

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS – SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

Dependencia Solicitante: Sección Biblioteca
Rubro: Consolidación del Modelo de Servicios Centro de Recursos para el Aprendizaje y la Investigación- CRAI de la Universidad Distrital Francisco
Fecha: Noviembre 2021
Funcionario responsable del proceso en la dependencia: Dirección Biblioteca

1. DEFINICIÓN DE LA NECESIDAD (OBJETO DEL CONTRATO)

Renovar la suscripción de la Biblioteca Digital- ALPHACLOUD que permita fortalecer las colecciones digitales del Sistema de Bibliotecas, como apoyo de soluciones educativas y de innovación, orientada a apoyar la labor académica, científica, investigativa, tecnológica y de autoaprendizaje de los usuarios del Sistema de Bibliotecas de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas, en el marco del Proyecto de Modernización de Biblioteca, como apoyo a la investigación y docencia de la Universidad.

2. JUSTIFICACIÓN DEL PROCESO DE SELECCIÓN

El presente proceso contractual se desarrolla en el marco del Proyecto 7889 Consolidación del modelo de servicios Centro de Recursos para el Aprendizaje y la Investigación- CRAI de la Universidad Distrital Francisco Objetivo General Consolidar el modelo de servicios del centro de recursos para el aprendizaje y la investigación CRAI de la Universidad Distrital Francisco en el objetivo específico Fortalecer las colecciones digitales e impresas para atender la Comunidad Universitaria.

El Sistema de Bibliotecas de la Universidad Distrital tiene como misión ofrecer servicios de información de calidad a los usuarios internos y externos, comprometida en garantizar el acceso a los recursos electrónicos y a la tecnología de información siendo este el eje de las actividades de investigación docencia y extensión cultural en el marco de desarrollo y mejoramiento continuo.

A fin de dar cumplimiento a este objetivo el Sistema de Bibliotecas requiere de una permanente actualización mediante la suscripción y renovación para el acceso a los recursos electrónicos con cobertura temática científica, tecnológica, humanística, ambiental y artística, es así, buscando el fortalecimiento en esta actualización, el Sistema de Bibliotecas requiere de la suscripción de la Biblioteca digital ALPHACLOUD que contiene E-books, con acceso a textos completos en español de la editorial.

Esta renovación permitirá promover el acceso a la Biblioteca Digital ALPHACLOUD, con títulos en línea, lo cual permite contribuir al desarrollo de contenidos educativos apoyando las soluciones educativas y de innovación, orientada a fortalecer de manera activa la labor académica, científica, investigativa, tecnológica y de autoaprendizaje de los usuarios del sistema de bibliotecas de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas.

Por tratarse de un proveedor exclusivo, la contratación se solicita en el marco del Acuerdo 003 del 11 de marzo de 2015-por el cual se expide el Estatuto de Contratación de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas en el artículo No. 18 Contratación Directa en el numeral 11- "En los contratos para la adquisición de material bibliográfico, audiovisual o de multimedia de publicaciones seriadas de publicaciones indexadas de carácter científico, educativo o

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS		
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

tecnológico, software y licencias específicas para docencia, investigación o tecnológicas y servicios telemáticos y telecomunicaciones, siempre que se contrata con la editorial, productos y/o el proveedor exclusivo de los mismos".

3. RAZONES DE CONVENIENCIA Y OPORTUNIDAD (marque X si el contrato está vigente)

Objeto	Contrato Vigente		Oportunidad		
	Sí	No	Fecha de Inicio	Fecha Final	Plazo Max. de Inicio Nuevo Contrato
Renovar la suscripción de la Biblioteca Digital- ALPHACLOUD que permita fortalecer las colecciones digitales del Sistema de Bibliotecas, como apoyo de soluciones educativas y de innovación, orientada a apoyar la labor académica, científica, investigativa, tecnológica y de autoaprendizaje de los usuarios del Sistema de Bibliotecas de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas, en el marco del Proyecto de Modernización de Biblioteca, como apoyo a la investigación y docencia de la Universidad.		X			

4. EVALUACIÓN DE LOS POSIBLES RIESGOS (La tipología de los riesgos que podrían ser)

No.	Clase	Fuente	Etapas	Tipo	Descripción (Qué puede pasar y, cómo puede ocurrir)	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Probabilidad	Impacto	Valoración del riesgo	Categoría	¿A quién se le asigna?	Tratamiento/Controles a ser implementados
1	General	Interno	Planeación	Riesgos Operacionales	Que el diseño del Proceso de Contratación satisfaga las necesidades de la Universidad, en lo concerniente a Objetivos misionales y Metas.	Que no se cumplan con las metas trazadas en el PAA de la Universidad y los objetivos misionales.	2=Improbable	2= Menor	4	Riesgo Bajo	Universidad Distrital Francisco José de Caldas	Identificar de forma precisa las necesidades del área y de la Comunidad Universitaria.
2	General	Interno	Selección	Riesgos Operacionales	Que la proyección de los Estudios Previos no sean revisados	Afectación posterior a la contratación según los ítems del formato	3=Posible	2= Menor	5	Riesgo Medio	Universidad Distrital Francisco José de Caldas	Identificar los ítems de los Estudios Previos
3	General	Interno	Selección	Riesgos Operacionales	Que el contratista no presente exclusividades que justifique la contratación directa.	Afectación y demoras en el proceso de la contratación	3=Posible	2= Menor	5	Riesgo Medio	Contratista	Identificar las contrataciones directas por exclusividad y contar con las certificaciones.
4	Específico	Externo	Selección	Riesgos Operacionales	Alzas imprevistas y excesivas de los servicios, elementos o equipos. Se deriva de los efectos provenientes de las variaciones de las tasas de Interés, de cambio, devaluación real, Otras variables del mercado, frente a las estimaciones iniciales del contratista,	Mayor costo de los servicios, elementos o equipos	3=Posible	2= Menor	5	Riesgo Medio	Contratista	El contratista conoce al 100% en razón a que conoce los compartimientos de mercado

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS		Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos		Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual		Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

					que puedan afectar las utilidades esperadas o generar pérdidas							
5	Específico	Interno	Selección	Riesgos Operacionales	Inclusión de condiciones jurídicas, técnicas y/o financieras que no puedan ser cumplidas por los interesados	Reproceso en la elaboración de especificaciones	3=Posible	2= Menor	5	Riesgo Medio	Universidad Distrital Francisco José de Caldas	Identificar la especificaciones que dan la exclusividad o realizar un adecuado estudio de sector
6	General	Externo	Selección	Riesgos Financieros	Errores Involuntarios en la elaboración de la oferta económica presentada.	Afectación en la elaboración del contrato y desequilibrio económico.	2=Improbable	3= Moderado	5	Riesgo Medio	Contratista	Solicitar rectificación en la propuesta comparando los históricos.
7	Específico	Interno	Selección	Riesgos Operacionales	No inscripción del proveedor en la página de Banco de Proveedores de la Universidad (por ser extranjero)	Afecta el proceso de generación de minuta contractual	3=Posible	3= Moderado	6	Riesgo Alto	Universidad Distrital Francisco José de Caldas/Contratista	Verificar la inscripción del contratista en la página del Banco de Proveedores
8	Específico	Interno	Contratación	Riesgos Operacionales	Riesgo por la tardanza de la expedición del respectivo registro presupuestal como requisito de ejecución.	Demora en el inicio de la ejecución del contrato	3=Posible	2= Menor	5	Riesgo Medio	Universidad Distrital Francisco José de Caldas	Seguimiento a cada uno de los expedientes contractuales que requieran registro presupuestal
9	General	Interno	Contratación	Riesgos Operacionales	La imposibilidad de dar inicio a la ejecución del contrato por demora en la notificación a la supervisión.	Retraso en la estimación del cronograma	2=Improbable	2= Menor	4	Riesgo Bajo	Universidad Distrital Francisco José de Caldas	Realizar la designación y comunicación del Supervisor
10	General	Externo	Ejecución	Riesgos Jurídicos	Hace referencia a cualquier clase de incumplimiento, durante y posterior a la Orden de Iniciación del Contrato	Declaración de incumplimiento	3=Posible	3= Moderado	6	Riesgo Alto	Contratista	Se establecen controles en el proceso de ejecución que permita verificar el cumplimiento
11	General	Externo	Ejecución	Riesgos Operacionales	Incumplimiento y/o demoras por parte del contratista en el cumplimiento del objeto y obligaciones contractuales	Afecta la satisfacción de la necesidad que se pretende cubrir con el contrato. Puede generar incumplimientos o necesidades de prorroga.	3=Posible	3= Moderado	6	Riesgo Alto	Universidad Distrital Francisco José de Caldas/Contratista	Realizar seguimiento continuo a la ejecución del contrato y de evidenciar un presunto incumplimiento y/o demoras, se dará aplicación a los procedimientos, cláusulas excepcionales, caducidad, sanciones y multas conforme lo establece el Contrato.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS		Código: GC-PR-003-FR-008	
	SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS		Macroproceso: Gestión de Recursos	
	Proceso: Gestión Contractual		Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

12	General	Interno	Ejecución	Riesgos Operacionales	El contratista es responsable de la calidad de los servicios prestados	Afectación en la ejecución normal del proceso.	3=Posible	2= Menor	5	Riesgo Medio	Contratista	Comunicación permanente con el contratista para verificar las condiciones de ejecución
13	General	Interno	Ejecución	Riesgos Tecnológicos	Fallas en los sistemas de comunicación que afecte el acceso a la Biblioteca Digital	Afectación en el acceso al Biblioteca Digital	3=Posible	2= Menor	5	Riesgo Medio	Universidad Distrital Francisco José de Caldas/Contratista	Comunicación permanente con el contratista que permita garantizar la efectiva operación de la Biblioteca Digital.
14	Específico	Externo	Ejecución	Riesgos Operacionales	Errores cometidos por los contratistas en la elaboración de las actas y/o cuentas que ocasionan demoras en su radicación.	Demora en los pagos que puede afectar el desarrollo normal del contrato	3=Posible	2= Menor	5	Riesgo Medio	Universidad Distrital Francisco José de Caldas/Contratista	Revisión de documentos radicados por el Contratista para solicitar los ajustes correspondientes.
15	Específico	Externo	Ejecución	Riesgos Financieros	Incremento de los precios. En cuyo caso el contratista no podrá superar el valor ofrecido en la propuesta	Se efecta el proceso de cumplimiento a satisfacción	3=Posible	2= Menor	5	Riesgo Medio	Contratista	Realizar trazabilidad del proceso de contratación. Que el contratista certifique que mantiene la propuesta ofrecida
16	Específico	Interno	Ejecución	Riesgos Financieros	El no pago del contrato en la forma establecida, cualquiera que sea la modalidad de esta contratación	Incumplimiento	3=Posible	3= Moderado	6	Riesgo Alto	Universidad Distrital Francisco José de Caldas	Check List de revisión de documentos para pago de acuerdo a la modalidad establecida dentro del contrato

	Probabilidad	Impacto	Valoración del	Categoría	¿Afecta la	Responsable por implementar el tratamiento	A partir de cuando se inicia el tratamiento	Cuando se completa el tratamiento	¿Cómo se realiza el monitoreo?	Periodicidad
1	2=Improbable	2= Menor	4	Riesgo Bajo	No	Universidad Distrital Francisco José de Caldas	Priorizar las necesidades misionales	Identificación de las necesidades dentro del PAA	Revisar las prioridades para contratación conjuntamente con el Comité de Biblioteca	Durante la elaboración de la ficha técnica y especificaciones.
2	3=Posible	2= Menor	5	Riesgo Medio	SI	Universidad Distrital Francisco José de Caldas	Desde la elaboración de los estudios previos, establecimiento de riesgos, pólizas, forma de pago y especificaciones.	Hasta la verificación de documentos, por el Ordenador del Gasto .	Realizar la verificación conjunta de los Ítems de los Estudios Previos	Ajustar las observaciones generadas desde el Ordenador del Gasto de los documentos.
3	3=Posible	2= Menor	5	Riesgo Medio	SI	Universidad Distrital Francisco José de Caldas/Contratista	Desde la elaboración de los estudios previos y especificaciones.	Hasta la verificación de documentos.	Realizar la verificación de documentos para el proceso de contratación.	Previo al envío de los documentos para el Ordenador del Gasto.
4	3=Posible	3= Moderado	6	Riesgo Alto	SI	Contratista	Desde el planteamiento de la propuesta económica	Hasta la elaboración de los estudios previos	Especificar en la propuesta económica, las posibles riesgos provenientes de variables externas.	En la revisión de la presentación final de propuesta.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS		Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos		Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual		Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

5	3=Posible	2= Menor	5	Riesgo Medio	SI	Universidad Distrital Francisco José de Caldas	Desde el planteamiento de la justificación de la necesidad	Hasta la elaboración de los estudios previos	Solicitar en la propuesta las especificaciones de la necesidad, las ventajas y desventajas de su contratación	Previo al envío de los documentos para el Ordenador del Gasto.
6	2=Improbable	2= Menor	4	Riesgo Bajo	SI	Universidad Distrital Francisco José de Caldas/Contratista	Desde la elaboración de los estudios previos.	Hasta la terminación de los estudios previos.	Revisar la propuesta económica	Durante la elaboración de los Estudios Previos.
7	3=Posible	3= Moderado	6	Riesgo Alto	SI	Universidad Distrital Francisco José de Caldas/Contratista	Desde la Elaboración de la ficha y estudios previos	Hasta la terminación de la elaboración de los estudios previos	Verificar que el contratista se encuentre registrado en AGORA o remita certificado de inscripción	Durante la elaboración de los estudios previos y ficha técnica
8	2=Improbable	2= Menor	4	Riesgo Bajo	SI	Universidad Distrital Francisco José de Caldas	Desde la Suscripción del contrato	Expedición del registro presupuestal	A través de las comunicaciones que se generan entre las dependencias que participan en la elaboración del contrato y la dependencia encargada del realizar el registro presupuestal.	Posterior a la firma del contrato
9	2=Improbable	3= Moderado	5	Riesgo Medio	SI	Universidad Distrital Francisco José de Caldas	Desde elaboración de la ficha técnica y los estudios previos	Al finalizar los estudios previos y ficha técnica	Notificación del contrato al supervisor	Al inicio del contrato
10	3=Posible	3= Moderado	6	Riesgo Alto	SI	Contratista	Desde la asignación del contrato	Cada una de las fechas de ejecución del Contrato	Seguimiento al Cronograma	Todo el contrato
11	3=Posible	3= Moderado	6	Riesgo Alto	SI	Universidad Distrital Francisco José de Caldas/Contratista	Ejecución contractual	Finalización etapa ejecución y terminación	Seguimiento al Cronograma	Finalizada la etapa de ejecución y terminación
12	2=Improbable	2= Menor	4	Riesgo Bajo	SI	Contratista	Fecha de Inicio del Contrato	Terminación del Contrato	Seguimiento acceso efectivo	Seguimiento
13	2=Improbable	2= Menor	4	Riesgo Bajo	SI	Contratista	Fecha de Inicio del Contrato	Terminación del Contrato	Reuniones de supervisión	Bimestral
14	2=Improbable	2= Menor	4	Riesgo Bajo	SI	Contratista	Ejecución contractual	Seguimiento etapa ejecución y terminación	Revisión de los documentos radicados para ajustes.	Finalizada la etapa de ejecución y terminación

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

16	3=Posible	3= Moderado	6	Riesgo Alto	Si	Contratista	Ejecución contractual	Desde la solicitud de la factura para pago	Hasta el momento del pago	Durante el periodo de pago
17	3=Posible	2= Menor	5	Riesgo Medio	No	Universidad Distrital Francisco José de Caldas/Contratista	Terminación del contrato	Terminación del contrato	Registro en la lista de verificación	Terminado el plazo de ejecución del contrato, y recibido a satisfacción de la supervisión en acta de recibo final.

5. JUSTIFICACIÓN DEL VALOR DEL CONTRATO - ANÁLISIS DEL MERCADO Y DEL SECTOR:

TABLA 1: DE ANÁLISIS DEL MERCADO

	Año	Entidad	Objeto	Plazo de Ejecución	Valor	Secop
1	2017	Universidad del Valle	Suscripción Biblioteca Digital Alfaomega Cloud C.I1153.	365 días	\$3.060.400	17-12-7326255
2	2017	Unidades Tecnológicas de Santander	Prestación del servicio de acceso, consulta del material bibliográfico contenido en la plataforma académica online Alfaomega cloud.	105 días	\$19.165.800	16-12-5728077
3	2017	Instituto Tecnológico Pascual Bravo Institución Universitaria	Renovación de los accesos local y remoto de la plataforma de libros electrónicos ALFAOMEGA;. Cumpliendo con todas las especificaciones técnicas que se relacionan en la propuesta presentada y aceptada por la Institución, la cual hace parte integral del presente contrato	2 meses	\$5.133.600	17-12-7044590

I. ANALISIS DE LA OFERTA

TABLA 2: DE ANÁLISIS DEL MERCADO – OFERTA

	Nombre de la empresa cotizante	Condiciones ofrecidas	Objeto	Valor Ofrecido
1	ALFAOMEGA COLOMBIA SA	Acceso material bibliográfico digital seleccionado		\$17.652.900
			VALOR PROMEDIO	\$17.652.900

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

II. ANÁLISIS DE LA DEMANDA

TABLA 3: DE ANÁLISIS DEL MERCADO – DEMANDA – HISTORICO DE LA ENTIDAD

	Año	No. Contrato	Objeto	Plazo de Ejecución	Valor	Requisitos mínimos exigidos contratista
1	2020	OS 1296	Suscripción de la Biblioteca Digital- ALFAOMEGA CLOUD, como apoyo de soluciones educativas y de innovación, orientada a fortalecer de manera activa la labor académica, científica, investigativa, tecnológica y de autoaprendizaje de los usuarios del Sistema de Bibliotecas de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas, en el marco del Proyecto de Modernización de Biblioteca, como apoyo a la investigación y docencia de la Universidad	12 meses	\$12.051.130	

TABLA 4: DE ANÁLISIS DEL MERCADO – DEMANDA – OTRAS ENTIDADES Y/O EMPRESAS

	Año	No. Contrato	Objeto	Plazo de Ejecución	Valor	Entidad y/o empresa	Buenas practicas a tomar
1	2017	PS-16690-2017	Suscripción Biblioteca Digital Alfaomega Cloud C.11153.	365 días	\$3.060.400	Universidad del Valle	
2	2017	003097-16	Prestación del servicio de acceso, consulta del material bibliográfico contenido en la plataforma académica online Alfaomega cloud.	105 días	\$19.165.800	Unidades Tecnológicas de Santander	
3	2017	VAD 909 DE 2017	Renovación de los accesos local y remoto de la plataforma de libros electrónicos ALFAOMEGA;. Cumpliendo con todas las especificaciones técnicas que se relacionan en la propuesta presentada y aceptada por la Institución, la cual hace parte integral del presente contrato	2 meses	\$5.133.600	Instituto Tecnológico Pascual Bravo Institución Universitaria	

III. CONDICIONES GENERALES DEL SECTOR

CLASIFICACION UNSPSC	SEGMENTO	FAMILIA	CLASE	DESCRIPCIÓN
83121502	83	8312	831215	Bibliotecas de universidades o colleges

El panorama de bibliotecas digitales en Bogotá y en Colombia es diverso. Con excepción del proyecto Biblioteca Digital Colombiana, que agrupó bajo una misma metodología y plataforma tecnológica los repositorios digitales de 13 universidades del país y luego hizo apertura para incluir otro tipo de contenidos culturales, los demás proyectos digitales tienen características diversas, por las plataformas o tecnología usadas, los servicios prestados, o los contenidos desarrollados y publicados¹.

Está claro que el avance en Colombia, especialmente en Bogotá, de la red de bibliotecas tanto pública como privada, ha implicado el desarrollo de procesos de transición de los métodos físicos de relación biblioteca-usuario a la implementación de las herramientas TIC que contribuyen con las dinámicas propias de la Sociedad del Conocimiento.

¹ <https://www.culturarecreacionydeporte.gov.co/biblioteca/nacional>

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

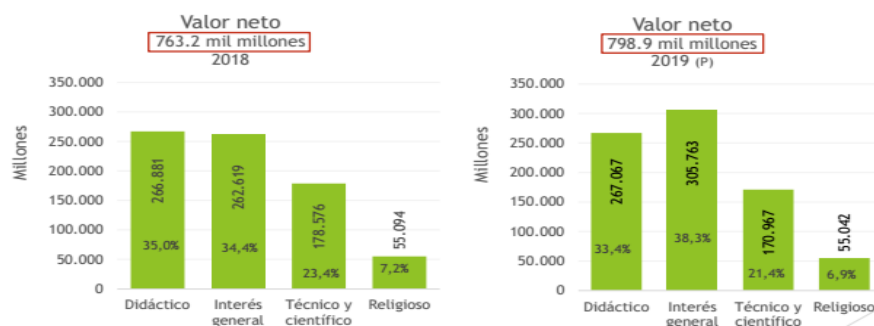
Podemos acceder desde Internet a los catálogos online de un sinfín de bibliotecas tanto locales como internacionales, que además nos permiten realizar una revisión rápida a los temas y subtemas que contiene el libro, revista o documento que nos interesa. Otra de las ventajas de estos catálogos es la flexibilidad y precisión en cuanto al uso del buscador, es decir, así como podemos ser escuetos y amplios sobre el tema a consultar, podemos delimitarlo al idioma, fecha de publicación, tipo de documento, formato impreso, audio y video, entre otros aspectos.

Estos catálogos representan un sistema de información con actualización permanente, que permiten identificar en pocos minutos si el libro se encuentra en los ejemplares de la biblioteca, la ubicación exacta y en algunos casos es posible descargar aquellos documentos como tesis de grado, artículos o e-books que están a disposición de los usuarios sin necesidad de ser miembro de la biblioteca.

La reserva de libros online es el servicio del que pueden disfrutar los usuarios registrados o miembros de la biblioteca, así como de la renovación virtual del préstamo, acceso a bases de datos especializadas, revistas electrónicas, metabuscadores (búsqueda simultánea en varios recursos electrónicos o catálogos) y la obtención de documentos a través de la digitalización de artículos de revistas o capítulos de libros que se encuentran en otras partes del país.

En definitiva puedo decir que luego de ver el proceso de transición de las bibliotecas en Bogotá, que comprendió el cierre al público con el fin de ser remodeladas y adecuadas para la implementación de todas estas mejoras, ha servido para hacer de estos lugares un espacio atractivo para la comunidad académica tanto en el plano virtual como en el físico; ofreciendo conexión con la red e intercambio de información de manera mucho más ágil y con una mayor inclusión a sectores de la población antes relegados en cuanto al acceso al conocimiento.²

Ventas netas en formatos digitales por subsector - 2018-2019



Fuente: Encuesta anual "Estadísticas del Libro en Colombia" - Cámara Colombiana del Libro/<https://camlibro.com.co/informe-estadistico-sector-editorial-en-colombia/>

² <https://colombiadigital.net/opinion/blogs/blog-colombia-digital/item/6103-la-otra-cara-de-las-bibliotecas-digitales.html>

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	 SIGUD Sistema Integrado de Gestión
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

**Ventas netas por canal electrónico de libro impreso y digital
2018-2019 (millones de pesos)**

	Didáctico		Técnico y Científico		Religioso		Interés General		Total	
	2018	2019	2018	2019	2018	2019	2018	2019	2018	2019
Libros electrónicos e ingresos por plataformas										
Venta en línea libros electrónicos (canal de internet propio)	728	757	458	529	0	0	0	0	1.186	1.286
Plataformas educativas (mercado nacional)	6.207	4.731	2.519	3.875	0	31	688	54	9.414	8.691
Plataformas educativas (mercado internacional)	0	0	141	165	0	0	0	0	141	165
Otros modelos de negocio (mercado nacional)	0	1.552	43	255	0	0	3.028	3.938	3.071	5.745
Otros modelos de negocio (mercado internacional)	0	0	270	74	0	0	0	413	270	487
Librerías virtuales libros electrónicos (Amazon, Apple, etc.)	0	0	2.610	2.299	0	0	798	1.125	3.407	3.423
Plataformas digitales (Bookwire, Librandia, Digitalia, elibro, etc.)	1.184	0	1.358	1.391	0	0	166	142	2.707	1.533
Plataformas de audiolibros	0	0	0	216	0	0	0	0	0	216
Total libros electrónicos e ingresos por plataformas	8.119	7.040	7.399	8.804	0	31	4.680	5.672	20.196	21.546
Libros impresos										
Venta en línea libros impresos (canal de internet propio)	14.222	19.611	6.771	7.352	113	154	1.626	5.541	22.732	32.658
Librerías virtuales libros impresos (Amazon, Apple, Google, etc.)	9	6	1.139	1.185	0	0	337	268	1.485	1.459
Total libros impresos	14.231	19.617	7.910	8.537	113	154	1.963	5.809	24.217	34.117
Total	22.350	26.657	15.309	17.341	113	185	6.643	11.481	44.413	55.663

Fuente: Encuesta anual "Estadísticas del Libro en Colombia" - Cámara Colombiana del Libro/<https://camlibro.com.co/informe-estadistico-sector-editorial-en-colombia/>

6. PRESUPUESTO OFICIAL ESTIMADO

- 6.1. Valor total estimado según estudio de mercado: DIECISIETE MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL NOVECIENTOS PESOS (\$17.652.900) M/cte
- 6.2. Valor establecido en el Plan Anual de Adquisiciones: DIECISIETE MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL NOVECIENTOS PESOS (\$17.652.900) M/cte.

7. MARCO LEGAL

7.1. Norma(s) General(es):

Al presente proceso y al contrato que de él se derive, le serán aplicables las normas contenidas en la Constitución Política y la Ley, en especial el Acuerdo 003 de 2015, del Consejo Superior Universitario "Por el cual se expide el Estatuto de Contratación de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas, y la Resolución de Rectoría No. 262 de 2015, que reglamenta el Estatuto de Contratación de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas, y demás normas civiles y comerciales concordantes con la normatividad establecida para este fin.

En virtud de la Autonomía Universitaria otorgada por la Constitución y la Ley, como ente Universitario Autónomo consagrado en el Artículo 93 de la Ley 30 de 1992, el régimen de contratación de la Universidad Distrital y los contratos que suscriba la Universidad Distrital Francisco José de Caldas, para el cumplimiento de su misión, se rigen por las normas del derecho privado, y sus efectos estarán sujetos a las normas civiles y comerciales.

De conformidad con Ley y el Estatuto de Contratación interna, se hace saber a los proponentes que el particular que contrata con el Estado, adquiere la calidad de colaborador del mismo en el logro de sus fines, razón por la que cumple una función social que implica obligaciones, sin perjuicio de los derechos otorgados por la Constitución y la Ley.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

En cuanto sean compatibles con la finalidad y los principios del Acuerdo No. 003 de 2015 y la Resolución No.262 de 2015 que reglamenta el Estatuto de Contratación de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas, las normas que rigen los procedimientos y actuaciones en la función administrativa serán aplicables en las actuaciones contractuales y a falta de éstas, regirán las disposiciones del Código General del Proceso.

Resolución de Rectoría No. 683 del 09 de Diciembre de 2016 por la cual se reglamenta la inscripción en el Banco de Proveedores AGORA.

7.2. Norma(s) Específica(s):

Resolución No. 262 de 2015 "Por medio de la cual se reglamenta el Acuerdo 03 de 2015, Estatuto de Contratación de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas y se dictan otras disposiciones".

a) Estampilla Universidad Distrital Francisco José de Caldas, PRO CULTURA y Adulto Mayor

De conformidad con lo dispuesto en el Acuerdo 696 de diciembre 28 de 2017, emitido por el Concejo de Bogotá, D.C., del valor bruto del contrato y de sus adiciones, si las hubiere, se retendrá el 1.1% por concepto de la estampilla Universidad Distrital Francisco José de Caldas 50 años.

De conformidad con lo dispuesto en el Acuerdo 187 del 20 de diciembre de 2005 del Concejo de Bogotá, D. C., del valor bruto del contrato y de sus adicionales, si las hubiere, se retendrá el 0.5% por concepto de la Estampilla pro-Cultura.

De conformidad con lo dispuesto en el Acuerdo 188 del 20 de diciembre de 2005, modificado por el Acuerdo Distrital 669 de 2017, ambos, del Concejo de Bogotá, D.C., del valor bruto del contrato y de sus adicionales, si las hubiere, se retendrá el 2% por concepto de la Estampilla Adulto Mayor.

8. TIPO DE CONTRATO

8.1. El contrato a celebrar con el oferente ganador del proceso de selección será de: Orden de Servicio.

9. SUPERVISOR DEL CONTRATO

El supervisor del contrato será: William Fernando Castrillon Cardona

Cargo: Jefe Sección Biblioteca (e)

Teléfono 3239300 ext 3042

Correo electrónico: biblio@udistrital.edu.co

Contacto: William Fernando Castrillon Cardona (e)

Teléfono del contacto: 3239300 ext 3042

Correo electrónico del contacto: biblio@udistrital.edu.co

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS		
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

10. TIPOS DE OFERTAS (marque con X en “Selección” las ofertas que podrían ser):

Tipo	Descripción	Selección
Totales	Propuestas totales, en las que se involucran todos los elementos a contratar y se evidencia con un solo precio ofertado (incluido IVA)	X
Parciales	En las que se involucran algunos elementos de la totalidad requerida y se admite que los oferentes puedan ofertar solo algunos elementos con una oferta de precio parcial (el IVA se puede discriminar o incluir en el precio ofertado). Recuerde que si se aceptan las ofertas parciales, se pueden efectuar adjudicaciones parciales.	
Por Soluciones Integrales	Debe involucrar la totalidad de los elementos que se necesitan y se incluyen en ella	
Por precios unitarios	La adjudicación sería parcial dado que se adjudicaría cada uno de los ítems solicitados, a los oferentes que realicen la mejor oferta que normalmente es el menor precio	
Otra	Describala: Exclusividad Acuerdo 003 del 11 de marzo de 2015-por el cual se expide el Estatuto de Contratación de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas en el artículo No. 18 Contratación Directa en el numeral 11- "En los contratos para la adquisición de material bibliográfico, audiovisual o de multimedia de publicaciones seriadas de publicaciones indexadas de carácter científico, educativo o tecnológico, software y licencias específicas para docencia, investigación o tecnológicas y servicios telemáticos y telecomunicaciones, siempre que se contrata con la editorial, productos y/o el proveedor exclusivo de los mismos".	X

11. PLAZO DEL CONTRATO:

El tiempo para realizar la actividad contratada:	Meses	12	Días	
El tiempo para liquidar el contrato:	Meses		Días	
TOTAL	Meses	12	Días	

12. VALOR Y FORMA DE PAGO (marque con X en “Selección” la forma de pago del contrato)

Forma de Pago del Contrato	Selección
Total , contra entrega de los bienes o servicios contratados	X
Parcial, a medida que el proveedor entregue los bienes y servicios contratados	
Con anticipo económico	

12.1.Reglamento para su desembolso y manejo: N/A

Nota: el anticipo puede ser utilizado según el caso específico y se puede combinar con la forma de pago.

13. GARANTÍAS Y AMPAROS EXIGIBLES (marque con X en “Selección” las garantías y amparos exigibles)

Garantías y Amparos Exigibles	Selección
Póliza de Cumplimiento	X
Póliza de Calidad	
Pago de Salarios y Prestaciones Sociales	
Responsabilidad Civil frente a terceros	

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

13.1. Justificación de las garantías y amparos exigibles:

El amparo de cumplimiento es la cobertura básica de la garantía única de cumplimiento. Este amparo cubre a la entidad contratante de los perjuicios directos derivados de la ocurrencia de los siguientes Riesgos:

- Incumplimiento total o parcial de las obligaciones contractuales.
- Cumplimiento tardío o defectuoso de las obligaciones contractuales.

Los daños imputables al contratista por entregas parciales de la obra, cuando el contrato no prevé entregas parciales; y, además, la cobertura se extiende al pago del valor de las multas y de la cláusula penal pecuniaria.

En principio, el valor asegurado del amparo de cumplimiento será como mínimo el equivalente a la cláusula penal pecuniaria, pero en todo caso, no podrá ser inferior al diez por ciento (10%) del valor total del contrato. Esta cobertura debe estar vigente hasta la liquidación del contrato.

El requerimiento de este amparo aplica para todo tipo de contratos, obra, prestación de servicios, suministro, compraventa etc³. *Fuente: Decreto 1082 de 2015, artículos 2.2.1.2.3.1.7 y 2.2.1.2.3.1.12*

Cumplimiento por el equivalente al 10% del valor del contrato y con una vigencia igual a la del contrato

14. REQUISITOS PARA EVALUAR Y COMPARAR PROPUESTAS (marque con X en “Selección” los requisitos para evaluar y comparar propuestas y exponga con el profesional a cargo del proceso)

Aspectos a Evaluar	Calificación	Selección
Estudio Jurídico	Admisible / No admisible	
Estudio Financiero	Admisible / No admisible	
Estudio Técnico	Admisible / No admisible	X
Con puntaje por experiencia general	Puntaje	
Con puntaje por experiencia específica	Puntaje	
Con puntaje por mayor tiempo de garantía ofrecida	Puntaje	
Precio	A menor precio por ítem (con o sin intervalo de aceptación)	
Precio	A menor precio total (todos los ítems) con o sin intervalo de aceptación	
Precio	A menor precio por solución integral (con o sin intervalo de aceptación)	
Precio	Con utilización de media geométrica (adjudicación al que esté más cerca de la media geométrica)	
Precio	Con utilización de media aritmética (adjudicación al que esté más cerca de la media geométrica)	
Otras formas de evaluar	Señale cuales: PROVEEDOR EXCLUSIVO	X

³ <https://www.colombiacompra.gov.co/ciudadanos/preguntas-frecuentes/seguro-de-cumplimiento-para-entidades-estatales>

	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

15. DOCUMENTOS TÉCNICOS PROPUESTOS

Certificaciones Contractuales (marque con X en "Selección" la forma propuesta)		Selección
Tipo de experiencia a solicitar	General	N/A
	Específica	N/A
Número máximo de certificaciones a solicitar para experiencia general:		N/A
Número máximo de certificaciones a solicitar para experiencia específica:		N/A

Capacidad de Contratación		Valor
K de contratación general mínimo requerido para el proceso de selección:	SMMLV	N/A
K de contratación residual mínimo requerido para el proceso de selección:	SMMLV	N/A

Marcas (marque con X en "Selección" la marca)		Selección
Por razones de compatibilidad de bienes y servicios anteriormente comprados para evitar malos funcionamientos		N/A
Por razones de hacer efectiva una garantía, se deba contratar con la marca inicialmente adquirida		N/A
Se presenta la posibilidad de obtener un producto que tenga iguales características técnicas en marcas diferentes. En este caso se deben relacionar un mínimo de marcas con características similares		N/A
Otras Razones. Establezca:		N/A

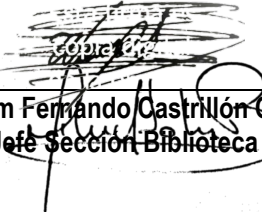
Nota: si no tiene alguna de las anteriores, no señale.

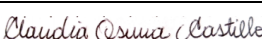
16. LISTADO DE GENERAL DE ELEMENTOS REQUERIDOS –FICHA TÉCNICA–

Nombre del Elemento	Unidad de Medida	Cantidad	Especificación técnica	Valor Unitario	IVA	Valor Total IVA incluido
Biblioteca Digital Alfaomega Cloud				\$17.652.900	N/A	\$17.652.900

Nota: Los valores deberán ajustarse de acuerdo a la necesidad a contratar.

17. OTROS: N/A


 William Fernando Castrillón Cardona
 Jefe Sección Biblioteca (e)

	NOMBRE	CARGO	FIRMA	FECHA
Responsable de la elaboración técnica	Claudia Osuna Castillo	Apoyo Gestión Administrativa		Noviembre 2021
Responsable de la elaboración jurídica	N/A	N/A	N/A	N/A
Revisó y Aprobó	Miguel Fernando Jara B	Vicerrectoría Académica		Noviembre 2021

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales y/o técnicas aplicables y vigentes, y por tanto bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma.

Nota: Resolución No. 262 de 2015 Artículo 9. Los estudios previos estarán a cargo del Jefe de la Dependencia en donde se haya identificado la necesidad, quien luego lo remitirá al ordenador del gasto para su aprobación y solicitud de Certificado de Disponibilidad Presupuestal.