ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS – SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

Dependencia Solicitante: Cátedra UNESCO en Desarrollo del Niño

3-01-002-02-02-03-0007-011
Rubro: Servicios editoriales, a comisión o por contrato.

Fecha: 10 de septiembre de 2021
Funcionario responsable del proceso en la dependencia: Flor Alba Santamaría

1. DEFINICIÓN DE LA NECESIDAD (OBJETO DEL CONTRATO)

Gestión editorial, corrección de estilo, y diagramación de la revista Infancias Imágenes.

2. JUSTIFICACIÓN DEL PROCESO DE SELECCIÓN

La revista científica Infancias Imágenes es un proyecto editorial semestral, que se ha situado como dispositivo para la escritura académica, en el que se articulan esfuerzos editoriales, para hacer realidad la divulgación de saberes, conocimientos, reflexiones y experiencias: que se producen en grupos de investigación, programas de pregrado, posgrado y distintas instancias académicas interesadas en el campo de la infancia, enmarcada en la educación y el lenguaje. En este sentido, la revista contribuye al logro del lineamiento 3 del Plan Estratégico de Desarrollo (2018-2030) de la Universidad Distrital, el cual busca “Integrar las funciones universitarias por medio de la investigación, creación, innovación para la ampliación del conocimiento como bien público y para la solución de problemas de la ciudad - región y de la sociedad en general”.

Por lo anterior, para seguir ampliando la producción académica constituida por aproximadamente cuatrocientos artículos de investigación y reflexión, en dieciocho años de existencia, se requiere la contratación de los servicios de Gestión editorial, corrección de estilo, y diagramación,-antes asumidos por el Centro de Investigaciones y Desarrollo Científico -CIDC- para continuar con los aportes desde la revista al desarrollo investigativo, aseguramiento de la calidad y de la visibilidad e impacto nacional e internacional de la Universidad Distrital.

3. RAZONES DE CONVENIENCIA Y OPORTUNIDAD (marque X si el contrato está vigente)

Objeto	Contrato Vigente		Oportunidad		
	Sí	No	Fecha de Inicio	Fecha Final	Plazo Max. de Inicio Nuevo Contrato

Gestión editorial, corrección de estilo, y diagramación de la revista Infancias Imágenes		X	Septiembre de 2021	Octubre de 2021	Noviembre de 2021

4. EVALUACIÓN DE LOS POSIBLES RIESGOS (La tipología de los riesgos que podrían ser)

4.1. Riesgos previsibles con cargo al oferente ganador:

1. Atrasos y sobrecostos en la entrega de materiales por imprevisión o mala planificación del oferente.

2. El incumplimiento de lo establecido en los términos de esta convocatoria, especialmente en los tiempos de entrega y en las especificaciones de la ficha técnica.

3. Mala calidad de la diagramación y/o daños en los archivos suministrados por parte del oferente ganador.

4. La no toma de las medidas de planeación por el contratista del presente proceso en la consecución de material de trabajo y en la apertura de cuentas para la gestión editorial.

5. El pago por el uso de programas y/o licencias para el desarrollo del objeto contractual.

4.2. Riesgos imprevisibles:

1. Repercusiones negativas debido a fenómenos naturales, sociales y de salud púbica.

2. Situaciones de fuerza mayor que impidan el desarrollo de la actividad (calamidad doméstica del contratista)

Ante los anteriores riesgos se deberá acordar con el supervisor del contrato las acciones inmediatas a seguir.

4.3. Riesgos previsibles a cargo de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas:

1. El no pago del contrato, en la forma establecida, cualquiera sea la modalidad de esta contratación.

2. La no ejecución del contrato en la forma debida y establecida en el Pliego de Condiciones.

3. La no comunicación permanente por parte del supervisor del contrato con el oferente(s) ganador (es) del proceso de selección que ocasione, demoras y tropiezos en el desarrollo del contrato que se firmare.

4.4. Otros riesgos que se consideran:

Ninguno aparte de los ya referenciados.

4. JUSTIFICACIÓN DEL VALOR DEL CONTRATO - ANÁLISIS DEL MERCADO Y DEL SECTOR:
TABLA 2: DE ANÁLISIS DEL MERCADO

	Año	Entidad	Objeto	Plazo de ejecución	Valor ofrecido
1	2021	Editorial Favila	Gestión editorial, corrección de estilo, y diagramación de la revista Infancias Imágenes	4 meses	$ 13.109.500
2	2021	Filomena Edita		4 meses	$ 14.009.500
3	2021	Donaldo Donado		4 meses	$ 13.875.400
4	2021	Ingri Camacho		4 meses	$ 14.009.500
				Valor promedio	$13.751.000

5. PRESUPUESTO OFICIAL ESTIMADO

5.1 Valor total estimado según estudio de mercado: $13.751.000

5.2 Valor establecido en el Plan Anual de Adquisiciones: $ 14.009.500

6. MARCO LEGAL

6.1. Norma(s) General(es):

1. Constitución Política de Colombia en su Artículo 69, la autonomía universitaria.
2. Artículo 28 de la ley 30 de 1992, reconoce a las universidades el derecho a darse y modificar sus estatutos.
3. Leyes 1150 de 2007 y sus decretos reglamentarios, para regular los diferentes escenarios de la contratación pública y acoger políticas internacionales de planeación y compras, la cual en relación con nuestros Estatuto lo ha rezagado.

6.2. Norma(s) Específica(s):

ARTÍCULO 18 ACUERDO 003 DE 2015

Cuando la contratación sólo pueda celebrarse con una determinada persona por tratarse de titularidad de patentes, derechos de autor, u otros derechos exclusivos, obras de arte, servicios de artistas, subordinación tecnológica, museos y/o exposiciones. Para el efecto la justificación de dicha o dichas situaciones constará en los estudios previos correspondientes.

7. TIPO DE CONTRATO

7.1. El contrato a celebrar con el oferente ganador del proceso de selección será de: Orden de Servicios

8. SUPERVISOR DEL CONTRATO

El supervisor del contrato será: Flor Alba Santamaría
Cargo: Directora de la Cátedra UNESCO en Desarrollo del Niño
Correo electrónico: F1santa@hotmail.com
Teléfono del contacto: 3239300 Ext. 1704

Correo electrónico del contacto: catedraunesco@udistrital.edu.co

9. TIPOS DE OFERTAS (marque con X en "Selección" las ofertas que podrían ser):

Tipo	Descripción	Selección
Totales	Propuestas totales, en las que se involucran todos los elementos a contratar y se evidencia con un solo precio ofertado (incluido IVA)	**X**
Parciales	En las que se involucran algunos elementos de la totalidad requerida y se admite que los oferentes puedan ofertar solo algunos elementos con una oferta de precio parcial (el IVA se puede discriminar o incluir en el precio ofertado). Recuerde que, si se aceptan las ofertas parciales, se pueden efectuar adjudicaciones parciales.	
Por Soluciones Integrales	Debe involucrar la totalidad de los elementos que se necesitan y se incluyen en ella	
Por precios unitarios	La adjudicación seria parcial dado que se adjudicaría cada uno de los ítems solicitados, a los oferentes que realicen la mejor oferta que normalmente es el menor precio	
Otra	Descríbala:	

10. PLAZO DEL CONTRATO:

El tiempo para realizar la actividad contratada:	Meses	4	Días	
El tiempo para liquidar el contrato:	Meses	1	Días	
TOTAL	Meses	5	Días	

11. VALOR Y FORMA DE PAGO (marque con X en "Selección" la forma de pago del contrato)

Forma de Pago del Contrato	Selección
Total, contra entrega de los bienes o servicios contratados	**X**
Parcial, a medida que el proveedor entregue los bienes y servicios contratados	
Con anticipo económico	

11.1. Reglamento para su desembolso y manejo:

La Universidad pagará el servicio con corte a treinta (30) días calendario, contados a partir de la radicación de la correspondiente cuenta de cobro con el visto bueno del supervisor del contrato.

12. GARANTÍAS Y AMPAROS EXIGIBLES (marque con X en "Selección" las garantís y amparos exigibles)

Garantías y Amparos Exigibles	Selección
Póliza de Cumplimiento	N.A.
Póliza de Calidad	N.A.
Pago de Salarios y Prestaciones Sociales	N.A.
Responsabilidad Civil frente a terceros	N.A.

12.1. Justificación de las garantías y amparos exigibles:

13. REQUISITOS PARA EVALUAR Y COMPARAR PROPUESTAS (marque con X en "Selección" los requisitos para evaluar y comparar propuestas y exponga con el profesional a cargo del proceso)

Aspectos a Evaluar	Calificación	Selección
Estudio Jurídico	Admisible / No admisible	**x**
Estudio Financiero	Admisible / No admisible	
Estudio Técnico	Admisible / No admisible	
Con puntaje por experiencia general	Puntaje	
Con puntaje por experiencia especifica	Puntaje	
Con puntaje por mayor tiempo de garantía ofrecida	Puntaje	
Precio	A menor precio por ítem (con o sin intervalo de aceptación)	
Precio	A menor precio total (todos los ítems) con o sin intervalo de aceptación	
Precio	A menor precio por solución integral (con o sin intervalo de aceptación)	
Precio	Con utilización de media geométrica (adjudicación al que esté más cerca de la media geométrica)	
Precio	Con utilización de media aritmética (adjudicación al que esté más cerca de la media geométrica)	

Otras formas de evaluar	Señale cuales: Calidad de la propuesta de servicios, valor ofertado, tiempo de ejecución, forma de pago, y experiencia.	**x**

14. DOCUMENTOS TÉCNICOS PROPUESTOS

Certificaciones Contractuales (marque con X en "Selección" la forma propuesta)		**Selección**
Tipo de experiencia a solicitar	General	x
	Específica	
Número máximo de certificaciones a solicitar para experiencia general:		4
Número máximo de certificaciones a solicitar para experiencia especifica:		

Capacidad de Contratación		**Valor**
K de contratación general mínimo requerido para el proceso de selección:	SMMLV	N.A.
K de contratación residual mínimo requerido para el proceso de selección:	SMMLV	N.A.

Marcas (marque con X en "Selección" la marca)	**Selección**
Por razones de compatibilidad de bienes y servicios anteriormente comprados para evitar malos funcionamientos	
Por razones de hacer efectiva una garantía, se deba contratar con la marca inicialmente adquirida	
Se presenta la posibilidad de obtener un producto que tenga iguales características técnicas en marcas diferentes. En este caso se deben relacionar un mínimo de marcas con características similares	
Otras Razones. Establezca:	

Nota: si no tiene alguna de las anteriores, no señale.

15. LISTADO DE GENERAL DE ELEMENTOS REQUERIDOS –FICHA TÉCNICA–

Nombre del Elemento	**Unidad de Medida**	**Especificación técnica**	**Valor Unitario**	**IVA**	**Valor Total IVA incluido**
Gestión editorial, corrección de estilo, y diagramación	Gestión editorial, corrección de estilo, y diagramación	-Gestión editorial de dos números (Se realiza a través de Open Journal Systems – OJS, Turnitin y Crossref, plataformas pagas por la Universidad Distrital. Se deben tramitar de manera interna los correspondientes permisos para el acceso a las plataformas. Se	$13.751.000	incluido	$13.751.000

		debe realizar la administración del correo electrónico) -Corrección de estilo y aplicación de normas y estándares internacionales de dos números (23 artículos, 466 cuartillas en word; más dos notas editoriales, 10 cuartillas en word) Los textos se manejan en formato Word, letra times new roman, tamaño de fuente 12 puntos, interlineado 1.5. Se debe realizar la traducción al inglés de títulos, resúmenes y palabras clave por artículo. -Diagramación de un número (artículos, nota editorial, páginas preliminares, páginas finales). Se entregan imágenes de los artículos en formato JPG, con resolución de 300dpi, las artes de la revista y las imágenes de las cubiertas.			

16. OTROS

Flor Alba Santamaría
Directora Cátedra UNESCO en Desarrollo del Niño

PRE-COTIZACIÓN NO. 00024

UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

UNIVERSIDAD DISTRITAL
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS
Acreditación Institucional de Alta Calidad

Bogotá, 06/09/2021

Para Favila Editorial SAS es un placer y un compromiso organizar la pre-cotización de *Gestión editorial, corrección de estilo, y diagramación de la revista Infancias Imágenes*, según estándares internacionales de edición de textos académicos.

ACTIVIDAD	**TIEMPO – DÍAS**
1. GESTIÓN EDITORIAL DE DOS NÚMEROS	120
2. CORRECCIÓN DE ESTILO Y APLICACIÓN DE NORMAS Y ESTÁNDARES INTERNACIONALES DE DOS NÚMEROS	70
3. DIAGRAMACIÓN DE UN NÚMERO	20

PROCESO DE PRODUCCIÓN

1. Apertura de cuentas e inicio de la gestión editorial.
2. Entrega de materiales por parte del cliente.
3. Corrección de estilo y aplicación de normas y estándares internacionales de dos números (23 artículos, 466 cuartillas en Word, más dos notas editoriales, 10 cuartillas en Word).
4. Traducción de títulos, resúmenes y palabras clave por artículo.
5. Diagramación de un número (artículos, nota editorial, páginas preliminares, páginas finales).
6. Composición de cubiertas.
7. Entrega de materiales.
8. Cierre de la gestión editorial.

Para tener en cuenta:

- Se deben entregar los materiales para edición a tiempo, en los primeros cinco días de ejecución del contrato.
- Las imágenes se deben entregar en formato TIFF y no JPG, con el fin de que los entregables tengan una óptima calidad.
- El precio final incluye todos los impuestos de ley.
- Todas las actividades a desarrollar se realizarían en trabajo remoto, lo que garantizaría la bioseguridad necesaria para la prevención del Covid-19.
-

MATERIAL A ENTREGAR

- Dos números de la revista Infancias Imágenes corregidos en formato PDF.
- Un número diagramado de la revista Infancias Imágenes en formato PDF.
- Dos composiciones de cubiertas de la revista Infancias Imágenes en formato PDF.

Inversión

Gestión editorial, corrección de estilo, diagramación e impresión de la revista Infancias Imágenes	**Costo**	**Total (COP, incluye todos los impuestos de ley)**
2	$ 13.109.500,oo	**$ 13.109.500,oo**

Aclaraciones finales

- ✓ El precio de esta pre-cotización puede variar un 5%, dependiendo del mes o año en que se lleve a cabo cada servicio.
- ✓ Esta pre-cotización tiene una validez de 30 días.

Atentamente,

Andrés Pinzón Devia
C.C. 79950204 de Bogotá
Director
Favila Editorial SAS

Contacto:

Web: https://favilaeditorial.com/
Correo: info@favilaeditorial.com
Redes: @favilaeditorial
Celular: (57) 320 3039765
Fijo: (1) 6154615

Filomena EDITA

NIT: 901265659-9

COTIZACIÓN

UNIVERSIDAD DISTRITAL
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS
Acreditación Institucional de Alta Calidad

Nuestra compañía está liderada por: **Lorena Calderón Suárez** (diseñadora gráfica, fotógrafa y especialista en Gerencia de Marketing) y por **Andrés Gullaván Vera** (profesional en Estudios Literarios y magíster en Estudios Editoriales del Instituto Caro y Cuervo). Ambos son egresados de la **Universidad Nacional de Colombia**. Su formación editorial siempre ha estado alineada con el rigor que requiere producción científica y divulgativa.

¡Hola!

¡Mucho gusto!, somos Filomena Edita. Estamos aquí para ser facilitadores de los procesos misionales de tu organización. Aportamos una perspectiva creativa y experimental desde la producción editorial.

Nuestros servicios se enfocan en crear propuestas que resulten funcionales, atractivas y que cumplan con los objetivos propuestos. Hemos prestado nuestros servicios a diversas personas naturales y a entidades como Colsubsidio.

Nos emociona mucho la idea de trabajar junto a ustedes. Es por esto que a continuación les presentamos a detalle cómo podemos ayudar a la **Revista Infancias Imágenes** a llegar al siguiente nivel.

hola@filomenaedita.com

Cotización

Servicio	Costo unitario	Cantidad	Costo total
Gestión editorial de dos números a través de Open Journal Systems – OJS, Turnitin y Crossref, plataformas pagas por la Universidad Distrital.	$2'919.950	2	$5'839.900
Corrección de estilo y aplicación de normas y estándares internacionales a dos números (23 artículos, 466 cuartillas; más dos notas editoriales, 10 cuartillas) Los textos se manejan en formato Word. Se debe realizar la traducción de títulos, resúmenes y palabras clave por artículo.	$9.600	476	$4'569.600
Diagramación de un número según diseño propuesto de los contenidos textuales, gráficos y edición digital de fotografías, figuras o tablas. Se entregan imágenes de los artículos en formato JPG, con resolución de 300dpi, las artes de la revista y las imágenes de las cubiertas.	$3'600.000	1	$3'600.000
		VALOR TOTAL:	$14'009.500

hola@filomenaedita.com

Servicio de diseño

Cuando nos encargas el diseño de tu publicación nos ocupamos de todos los detalles para construir una propuesta que se ajuste a tus requerimientos estéticos y funcionales:

Definimos la rejilla de diseño que conforma la maqueta editorial.

Selección tipográfica para que las jerarquías: títulos, textos, notas, folios, cornisas, viñetas, numeraciones, etc.

Si se requiere, hacemos propuesta para diseño de portadillas y páginas especiales.

Definición gráfica de elementos como: imágenes, ilustraciones diagramas y tablas.

Requerimientos

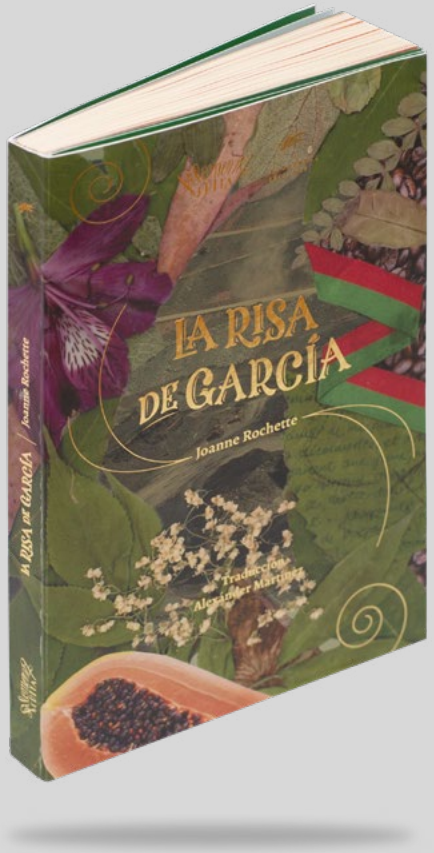
Para el proceso de diseño se requiere lo siguiente:

- Contenido textual en Word para identificar las jerarquías.
- Definir en qué plataformas digitales se va a publicar para asegurar su legibilidad.
- Si hay un requerimiento gráfico establecido por la institución para tener en cuenta (uso de logos, colores, tipografía).

hola@filomenaedita.com

Portada y contraportada

La portada es la ventana al alma de la publicación. De esta depende que quieran explorar su contenido o no. Cuando diseñamos el exterior de la publicación siempre pensamos en la relación que debe haber entre **concepto-forma-medio de publicación**.



- Aplicamos el concepto de la publicación.
- Buscamos los elementos gráficos más apropiados para comunicar la intención.
- A través del diseño, hacemos que dialogue con el interior.

Requerimientos

Para el proceso de diseño se requiere lo siguiente:

- Concepto.
- Título, autores, código de barras.
- Si debe llevar elementos específicos.

hola@filomenaedita.com

Servicio de diagramación

Nos encargamos de dejar tu publicación lista para divulgarse. El servicio incluye:

Diagramación de textos.

Diagramación de tablas y graficación de diagramas.

En la diagramación adecuamos las imágenes a la pauta de diseño, es decir, que incluimos la edición digital de las fotografías.

Requerimientos

Para el proceso de diagramación se requiere lo siguiente:

- Textos finales en Word.
- Tablas editables (Word o en Excel).
- Diagramas editables (PDF, Word o Powerpoint).
- Imágenes y fotografías como archivos sueltos, no dentro del Word.

hola@filomenaedita.com

Servicio de corrección de estilo

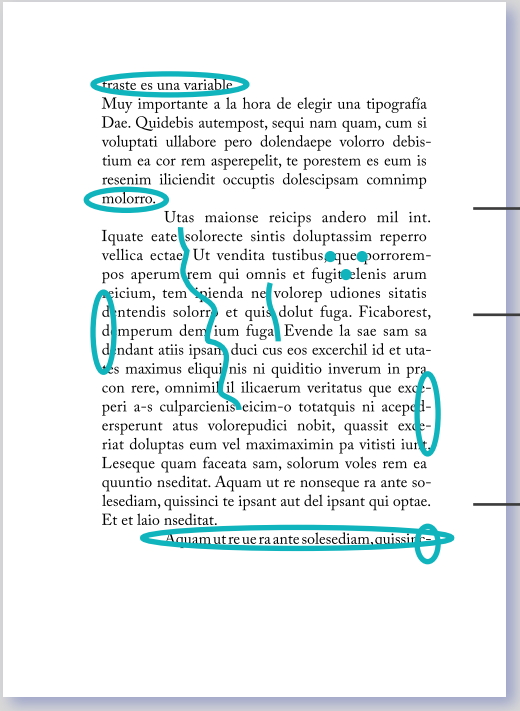
La redacción y ortotipografía son aspectos claves para entregar el mensaje y asegurar que sea entendido. Nuestro servicio incluye:

- Detectar y solventar errores ortográficos, gramaticales y sintácticos. Así como adecuaciones a nivel tipográfico.
- Aumentar la riqueza y la diversidad léxica de un texto.
- Acatar las instrucciones del respectivo manual de estilo para los autores que impartan los directores académicos, consejos editoriales o personas y entes pertinentes.
- Recomendar los cambios que sean necesarios para que el documento goce de uniformidad de estilo.
- Velar por la claridad del texto, siempre en beneficio del lector final de la publicación.
- Procurar el cumplimiento responsable y excelente de todos los aspectos requeridos en la corrección de estilo

Requerimientos

Para el proceso de corrección de estilo se requiere lo siguiente:

- Textos en su versión final en Word.


traste es una variable
Muy importante a la hora de elegir una tipografía Dae. Quidebis autempost, sequi nam quam, cum si voluptati ullabore pero dolendaepe volorro debis-tium ea cor rem asperepelit, te porestem es eum is resenim iliciendit occuptis dolescipsam comnimp molorro.

Utas maionse reicips andero mil int. Iquate eate soloreicte sintis doluptassim reperro vellica ectae. Ut vendita tustibus que porrorem-pos aperum rem qui omnis et fugit delenis arum eicium, tem inienda ne volorep udiones sitatis dentendis solorro et quis dolut fuga. Ficaborest, dimperum dem ium fuga. Evende la sae sam sa dendant atiis ipsam duci cus eos excerchil id et uta-es maximus eliqui nis ni quiditio inverum in pra con rere, omnimil il ilicaerum veritatus que exce-peri a-s culparcienis eicim-o totatquis ni acepedi-ersperunt atus volorepudici nobit, quassit exce-riat doluptas eum vel maximaximin pa vitisti iur. Leseque quam faceata sam, solorum voles rem ea quuntio nseditat. Aquam ut re nonseque ra ante so-lesediam, quissinci te ipsant aut del ipsant qui optae. Et et laio nseditat.

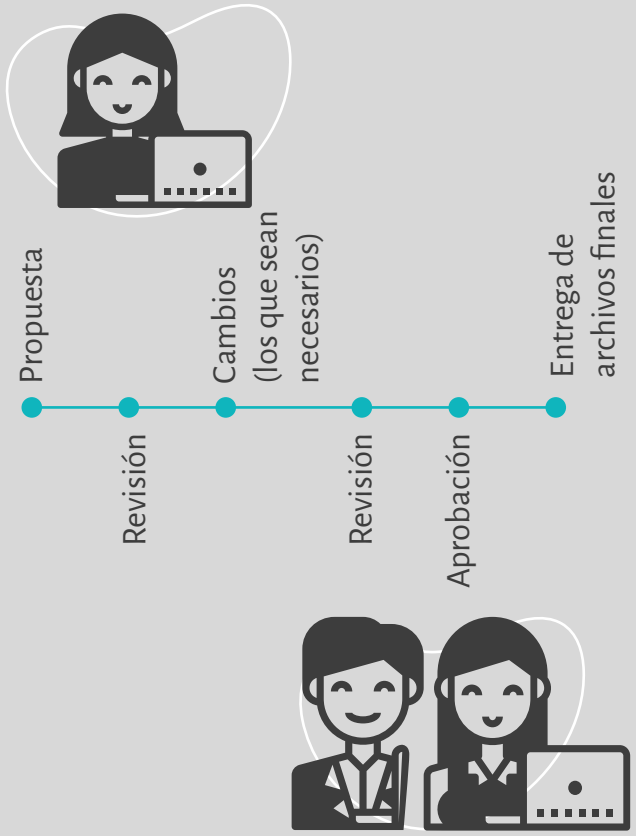
Aquam ut re ue ra ante solesediam, quissin-

- Primera lectura sobre word con control de cambios.
- Segunda lectura para inserción de cambios y depuración de archivo Word para enviar a diseño.
- Tercera lectura sobre documento PDF diagramado.

Aclaraciones

1. Durante todo el proceso brindamos el acompañamiento para la producción, bien sea impresa o digital.
2. Al final se entregará el PDF y el e-pub para su correspondiente publicación.
3. El formato PDF y el e-pub de maquitación fija permiten la visualización exacta del diseño. En el caso del e-pub de maquetación fluida esta visualización depende del dispositivo lector ya que estos son aspectos que el usuario puede personalizar. Por tanto, el diseño está sujeto al dispositivo en el que se consuma el contenido.
4. Optimización del tiempo: algunos de los procesos pueden hacerse en simultáneo. Por ejemplo, mientras se hace la corrección de estilo, podemos ir trabajando en la propuesta de diseño.
5. Una vez aceptada la propuesta, debemos reunirnos para coordinar un cronograma de trabajo donde se puedan establecer las fechas de entrega.
6. El pago es a convenir.
7. Para iniciar con el proceso debemos tener un contrato firmado o una orden de compra activa.

Metodología de trabajo



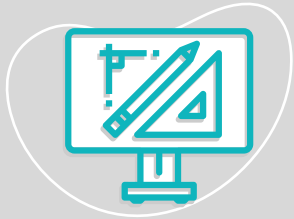
¿Cómo podemos ayudar a tu organización?

https://www.youtube.com/watch?v=lW_sV5beiPE

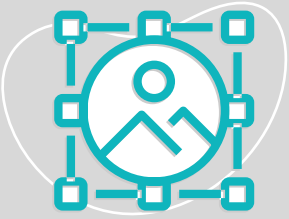
hola@filomenaedita.com

Otros servicios editoriales

Consultoría



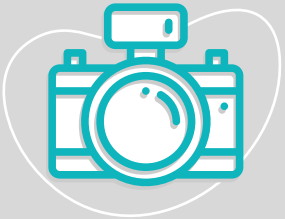
Diseño Gráfico



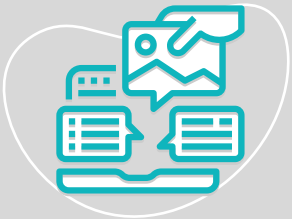
Ilustración

Edición

Diagramación



Producción Fotográfica



Publicación

Traducción

Corrección de estilo

Para más información visita nuestra web
www.filomenaedita.com

Conoce más

hola@filomenaedita.com

Reconocimientos

2016

Beca para proyectos editoriales independientes y emergentes en literatura
Instituto Distrital de las Artes - Idartes

2017

Beca para proyectos editoriales independientes y emergentes en literatura
Instituto Distrital de las Artes - Idartes

2018

Beca para proyectos editoriales independientes y emergentes en literatura
Instituto Distrital de las Artes - Idartes

2019

Beca para publicación de libros de autores colombianos
Ministerio de Cultura

La cultura es de todos | Mincultura

2020

Programa de difusión internacional, subvención para la traducción y publicación de obras publicadas en Canadá
Conseil des arts du Canada

Conseil des arts du Canada | Canada Council for the Arts

2020

Subvención del Programa de ayuda a la exportación y a la difusión cultural
Sodec Québec

INVESTIR LA CULTURE
SODEC Québec

2020

Beca Es Cultura Local Engativá para la reactivación económica
Instituto Distrital de las Artes - Idartes

ES CULTURA LOCAL | ALCALDÍA LOCAL DE ENGATIVÁ | BOGOTÁ

2020

Beca para el desarrollo o fortalecimiento de plataformas digitales para la exhibición, circulación, comercialización y/o promoción de bienes y/o servicios de la economía naranja
Ministerio de Cultura

La cultura es de todos | Mincultura

TALENTO CREA COLOMBIA CREA

Propuesta de servicios revista Infancia Imágenes

Objeto: Gestión editorial, corrección de estilo, y diagramación de la revista Infancias Imágenes.

Actividades generales

-Gestión editorial de **dos números** (Se realiza a través de Open Journal Systems – OJS, Turnitin y Crossref, plataformas pagas por la Universidad Distrital. Se deben tramitar de manera interna los correspondientes permisos para el acceso a las plataformas)

-Corrección de estilo y aplicación de normas y estándares internacionales de dos números (23 artículos, 466 cuartillas en Word; más dos notas editoriales, 10 cuartillas en Word) Los textos se manejan en formato Word, letra Times New Roman, tamaño de fuente 12 puntos, interlineado 1.5. Se debe realizar la traducción de títulos, resúmenes y palabras clave por artículo.

-Diagramación de un número (artículos, nota editorial, páginas preliminares, páginas finales). Se entregan imágenes de los artículos en formato JPG, con resolución de 300dpi, las artes de la revista y las imágenes de las cubiertas.

Actividades específicas

Gestión editorial

1. Elaborar y entregar plan de trabajo que contenga el cronograma y las actividades a realizar durante la vigencia del contrato
2. Realizar la revisión preliminar de cumplimiento de normas de publicación y originalidad con la herramienta antiplagio de dos números de la revista
3. Administrar y actualizar los contenidos que se publican en el Open Journal Systems dos números de la revista
4. Apoyar el proceso asignación de pares académicos seleccionados por el comité editorial de la revista
5. Apoyo en la verificación, seguimiento y aprobación de la corrección de estilo de dos números de la revista
6. Realizar la revisión y aprobación con autores de los artículos en PDF de dos números de la revista
7. Realizar seguimiento a la recepción y respuesta de las comunicaciones presentadas a través del OJS y del correo electrónico de los autores, lectores, evaluadores y comités durante la vigencia del contrato
8. Realizar la revisión de las artes finales previo a la publicación final en el OJS de dos números de la revista

Corrección de estilo

1. Realizar la corrección de estilo y ortográfica, revisión de la concordancia, cohesión, *copy edition* y la uniformidad bibliográfica y la auditoría de pruebas de 476 cuartillas, teniendo en cuenta la tabla a continuación:

Primera revisión	Se entregará el material recibido con el uso de la herramienta Control de Cambios de Office Word o de inserción de símbolos en PDF, así como de comentarios de solicitud de aclaración de información a los autores. En la primera revisión, en los archivos de Office Word, se entregarán las imágenes y tablas en un archivo adjunto y se señalarán en los archivos de texto las inserciones y jerarquía de titulación que deberá seguir la diagramación. *En la primera revisión se seguirán las pautas de publicación de la revista.
Segunda revisión	En la segunda revisión se entrega el documentos limpios en formato Office Word, sin formatos ocultos, listos para llevar a cabo el proceso de diagramación.
Revisión de pruebas finales	La revisión de pruebas tendrá en cuenta aspectos de presentación, cornisas, viudas y huérfanas, entre otros aspectos.

2. Traducción del español al inglés de 4000 palabras de títulos, resúmenes y palabras claves de 23 artículos de la revista

Diagramación

1. Realizar la maquetación en Indesign de un número de la revista Infancias Imágenes de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas para ser publicados en la plataforma en Open Journal Systems (OJS).
2. Efectuar revisión previa de los artículos
3. Aplicar la plantilla usada por la revista
4. Inserción de enlaces a ORCID y DOI a PDF que se publicarán vía web
5. Hipervínculos en las referencias, ecuaciones, imágenes, gráficas, tablas y fotografías
6. Edición de imágenes, gráficas, tablas, ecuaciones y fotografías
7. Aplicar criterios estandarizados de uso y tratamiento adecuado de piezas gráficas, cuadros y tablas de acuerdo estilo gráfico de la revista
8. Insertar los cambios aceptados por autores o editores hasta por dos rondas
9. Revisión final de los cambios efectuados por autores y editores, previos a publicación en la página de Internet de la revista
10. Entregar las versiones preliminares y artes finales en PDF para publicación web e impresión
11. Realizar entrega del material asignado, durante el tiempo establecido con los editores de la revista.

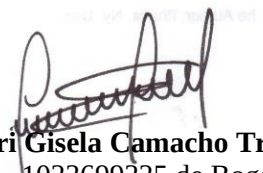
Requerimientos: Credenciales de acceso a: OJS (con rol de gestor y editor), correo electrónico, Turnitin; base de datos de evaluares nacionales e internacionales.

Tiempo de ejecución: cuatro (4) meses contados a partir del perfeccionamiento del contrato.

Valor: Catorce millones nueve mil quinientos pesos ($14.009.500, oo) M/Cte.

Forma de pago: A convenir.

Vigencia de la oferta: 30 días calendario.



Ingri Gisela Camacho Triana
C.C. 1033699335 de Bogotá
Celular: 317 294 92 04
Correo: igcamachot@unal.edu.co igcamachot@correo.udistrital.edu.co

Donaldo Alonso Donado Viloria
Editor - Corrector de estilo - Escritor
Bogotá, D.C., Colombia

Bogotá, D. C., 8 de septiembre de 2021

Cotización N.° 075: gestión editorial, corrección de estilo y diagramación de la revista *Infancias Imágenes*.

Para: Cátedra Unesco en desarrollo del niño
Universidad Distrital Francisco José de Caldas (Bogotá, D. C.)
De: Donaldo Alonso Donado Viloria (Bogotá)

Reciban mi cordial saludo.

A continuación, les presento los procesos, tiempos y costos de mi propuesta para realizar la gestión editorial, corrección de estilo y diagramación de dos números de la revista *Infancias Imágenes*.

En primera instancia, los trabajos que ejecutaré son los siguientes:

1. **Gestión editorial de dos números**: se realizará por medio de Open Journal Systems (OJS), Turnitin y Crossref, plataformas pagas por la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Tramitaremos de manera interna los correspondientes permisos para tener acceso a ellas.

2. **Corrección de estilo de las 476 páginas que suman los dos números**: aplicaremos normas y estándares internacionales a 23 artículos que suman 466 cuartillas en Word, más dos notas editoriales que suman en total 10 cuartillas. Los textos se manejarán en formato Word, fuente Times New Roman, tamaño de 12 puntos e interlineado de 1.5. Traduciremos al inglés títulos, resúmenes y palabras clave por artículo. La corrección de estilo consiste en suprimir errores gramaticales, ortográficos y ortotipográficos; revisar y corregir sintaxis, semántica, reiteraciones, uso de mayúsculas, de números, cursivas, comillas, signos de puntuación y acentuación, y darle una unidad de estilo a todos los artículos.

3. **Diagramación de dos números de la revista**: comprende la disposición (márgenes, espacios blancos, tipos de fuentes, puntaje de las fuentes, etc.), con una gran factura estética, de texto, ilustraciones, gráficas y tablas de cada número de la revista. Diagramaremos artículos, nota editorial, páginas preliminares y páginas finales. Recibiremos de la Cátedra Unesco las imágenes de los artículos en formato JPG, con resolución de 300 dpi, las artes de la revista y las imágenes de las cubiertas.

En segunda instancia, los tiempos de los tres procesos anteriores son los siguientes:

Donaldo Alonso Donado Viloria
Editor - Corrector de estilo - Escritor
Bogotá, D.C., Colombia

1. **Gestión editorial de dos números**: cuatro meses (esta es una actividad transversal a todo el proceso y durará el tiempo de vigencia del contrato).

2. **Corrección de estilo de las 476 páginas que suman los dos números**: cada número (238 p.) comprenderá dos semanas de correcciones, más dos semanas de revisión de las correcciones por parte de los autores, más una semana de limpieza final y preparación de cada artículo para la diagramación. Total: cinco semanas.

3. **Diagramación de dos números de la revista**: dos (2) semanas cada uno, más una semana de revisión y visto bueno por parte del editor de la revista *Infancias Imágenes*.

Tiempo total: 16 semanas (ocho semanas por cada número).

Términos de ejecución: el plazo de ejecución del contrato es de cuatro (4) meses contados a partir del perfeccionamiento del contrato a celebrar.

En tercera instancia, el costo de los anteriores procesos es el siguiente:

1. **Corrección de estilo de las 476 páginas que suman los dos números**: cinco millones, setecientos doce mil pesos ($ 5.712.000) (cada página a corregir costará doce mil pesos [$ 12.000]) (el formato de cada página es en Word, fuente Times New Roman, tamaño de 12 puntos e interlineado de 1.5).
2. **Diagramación de los dos números de la revista (476 páginas)**: seis millones, novecientos dos mil pesos ($ 6.902.000) (a un costo por página diagramada de catorce mil quinientos pesos [$ 14.500]).
3. **Impuestos e imprevistos**: un diez por ciento (10 %) adicional por un millón, doscientos sesenta y un mil, cuatrocientos pesos ($ 1.261.400)

Costo total: trece millones, ochocientos setenta y cinco mil, cuatrocientos pesos ($ **13.875.400**).

Entregables:
· Dos archivos abiertos en *Indesign* (uno por cada número de la revista *Infancias Imágenes*).
· Dos números corregidos y diagramados de la revista *Infancias Imágenes*, de la Cátedra Unesco en desarrollo del niño, finalizados en formato PDF de alta calidad para uso digital.

- Es necesario que al iniciar cualquier etapa del proceso editorial, por favor me den las instrucciones completas y me hagan las solicitudes claras de cada trabajo.
- Si hay que realizar algún ajuste sobre procesos previamente aprobados, se cobrará como adicional por hora.

Forma de pago: pago total a contra entrega de los productos a satisfacción del servicio y entregables correspondientes aprobados por el supervisor del contrato, a pagarse en un plazo de 30 días calendario contados a partir de la radicación de la correspondiente cuenta de cobro.

Nota: desarrollaré las actividades a contratar guardando las directrices de las autoridades nacionales, distritales e institucionales expedidas con motivo de los protocolos de bioseguridad a seguir por la actual emergencia por el Covid-19.

Señoras de la Cátedra Unesco de desarrollo del niño, de la Universidad Francisco José de Caldas (Bogotá, D. C.), les garantizo un trabajo de calidad, compromiso y cumplimiento.

Cordial saludo.

Donaldo Alonso Donado Viloria
Coordinador editorial
Correo electrónico: donaldo.donado@gmail.com