

	AUTORIZACIÓN DE GIRO	Código: GRF-PR-007-FR-005	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 03	
	Proceso: Gestión de Recursos Financieros	Fecha de Aprobación: 12/03/14	

SC-00525

IE-13807

BOGOTÁ D.C. 30 de agosto de 2021

Yo **WILLIAM FERNANDO CASTRILLON** en calidad de Ordenador del de la Vicerrectoría Académica de (los) Rubro (s) con Disponibilidad Presupuestal No. **1427 del 2021** y Certificado de Registro Presupuestal No. **4335 del 2021**, para la Orden de Servicio No. **1146-2021**, anexo los documentos detallados en la presente, como soporte a la orden de pago correspondiente.

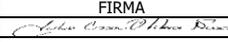
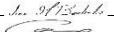
DOCUMENTO	X	
Copia de la Orden o Contrato de Prestación de Servicio (para el primer pago). 1146-2021	X	✓
Copia de la Orden de Compra o Suministro (para el primer pago).		
Copia de Certificados de Disponibilidad y Reserva Presupuestal.	X	✓
Copia de Solicitud de Necesidad	X	
Acta de inicio (únicamente para el primer pago).	X	
Certificado de cumplido o recibo a satisfacción por parte del supervisor.	X	✓
Factura Electrónica FEP-104	X	✓
Entrada a almacén de bienes devolutivos No.227	X	✓
Copia del pago del aporte al Sistema General de Seguridad Social en Salud.	X	✓
Copia del pago del aporte al Sistema General de Seguridad Social en Pensión.	X	✓
Copia del Registro Único Tributario (RUT).	X	✓
Medio magnético y escrito de la nómina.		
Copia de las pólizas necesarias.		
Acta de liquidación o Acta de Terminación.		
Certificado Bancario	X	✓
OTROS DOCUMENTOS (DETALLAR)	X	
Cámara de Comercio	X	✓
Formato de Evaluación a Proveedores	X	
Los Informes de seguimiento reposan en la carpeta Original del Contrato	X	✓

Autorizo a la Tesorería General a girar a favor de **PROCEDITOR LTDA** para realizar el giro una vez sean deducidos los descuentos de Ley correspondientes. El valor bruto de la presente autorización es **TRES MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL SEISCIENTOS VEINTE PESOS MCTE (\$ 3.448.620)**.

WILLIAM FERNANDO CASTRILLON CARDONA

Vicerrector Académico

Revisó: Ing.  Sandra Emilia Molina

	NOMBRE	CARGO/TIPO DE CONTRATO	FIRMA
PROYECTO	Julio Cesar Otalora N.	TECNICO - SECCION DE COMPRAS	
REVISO	Lina Bautista	SECCION DE COMPRAS	
APROBO	Ximena Montealegre V.	ASISTENTE - SECCION DE COMPRAS	