

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	 SIGUD <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS – SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

Dependencia Solicitante: Coordinación de Laboratorios Facultad del Medio Ambiente y Recursos Naturales

Rubro: 7821 fortalecimiento y Dotación de Laboratorios, Talleres, Centros y Aulas de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas Bogotá

Fecha: 02 de diciembre del 2021

Funcionario responsable del proceso en la dependencia: José Alejandro Murad Pedraza

1. DEFINICIÓN DE LA NECESIDAD (OBJETO DEL CONTRATO)

Contratar el servicio de mantenimiento preventivo para los equipos desionizador, autoclave, Estereomicroscopio modular, Refrigerador realizando verificación de partes y corrientes, desensamble del equipo, lubricación de partes mecánicas, verificación de válvulas para el autoclave y revisión de prefiltros, filtros y demás necesidades que tengan los equipos que pertenecen al laboratorio de Sanidad Forestal de la Facultad del Medio Ambiente y Recursos Naturales, su mantenimiento garantiza el correcto desarrollo de prácticas de laboratorio, prácticas libres, trabajos de grado de pre y posgrado y trabajos de investigación.

2. JUSTIFICACIÓN DEL PROCESO DE SELECCIÓN

El Laboratorio de Sanidad Forestal tiene como objetivo apoyar la formación académica de estudiantes de pregrado y posgrado en el área fitosanitaria forestal así como apoyar y desarrollar investigación en entomología y patología forestal. Para cumplir dicho objetivo es necesario contar con equipos en óptimas condiciones para el desarrollo de pruebas de laboratorio en actividades académicas y de investigación.

3. RAZONES DE CONVENIENCIA Y OPORTUNIDAD (marque X si el contrato está vigente)

Objeto	Contrato Vigente		Oportunidad		
	Sí	No	Fecha de Inicio	Fecha Final	Plazo Max. de Inicio Nuevo Contrato
Contratar el servicio de mantenimiento preventivo para los equipos desionizador, autoclave, Estereomicroscopio modular, Refrigerador realizando verificación de partes y corrientes, desensamble del		X			

	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

<p>equipo, lubricación de partes mecánicas, verificación de válvulas para el autoclave y revisión de prefiltros, filtros y demás necesidades que tengan los equipos que pertenecen al laboratorio de Sanidad Forestal de la Facultad del Medio Ambiente y Recursos Naturales, su mantenimiento garantiza el correcto desarrollo de prácticas de laboratorio, prácticas libres, trabajos de grado de pre y posgrado y trabajos de investigación.</p>				
---	--	--	--	--

4. EVALUACIÓN DE LOS POSIBLES RIESGOS (La tipología de los riesgos que podrían ser)

4.1. Riesgos previsibles con cargo al oferente ganador:

- El incumplimiento con los requerimientos solicitados en las especificaciones técnicas.
- El incumplimiento con las garantías solicitadas por la Universidad
- La mala disposición para proveer el mantenimiento solicitado en las instalaciones de la Universidad.
- Entregar elementos o equipos de mala calidad y que no estén acorde a lo solicitado.
- Falta de medidas de seguridad industrial apropiadas para la conservación de las condiciones físicas y mentales de los trabajadores.
- Atrasos y sobre costo en la entrega de productos por mala planificación.

4.2 Riesgos imprevisibles:

- Atrasos y sobre costos en la entrega de los productos por imprevisión o mala planificación del oferente ganador respecto del control de inventarios, impactando el costeo de productos.
- Atrasos en la entrega de los productos debido a la emergencia sanitaria actual, impactando en el retraso del pago del contrato en la actual vigencia.

4.3 Riesgos previsibles a cargo de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas:

- El no pago del contrato, en la forma establecida, cualquiera sea la modalidad de esta contratación
- La no ejecución del contrato en la forma debida y establecida en los Términos de Referencia.
- La no comunicación permanente por parte del supervisor del contrato con el oferente(s) ganador (es) del proceso de selección que ocasione.
- Cambiar las condiciones técnicas establecidas para los elementos a suministrar por parte del contratista (s) ganador (es) del proceso de selección.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	 SIGUD <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

4.4 Otros riesgos que se consideran:

- Falta de criterios ambientales que pueden ser aplicados a este tipo de contratos.

5 JUSTIFICACIÓN DEL VALOR DEL CONTRATO - ANÁLISIS DEL MERCADO Y DEL SECTOR:

Para las contrataciones se deberá adjuntar como mínimo tres cotizaciones para el estudio del mercado, lo anterior se hace con el fin de realizar un comparativo de los precios en el mercado y determinar el contratista basados en el menor precio que cumpla con lo requerido en la universidad.

5.1 Códigos CIU Y actividades UNSPSC

Para este estudio se tuvieron en cuenta los códigos **3312**: Mantenimiento y reparación especializado de maquinaria y equipo, **3313**: Mantenimiento y reparación especializado de equipo electrónico y óptico, **4659**: Comercio al por mayor de otros tipos de maquinaria y equipo n.c.p. Incluye: El comercio al por mayor de instrumentos y equipo de medición, partes, piezas y accesorios, 4690: Comercio al por mayor no especializado.

Referente a las actividades UNSPSC los códigos a tener en cuenta son: **73152103**: Servicios de mantenimiento de equipos de ingeniería, **72154200**: Servicios de mantenimiento y reparación de instalación de instrumentación, **81101706**: Mantenimiento de equipos de laboratorio.

TABLA 2: DE ANÁLISIS DEL MERCADO – OFERTA

	Nombre de la empresa cotizante	Condiciones ofrecidas	Objeto	Valor Ofrecido
1	KASAI S.A.S	Validez de la oferta: 30 días. Garantía del servicio: 3 meses. Tiempo de ejecución: Programación en común acuerdo con el cliente. Forma de pago: 30 días Documentos a entregar: Reporte técnico Protocolo de variable a verificar (Cuando aplique) Sello de mantenimiento / Sello de garantía. Repuestos detectados durante la prestación del servicio de mantenimiento serán cotizados y facturados por separado.	Contratar el servicio de mantenimiento preventivo para los equipos desionizador, autoclave, Estereomicroscopio modular, Refrigerador realizando	\$3.481.440
2	GLOBAL SCIENTIFICS.A.S	Los repuestos que sean necesarios serán cotizados por separado. Validez de la		\$2.594.200

	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

		oferta: 90 días. Forma de pago: 30 días fecha de factura. Tiempo de entrega: 25 días después de recibida la orden de compra. Garantía: 120 días por el trabajo ejecutado.	verificación de partes y corrientes, desensamble del equipo, lubricación de partes mecánicas, verificación de válvulas para el autoclave y revisión de prefiltros, filtros y demás necesidades que tengan los equipos que pertenecen al laboratorio de Sanidad Forestal de la Facultad del Medio Ambiente y Recursos Naturales, su mantenimiento garantiza el correcto desarrollo de prácticas de laboratorio, prácticas libres, trabajos de grado de pre y posgrado y trabajos de investigación.	
3	INSTRUMENTACIÓN Y METROLOGÍA S.A.S	Garantía: seis (6) meses por servicio. Tiempo de entrega: 10 días. Forma de pago: contado comercial (Pago a realizar 30 días después de llevado a cabo el servicio). Validez de la oferta: 60 días. Los servicios incluyen protocolo de verificación con patrones calibrados documentado en reporte. El desionizador no incluye filtros ni prefiltros.		\$2.499.000
VALOR TOTAL PROMEDIO:				\$2.858.213

TABLA 3: DE ANÁLISIS DEL MERCADO – DEMANDA – HISTORICO DE LA ENTIDAD

Año	No. Contrato	REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE (2) CENTRIFUGAS MEDIANTE VERIFICACIÓN	Plazo de Ejecución	Valor	Requisitos mínimos exigidos contratista
-----	--------------	---	--------------------	-------	---

	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

1	2017	Servicio 1614 - 2017	<p>MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO PARA LOS EQUIPOS: - UNA (1) MUFLA 4800 FORMACE THEMOLYNE, UNA (1) PRENSA DE CARGA MASTER LOADER 2000, UN (1) COMPRESOR DE 100 LBS MARCA UNITED, UN (1) VISCOSÍMETRO SAYBOLT FUROR, DOS (2) BALANZAS ELECTRÓNICAS MARCA OHAUS PIONER CON CAPACIDAD MÁXIMA DE 22000GR Y PRECISIÓN DE 0.1 GR, UNA (1) BALANZA ELECTRÓNICA MARCA OHAUS PIONER CON CAPACIDAD MÁXIMA DE 3000GR Y PRECISIÓN DE 0.001 GR. LA INSTALACIÓN Y EL MONTAJE DE: - UN (1) COMPRESOR DE 5 HP CON SU RESPECTIVA RED NEUMÁTICA DENTRO DEL LABORATORIO, UNA (1) CÁMARA DE AGUA CON RED HIDRÁULICA PARA EL SUMINISTRO A LOS EQUIPOS TRIAXIALES. MANTENIMIENTO CORRECTIVO PARA: - UN (1) EQUIPO DE PERMEABILIDAD DE CABEZA CONSTANTE Y CABEZA VARIABLE, UN (1) JUEGO DE CÁMARAS RELACIÓN PRESIÓN-AIRE TRIAXIAL ESTÁTICO, UN (1) ENSAYO DE GRAVEDAD ESPECIFICA</p>	4 meses	\$ 92.226.807	Póliza de cumplimiento
2	2017	Servicio 2036 - 2017	<p>REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO MEDIANTE LIMPIEZA INTERNA Y EXTERNA, CALIBRACIÓN Y AJUSTE DE PIEZAS DE LOS EQUIPOS DE CALOR: (2) PLANCHAS DE CALENTAMIENTO Y AGITACIÓN, (2) ESTUFAS, (1) AUTOCLAVE, (1) INCUBADORA DIGITAL Y (2) HORNOS; EQUIPOS ÓPTICOS: (13) MICROSCOPIOS ÓPTICO COMPUESTO BINOCULAR, (18) MICROSCOPIOS BINOCULAR, (4), MICROSCOPIOS TRIOCLAR, (3) MICROSCOPIOS ÓPTICO COMPUESTO, (29) ESTEREOSCOPIOS DE DOCENCIA E INVESTIGACIÓN Y (10) ESTEREOMICROSCOPIOS; EQUIPOS DE PRECISIÓN: (4) HIGROTERMÓMETROS, (3) BALANZAS ANALÍTICA, (1) BALANZA DIGITAL Y (1) BALANZA DE PRECISIÓN; EQUIPOS ESPECIALES: (2) LUXÓMETROS, (1) MEDIDOR DE DISTANCIA, (1) CENTRIFUGA, (1) AUTOCLAVE, (1) DESIONIZADOR, CÁMARA AMBIENTAL DE CRECIMIENTO, MINICABINA DE FLUJO LAMINAR, (2) MICRÓTOMOS Y AFILADOR DE CUCHILLAS UBICADOS EN LOS LABORATORIOS DE BIOLOGÍA MOLECULAR, BIOLOGÍA, ZONOSIS, SANIDAD Y MADERAS REALIZAR MANTENIMIENTO CORRECTIVO MEDIANTE LIMPIEZA INTERNA Y EXTERNA, CALIBRACIÓN, AJUSTE DE PIEZAS Y SUMINISTRO DE REPUESTOS PARA ASEGURAR LA CONFIABILIDAD TÉCNICA Y FUNCIONAL DE</p>	4 meses	\$ 92.226.807	Póliza de cumplimiento

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	 SIGUD Sistema Integrado de Gestión
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

			LOS EQUIPOS ÓPTICOS: (7) MICROSCOPIOS ÓPTICO COMPUESTO BINOCULAR, (3) ESTEREOSCOPIOS STEMI 2000, (1) ESTEREOSCOPIO SMZ-168TH-FBGLED Y (8) ESTEREOMICROSCOPIOS, UBICADOS EN LOS LABORATORIOS DE BIOLOGÍA Y SANIDAD DE LA FACULTAD DEL MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES.			
3	2020	OS 1887 - 2019	REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO INCLUYENDO REPUESTOS PARA ELGRUPO DE CALOR, ESTERILIZACIÓN Y REFRIGERACIÓN ENTRE OTROS EQUIPOS, DE LOS LABORATORIOSDE BIOLOGÍA Y DE SUS UNIDADESDE INVESTIGACIÓN DE LA FACULTAD DE CIENCIAS Y EDUCACIÓN, ASÍ COMO LOS LABORATORIOS DE LA FACULTAD DEL MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES DE LA UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS, DE ACUERDO CON LAS CONDICIONESY ESPECIFICACIONES PREVISTA	2 meses	\$85.561.000	Póliza de cumplimiento

TABLA 4: DE ANÁLISIS DEL MERCADO – DEMANDA – OTRAS ENTIDADES Y/O EMPRESAS

	Año	No. Contrato	Objeto	Plazo de Ejecución	Valor	Entidad y/o empresa	Buenas practicas a tomar
1	2021	043 MDN-DIGSA-DISAN-ESM10 34-ARC - 2021	PRESTACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO, A TODO COSTO, DEL EQUIPO DE ESTERILIZACIÓN A PRESIÓN Y VAPOR (AUTOCLAVE), MARCA MATACHANA, MODELO S101-E2, DEL ESTABLECIMIENTO DE SANIDAD MILITAR 1034, EN BARRANQUILLA.	9 meses	\$ 3.507.000	ESTABLECIMIENT O DE SANIDAD MILITAR 1034 BARRANQUILLA	Mantenimiento a todo costo
2	2020	GC-SA-301-2020	PRESTAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y /O CORRECTIVO INCLUIDA LA BOLSA DE REPUESTOS PARA LAS AUTOCLAVES UBICADAS EN LOS LABORATORIOS DE LA SUBGERENCIA DE ANÁLISIS Y DIAGNÓSTICO DEL INSTITUTO	1 MES	\$102.382.500	INSTITUTO COLOMBIANO DE AGROPECUARIO - ICA	ESPECIFICACIONES OBLIGACIONES GENERALES Y ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	 SIGUD Sistema Integrado de Gestión
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

			COLOMBIANO AGROPECUARIO - ICA				
3	2019	SMC-180-2019-HOMIL	MANTENIMIENTO CORRECTIVO, SUMINISTRO DE REPUESTOS, ACCESORIOS, INSUMOS Y CONSUMIBLES ORIGINALES NUEVOS NO REMANUFACTURADOS PARA EL SISTEMA DE AUTOCLAVES MARCA MATACHANA DEL SERVICIO DE CENTRAL DE ESTERILIZACION DEL HOSPITAL MILITAR CENTRAL	4 meses	\$ 14.999.996	HOSPITAL MILITAR CENTRAL	COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN Y COMPROMISO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

6 PRESUPUESTO OFICIAL ESTIMADO

6.1 Valor total estimado según estudio de mercado: \$2.858.213 (DOS MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL DOSCIENTOS TRECE PESOS M/CTE)

6.2 Valor establecido en el Plan Anual de Adquisiciones: \$657.577.813 Correspondiente a la Meta número 3 y Actividad 3.1 Contratar los servicios para ejecutar el plan de mantenimiento correctivo y preventivo para los equipos de los Laboratorios, talleres, centros y aulas especializadas

7 MARCO LEGAL

7.1 Norma(s) General(es):

Acuerdo 03 de 2015 “Por el cual se expide el Estatuto de Contratación de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas”

Resolución de Rectoría No. 262 de 2015. “Por medio de la cual se reglamenta el Acuerdo 03 de 2015, Estatuto de Contratación de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas”.

Resolución de Rectoría No. 629 de 2016. “Manual de Supervisión e interventoría de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas”.

Resolución No. 593 del 20 de noviembre 2015. “Por medio de la cual se adopta el procedimiento para efectuar procesos de contratación Directa”.

Resolución No. 683-2016 Banco de Proveedores. “Por el cual se crea y reglamenta el Banco de Proveedores en la Universidad Distrital”.

7.2 Norma(s) Específica(s):

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	 Sistema Integrado de Gestión
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

Resolución 629 del 2016 por medio de la cual se adopta el manual de supervisión e interventoría de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas y del ACUERDO No. 03 (11 de marzo de 2015).

8 TIPO DE CONTRATO

8.1 El contrato a celebrar con el oferente ganador del proceso de selección será de:

Orden de Servicio.

9 SUPERVISOR DEL CONTRATO

El supervisor del contrato será: WILLIAM BARRAGÁN ZAQUE

Cargo: Coordinador de Ingeniería y Tecnología Aplicada

Teléfono 3239300 EXT 4024

Correo electrónico: Wbarraganz@udistrital.edu.co

Contacto: Laboratorio de Sanidad Forestal

Teléfono del contacto: 3239300 EXT 4024

Correo electrónico del contacto: wbarraganz@udistrital.edu.co

10 TIPOS DE OFERTAS (marque con X en "Selección" las ofertas que podrían ser):

Tipo	Descripción	Selección
Totales	Propuestas totales, en las que se involucran todos los elementos a contratar y se evidencia con un solo precio ofertado (incluido IVA)	X
Parciales	En las que se involucran algunos elementos de la totalidad requerida y se admite que los oferentes puedan ofertar solo algunos elementos con una oferta de precio parcial (el IVA se puede discriminar o incluir en el precio ofertado). Recuerde que si se aceptan las ofertas parciales, se pueden efectuar adjudicaciones parciales.	
Por Soluciones Integrales	Debe involucrar la totalidad de los elementos que se necesitan y se incluyen en ella	
Por precios unitarios	La adjudicación sería parcial dado que se adjudicaría cada uno de los ítems solicitados, a los oferentes que realicen la mejor oferta que normalmente es el menor precio	
Otra	Descríbala:	

11 PLAZO DEL CONTRATO:

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	 SIGUD <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

El tiempo para realizar la actividad contratada:	Meses	1	Días	0
El tiempo para liquidar el contrato:	Meses	0	Días	0
TOTAL	Meses	1	Días	0

Resolución 262 de 2015 "Por medio de la cual se reglamenta el Acuerdo 03 de 2015, Estatuto de Contratación de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas y se dictan otras disposiciones" Artículo 91. No requieren ser liquidados los contratos de ejecución instantánea, ni las Órdenes y/o Contratos de Prestación de Servicios profesionales, salvo aquellos que terminen de manera anticipada.

12 VALOR Y FORMA DE PAGO (marque con X en "Selección" la forma de pago del contrato)

Forma de Pago del Contrato	Selección
Total , contra entrega de los bienes o servicios contratados	x
Parcial, a medida que el proveedor entregue los bienes y servicios contratados	
Con anticipo económico	

12.1 Reglamento para su desembolso y manejo:

La universidad pagara al contratista el valor del contrato contra entrega total de los elementos contratados, dentro de los treinta (30) días siguientes a la presentación de la factura la que se deberá acompañar de la certificación del cumplimiento a satisfacción expedida por el supervisor del contrato y toda aquella documentación que para tal fin establezca la Universidad.

13 GARANTÍAS Y AMPAROS EXIGIBLES (marque con X en "Selección" las garantías y amparos exigibles)

Garantías y Amparos Exigibles	Selección
Póliza de Cumplimiento	X
Póliza de Calidad	X
Pago de Salarios y Prestaciones Sociales	
Responsabilidad Civil frente a terceros	

13.1 Justificación de las garantías y amparos exigibles:

Se requiere garantía única que ampare el cumplimiento del contrato equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del mismo, con una vigencia igual al plazo de ejecución y tres (3) meses más y para Calidad del Bien o Servicio, equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato y por el término de duración del contrato y un (1) año más

14 REQUISITOS PARA EVALUAR Y COMPARAR PROPUESTAS (marque con X en "Selección" los requisitos para evaluar y comparar propuestas y exponga con el profesional a cargo del proceso)

Aspectos a Evaluar	Calificación	Selección
--------------------	--------------	-----------

	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

Estudio Jurídico	Admisible / No admisible	
Estudio Financiero	Admisible / No admisible	
Estudio Técnico	Admisible / No admisible	
Con puntaje por experiencia general	Puntaje	
Con puntaje por experiencia específica	Puntaje	
Con puntaje por mayor tiempo de garantía ofrecida	Puntaje	
Precio	A menor precio por ítem (con o sin intervalo de aceptación)	
Precio	A menor precio total (todos los ítems) con o sin intervalo de aceptación	X
Precio	A menor precio por solución integral (con o sin intervalo de aceptación)	
Precio	Con utilización de media geométrica (adjudicación al que esté más cerca de la media geométrica)	
Precio	Con utilización de media aritmética (adjudicación al que esté más cerca de la media geométrica)	
Otras formas de evaluar	Señale cuales:	

15 DOCUMENTOS TÉCNICOS PROPUESTOS

Certificaciones Contractuales (marque con X en "Selección" la forma propuesta)		Selección
Tipo de experiencia a solicitar	General	
	Específica	
Número máximo de certificaciones a solicitar para experiencia general:		
Número máximo de certificaciones a solicitar para experiencia específica:		

Capacidad de Contratación		Valor
K de contratación general mínimo requerido para el proceso de selección:	SMMLV	
K de contratación residual mínimo requerido para el proceso de selección:	SMMLV	

Marcas (marque con X en "Selección" la marca)		Selección
Por razones de compatibilidad de bienes y servicios anteriormente comprados para evitar malos funcionamientos		
Por razones de hacer efectiva una garantía, se deba contratar con la marca inicialmente adquirida		

	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

Se presenta la posibilidad de obtener un producto que tenga iguales características técnicas en marcas diferentes. En este caso se deben relacionar un mínimo de marcas con características similares	
Otras Razones. Establezca:	

Nota: si no tiene alguna de las anteriores, no señale.

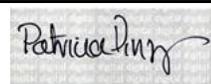
16 LISTADO GENERAL DE ELEMENTOS REQUERIDOS –FICHA TÉCNICA–

Nombre del Elemento	Unidad de Medida	Cantidad	Especificación técnica y Actividades a realizar	Valor Unitario	IVA	Valor Total IVA incluido
Desionizador	Unidad	1	Purificación directa de agua del grifo en agua ultrapura. Alarma de deterioro abrupto de la calidad del agua. Instalación de cartucho de purificación doble alargado para un reemplazo conveniente y una vida útil más larga. Agua ultrafiltrada sin endotoxinas y libre de ARN. La pantalla LCD muestra la temperatura del sistema, la conductividad y la resistividad, el nivel del tanque de agua, la ración de agua y otra información de funcionamiento.	\$ 412.333	\$ 78.343	\$ 490.677
Autoclave 2540 EL	Unidad	1	Autoclave totalmente automática, controlada por microprocesador. Volúmen de la cámara: 23 litros. Dimensiones de la cámara: diámetro 250mm y profundidad 400 mm. Dimensiones externas ancho x alto x prof 496 x 643 x 368 mm. Potencia: 2,2 KW. Programas: 6 ciclos estándar preprogramados. Parámetros de esterilización: es posible establecer la temperatura en un rango de 60 a 138°C con tiempo de esterilización entre 1 y 99 minutos. Sensor de temperatura PT-100. La alimentación del agua para la generación de vapor es regulada automáticamente. Cobertura de plástico resistente al calor, regulación de temperatura y presión, equipado para conexión a impresora y para conexión a sistema de enfriamiento, puertos de validación.	\$ 476.667	\$ 90.567	\$ 567.233

	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

Estereoscopio modular Discovery V8	Unidad	1	Estereomicroscopio modular de investigación, marca Carl Zeiss, modelo discovery V8. Proporciona imágenes nítidas sin distorsión y brillantes, zoom manual 8:1. Enfoque manual o motorizado, etapas X-Y manuales o motorizadas. Métodos de iluminación y contraste basados en luz fría de fibra óptica CL 1500 ECO o LED. Los puntos de clic seleccionables para pasos de ampliación discretos le permiten calibrar tamaños de píxeles en los paquetes de software de imágenes ZEN y AxioVision. Permite registrar y medir de forma digital.	\$ 189.500	\$ 36.005	\$ 225.505
Refrigerador de laboratorio	Unidad	1	Almacenamiento de muestras con control de temperatura ajustable entre + 1 ° C hasta + 12 ° C, capacidad de 566.3 litros. Dimensiones: 73,13 "de alto x 34" de ancho x 32,13 "de profundidad. Eléctrico de 115 V / 60 Hz. Bandejas o cestos ajustables incluidos. Refrigerante y aislamiento sin CFC ecológicos. Comprobación conforme a NRTL.	\$ 1.323.360	\$ 251.438	\$ 1.574.798
						\$ 2.858.213

JOSÉ ALEJANDRO MURAD PEDRAZA
 Coordinador Laboratorios FAMARENA
 Universidad Distrital Francisco José de Caldas

	NOMBRE	CARGO	FIRMA	FECHA
Aprobó	Jaime Eddy Ussa Garzón	Decano FAMARENA		02 de diciembre del 2021
Responsable de la elaboración jurídica	Brenda Nataly López Pastrán	CPS - Abogada FAMARENA		02 de diciembre del 2021
Revisó	William Barragán	Coordinador de laboratorios de ingeniería y tecnología aplicada		02 de diciembre del 2021
Responsable de la elaboración técnica	Olga Patricia Pinzón Florián	Docente encargado laboratorio de Sanidad Forestal		02 de diciembre del 2021

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales y/o técnicas aplicables y vigentes, y por tanto bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma.

Nota: Resolución No. 262 de 2015 Artículo 9. Los estudios previos estarán a cargo del Jefe de la Dependencia en donde se haya identificado la necesidad, quien luego lo remitirá al ordenador del gasto para su aprobación y solicitud de Certificado de Disponibilidad Presupuestal.