

| | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS | Código: GC-PR-003-FR-008 |  |
| | Macroproceso: Gestión de Recursos | Versión: 06 | |
| | Proceso: Gestión Contractual | Fecha de Aprobación: 05/03/2020 | |

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS – SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

Dependencia Solicitante: SECCIÓN DE PUBLICACIONES

Rubro: 3-3-1-16-01-17-7875-000- Fortalecimiento y promoción de la investigación y el desarrollo científico de la Universidad Distrital en Bogotá.

Fecha: 20 de septiembre de 2021

Funcionario responsable del proceso en la dependencia: Rubén E. Carvajalino Carvajalino

1. DEFINICIÓN DE LA NECESIDAD (OBJETO DEL CONTRATO)

Se requiere la Impresión de libros resultados de los proyectos de investigación financiados e institucionalizados por el centro de investigaciones y desarrollo científico-CIDC de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas.

2. JUSTIFICACIÓN DEL PROCESO DE SELECCIÓN

En observancia al estatuto de investigaciones acuerdo no. 009 del 25 de octubre de 1996, se estableció en el artículo 4 literal f, "Apoyar el desarrollo de las líneas y proyectos de investigación generados en las facultades y los proyectos curriculares" y teniendo en cuenta la ficha de estadística básica de inversión distrital EBI-D del proyecto 7875 fortalecimiento y promoción de la investigación y desarrollo científico de la universidad distrital, dentro del rubro de inversión, fuente recursos estampilla UD con el objetivo de "lograr la evolución del sistema de investigaciones de la universidad distrital " y enmarcado en uno de sus objetivos específicos: "Incrementar el impacto de los resultados de investigación de la Universidad Distrital", y contemplado en la Meta "4. Implementar 2 estrategias comunicativas que tienen por objeto la comunicación de información del sector en temas de educación superior.", Actividad "4.1 contratar servicios para apoyar el proceso editorial de libros resultado de investigación" del rubro: inversión 3-3-1-16-01-17-7875-000 fortalecimiento y promoción de la investigación y desarrollo científico de la Universidad Distrital en Bogotá. Fuente 3-200-I006 RB-Estampilla Prouniversidades Estatales.

Se requiere la disponibilidad presupuestal para la contratación de impresión de Libros resultados de investigación de los proyectos financiados e institucionalizados por el centro de investigaciones y desarrollo científico-CIDC de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas.

El presente proceso contractual se adelantará bajo la excepción del numeral 4º del artículo 2 del Acuerdo 07 de 2010 "Por el cual se definen políticas y mecanismos para generar garantías electorales" expedido por el CSU, en concordancia con la Circular No 940 de 2021 expedida por la Oficina Asesora Jurídica de la UDFJC.

| | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS | Código: GC-PR-003-FR-008 |  |
| | Macroproceso: Gestión de Recursos | Versión: 06 | |
| | Proceso: Gestión Contractual | Fecha de Aprobación: 05/03/2020 | |

3. RAZONES DE CONVENIENCIA Y OPORTUNIDAD (marque X si el contrato está vigente)

| Objeto | Contrato Vigente | | Oportunidad | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----|-----------------|-------------|-------------------------------------|
| | Sí | No | Fecha de Inicio | Fecha Final | Plazo Max. de Inicio Nuevo Contrato |
| Se requiere la Impresión de libros resultados de los proyectos de investigación financiados e institucionalizados por el centro de investigaciones y desarrollo científico-CIDC de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. | | X | | | |

4. EVALUACIÓN DE LOS POSIBLES RIESGOS (La tipología de los riesgos que podrían ser)

4.1. Riesgos previsible con cargo al oferente ganador:

- Incumplimiento en lo establecido en el contrato.

4.2. Riesgos imprevisibles:

- Atrasos y sobre costos en la entrega de los productos por imprevisión o mala planificación del ofertante ganador respecto del control de inventarios, impactando el costeo de productos, para lo cual el oferente debe contemplar en su propuesta el valor de la administración del riesgo.
- Mala calidad de los elementos suministrados

4.3. Riesgos previsible a cargo de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas:

N/A

4.4. Otros riesgos que se consideran:

N/A

5. JUSTIFICACIÓN DEL VALOR DEL CONTRATO - ANÁLISIS DEL MERCADO Y DEL SECTOR:

Se requiere contratación de los servicios de impresión de Libros resultados de investigación de los proyectos financiados e institucionalizados por el centro de investigaciones y desarrollo científico-CIDC de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas para lo cual se realizó el presente estudios de mercados.

| | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS | Código: GC-PR-003-FR-008 |  |
| | Macroproceso: Gestión de Recursos | Versión: 06 | |
| | Proceso: Gestión Contractual | Fecha de Aprobación: 05/03/2020 | |

I. ANÁLISIS DE LA OFERTA

Una vez hecho un análisis del estudio de mercado se evidencia que el valor asignado para esta contratación está en el promedio de los precios actuales del mercado en general.

II. ANÁLISIS DE LA DEMANDA

Se revisaron entre los proveedores inscritos en el banco de proveedores de la universidad AGORA buscando quienes puedan cumplir con el servicio a contratar de entre los cuales se recibieron las siguientes cotizaciones:

TABLA 2: DE ANÁLISIS DEL MERCADO – OFERTA

| | Año | Entidad | Objeto | Plazo de Ejecución | Valor |
|----------|------|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------|
| 1 | 2021 | En Alianza sas | Se requiere la Impresión de libros resultados de investigación de los proyectos financiados e institucionalizados por el centro de investigaciones y desarrollo científico-CIDC de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. | 8 meses | \$ 18.000.000.oo |
| 2 | 2021 | DGP Editores S.A.S | Se requiere la Impresión de libros resultados de investigación de los proyectos financiados e institucionalizados por el centro de investigaciones y desarrollo científico-CIDC de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. | 8 meses | \$ 16.980.000.oo |
| 3 | 2021 | Xpress Estudio Gráfico Digital | Se requiere la Impresión de libros resultados de investigación de los proyectos financiados e institucionalizados por el centro de investigaciones y desarrollo científico-CIDC de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. | 8 meses | \$ 16.668.000.oo |

| | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS | Código: GC-PR-003-FR-008 |  |
| | Macroproceso: Gestión de Recursos | Versión: 06 | |
| | Proceso: Gestión Contractual | Fecha de Aprobación: 05/03/2020 | |

TABLA 3: DE ANÁLISIS DEL MERCADO – DEMANDA – HISTORICO DE LA ENTIDAD

| Año | No. Contrato | Objeto | Plazo de Ejecución | Valor | |
|-----|--------------|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------|
| 1 | 2019 | D.S 1252-2019 | IMPRESIÓN DE LIBROS RESULTADO DE INVESTIGACIÓN, FINANCIADOS POR EL CENTRO DE INVESTIGACIONES Y DESARROLLO CIENTÍFICO. | NUEVE (09) MESES | \$59.976.000 |
| 2 | 2019 | D.S 1416-2019 | PRESTAR SERVICIOS DE PRODUCCIÓN DE DOS NÚMEROS DE MANERA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE, REALIZANDO ACTIVIDADES DE APOYO PARA REALIZAR LA PRODUCCIÓN DE UN NÚMERO VOL 14 NO 26 (JULIO-DICIEMBRE 2019) Y VOL 15 NO 27 (ENERO – JUNIO 2020) DE LA REVISTA DE INVESTIGACIÓN CALLE 14 DE LA UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS. | SIETE (07) MESES | \$61.000.000 |
| 3 | 2017 | D.S 1013-2017 | IMPRESION DE LIBROS RESULTADOS DE INVESTIGACIÓN, FINANCIADOS POR EL CIDC | DOCE (12) MESES | \$ 49.848.750 |

TABLA 4: DE ANÁLISIS DEL MERCADO – DEMANDA – OTRAS ENTIDADES Y/O EMPRESAS

| Año | No. Contrato | Objeto | Plazo de Ejecución | Valor | Entidad y/o empresa | |
|-----|--------------|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 2019 | IP-2019-067 | IMPRESION Y PUBLICACION DE LIBROS DE AUTORES NARIÑENSES | 3 (Meses) | \$35.498.500 | ALCALDIA DE PASTO |
| 2 | 2020 | MIC-SC-075-2020 | PRESTAR LOS SERVICIOS DE EDICIÓN E IMPRESIÓN DE LIBROS DE AUTORES Y TEMAS DE ARTE CALDENSE, DE ACUERDO A LAS CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES PLANTEADAS POR LA SECRETARÍA DE CULTURA | 40 (Días) | \$36.000.000 | GOBERNACIÓN DE CALDAS |
| 3 | 2021 | 037-ARC-CBACAIM6-2021 | SERVICIO DE EDICIÓN E IMPRESIÓN DE FORMATOS DE INFORMACIÓN, PERIÓDICOS, LIBROS, MATERIAL DE ENTRENAMIENTO Y MATERIAL PUBLICITARIO, PARA LA BASE DE ENTRENAMIENTO DE INFANTERÍA DE MARINA | 4 (Meses) | \$42.325.800 | ARMADA NACIONAL - BATALLÓN DE COMANDO Y APOYO DE INFANTERÍA DE MARINA No.6 |

III. CONDICIONES GENERALES DEL SECTOR

“El sector de la comunicación gráfica comprende la impresión de material publicitario, comercial y editorial, además de periódicos, revistas, empaques y etiquetas. La industria del subsector de comunicación gráfica representa el 2.1 % del PIB y el 8 % del PIB manufacturero. Cabe mencionar que el país ha realizado una importante inversión en equipos y tecnologías para fortalecer la industria gráfica. Las oportunidades de exportación, identificadas por ProColombia, se encuentran en siete países: Estados Unidos, Suiza, Brasil, México, Guatemala, Chile y Perú; además, Ecuador fue el país al que más se exportaron productos de la industria gráfica en el 2018.

| | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS | Código: GC-PR-003-FR-008 |  |
| | Macroproceso: Gestión de Recursos | Versión: 06 | |
| | Proceso: Gestión Contractual | Fecha de Aprobación: 05/03/2020 | |

En el 2018 Colombia exportó USD FOB 140.000.000 de productos de la industria gráfica, es decir, 7.4 % más de lo exportado en 2017. Los productos con mayor participación en las exportaciones fueron los empaques de plástico y sus sustratos, seguidos por libros, artículos escolares y de oficina. En términos de crecimiento, los productos con mejor balance en cuanto al valor de las exportaciones entre 2017 y 2018 fueron las formas comerciales (82.9 %), artículos escolares y de oficina (27.2 %), empaques de papel y cartón (19 %), libros (17.1 %) y empaques de plástico y sus sustratos (14.2 %).¹

“Conocer el estado actual del mercado de la industria de la comunicación gráfica en Colombia, es primordial para la adecuada toma de decisiones en las empresas. Como ya es costumbre, desde la Dirección de Investigaciones Económicas de Andigraf, se elabora el informe basado en el reporte de la Superintendencia de Sociedades, enfocado en el sector gráfico, donde por medio de indicadores financieros, análisis por tamaño de empresas y revisión de cómo se encuentra la industria a nivel regional, se estudia la situación actual y se destacan las empresas más grandes de la industria.

Durante el 2020, la SuperSociedades publicó los estados financieros con corte a 2019 de 23.466 compañías de todo el territorio nacional. De las identificadas, 442 fueron catalogadas como compañías pertenecientes a la industria de la comunicación gráfica, representando el 1,88% del total de establecimientos industriales del país reportados en el ente de control, siendo 341 empresas clasificadas como impresores y 101 como proveedores.

En conjunto, las empresas de la industria de la comunicación gráfica reportaron ingresos operacionales a 2019 por \$18.5 billones, superando en 6,4% las ventas observadas para 2018. La mayor cantidad de empresas seguía reportando su domicilio en Bogotá con 224 empresas (36,1%), seguido por el departamento de Antioquia 74 (23,6%), Valle 59 (16,9%), Cundinamarca 37 (8,68%) y Atlántico 28 (4,8%).

Teniendo en cuenta el Decreto 957 de 2019 por medio del cual se realiza la clasificación del tamaño empresarial, se encontró que, para el sector de la comunicación gráfica, las empresas medianas lideran con 236 establecimientos (53,5%) le siguen las empresas pequeñas 118 (26,7%), grandes 70 (15,8%) y micros 15 (3,4%). En el año 2019 el nivel de los costos de ventas dentro de la industria fue de \$14,1 billones aumentando 7,5%. Las ganancias de la industria gráfica fueron de 561 mil millones aumentando un 11,3% comparado con el año anterior, teniendo un margen de utilidad total de 3,03%.²

6. PRESUPUESTO OFICIAL ESTIMADO

6.1. Valor total estimado según estudio de mercado: Tras el análisis realizado se encuentra que en promedio el servicio de impresión de los libros requeridos tiene un costo de \$17.216.000, sin embargo, el saldo disponible para tal fin en el Plan anual de Adquisiciones

¹ Estudio de Mercado Comunicación Gráfica. Cámara de Comercio de Bogotá. <https://bibliotecadigital.ccb.org.co/bitstream/handle/11520/23625/ESTUDIO%20DE%20MERCADO%20COMUNICACIÓN%20GRÁFICA-.pdf?sequence=3&isAllowed=y>

² Andigraf. Ranking sectorial de la comunicación gráfica. <https://andigraf.com.co/ranking-sectorial-de-la-comunicacion-grafica-2/>

| | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS | Código: GC-PR-003-FR-008 |  |
| | Macroproceso: Gestión de Recursos | Versión: 06 | |
| | Proceso: Gestión Contractual | Fecha de Aprobación: 05/03/2020 | |

corresponde a \$17.000.000 por lo que se solicitará el contrato con este último valor, dicho valor debe incluir todos los impuestos legales vigentes ya que no se podrán hacer adiciones presupuestales para cubrir el pago de estos.

6.2. Valor establecido en el Plan Anual de Adquisiciones Diecisiete millones de pesos (\$17.000.000.00)

7. MARCO LEGAL

* Acuerdo Consejo Superior Universitario 003 de 2015, “por el cual se expide el Estatuto de Contratación de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas”

* Resolución de Rectoría 262 de 2015, “por medio de la cual se reglamenta el Acuerdo 003 de 2015, Estatuto de Contratación de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas.”

8. TIPO DE CONTRATO

8.2. El contrato a celebrar con el oferente ganador del proceso de selección será de: Orden de servicios

8.3. Contrato de: Orden de servicios

9. SUPERVISOR DEL CONTRATO

El supervisor del contrato será: Rubén E. Carvajalino Carvajalino

Cargo: Jefe de la Sección de Publicaciones

Teléfono 3239300 ext. 6202

Correo electrónico: publicaciones@udistrital.edu.co

Contacto: Rubén E. Carvajalino Carvajalino

Teléfono del contacto: 3239300 ext. 6202

Correo electrónico del contacto: publicaciones@udistrital.edu.co

10. TIPOS DE OFERTAS (marque con X en “Selección” las ofertas que podrían ser):

| Tipo | Descripción | Selección |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Totales | Propuestas totales, en las que se involucran todos los elementos a contratar y se evidencia con un solo precio ofertado (incluido IVA) | X |
| Parciales | En las que se involucran algunos elementos de la totalidad requerida y se admite que los oferentes puedan ofertar solo algunos elementos con una oferta de precio parcial (el IVA se puede discriminar o incluir en el precio ofertado). Recuerde que si | |

| | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS | Código: GC-PR-003-FR-008 |  |
| | Macroproceso: Gestión de Recursos | Versión: 06 | |
| | Proceso: Gestión Contractual | Fecha de Aprobación: 05/03/2020 | |

| | | |
|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| | se aceptan las ofertas parciales, se pueden efectuar adjudicaciones parciales. | |
| Por Soluciones Integrales | Debe involucrar la totalidad de los elementos que se necesitan y se incluyen en ella | |
| Por precios unitarios | La adjudicación sería parcial dado que se adjudicaría cada uno de los ítems solicitados, a los oferentes que realicen la mejor oferta que normalmente es el menor precio | |
| Otra | Descríbala: | |

11. PLAZO DEL CONTRATO:

| | | | | |
|--------------------------------------------------|-------|---|------|--|
| El tiempo para realizar la actividad contratada: | Meses | 3 | Días | |
| El tiempo para liquidar el contrato: | Meses | | Días | |
| TOTAL | Meses | 3 | Días | |

12. VALOR Y FORMA DE PAGO (marque con X en "Selección" la forma de pago del contrato)

| Forma de Pago del Contrato | Selección |
|--------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Total, contra entrega de los bienes o servicios contratados | |
| Parcial, a medida que el proveedor entregue los bienes y servicios contratados | X |
| Con anticipo económico | |

12.2. Reglamento para su desembolso y manejo :

El valor del contrato que se suscriba se pagará así: Pagos parciales contra entrega a satisfacción del servicio y entregables correspondientes aprobados por el supervisor del contrato, a pagarse en un plazo de 30 días calendario contados a partir de la radicación de la correspondiente factura/cuenta de cobro, acompañados de los soportes correspondientes. El contratista asumirá todos los impuestos, tasas o similares, que se deriven de la ejecución del mismo, de conformidad con las normas vigentes en la materia.

Nota: el anticipo puede ser utilizado según el caso específico y se puede combinar con la forma de pago.

13. GARANTÍAS Y AMPAROS EXIGIBLES (marque con X en "Selección" las garantías y amparos exigibles)

| Garantías y Amparos Exigibles | Selección |
|-------------------------------|-----------|
| Póliza de Cumplimiento | X |

| | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS | Código: GC-PR-003-FR-008 |  |
| | Macroproceso: Gestión de Recursos | Versión: 06 | |
| | Proceso: Gestión Contractual | Fecha de Aprobación: 05/03/2020 | |

| | |
|------------------------------------------|----------|
| Póliza de Calidad | X |
| Pago de Salarios y Prestaciones Sociales | |
| Responsabilidad Civil frente a terceros | |

13.2. Justificación de las garantías y amparos exigibles:

Se requiere las garantías de cumplimiento y calidad del servicio con el fin de amparar el posible atraso y mala prestación del servicio garantizando la mejor prestación del servicio por parte de la firma. En las pólizas se debe contemplar que las mismas sean para entidad estatal con regimen de derecho privado.

14. REQUISITOS PARA EVALUAR Y COMPARAR PROPUESTAS (marque con X en "Selección" los requisitos para evaluar y comparar propuestas y exponga con el profesional a cargo del proceso)

| Aspectos a Evaluar | Calificación | Selección |
|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| Estudio Jurídico | Admisible / No admisible | |
| Estudio Financiero | Admisible / No admisible | |
| Estudio Técnico | Admisible / No admisible | |
| Con puntaje por experiencia general | Puntaje | |
| Con puntaje por experiencia específica | Puntaje | 10% |
| Con puntaje por mayor tiempo de garantía ofrecida | Puntaje | |
| Precio | A menor precio por ítem (con o sin intervalo de aceptación) | |
| Precio | A menor precio total promedio Libro de acuerdo a las cantidades relacionadas en la ficha técnica (280 páginas B/N, 20 páginas color, carátula y acabados) | 50% |
| Precio | A menor precio por solución integral (con o sin intervalo de aceptación) | |
| Precio | Con utilización de media geométrica (adjudicación al que esté más cerca de la media geométrica) | |
| Precio | Con utilización de media aritmética (adjudicación al que esté más cerca de la media geométrica) | |
| Otras formas de evaluar | Señale cuales: 1. Tiempo de respuesta y entrega de los libros impresos (no puede ser ambiguo, se debe dar un número exacto de días calendario para la entrega). | 40% |

| | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS | Código: GC-PR-003-FR-008 |  |
| | Macroproceso: Gestión de Recursos | Versión: 06 | |
| | Proceso: Gestión Contractual | Fecha de Aprobación: 05/03/2020 | |

15. DOCUMENTOS TÉCNICOS PROPUESTOS

| Certificaciones Contractuales (marque con X en "Selección" la forma propuesta) | | Selección |
|--------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------|
| Tipo de experiencia a solicitar | General | |
| | Específica | X |
| Número máximo de certificaciones a solicitar para experiencia general: | | |
| Número máximo de certificaciones a solicitar para experiencia específica: | | 2 |

| Capacidad de Contratación | | Valor |
|---------------------------------------------------------------------------|-------|-------|
| K de contratación general mínimo requerido para el proceso de selección: | SMMLV | |
| K de contratación residual mínimo requerido para el proceso de selección: | SMMLV | |

| Marcas (marque con X en "Selección" la marca) | Selección |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Por razones de compatibilidad de bienes y servicios anteriormente comprados para evitar malos funcionamientos | |
| Por razones de hacer efectiva una garantía, se deba contratar con la marca inicialmente adquirida | |
| Se presenta la posibilidad de obtener un producto que tenga iguales características técnicas en marcas diferentes. En este caso se deben relacionar un mínimo de marcas con características similares | |
| Otras Razones. Establezca: | |

Nota: si no tiene alguna de las anteriores, no señale.

16. LISTADO DE GENERAL DE ELEMENTOS REQUERIDOS –FICHA TÉCNICA–

TÉRMINOS:

Impresión de 8 títulos con una cantidad de 150 unidades por cada referencia, resultados de investigación de los proyectos financiados e institucionalizados por el centro de investigaciones y desarrollo científico-CIDC de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas con las siguientes características:

- Promedio de 280 páginas en blanco y negro por título
- Promedio de 20 páginas a color intercaladas por título
- Tamaño 17x24 cms cerrado
- **Tipo de impresión: La impresión ofertada debe ser digital, de lo contrario será causal de rechazo de la cotización**
- Papel: bond blanco de 70 gr. y/o holmen book de 60 gr

| | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS | Código: GC-PR-003-FR-008 |  |
| | Macroproceso: Gestión de Recursos | Versión: 06 | |
| | Proceso: Gestión Contractual | Fecha de Aprobación: 05/03/2020 | |

- Carátula: Sin solapa, esmaltado de 300 gr., a 4x0 tintas sangrados. Mas plastificado mate una cara
- Tipo de encuadernación: De acuerdo a nuestras necesidades se requiere encuadernación Rústica convencional pegado hot melt, no obstante se podrá solicitar acabados especiales con costo adicional tales como: Costura de Hilo, Tapa Dura, Caballete, Anillado o pegante PUR
- **Empaque: Termo sellado individual con material ecológico**

CRITERIOS DE SELECCIÓN:

- Puntaje del 50% al menor precio total promedio Libro de acuerdo a las cantidades relacionadas en la ficha técnica (280 páginas B/N, 20 páginas color, carátula y acabados)
- Puntaje del 40% al tiempo de respuesta y entrega de los libros impresos (**no puede ser ambiguo, se debe dar un número exacto de días calendario para la entrega.**)
- Puntaje del 10 % a la experiencia específica

La impresión ofertada debe ser digital (se rechazarán las propuestas que no oferten impresión bajo esta modalidad).

Para tener claridad en la evaluación de propuestas se requiere que su cotización contenga diligenciado el siguiente cuadro:

| ITEM | DESCRIPCION BIEN O SERVICIO | Cantidad | | |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|-----------|
| | | | V/r Unitario | V/r Total |
| 1 | Impresión de títulos editoriales. Página Blanco y negro | 280 | \$ 0 | \$ 0 |
| 2 | Impresión de títulos editoriales. Página Color | 20 | \$ 0 | \$ 0 |
| 3 | Carátula sin solapa incluyendo acabados | 1 | \$ 0 | \$ 0 |
| 4 | Tiempo de entrega (<u>no puede ser ambiguo, se debe dar un número exacto de días calendario para la entrega, ya que este es un factor de evaluación</u>) | | | |

REQUISITOS MÍNIMOS:

- Empresa legalmente constituida con capacidad de ejecución propia y no subcontratada (Anexar Cámara de Comercio que acredite la actividad económica correspondiente)
- Experiencia específica en impresión de títulos universitarios y/o publicaciones institucionales para entidades estatales, cuya duración total sea mínimo de año y medio. El valor total de las certificaciones debe ser igual o superior al presupuestado en la presente invitación a cotizar. (Anexar dos certificaciones)

Se requiere que la documentación mencionada se anexe junto con la propuesta. La no presentación de estos documentos dará lugar al rechazo de la propuesta, teniendo en cuenta que estos documentos son necesarios para la evaluación y selección.

| | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS | ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS | Código: GC-PR-003-FR-008 |  |
| | Macroproceso: Gestión de Recursos | Versión: 06 | |
| | Proceso: Gestión Contractual | Fecha de Aprobación: 05/03/2020 | |

Nota: La valores deberán ajustarse de acuerdo a la necesidad a contratar.



Rubén Eliecer Carvajalino Carvajalino
Jefe Sección de Publicaciones

| | NOMBRE | CARGO | FIRMA | FECHA |
|----------------------------|---------------------------|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| Elaboración técnica | Rubén Eliecer Carvajalino | Jefe Sección de Publicaciones |  | 20 de septiembre de 2021 |
| Aprobó | José Manuel Florez Pérez | Director del Centro de Investigaciones y Desarrollo Científico |  | 20 de septiembre de 2021 |

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales y/o técnicas aplicables y vigentes, y por tanto bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma.

Nota: Resolución No. 262 de 2015 Artículo 9. Los estudios previos estarán a cargo del Jefe de la Dependencia en donde se haya identificado la necesidad, quien luego lo remitirá al ordenador del gasto para su aprobación y solicitud de Certificado de Disponibilidad Presupuestal.

UNIVERSIDAD DISTRITAL

Diag. 61C No. 27-21
 Bogotá

Tenemos el gusto de cotizarles:

Título : LIBROS DIGITALES x 8 REFERENCIAS
 Acabado : Rustica Hotmelt
 Formato : 17 x 24
 Carátula : 2 en papel Propalcote 300 grs a 4x0 tintas, plast. Mate
 Interior : 280 Pags. en papel Bond 70 blanco / Holmen Book 60 grs a 1x1 tintas
 20 Pags. a color
 Tipo de impresión : Digital
 Termos: 10 días hábiles uno a uno

| ITEM | DESCRIPCION BIEN O SERVICIO | No. de páginas | V/r Unitario | V/r Total |
|--------------------|-----------------------------------------|-------------------|--------------|-----------|
| 1 | Impresión Página Blanco y negro | 280 | 30 | 8,400 |
| 2 | Impresión Página Color | 20 | 200 | 4,000 |
| 3 | Carátula sin solapa incluyendo acabados | 1 | 1,750 | 1,750 |
| VALOR POR LIBRO | | 14,150 | | |
| VALOR X 150 LIBROS | | 2,122,500 | | |
| TOTAL 8 TITULOS | | 16,980,000 | | |
| PLAZO DE ENTREGA | | 5 DIAS HÁBILES | | |

Archivos finales en PDF suministrados por el cliente

VALIDEZ COTIZACION: VIGENCIA 2021
 IVA: EXENTO CON LA DEBIDA CERTIFICACION:
 FORMA DE PAGO: EXENTO CON LA DEBIDA CERTIFICACION:
 PLAZO DE ENTREGA: FORMATO DE DEPOSITO DEL ISBN O ISSN
 MUESTRAS: 30 Dias
 5 DIAS HÁBILES A PARTIR DE LA APROBACION DE

Cordialmente,

F. Lombana

FRANCISCO J. LOMBANA H.

Aprobo: Francisco J. Lombana H.

Tels.: 7217641 - 7217756 Cll. 63 No. 70D-34
 3870240 - 7503139 Cel.: 300 208 2726
 gerencia@dgpeditores.com
 Bogotá, D.C. Colombia



Nit: 900.605.957-5

Bogotá D.C., Abril 15 de 2021.

Señores:
UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS
 La ciudad.

ASUNTO: PROPUESTA ECONÓMICA IMPRESIÓN DE TÍTULOS EDITORIALES, PÁGINAS COLOR Y BLANCO/NEGRO.

REFERENCIA: IMPRESIÓN LIBROS PARA CENTRO DE INVESTIGACIONES Y DESARROLLO CIENTÍFICO

Respetados señores:
 De manera atenta y respetuosa, me permito presentar la siguiente propuesta:

8 Títulos con una cantidad de 150 unidades por cada referencia, pertenecientes al Centro de Investigaciones y Desarrollo Científico de la Universidad con las siguientes características:

- Cada título tiene un promedio de 280 páginas en blanco y negro
- Promedio de 20 páginas a color intercaladas por título
- Tamaño 17x24 cm cerrado
- Tipo de impresión: Digital
- Papel: bond blanco de 70 gr. y/o holmen book de 59 gr
- Carátula: Sin solapa, esmaltado de 300 gr., a 4x0 tintas sangrados, plastificada mate una cara.
- Tipo de encuadernación: Se requiere encuadernación Rústica convencional pegado hot melt.
- Empaque: Termo sellado individual con material ecológico
- Se suministran archivos finalizados en PDF
- Por favor dentro de la cotización, diligenciar el siguiente cuadro:

| ITEM | DESCRIPCION BIEN O SERVICIO | No. de páginas | V/r Unitario | V/r Total |
|------|--------------------------------------------------|----------------|--------------|-----------|
| 1 | Impresión Página Blanco y negro | 280 | \$35 | \$9.800 |
| 2 | Impresión Página Color | 20 | \$145 | \$2.900 |
| 3 | Carátula sin solapa incluyendo acabados | 1 | \$2.300 | \$2.300 |
| 4 | Tiempo de entrega (días hábiles) 10 DÍAS HÁBILES | | | |

PRECIO PARA 8 PUBLICACIONES: \$18.000.000

Atentamente:

Luis Antonio Piracón Monsalve

LUIS ANTONIO PIRACÓN MONSALVE
 C.C. 80.411.661
 EN ALIANZA SAS
 NIT: 900.605.957-5
 Representante Legal.



Bogotá, abril 15 de 2021

Cotización No. 190497A

Señores
UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS
Sr. Rubén Carvajalino
 Publicaciones
 Bogotá

Referencia: Precios para el 2021

La presente tiene como objeto informarles los precios vigentes a partir del 1 de abril de 2021, para la impresión de 8 títulos para un tiraje de 150 unidades para el Centro de Investigaciones y Desarrollo Científico de la Universidad.

Estos precios especiales se han establecido con el fin de ser un proveedor competitivo y que para Xpress sea representativo el volumen de impresión.

Características de los impresos:

1. Tamaño 17x24 cms cerrado
2. Tipo de impresión: Digital
3. Papel: bond blanco de 70 gr. y/o holmen book de 59 gr
4. Carátula: Sin solapa, esmaltado de 300 gr., a 4x0 tintas sangrados. Mas plastificado mate una cara.
5. Tipo de encuadernación: De acuerdo a nuestras necesidades se requiere encuadernación
6. Rústica convencional pegado hot melt,
7. Empaque: Termo sellado individual con material ecológico

| ITEM | DESCRIPCION BIEN O SERVICIO | No. de páginas | V/r Unitario | V/r Total |
|------|-------------------------------------------------|----------------|--------------|-----------|
| 1 | Impresión Página Blanco y negro | 280 | \$ 31 | \$ 8.680 |
| 2 | Impresión Página Color | 20 | \$ 158 | \$ 3.160 |
| 3 | Carátula sin solapa incluyendo acabados | 1 | \$ 2.050 | \$ 2.050 |
| 4 | Tiempo de entrega (días hábiles) 3 días hábiles | | | |

| 8 TITULOS PARA 150 UNIDADES: TOTAL 1200 LIBROS | | | | | |
|------------------------------------------------|--------------|-----------------|----------|-------------|---------------|
| CANTIDAD DE LIBROS | VALOR PAG BN | VALOR PAG COLOR | PORTADA | VALOR LIBRO | VALOR TOTAL |
| 1200 | \$ 8.680 | \$ 3.160 | \$ 2.050 | \$ 13.890 | \$ 16.668.000 |

Xpress Estudio Grafico y Digital S.A.
 NIT: 899178815-1

Oficina Principal Cra. 69H No. 77-40 B. Las Ferias PBX: 602 0808 Ext. 202 – Celular 320 8384305
 Email: claudia.camargoc@xpress.com.co – Bogotá, D.C. – Colombia

Observaciones generales:

1. Si se presenta el caso de un libro que contenga mas del 50% de paginas a color, la impresión se tomara A COLOR TODO EL LIBRO.
2. Se contemplan para la propuesta portadas sin solapas.
3. Cualquier solicitud adicional, en cuanto a acabados con Uv texturizados, ecológicos, parciales, impresión con estampación al calor, impresión sobre papeles especiales con texturas o fondeados se deberá solicitar cotización al proveedor.
4. Entregas de los libros después que el cliente apruebe muestra física, 3-5 días para encartulados, 5-8 días encartulados con costura hilo y 10-12 días para tapas duras.
5. Si la publicación es exenta de IVA por favor anexe copia del registro ISBN o ISSN.
6. El cliente suministra archivos finales listos para imprimir y una prueba láser color.
7. Los procesos de Finalización digital de archivos, no están incluidos en esta cotización.
8. Cualquier cambio en las especificaciones de la cotización, genera una nueva propuesta comercial.
9. En caso de ser aprobada la presente cotización, por favor enviar orden de compra y/o correo electrónico.

Gracias por la confianza depositada en nuestra empresa, quedamos a la espera de sus comentarios.

Cordialmente,



Claudia Helena Camargo Castro
Ejecutiva de Cuenta

Xpress Estudio Grafico y Digital S.A.
NIT. 859178816-1

Oficina Principal Cra. 69H No. 77-40 B. Las Ferias PBX: 602 0808 Ext. 202 – Celular 320 8384305
Email: Claudia.camargoc@xpress.com.co – Bogotá, D.C. – Colombia