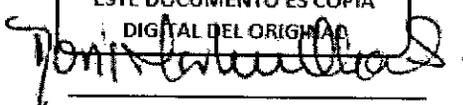


 <p>UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS</p>	INFORME DE SUPERVISIÓN	Código: GC-PR-003-FR-036	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión 01	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 21/06/2019	

objeto contractual, así como los demás documentos del proceso, reposan en el expediente de la Orden de Servicio No. 1371 de 2020.

Por lo anterior se firma a los cuatro (04) días del mes de Marzo de 2021.

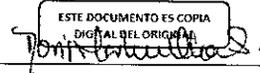

 ESTE DOCUMENTO ES COPIA
 DIGITAL DEL ORIGINAL

DORIS MARLENE OLEA SUAREZ

Coordinadora Laboratorio de Producción Industrial

Facultad Tecnológica

Supervisor de la Orden de Servicio No. 1371 de 2020.

	Nombre	Cargo y/o vinculación	Firma
Revisó y Aprobó	Doris Marlene Olea Suarez	Coordinadora Laboratorio de Producción Industrial	 ESTE DOCUMENTO ES COPIA DIGITAL DEL ORIGINAL
Elaboró	Mariam Elizabeth Vera M	CPS Laboratorio de Producción Industrial	Mariam Vera M

profe ya le pregunte a Dolly, me dice que la idea es no hacer cambio de valores en los rubros ya que se debería hacer un cambio en el plan anual de adquisiciones y que esto implica mucho tiempo, que ella aconseja hacer negociaciones internas entre los laboratorios, igual también me dijo que

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	INFORME DE SUPERVISIÓN	Código: GC-PR-003-FR-036	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión 01	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 21/06/2019	

5.3. AVANCE FISICO DEL CONTRATO:

El 01 de febrero de 2021 se da reinicio al contrato.

El 11 de Febrero se envía correo solicitando la información de las personas que realizarán el mantenimiento para tramitar la autorización de ingreso a la Facultad, además del certificado de afiliación a la ARL de cada una de las personas.

El 12 de febrero se envía correo a la empresa solicitando de acuerdo a indicaciones dadas por la dependencia de compras que se realice la modificación de las pólizas con la fecha de suspensión y acta de reinicio.

El 15 de Febrero la empresa CASYBER da respuesta enviando la información y documentos solicitados, además anexan póliza actualizada según indicaciones dadas, una vez se reciben los documentos se comienza con el diligenciamiento de formatos para la autorización y se envía correo a la persona encargada de la Facultad de realizar dicho trámite.

El 16 de Febrero llega autorización de ingreso y esta es enviada a la empresa para que den inicio al mantenimiento.

6. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCION ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:

No SI

7. INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS EN LA EJECUCION ATRIBUIBLES A LA UNIVERSIDAD

No SI

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

8. LA EJECUCION DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

No SI

En caso afirmativo deberá anexarse el cronograma con el porcentaje de avance de cada tarea o actividad:

NOTA: Con el presente informe y de acuerdo a lo establecido en los numerales 32 y 33 del Artículo 18° de la Resolución de Rectoría No. 629 de 2016- Manual de Interventoría y Supervisión, certifico que los informes físicos, técnicos, financieros y administrativos sobre el avance de la ejecución del

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	INFORME DE SUPERVISIÓN	Código: GC-PR-003-FR-036	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión 01	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 21/06/2019	

TIPO DE AMPAROS	VALOR ASEGURADO (\$)	VIGENCIA					
		FECHA INICIAL			FECHA FINAL		
		DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO
Cumplimiento del contrato	\$ 1.947.887,60	21	09	2021	14	07	2021
Calidad	\$ 3.895.775,20	21	09	2021	14	04	2022

5. BALANCE FINANCIERO

De acuerdo con la ejecución del contrato, los recursos presentan el siguiente balance financiero:

VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	\$ 19.478.876
VALOR ADICIONADO:	\$ 0
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	\$ 19.478.876
VALOR PAGADO AL CONTRATISTA:	\$ 0
VALOR EJECUTADO Y POR PAGAR AL CONTRATISTA:	\$ 19.478.876
VALOR NO EJECUTADO Y A LIBERAR A FAVOR DE LA UNIVESIDAD	\$ 0

5.1. GESTIÓN DE PAGOS

De acuerdo al desarrollo de la ejecución de la Orden de Servicio, se han realizado los siguientes pagos:

- Único Pago. No se ha efectuado pago a la fecha.
- Primer pago. No se ha efectuado pago a la fecha.

5.1. AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:

Recursos girados: No se han realizado pagos a la fecha

Porcentaje de pagos realizados: 0%

Porcentaje de pagos pendientes a realizar: 100 %

5.2. AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO

Plazo Inicial: 4 meses

Porcentaje avance en tiempo: 70 %

Porcentaje de ejecución (en relación a los bienes y/o servicios recibidos): 0 %

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	INFORME DE SUPERVISIÓN	Código: GC-PR-003-FR-036	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión 01	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 21/06/2019	

2. INFORMACION PRESUPUESTAL		
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL		
CERTIFICADO (S) DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No.	Fecha Expedición	Valor
2424	20/08/2020	\$ 19.478.876
CERTIFICADO (S) DE REGISTRO PRESUPUESTAL No.	Fecha Expedición	Valor
19003	17/09/2020	\$ 19.478.876
INFORMACION PRESUPUESTAL DE ADICIONES		
CERTIFICADO (S) DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No.	Fecha Expedición	Valor
		\$
CERTIFICADO (S) DE REGISTRO PRESUPUESTAL No.	Fecha Expedición	Valor
		\$

3. DATOS DEL SUPERVISOR		
NOMBRE	DORIS MARLENE OLEA SUAREZ	
CARGO	Coordinadora Del Laboratorio de Producción Industrial	
SEDE	Facultad Tecnológica	
CORREO ELECTRONICO	labindustrialft@udistrital.edu.co	
TELEFONO	3239300	EXT. 5050
ACTO DE DESIGNACIÓN (Si aplica)		
4. DATOS DE LA PÓLIZA		
COMPAÑÍA ASEGURADORA	Seguros del Estado S.A.	
NÚMERO DE POLIZA	15-46.101017313	
FECHA DE APROBACIÓN DE PÓLIZA	DÍA	21 MES 09 AÑO 2020

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	INFORME DE SUPERVISIÓN	Código: GC-PR-003-FR-036	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión 01	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 21/06/2019	

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN

FECHA ELABORACIÓN DEL INFORME

28 02 2021
 DIA MES AÑO

INFORME SUPERVISIÓN DEL 01 DE FEBRERO AL 28 DE FEBRERO DE 2021

1. INFORMACIÓN GENERAL	
No. DE LA ORDEN DE SERVICIO	1371
OBJETO	CONTRATAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO DEL SISTEMA DE MANUFACTURA FLEXIBLE FMS-200 A NIVEL GENERAL Y DE CADA UNA DE LAS ESTACIONES PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DE LOS LABORATORIOS DE INDUSTRIAL DE LA FACULTAD TECNOLÓGICA
CONTRATISTA	CASYBER LTDA
NIT CONTRATISTA	800.052.954-6
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL	FERNANDO CASTAÑO SALAZAR
C.C.	4.319.303 DE MANIZALES
FECHAS DE PERFECCIONAMIENTO Y LEGALIZACIÓN	17 DE SEPTIEMBRE DE 2020
PLAZO DEL CONTRATO	4 MESES
VALOR DEL CONTRATO	DIECINUEVE MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y OCHO MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS M/CTE (\$19.478.876)
ADICION	NA
FECHA ACTA DE INICIO	15 DE OCTUBRE DE 2020
FECHA TERMINACIÓN DEL CONTRATO	11 DE ABRIL DE 2021

PRÓRROGAS: SI: _____ NO: X

EN CASO AFIRMATIVO, ESPECIFICAR:

TIEMPO PRÓRROGA: _____

FECHA TERMINACIÓN CONTRATO PRÓRROGADO: _____