

	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS</b>	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

## ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS – SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

**Dependencia Solicitante:** Laboratorios de Sistematización de datos, laboratorios de Electricidad, laboratorios de Ciencias Básicas - Facultad Tecnológica Universidad Distrital.  
7821 fortalecimiento y Dotación de Laboratorios,

**Rubro:** Talleres, Centros y Aulas de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas

**Fecha:** Julio 28 de 2022  
Miller Gómez Mora - Coordinador Laboratorios de Sistematización de Datos FT.

**Funcionario responsable del proceso en la dependencia:** Henry Felipe Ibáñez Olaya - Coordinador de laboratorios de Electricidad FT.  
Eliseo Pérez Medina - Coordinador de Laboratorios de Ciencias Básicas FT.

### 1. DEFINICIÓN DE LA NECESIDAD (OBJETO DEL CONTRATO)

Contratar la renovación de 104 licencias y la adquisición de 149 nuevas licencias del software REXTORE tipo reinicie y restaure, incluye actualizaciones por 12 meses y soporte preferencial, el cual protege los computadores de las salas de software pertenecientes a los laboratorios de Ciencias Básicas, de Informática y Electricidad de la Facultad Tecnológica, de efectos de Virus, spyware y malas manipulaciones, para garantizar el buen funcionamiento de los equipos.

### 2. JUSTIFICACIÓN DEL PROCESO DE SELECCIÓN

La Universidad como institución de educación superior y la Facultad Tecnológica en su decisión de apoyar, modernizar y fortalecer el desarrollo académico y de infraestructura, así como la necesidad de complementar las prácticas de los laboratorios, prestar un servicio adecuado a la comunidad universitaria, facilitar y agilizar las labores administrativas, se ha visto en la necesidad de fortalecer las salas de software con una herramienta informática que ayuda al mantenimiento de los equipos y evita cualquier alteración o modificación de software o configuraciones que con el tiempo afecte el rendimiento de los mismos, así como la administración de equipos lo cual brinda un gran apoyo para la gestión de las salas de software pertenecientes a los laboratorios de Ciencias Básicas, de Informática y Electricidad de la Facultad Tecnológica.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS  SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES  Y SERVICIOS</b>	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

### 3. RAZONES DE CONVENIENCIA Y OPORTUNIDAD (marque X si el contrato está vigente)

Objeto	Contrato Vigente		Oportunidad		
	Sí	No	Fecha de Inicio	Fecha Final	Plazo Max. de Inicio Nuevo Contrato
Contratar la renovación de 104 licencias y la adquisición de 149 nuevas licencias del software REXTORE tipo reinicie y restaure, incluye actualizaciones por 12 meses y soporte preferencial, el cual protege los computadores de las salas de software pertenecientes a los laboratorios de Ciencias Básicas, de Informática y Electricidad de la Facultad Tecnológica, de efectos de Virus, spyware y malas manipulaciones, para garantizar el buen funcionamiento de los equipos.		X			

### 4. EVALUACIÓN DE LOS POSIBLES RIESGOS (La tipología de los riesgos que podrían ser)

#### 4.1. Riesgos previsible con cargo al oferente ganador:

- Que el contratista no cumpla satisfactoriamente con los requerimientos solicitados en cada especificación técnica.
- Que el contratista no cumpla con la garantía mínima solicitada por la universidad.
- Que el contratista no esté en disposición de proveer los equipos solicitados en las instalaciones de la universidad.
- La mala calidad de los elementos suministrados o mal funcionamiento del mismo.
- La no toma de las medidas de seguridad industrial apropiadas por el contratista ganador del presente proceso de selección, a favor de la conservación de las condiciones físicas y mentales de sus trabajadores, la comunidad universitaria, así como de terceras personas que activa o pasivamente tengan alguna relación.
- Atrasos y sobre costos en la entrega de los equipos por mala planificación del oferente ganador respecto del control de inventarios, impactando el costo de equipos.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS  SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES  Y SERVICIOS</b>	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

#### 4.2. Riesgos imprevisibles:

- Atrasos y sobre costos en la entrega de los equipos por imprevisión impactando el coste de cada uno a las fechas de entrega pactadas.

#### 4.3. Riesgos previsible a cargo de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas:

El incumplimiento de lo establecido en los términos de referencia, el incumplimiento de la oferta presentada al cierre del proceso de selección, el incumplimiento de los posibles otrosí que de común acuerdo se pacten con la universidad distrital Francisco José De Caldas, así como del contrato o los contratos que se deriven del proceso de selección.

#### 4.4. Otros riesgos que se consideran:

- La no observancia de los criterios ambientales aplicables a este tipo de contratación.

### 5. JUSTIFICACIÓN DEL VALOR DEL CONTRATO - ANÁLISIS DEL MERCADO Y DEL SECTOR:

El análisis de mercado muestra solo una cotización ya que el proveedor es exclusivo.

	Año	Entidad	Objeto	Plazo de Ejecución	Valor	Valor Total + IVA
1	2022	XCIAL - CRUCIAL SOLUTIONS	Contratar la renovación de 104 licencias y la adquisición de 149 nuevas licencias del software REXTORE tipo reinicie y restaure, incluye actualizaciones por 12 meses y soporte preferencial, el cual protege los computadores de las salas de software pertenecientes a los laboratorios de Ciencias Básicas, de Informática y Electricidad de la Facultad Tecnológica, de efectos de Virus, spyware y malas manipulaciones, para garantizar el buen funcionamiento de los equipos.	4 meses	\$ 23'404.817	\$ 27'851.732

#### Actividades CIU

Actividades económicas

ACTIVIDADES CIU		
ÍTEM	CLASIFICACIÓN	DESCRIPCIÓN
1	6202	Actividades de consultoría informática y actividades de administración de instalaciones informáticas

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS  SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES  Y SERVICIOS</b>	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

### ACTIVIDADES UNSPSC

En la siguiente tabla se muestran los códigos de clasificación de bienes y servicios UNSPSC para la presente orden de servicio.

ACTIVIDADES UNSPSC		
ÍTEM	CLASIFICACIÓN	DESCRIPCIÓN
1	43232804	Software de administración
1	43232702	Software de comunicaciones de escritorio
1	43231513	Software para oficinas
1	81112210	Mantenimiento de software de gestión de sistemas
1	43231508	Software de manejo de inventarios

### I. ANÁLISIS DE LA OFERTA

El análisis de mercado muestra solo una cotización, ya que del software referenciado la empresa XCIAL - CRUCIAL SOLUTIONS es proveedor exclusivo.

	Nombre de la empresa cotizante	Condiciones ofrecidas	Objeto	Valor Ofrecido
1	XCIAL - CRUCIAL SOLUTIONS	N/A	Contratar la renovación de 104 licencias y la adquisición de 149 nuevas licencias del software REXTORE tipo reinicie y restaure, incluye actualizaciones por 12 meses y soporte preferencial, el cual protege los computadores de las salas de software pertenecientes a los laboratorios de Ciencias Básicas, de Informática y Electricidad de la Facultad Tecnológica, de efectos de Virus, spyware y malas manipulaciones, para garantizar el buen funcionamiento de los equipos.	\$ 27'851.732
			<b>VALOR</b>	\$ 27'851.732

**TABLA 2: DE ANÁLISIS DEL MERCADO – OFERTA**

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS</b>	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

## II. ANÁLISIS DE LA DEMANDA

	Año	No. Contrato	Objeto	Plazo de Ejecución	Valor
1	2018	1558-2018	CONTRATAR LA ADQUISICION, ACTUALIZACIÓN Y SOPORTE DE REXTORE PARA 104 EQUIPOS DE COMPUTO, SOFTWARE TIPO REINICIE Y RESTURE DE USO ACADEMICO, PARA LOS LABORATORIOS DE SOFTWARE DE TECNOLOGIA EN ELECTRICIDAD FACULTAD TECNOLÓGICA DE UNIVERSIDAD DISTRITAL	4 meses	\$ 7.438.928
2	2017	SC-1682 de 2017	CONTRATAR PARA REALIZAR LA ADQUISICION DEL SOFTWARE REXTORE PARA 104 EQUIPO DE COMPUTO PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DE LOS LABORATORIOS DE LA FACULTAD RECNOLOGICA DE LA UNIVERSIDAD DISTRITAL	4 meses	\$ 7.024.808

**TABLA 3: DE ANÁLISIS DEL MERCADO – DEMANDA – HISTÓRICO DE LA ENTIDAD**

- Se realizó búsqueda en las bases de datos SECOP I Y SECOP II y algunos de los registros que se encontraron son:

	Año	No. Contrato	Objeto	Plazo de Ejecución	Valor	Entidad y/o empresa
1	2019	248-2019	ADQUIRIR LA RENOVACIÓN Y ADICIONAR NUEVAS LICENCIAS DEL SOFTWARE ANTIVIRUS BITDEFENDER GRAVITZONE EN LA VERSIÓN ELITE SECURITY, CON ACTUALIZACIONES POR EL TÉRMINO DE UN AÑO.	30 (Días)	13.732.000 COP	INSTITUTO DISTRITAL DE TURISMO
2	2021	233 DE 2021	CONTRATAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y SOPORTE AL SOFTWARE DE ALMACÉN, ACTIVOS FIJOS E INVENTARIOS Y NÓMINA DE LA AUNAP, PARA MEJORAR EL DESEMPEÑO INSTITUCIONAL Y LA PRESTACION DEL SERVICIO A NIVEL NACIONAL - 16	305 (Días)	41.531.298 COP	AUTORIDAD NACIONAL DE ACUICULTURA Y PESCA
3	2021	02.002 -2021	ADQUIRIR LA ACTUALIZACIÓN DEL LICENCIAMIENTO DEXON SOFTWARE, PROPIEDAD DE LA UGPP Y EL SOPORTE TÉCNICO DE FÁBRICA DEL MISMO	5 (Días)	188.956.662 COP	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN PENSIONAL Y CONTRIBUCIONES PARAFISCALES DE LA PROTECCIÓN SOCIAL UGPP

**TABLA 4: DE ANÁLISIS DEL MERCADO – DEMANDA – OTRAS ENTIDADES Y/O EMPRESAS**

## III. CONDICIONES GENERALES DEL SECTOR

Las empresa oferente CRUCIAL SOLUTIONS SAS XCIAL en una empresa con más de 11 años en experiencia en brindar soluciones TI, a requerimientos y necesidades específicas, brindan servicios de Instalación, Capacitación, Implementación, Consultoría y Soporte de las soluciones que ofrecen. La marca de software REXTORE es propia y exclusiva de CRUCIAL SOLUTIONS SAS XCIAL.

	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS</b>	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

## 6. PRESUPUESTO OFICIAL ESTIMADO

**6.1. Valor total estimado según estudio de mercado: \$ 27'851.732**

**6.2. Valor establecido en el Plan Anual de Adquisiciones: \$948.517.806** novecientos cuarenta y ocho millones quinientos diecisiete mil ochocientos seis pesos.

## 7. MARCO LEGAL

### 1.1. Norma(s) General(es):

- Acuerdo 03 del 11 de marzo de 2015 del Consejo Superior Universitario "Por medio del cual se expide el Estatuto General de Contratación de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas".
- Resolución 262 del 2 de junio de 2015 "Por medio de la cual se reglamenta el Acuerdo 03 de 2015, Estatuto de Contratación de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas y se dictan otras disposiciones".
- Resolución No. 593 del 20 de noviembre 2015 "Por medio de la cual se adopta el procedimiento para efectuar procesos de contratación directa".
- Resolución de Rectoría No. 629 del 17 de noviembre de 2016 "Manual de Supervisión e interventoría de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas".
- Resolución 683 del 9 de diciembre de 2016 "Por la cual se crea y reglamenta el banco de proveedores en la Universidad Distrital Francisco José de Caldas".

### 1.2. Norma(s) Específica(s):

- Resolución 029 del 17 de enero de 2022 "Por medio de la cual se aprueba el Plan Anual de Adquisiciones".
- Resolución 202 del 6 de mayo de 2022 "Por el cual se modifica el Plan Anual de Adquisiciones de la vigencia 2022".

## 8. TIPO DE CONTRATO

**8.1. El contrato a celebrar con el oferente ganador del proceso de selección será de:** Orden de Servicio

## 9. SUPERVISOR DEL CONTRATO

**El supervisor del contrato será:** Miller Gómez Mora

**Cargo:** Coordinador Laboratorios de Sistematización de Datos FT

**Teléfono** 3239300 ext. 5200

**Correo electrónico:** [mgomez@udistrital.edu.co](mailto:mgomez@udistrital.edu.co)

**Contacto:** Laboratorios de Sistematización de datos Facultad Tecnológica

**Teléfono del contacto:** 3239300 ext 5200

**Correo electrónico del contacto:** [mgomez@udistrital.edu.co](mailto:mgomez@udistrital.edu.co)

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS  SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES  Y SERVICIOS</b>	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

**10. TIPOS DE OFERTAS (marque con X en “Selección” las ofertas que podrían ser):**

Tipo	Descripción	Selección
Totales	Propuestas totales, en las que se involucran todos los elementos a contratar y se evidencia con un solo precio ofertado (incluido IVA)	<b>X</b>
Parciales	En las que se involucran algunos elementos de la totalidad requerida y se admite que los oferentes puedan ofertar solo algunos elementos con una oferta de precio parcial (el IVA se puede discriminar o incluir en el precio ofertado). Recuerde que si se aceptan las ofertas parciales, se pueden efectuar adjudicaciones parciales.	
Por Soluciones Integrales	Debe involucrar la totalidad de los elementos que se necesitan y se incluyen en ella	
Por precios unitarios	La adjudicación sería parcial dado que se adjudicaría cada uno de los ítems solicitados, a los oferentes que realicen la mejor oferta que normalmente es el menor precio	
Otra	Descríbala:	

**11. PLAZO DEL CONTRATO:**

El tiempo para realizar la actividad contratada:	Meses	4	Días	
El tiempo para liquidar el contrato:	Meses	0	Días	
<b>TOTAL</b>	Meses	4	Días	

**12. VALOR Y FORMA DE PAGO (marque con X en “Selección” la forma de pago del contrato)**

Forma de Pago del Contrato	Selección
Total, contra entrega de los bienes o servicios contratados	<b>x</b>
Parcial, a medida que el proveedor entregue los bienes y servicios contratados	
Con anticipo económico	

**12.1. Reglamento para su desembolso y manejo:**

Forma de pago: contra entrega

Se realizará posterior a la firma del acta de recibido a satisfacción por parte del supervisor del contrato y con la presentación de todos los documentos requeridos para la autorización de giro.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS  SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES  Y SERVICIOS</b>	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

**13. GARANTÍAS Y AMPAROS EXIGIBLES (marque con X en “Selección” las garantías y amparos exigibles)**

Garantías y Amparos Exigibles	Selección
Póliza de Cumplimiento	<b>x</b>
Póliza de Calidad	<b>x</b>
Pago de Salarios y Prestaciones Sociales	
Responsabilidad Civil frente a terceros	

**13.1. Justificación de las garantías y amparos exigibles:**

Póliza de Cumplimiento: Se solicita ya que es una garantía que señala el cumplimiento de obligaciones derivadas de un contrato, orden de compra, orden de servicio, etc.

Póliza de Calidad: Se solicita ya que el amparo de calidad del servicio cubre a la Entidad por los perjuicios derivados de la deficiente calidad del servicio prestado por el contratista.

**14. REQUISITOS PARA EVALUAR Y COMPARAR PROPUESTAS (marque con X en “Selección” los requisitos para evaluar y comparar propuestas y exponga con el profesional a cargo del proceso)**

Aspectos a Evaluar	Calificación	Selección
Estudio Jurídico	Admisible / No admisible	
Estudio Financiero	Admisible / No admisible	
Estudio Técnico	Admisible / No admisible	<b>x</b>
Con puntaje por experiencia general	Puntaje	
Con puntaje por experiencia específica	Puntaje	
Con puntaje por mayor tiempo de garantía ofrecida	Puntaje	
Precio	A menor precio por ítem (con o sin intervalo de aceptación)	
Precio	A menor precio total (todos los ítems) con o sin intervalo de aceptación	
Precio	A menor precio por solución integral (con o sin intervalo de aceptación)	

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS  SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES  Y SERVICIOS</b>	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

Precio	Con utilización de media geométrica (adjudicación al que esté más cerca de la media geométrica)	
Precio	Con utilización de media aritmética (adjudicación al que esté más cerca de la media aritmética)	
Otras formas de evaluar	Señale cuales: Proveedor Exclusivo	<b>x</b>

## 15. DOCUMENTOS TÉCNICOS PROPUESTOS

Certificaciones Contractuales (marque con X en "Selección" la forma propuesta)		Selección
Tipo de experiencia a solicitar	General	
	Específica	<b>x</b>
Número máximo de certificaciones a solicitar para experiencia general:		
Número máximo de certificaciones a solicitar para experiencia específica:		<b>1</b>

Capacidad de Contratación		Valor
K de contratación general mínimo requerido para el proceso de selección:	SMMLV	
K de contratación residual mínimo requerido para el proceso de selección:	SMMLV	

Marcas (marque con X en "Selección" la marca)	Selección
Por razones de compatibilidad de bienes y servicios anteriormente comprados para evitar malos funcionamientos	<b>x</b>
Por razones de hacer efectiva una garantía, se deba contratar con la marca inicialmente adquirida	
Se presenta la posibilidad de obtener un producto que tenga iguales características técnicas en marcas diferentes. En este caso se deben relacionar un mínimo de marcas con características similares	
Otras Razones. Establezca:	

*Nota: si no tiene alguna de las anteriores, no señale.*

	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS</b>	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

### 16. LISTADO DE GENERAL DE ELEMENTOS REQUERIDOS –FICHA TÉCNICA–

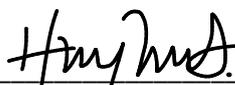
Nombre del Elemento	Unidad de Medida	Cantidad	Especificación técnica y Actividades a realizar	Valor Unitario	IVA	Valor Total IVA incluido
Software REXTORE	Unidad	1	Contratar la renovación de 104 licencias y la adquisición de 149 nuevas licencias del software REXTORE tipo reinicie y restaure, incluye actualizaciones por 12 meses y soporte preferencial, el cual protege los computadores de las salas de software pertenecientes a los laboratorios de Ciencias Básicas, de Informática y Electricidad de la Facultad Tecnológica, de efectos de Virus, spyware y malas manipulaciones, para garantizar el buen funcionamiento de los equipos.	\$23'404.817	\$4'446.915	\$ 27'851.732

*Nota: Los valores deberán ajustarse de acuerdo a la necesidad a contratar.*



**Miller Gómez Mora**

Coordinador Laboratorios de Sistematización de Datos FT



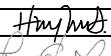
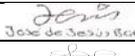
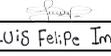
**Henry Felipe Ibáñez Olaya**

Coordinador de Laboratorios de Electricidad FT



**Eliseo Pérez Medina**

Coordinador Laboratorios de Ciencias Básicas FT

	NOMBRE	CARGO	FIRMA	FECHA
Revisó y Aprobó	Henry Felipe Ibáñez Olaya	Coordinador Lab. Electricidad		28/07/2022
	Miller Gómez Mora	Coordinador Lab. Sistematización de datos		01/08/2022
	Eliseo Pérez Medina	Coordinador Lab. Ciencias Básicas		01/08/2022
Responsable de la elaboración técnica	Jose De Jesus Barajas Sotelo.	CPS Laboratorios Ciencias Básicas		28/07/2022
	Guillermo Larrota	CPS Laboratorios Sistematización de datos		01/08/2022
	Luis Felipe Imbachi	CPS Laboratorios de Electricidad	Luis Felipe Imbachi	28/07/2022
Responsable elaboración jurídica	María Fernanda Saavedra Arguello	Asesora Jurídica Facultad Tecnológica		28/07/2022

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales y/o técnicas aplicables y vigentes, y por tanto bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma.

**Nota:** Resolución No. 262 de 2015 Artículo 9. Los estudios previos estarán a cargo del Jefe de la Dependencia en donde se haya identificado la necesidad, quien luego lo remitirá al ordenador del gasto para su aprobación y solicitud de Certificado de Disponibilidad Presupuestal.