y/o fallas en la entrega e implementación y soporte por el incumplimiento de tiempos y/o en disponibilidad de personal.
- La divulgación de información no autorizada y confidencial que se conozca en virtud del cumplimiento de obligaciones.
- La no toma de las medidas de seguridad industrial apropiadas por el proveedor, a favor de la conservación de las condiciones físicas y mentales de sus trabajadores, así como de terceras personas que activa o pasivamente tenga en alguna relación.
- Cambio en la tasa representativa del mercado.

1.1.2. Riesgos previsible a cargo de la Universidad Distrital

- Incumplimiento de las obligaciones establecidas en las especificaciones técnicas.
- El no pago del contrato, en la forma establecida.

	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

- El no suministrar información solicitada por el proveedor en los tiempos que le indica, y que sean necesarios para la compra del certificado.
- Descripción equivocada de características para la adquisición del certificado y soporte.
- La no ejecución del contrato en la forma debida y establecida en las especificaciones técnicas.
- La no comunicación permanente por parte del supervisor del contrato con el proveedor que ocasione demoras y tropiezos en el desarrollo de la ejecución del contrato.

3.2. Otros riesgos que se consideran:

Son los posibles hechos o circunstancias que se podrían presentar por la no ejecución del contrato.

Para los efectos del presente documento, se consideran como otros riesgos:



- La imposibilidad técnica de usar el certificado en los equipos servidores con los que cuenta la Universidad por la configuración o versiones del software instalado en ellos.
- Error en la generación del certificado digital por parte de la entidad certificadora.
- Deficiencia técnica en la instalación del certificado digital.
- Incumplir con la directiva presidencial 01 de febrero de 1999 que indica textualmente “los organismos y entidades no deberán adquirir obras literarias, artísticas, científicas, programas de computador, fonogramas y señales de televisión captadas violatorias o que se presuma violen el derecho de autor o los derechos conexos”.

4. JUSTIFICACIÓN DEL VALOR DEL CONTRATO - ANÁLISIS DEL MERCADO Y DEL SECTOR:

I. ANALISIS DE LA OFERTA

En la tabla 1 se relacionan las empresas a las cuales se envió solicitud para realizar el estudio de mercado:

SOLICITUD DE COTIZACIÓN PARA ESTUDIOS DE MERCADO				
Item	Empresa	Nombre Contacto	Contacto	Correo Electrónico de Contacto
1	Certicamara	Yesid Hurtado	7448717	yesid.hurtado@certicamara.com
2	Seguridad América SSL Colombia S.A.S	Cristofer Escobar	580-2320 Ext : 109	cescobar@seguridadamerica.com

	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

3	Gestión de Seguridad Electrónica S.A. – GSE	YULI XIMENA MORERA	3207687611	yuli.morera@gse.com.co
---	---	--------------------	------------	--

Tabla 1 solicitudes de cotización



Las empresas que realizaron estudio de mercado se realizó el proceso de verificación del cumplimiento de especificaciones técnicas mínimas. A continuación, en la tabla 2 se muestran las observaciones correspondientes.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO		
Item	Empresa	Observaciones
1	Certicamara	Realizó estudio de mercado en dolares y de acuerdo a la documentación entregada cumple con las especificaciones técnicas mínimas requeridas.
2	Seguridad América SSL Colombia S.A.S	Realizó estudio de mercado en dolares sin relacionar el IVA y de acuerdo a la documentación entregada cumple con las especificaciones técnicas mínimas requeridas.
3	Gestión de Seguridad Electrónica S.A. – GSE	Realizó estudio de mercado y de acuerdo a la documentación entregada cumple con las especificaciones técnicas mínimas requeridas.

Tabla 2 verificación de cumplimiento

	Nombre de la empresa cotizante	Condiciones ofrecidas	Objeto	Valor Ofrecido
1	Certicamara		Renovar el Certificado Digital de Seguridad tipo Wildcard, para asegurar el dominio udistrital.edu.co y los subdominios asociados, con servicios de soporte técnico.	1.944,4 USD 7.777.600 Pesos
2	Gestión de Seguridad Electrónica S.A. – GSE			2.975.000 Pesos
3	Seguridad América SSL Colombia S.A.S			1015,07 USD 4.060.280 Pesos
			VALOR PROMEDIO	4.937.627

Tabla 3 análisis de mercado-ofertas



 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	 SIGUD Sistema Integrado de Gestión
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

El promedio de las ofertas presentadas que cumplen con las características técnicas mínimas es de \$4.937.626,6, las cuales no se encuentran dentro del presupuesto asignado para el presente proceso.

II. ANÁLISIS DE LA DEMANDA

TABLA 3: DE ANÁLISIS DEL MERCADO – DEMANDA – HISTORICO DE LA ENTIDAD

	Año	No. Contrato	Objeto	Plazo de Ejecución	Valor	Requisitos mínimos exigidos contratista
1	2018	ORDEN DE COMPRA N° 1320-2018	Adquirir el Certificado Digital de Seguridad tipo Wildcard con soporte técnico para asegurar el dominio udistrital.edu.co y los subdominios asociados, el cual será instalado en los equipos servidores de la Universidad	15 Días	2.975.000 COP	Certificado Digital de Seguridad Tipo Wildcard
2	2015	ORDEN DE COMPRA N° 218-2015	Adquirir el Certificado Digital de Seguridad tipo Wildcard con soporte técnico para asegurar el dominio udistrital.edu.co y los subdominios asociados, el cual será instalado en los equipos	3 años	2.047.702 COP	Certificado Digital de Seguridad Tipo Wildcard

	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

		servidores de la Universidad			
3					



TABLA 4: DE ANÁLISIS DEL MERCADO – DEMANDA – OTRAS ENTIDADES Y/O EMPRESAS

	Año	No. Contrato	Objeto	Plazo de Ejecución	Valor	Entidad y/o empresa	Buenas practicas a tomar
1	2019	IPMC-020-2019_2	Adquisición del certificado digital servidor seguro Wildcard SSL, de acuerdo con las especificaciones establecidas por la entidad.	15 Dias	2.932.508 COP	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO NACIONAL DE ESTADISTICA (DANE)	
2	2019	MC SMC 028 2019	COMPRAVENTA DE CERTIFICADOS SSL WILDCARD (MÚLTIPLE SUBDOMINIOS) DE SITIO SEGURO PARA NUESTROS SISTEMAS DE INFORMACIÓN EN AMBIENTE WEB.	30 Dias	3.570.000 COP	Ministerio de Cultura	
3	2019	IPMC 008-2019	Adquisición de un (1) Certificado Wildcard con vigencia de dos (2) años	15 Dias	1.521.516 COP	SUPERINTENDENCIA DE TRANSPORTE	

III. CONDICIONES GENERALES DEL SECTOR

El mercado del software se inclina hacia la nueva modalidad de Arrendamiento de Software o Suscripción, el cual permite usar el software por un periodo limitado, sin tener que incurrir en el costo de comprar licencias (costo de propiedad). Por otro lado, el vendedor evita los largos periodos de evaluación y logra establecer una relación comercial a largo plazo.

La industria del software se ubica en el Sector Cuaternario de la Economía el cual se basa en las actividades intelectuales asociadas con el gobierno, la cultura, las bibliotecas, la investigación científica, la educación y la tecnología de la información.

	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

El mercado colombiano de Software y Tecnologías de la Información es el cuarto más grande de Latinoamérica, entre los que se encuentran Brasil, México y Argentina. Durante los últimos 10 años en Colombia, el mercado de TI ha crecido a una tasa del 18%; el sector del software ha crecido un 19,1% y los servicios de TI han crecido un 15,4%.

La materia prima para el desarrollo del software se obtiene de las ideas o necesidades de alguien en particular o de un grupo de personas, después de esto se tienen diferentes etapas para llevar a cabo el desarrollo de la idea que se transcribe en el desarrollo e implementación del software.

Uno de los logros más importantes de la legislación colombiana en materia de protección de derechos de autor fue la Ley 603 de 2000, en la cual todas las empresas deben reportar en sus Informes Anuales de Gestión el cumplimiento de las normas de propiedad intelectual y derechos de autor. La Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales (DIAN) quedó encargada de supervisar el cumplimiento de estas leyes, mientras que las Superintendencias quedaron responsables de vigilar y controlar a estas empresas.



Actividades CIU

A continuación, en la siguiente tabla se actividades CIU asociados el presente proceso

ACTIVIDADES CIU		
#	CLASIFICACION	DESCRIPCIÓN
1	6202	Actividades de consultoría informática y actividades de administración de instalaciones informáticas
2	6209	Otras actividades de tecnologías de información y actividades de servicios informáticos
3	4651	Comercio al por mayor de computadores, equipo periférico y programas de informática.

A continuación, en la tabla se evidencian los códigos de clasificador de bienes y servicios UNSPSC asociados el presente proceso

CÓDIGOS DE CLASIFICADOR DE BIENES Y SERVICIOS UNSPSC		
#	CLASIFICACION	DESCRIPCIÓN
1	43233201	Software de servidor de autenticación
2	81112501	Servicio de licencias del software del computador

	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

3	81112500	Servicios de alquiler o arrendamiento de licencias de software de computador
---	----------	--

5. PRESUPUESTO OFICIAL ESTIMADO

5.1. Valor total estimado según estudio de mercado: CUATRO MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS VEINTISÉIS PESOS (\$4.937.626)

5.2. Valor establecido en el Plan Anual de Adquisiciones: CINCO MILLONES DE PESOS (\$ 5.000.000)

6. MARCO LEGAL



6.1. Norma(s) General(es):

- ACUERDO No. 03 (11 de marzo de 2015) 'Por el cual se expide el Estatuto de Contratación de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas'
- RESOLUCIÓN No. 629 (17 de noviembre de 2016) 'Por medio de la cual se adopta el Manual de Supervisión e Interventoría de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas'
- RESOLUCIÓN No. 262 (2 de junio de 2015) 'Por medio de la cual se reglamenta el Acuerdo 03 de 2015, Estatuto de Contratación de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas y se dictan otras disposiciones'
- RESOLUCIÓN No. 683 (9 de diciembre de 2016) 'Por la cual se crea y se reglamenta el banco de proveedores en la Universidad Distrital Francisco José de Caldas'.
- Las demás establecidas en la página web de normatividad contractual de la Universidad (<https://www.udistrital.edu.co/normatividad-contractual>)

6.2. Norma(s) Específica(s):

- Ley 603 de 2000 protección de derechos de autor.
- Decreto 1412 del 25 de agosto de 2017 emitido por el Ministerio de Tecnologías de la información y las Comunicaciones - MinTIC, por medio del cual se reglamenta que este tipo de software está excluido de IVA.

7. TIPO DE CONTRATO

	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

7.1. El contrato a celebrar con el oferente ganador del proceso de selección será de: Orden de Compra

8. SUPERVISOR DEL CONTRATO

El supervisor del contrato será: Martha Cecilia Valdés Cruz

Cargo: Jefe Red de Datos UDNET

Teléfono 3239300 ext. 1301

Correo electrónico: udnet@udistrital.edu.co

Contacto: Martha Cecilia Valdés Cruz

Teléfono del contacto: 3239300 ext. 1301



Correo electrónico del contacto: udnet@udistrital.edu.co

9. TIPOS DE OFERTAS (marque con X en "Selección" las ofertas que podrían ser):

Tipo	Descripción	Selección
Totales	Propuestas totales, en las que se involucran todos los elementos a contratar y se evidencia con un solo precio ofertado (incluido IVA)	X
Parciales	En las que se involucran algunos elementos de la totalidad requerida y se admite que los oferentes puedan ofertar solo algunos elementos con una oferta de precio parcial (el IVA se puede discriminar o incluir en el precio ofertado). Recuerde que si se aceptan las ofertas parciales, se pueden efectuar adjudicaciones parciales.	
Por Soluciones Integrales	Debe involucrar la totalidad de los elementos que se necesitan y se incluyen en ella	
Por precios unitarios	La adjudicación sería parcial dado que se adjudicaría cada uno de los ítems solicitados, a los oferentes que realicen la mejor oferta que normalmente es el menor precio	
Otra	Describala:	

10. PLAZO DEL CONTRATO:

El tiempo para realizar la actividad contratada:	Meses	12	Días	
El tiempo para liquidar el contrato:	Meses	4	Días	
TOTAL	Meses	16	Días	

	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

Nota: El proveedor seleccionado debe hacer entrega de lo solicitado en estos términos técnicos en un plazo menor a quince (15) días calendario, contados a partir del perfeccionamiento del contrato y firma del acta de inicio.

El certificado deberá tener una vigencia de doce (12) meses a partir de la instalación y puesta en correcto funcionamiento del certificado periodo durante el cual el proveedor atenderá las solicitudes de soporte.

11. VALOR Y FORMA DE PAGO (marque con X en “Selección” la forma de pago del contrato)

Forma de Pago del Contrato	Selección
Total , contra entrega de los bienes o servicios contratados	X
Parcial, a medida que el proveedor entregue los bienes y servicios contratados	
Con anticipo económico	

11.1. Reglamento para su desembolso y manejo:

El valor del contrato será el adjudicado, el cual incluirá el IVA correspondiente. La Universidad pagará al oferente favorecido el valor del contrato una vez se tenga el cumplido a satisfacción por parte de la Universidad y que se dé cumplimiento a la entrega del producto, instalación, documentación técnica y verificación del tiempo de vigencia del certificado.



12. GARANTÍAS Y AMPAROS EXIGIBLES (marque con X en “Selección” las garantías y amparos exigibles)

Garantías y Amparos Exigibles	Selección
Póliza de Cumplimiento	X
Póliza de Calidad	X
Pago de Salarios y Prestaciones Sociales	
Responsabilidad Civil frente a terceros	

12.1. Justificación de las garantías y amparos exigibles:

Los amparos de garantía es un proceso contractual que se exige al oferente ganador y se da sobre el valor a través de una póliza de cumplimiento y una póliza de calidad de los bienes o servicios.

13. REQUISITOS PARA EVALUAR Y COMPARAR PROPUESTAS (marque con X en “Selección” los requisitos para evaluar y comparar propuestas y exponga con el profesional a cargo del proceso)

	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	



Aspectos a Evaluar	Calificación	Selección
Estudio Jurídico	Admisible / No admisible	
Estudio Financiero	Admisible / No admisible	
Estudio Técnico	Admisible / No admisible	x
Con puntaje por experiencia general	Puntaje	
Con puntaje por experiencia específica	Puntaje	
Con puntaje por mayor tiempo de garantía ofrecida	Puntaje	
Precio	A menor precio por ítem (con o sin intervalo de aceptación)	
Precio	A menor precio total (todos los ítems) con o sin intervalo de aceptación	x
Precio	A menor precio por solución integral (con o sin intervalo de aceptación)	
Precio	Con utilización de media geométrica (adjudicación al que esté más cerca de la media geométrica)	
Precio	Con utilización de media aritmética (adjudicación al que esté más cerca de la media geométrica)	
Otras formas de evaluar	Señale cuales:	

14. DOCUMENTOS TÉCNICOS PROPUESTOS

Certificaciones Contractuales (marque con X en "Selección" la forma propuesta)		Selección
Tipo de experiencia a solicitar	General	
	Específica	
Número máximo de certificaciones a solicitar para experiencia general:		
Número máximo de certificaciones a solicitar para experiencia específica:		

Capacidad de Contratación		Valor
K de contratación general mínimo requerido para el proceso de selección:	SMMLV	N/A
K de contratación residual mínimo requerido para el proceso de selección:	SMMLV	N/A

Marcas (marque con X en "Selección" la marca)		Selección
Por razones de compatibilidad de bienes y servicios anteriormente comprados para evitar malos funcionamientos		

	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	


Por razones de hacer efectiva una garantía, se deba contratar con la marca inicialmente adquirida	
Se presenta la posibilidad de obtener un producto que tenga iguales características técnicas en marcas diferentes. En este caso se deben relacionar un mínimo de marcas con características similares	
Otras Razones. Establezca:	

Nota: si no tiene alguna de las anteriores, no señale.

15. LISTADO DE GENERAL DE ELEMENTOS REQUERIDOS –FICHA TÉCNICA–

Se adjunta documento “especificaciones técnicas para renovar el certificado digital de seguridad tipo wildcard, para asegurar el dominio udistrital.edu.co y los subdominios asociados.”

16. OTROS



Martha Cecilia Valdés Cruz
Jefe Red de Datos UDNET

	NOMBRE	CARGO	FIRMA	FECHA
Elaboró	Luis Fernando Muñoz	CPS UDNET		
Revisó	Laura Betancourt	CPS UDNET		
Aprobó	Martha Valdes	Jefe UDNET		

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales y/o técnicas aplicables y vigentes, y por tanto bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma.

Nota: Resolución No. 262 de 2015 Artículo 9. Los estudios previos estarán a cargo del Jefe de la Dependencia en donde se haya identificado la necesidad, quien luego lo remitirá al ordenador del gasto para su aprobación y solicitud de Certificado de Disponibilidad Presupuestal.