| | ACTA DE INICIO ORDEN DE SERVICIO | Código: GJ-PR-001-FR-015 | |
|---------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|-------|
| | Macroproceso: Gestión de Recursos | Versión: 01 | SIGUD |
| UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS | Proceso: Gestión Jurídica | Fecha de Aprobación: 13/02/2019 | |

| ACTA No. | 001 |
|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CONTRATO No. | ORDEN DE SERVICIO N° 1718 DE 2021 |
| OBJETO | EN VIRTUD DE LA PRESENTE ORDEN DE SERVICIOS EL CONTRATISTA SE OBLIGA CON LA UNIVERSIDAD POR SUS PROPIOS MEDIOS Y CON PLENA AUTONOMÍA A RENOVAR LAS LICENCIAS DE SOFTWARE CAMPUS MATLAB WIDE SUITE POR UN AÑO. DADO QUE ESTO PERMITIRÁ UN MEJOR DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS DE LOS LABORATORIOS DE LA FACULTAD DE INGENIERIA, LABORATORIOS DE LA FACULTAD TECNOLÓGICA, LABORATORIOS DE LA FACULTAD DEL MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES Y LABORATORIOS DE LA FACULTAD DE CIENCIAS Y EDUCACIÓN, DE ACUERDO CON LA PROPUESTA DE SERVICIO PRESENTADA P O R EL CONTRATISTA Y QUE FORMA PARTE INTEGRAL DEL PRESENTE CONTRATO. |
| LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO | |
| VALOR | CIENTO CUARENTA MILLONES DE PESOS (\$ 140.000.000,00) |
| CONTRATISTA | COMPONENTES ELECTRONICAS LTDA - NIT 890,914,063-6 |
| PLAZO | DOS (02 MESES) |
| VIGENCIA | 2021 |
| VALOR ANTICIPO | NO APLICA |
| FECHA DE | 14 DE DICIEMBRE DE 2021 |
| FECHA DE | 13 FEBRERO DE 2022 |
| b I sole at | JORGE ENRIQUE SALAMANCA CÉSPEDES- COORDINADOR LABORATORIOS DE INGENIERÍA |
| SUPERVISOR UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ | HENRY MORENO ACOSTA - COORDINADOR LABORATORIOS FACULTAD TECNOLÓGICA LUIS ARMANDO QUEVEDO CARDENAS - COORDINADOR LABORATORIOS |
| DE CALDAS | |
| | JOSE ALEJANDRO MURAD PEDRAZA - COORDINADOR LABORATORIOS FACULTAD DE MEDIO AMBIENTE |

En los laboratorios de ingeniería el día CATORCE (14) DE DICIEMBRE DE 2021 se reunieron: JORGE ENRIQUE SALAMANCA CÉSPEDES identificado con cedula de ciudadanía N° 79.425.787 de Bogotá, HENRY MORENO ACOSTA identificado con cedula de ciudadanía N° 19.475.241 de Bogotá., LUIS ARMANDO QUEVEDO CARDENAS identificado con cedula de ciudadanía N° 19.427.153, JOSE ALEJANDRO MURAD PEDRAZA identificado con cedula de ciudadanía N° 79.656.850, quienes ejercen como supervisores por parte de Universidad Distrital Francisco José de Caldas y el contratista RIGOBERTO GIRALDO GUTIERREZ, identificado con cedula de ciudadanía 8.297.235 expedida en Medellín, como representante legal de la empresa COMPONENTES ELECTRONICAS LTDA con el objeto de dejar constancia del inicio real y efectivo de la orden anteriormente citado, previo cumplimiento de los requisitos de legalización de la orden de compra.

Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco Jose de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio,

| No. | ACTA DE INICIO ORDEN DE SERVICIO | Código: GJ-PR-001-FR-015 | |
|---------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|-------|
| | Macroproceso: Gestión de Recursos | Versión: 01 | SIGUD |
| UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS | Proceso: Gestión Jurídica | Fecha de Aprobación: 13/02/2019 | |

El Supervisor de la ORDEN DE SERVICIO puso en conocimiento del contratista lo siguiente:

- 1. Para el desarrollo de la **ORDEN DE SERVICIO** es indispensable mantener los términos de entrega establecidos en el cronograma de **ORDEN DE SERVICIO** y cualquier alteración debe convenirse entre las partes.
- 2. Que en todo momento debe acatarse las instrucciones ó exigencias que presente el Supervisor.
- 3. La obligación de vigilar el cumplimiento en forma permanente de las normas sobre impacto ambiental por parte del contratista y demás normas para aminorar el impacto ciudadano.
- 4. El contratista puso de presente que conoce las normas y especificaciones consignadas en el pliego de condiciones o las que rigen para esta ORDEN DE SERVICIO y las que tiene contempladas La Universidad Distrital para este tipo de contratos.
- 5. La capacitación si es requerida para los equipos o software entregados e instalados en los Laboratorios de la Universidad será concertada de acuerdo a LA ORDEN DE SERVICIO y cronograma entregado por el Supervisor en la cual se distribuirán los grupos a capacitar de acuerdo al requerimiento del equipo o software y lo solicitado por cada Coordinador de Laboratorio quien velará por su correcto funcionamiento. Las horas de capacitación serán las establecidas por las partes en la ORDEN DE SERVICIO para que las personas a capacitar manipulen correctamente el equipo o software. Además, se entregará un certificado de las horas de capacitación recibidas por parte del Contratista en el caso que aplique.
- 6. Se realizarán acta de cada capacitación si esta se requiere en la ORDEN DE SERVICIO la cual descansará la información referente a los temas tratados en la misma, tiempo dedicado, persona que realiza la capacitación (contratista), persona(s) que recibe(n) la capacitación (funcionario(s) Universidad Distrital), la cual hará parte del archivo en el proceso de supervisión.

En consecuencia, se procede a la iniciación de la ORDEN DE SERVICIO, el cual debe concluir el día TRECE (13) DE FEBRERO DEL AÑO 2022, o antes si a satisfacción se recibe el objeto contratado.

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella:

| STREET O M | ACTA DE INICIO ORDEN DE SERVICIO | Código: GJ-PR-001-FR-015 | |
|---------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|--------------------|
| <u>e</u> | Macroproceso: Gestión de Recursos | Versión: 01 | SIGUD |
| UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS | Proceso: Gestión Jurídica | Fecha de Aprobación: 13/02/2019 | Service procession |
| | | | |

. . . .

RIGÓBERTO GIRALDO GUTIÈRREZ REPRESENTANTE LEGAL COMPONENTES ELECTRONICAS LTDA

JORGE ENRIQUE SALAMANCA CESPEDES Supervisor 1. FACULTAD DE INGENIERIA Supervisor de la Orden de Servicios N° 1718 del 06 de diciembre de 2021

HENRY MORENO ACOSTA Supervisor 2. FACULTAD TECNOLOGICA Supervisor de la Orden de Servicios N° 1718 del 06 de diciembre de 2021

LUIS ARMANDO QUEVEDO CARDENAS Supervisor 3. FACULTAD DE CIENCIAS Y EDUCACION Supervisor de la Orden de Servicios N° 1718 del 06 de diciembre de 2021

JOSE ALEJ

JOSE ALEJANGROMURAD PEDRAZA Supervisor 4. FACULTAD DE MEDIO AMBIENTE Supervisor de la Orden de Servicios N°1718 del 06 de diciembre de 2021

Original – Universidad Distrital 1 Copia Supervisor 1 Copia Contratista

| | NOMBRE | CARGO | FIRMA D | FECHA |
|----------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------|------------|
| REVISÓ | Jorge Enrique Salamanca Céspedes | Coordinador laboratorios Facultad de Ingeniería | farminge | 14/12/2021 |
| REVISO | Henry Moreno Acosta | Coordinador Laboratorios de la Facultad Tecnológica | Heur Horenoficat | 14/12/2021 |
| REVISO | Luis Armando Quevedo Cárdenas | Coordinador Laboratorios Facultad de Ciencias Y Educación | | 14/12/2021 |
| REVISO | José Alejandro Murad Pedraza | Coordinador Laboratorios Facultad de Medio Ambiente | THE | 14/12/2021 |
| PROYECTÓ | Yaquelin Medina | Contratista CPS Laboratorios de Ingeniería | aquelin Hedina | 14/12/2021 |