

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	 Sistema Integrado de Gestión
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS – SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

Dependencia Solicitante: Laboratorios de Construcciones Civiles – Facultad Tecnológica
Universidad Distrital
7821. Fortalecimiento y Dotación de Laboratorios, Talleres,

Rubro: Centros y Aulas de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas

Fecha: 26 de julio de 2022

Funcionario responsable del proceso en la dependencia: Coordinador de Laboratorios de Construcciones Civiles

1. DEFINICIÓN DE LA NECESIDAD (OBJETO DEL CONTRATO)

Contratar el servicio de mantenimiento preventivo, correctivo y calibración general de los equipos de topografía de los laboratorios de construcciones civiles:

Mantenimiento preventivo, correctivo y calibración general de estación topográfica: estación Pentax w-821nx, seis (06) unidades, estación topográfica Nikon DTM-420 dos (2) unidades.

2. JUSTIFICACIÓN DEL PROCESO DE SELECCIÓN

La Universidad Distrital como institución de educación superior, cuenta con el objetivo de garantizar la capacitación de sus estudiantes en condiciones óptimas, dónde la formación en áreas teórico prácticas debe contar con equipos que desarrollen potencialmente la visión del estudiante hacia la comprensión de las diferentes teorías enseñadas y que proyecten el desarrollo hacia la investigación de fenómenos que permitan dar solución a alguna problemática en el medio que los rodea.

La contratación de los servicios de mantenimiento hace parte de los objetivos, visión y misión de los laboratorios del Área de construcciones civiles de la Facultad Tecnológica; con el objetivo de garantizar la capacitación en óptimas condiciones, surge la necesidad de realizar la contratación del servicio de mantenimiento y calibración de los equipos de topografía asumiendo la responsabilidad en la conservación y óptimo funcionamiento de los equipos adquiridos.

3. RAZONES DE CONVENIENCIA Y OPORTUNIDAD (marque X si el contrato está vigente)

Objeto	Contrato Vigente		Oportunidad		
	Sí	No	Fecha de Inicio	Fecha Final	Plazo Max. de Inicio Nuevo Contrato
Contratar el servicio de mantenimiento preventivo, correctivo y calibración general de los equipos de		X			

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	 Sistema Integrado de Gestión
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

Objeto	Contrato Vigente		Oportunidad		
	Sí	No	Fecha de Inicio	Fecha Final	Plazo Max. de Inicio Nuevo Contrato
topografía de los laboratorios de construcciones civiles: Mantenimiento preventivo, correctivo y calibración general de estación topográfica: estación Pentax w-821nx, seis (06) unidades, estación topográfica Nikon DTM-420 dos (2) unidades.					

4. EVALUACIÓN DE LOS POSIBLES RIESGOS (La tipología de los riesgos que podrían ser)

4.1. Riesgos previsibles con cargo al oferente ganador:

- Que el contratista no cumpla satisfactoriamente con los requerimientos solicitados en cada especificación técnica.
- Que el contratista no cumpla con la garantía mínima solicitada por la universidad.
- Que el contratista no esté en disposición de proveer los equipos solicitados en las instalaciones de la universidad (laboratorio de física de la facultad tecnológica)
- La mala calidad de los elementos suministrados.
- La no toma de las medidas de seguridad industrial apropiadas por el contratista ganador del presente proceso de selección, a favor de la conservación de las condiciones físicas y mentales de sus trabajadores, la comunidad universitaria, así como de terceras personas que activa o pasivamente tengan alguna relación.
- Atrasos y sobrecostos en la entrega de los productos por mala planificación del oferente ganador respecto del control de inventarios, impactando el costeo de productos.

4.2. Riesgos imprevisibles:

- Atrasos y sobrecostos en la entrega de los productos por imprevisión impactando el costo de los productos o las fechas de entrega pactadas.

4.3. Riesgos previsibles a cargo de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas:

- Que los equipos ofertados no sean compatibles con los existentes en los laboratorios
- El incumplimiento de lo establecido en los términos de referencia, el incumplimiento de la oferta presentada al cierre del proceso de selección, el incumplimiento de los posibles otrosí que de común acuerdo se pacten con la universidad distrital, así como del contrato o los contratos que se deriven del proceso de selección.

4.4. Otros riesgos que se consideran:

- La no observancia de los criterios ambientales aplicables a este tipo de contratación.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	 SIGUD Sistema Integrado de Gestión
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

5. JUSTIFICACIÓN DEL VALOR DEL CONTRATO - ANÁLISIS DEL MERCADO Y DEL SECTOR:

El análisis de mercado muestra proveedores en la siguiente tabla.

	Año	Entidad	Objeto	Plazo de Ejecución	Valor
1	2019	GAMATECNICA	Contratar el servicio de mantenimiento y calibración general de los equipos de topografía de los laboratorios de construcciones civiles: Mantenimiento y calibración general de estación topográfica: * estación Pentax w-821nx, seis (06) unidades. (Incluye actualización software Pentax Field genius). Mantenimiento y calibración general de estación topográfica: * estación South, una (01) unidad. Mantenimiento y calibración general de estación topográfica: estación Nikon cuatro (4) unidades. Mantenimiento y calibración general de teodolito * teodolito marca Topcon, cinco (05) unidades. Mantenimiento y calibración general de teodolito * teodolito marca South, cinco (05) unidades. Mantenimiento y calibración general de nivel topográfico * nivel topográfico marca Topcon, seis (06) unidades. de todo Mantenimiento y calibración general de Miras Topográficas seis (06) unidades. Mantenimiento y calibración general de Bastones Topográficos seis (06) unidades.	4 MESES	\$22'026.990

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	 SIGUD Sistema Integrado de Gestión
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

	Año	Entidad	Objeto	Plazo de Ejecución	Valor
2	2018	GEOINSTRUMENT S.S.A.S.	Mantenimiento y calibración general de Porta prismas seis (06) unidades. Mantenimiento y calibración general de Prismas seis (06) unidades. Mantenimiento y calibración general de Trípodes Metálicos Diez (10) unidades. Contratar el servicio de mantenimiento y calibración general de los equipos de topografía de los laboratorios de construcciones civiles: Mantenimiento y calibración general de estación topográfica: * estación Pentax w-821nx, seis (06) unidades. (Incluye actualización software Pentax Field genius). Mantenimiento y calibración general de estación topográfica: * estación South, una (01) unidad. Mantenimiento y calibración general de estación topográfica: estación Nikon cuatro (4) unidades. Mantenimiento y calibración general de teodolito * teodolito marca Topcon, cinco (05) unidades. Mantenimiento y calibración general de teodolito * teodolito marca South, cinco (05) unidades. Mantenimiento y calibración general de nivel topográfico * nivel topográfico marca Topcon, seis (06) unidades. de todo Mantenimiento y calibración general de Miras Topográficas seis (06) unidades.	4 MESES	\$24'859.100

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	 SIGUD Sistema Integrado de Gestión
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

	Año	Entidad	Objeto	Plazo de Ejecución	Valor
3	2018	PHVA	Mantenimiento y calibración general de Bastones Topográficos seis (06) unidades. Mantenimiento y calibración general de Porta prismas seis (06) unidades. Mantenimiento y calibración general de Prismas seis (06) unidades. Mantenimiento y calibración general de Trípodes Metálicos Diez (10) unidades. Contratar el servicio de mantenimiento y calibración general de los equipos de topografía de los laboratorios de construcciones civiles: Mantenimiento y calibración general de estación topográfica: * estación Pentax w-821nx, seis (06) unidades. (Incluye actualización software Pentax Field genius). Mantenimiento y calibración general de estación topográfica: * estación South, una (01) unidad. Mantenimiento y calibración general de estación topográfica: estación Nikon cuatro (4) unidades. Mantenimiento y calibración general de teodolito * teodolito marca Topcon, cinco (05) unidades. Mantenimiento y calibración general de teodolito * teodolito marca South, cinco (05) unidades.	4 MESES	\$22'026.900

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	 SIGUD Sistema Integrado de Gestión
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

	Año	Entidad	Objeto	Plazo de Ejecución	Valor
			Mantenimiento y calibración general de nivel topográfico * nivel topográfico marca Topcon, seis (06) unidades. de todo Mantenimiento y calibración general de Miras Topográficas seis (06) unidades. Mantenimiento y calibración general de Bastones Topográficos seis (06) unidades. Mantenimiento y calibración general de Porta prismas seis (06) unidades. Mantenimiento y calibración general de Prismas seis (06) unidades. Mantenimiento y calibración general de Trípodes Metálicos Diez (10) unidades.		

Actividades CIU

Asociadas al mantenimiento especializado de equipos de laboratorio, venta de equipos y repuestos.

ACTIVIDADES CIU		
ÍTEM	CLASIFICACIÓN	DESCRIPCIÓN
1, 2, 3, 4, 5	3312	Mantenimiento y reparación especializado de maquinaria y equipo
1, 2, 3, 4, 5	4659	Comercio al por mayor de otros tipos de maquinaria y equipo n.c.p. Incluye: El comercio al por mayor de instrumentos y equipo de medición, partes, piezas y accesorios

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	 Sistema Integrado de Gestión
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

1. En la siguiente tabla se muestran los códigos de clasificación de bienes y servicios UNSPSC para la presente orden de servicio

ACTIVIDADES UNSPSC		
ÍTEM	CLASIFICACIÓN	DESCRIPCIÓN
1, 2, 3, 4, 5	73152103	Servicios de mantenimiento de equipos de ingeniería
1, 2, 3, 4, 5	81101706	Mantenimiento de equipos de laboratorio

Códigos NIFF

ACTIVIDADES NIFF	
GRUPO	DESCRIPCIÓN
II y III	PYMES

Nota: Para el caso de la **CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS DE CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS UNIFORMES Y DE COMÚN UTILIZACIÓN** Artículo No. 16 del Acuerdo No.03 de 2015: *Para la adquisición de este tipo de bienes y servicios, en cuantías que superen los Cien (100) Salarios Mínimos Legales Mensuales Vigentes, el Ordenador del Gasto deberá acudir a cualquiera de los siguientes mecanismos dispuestos en la ley 1150 de 2007, reglamentada por el Decreto 151 O de 2013: Acuerdo Marco de Precios, Bolsa de Productos o Subasta inversa.*

I. ANÁLISIS DE LA OFERTA

El análisis de mercado muestra tres cotizaciones realizadas por empresas que realizan el suministro y puesta en punto de equipos de suelos, concretos y pavimentos, existe variabilidad en las condiciones de oferta de los proponentes, como se evidencia en la tabla 2.

TABLA 2: DE ANÁLISIS DEL MERCADO – OFERTA

II. ANÁLISIS DE LA DEMANDA

	Nombre de la empresa cotizante	Condiciones ofrecidas	Objeto	Valor Ofrecido
1	GAMATECNICA	procedimientos técnicos: 1. ajuste del círculo vertical 2. ajuste del compensador 3. ajuste nivel tubular y circular 4. ajuste angular horizontal y vertical 5. verificación plomada 6. mantenimiento, calibración y limpieza general 7. ajuste general de todas sus	Contratar el servicio de mantenimiento preventivo, correctivo y calibración general de los equipos de topografía de los laboratorios de construcciones civiles:	\$5.331.200

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	 Sistema Integrado de Gestión
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

		componentes 8. toma de datos y verificación de la descarga de datos 9. ajuste y verificación de los tornillos nivelantes 10. verificación de funcionamiento, software pentax field genius. cambio del sistema electrónico de carga de estación topográfica pentax ref. w821nx cambio del sistema electrónico de carga de estación topográfica estación nikon dtm 420.	Mantenimiento preventivo, correctivo y calibración general de estación topográfica: estación Pentax w-821nx, seis (06) unidades, estación topográfica Nikon DTM-420 dos (2) unidades.	
2	GEOINSTRUMENTS S.A.S.	procedimientos técnicos: 1. ajuste del círculo vertical 2. ajuste del compensador 3. ajuste nivel tubular y circular 4. ajuste angular horizontal y vertical 5. verificación plomada 6. mantenimiento, calibración y limpieza general 7. ajuste general de todas sus componentes 8. toma de datos y verificación de la descarga de datos 9. ajuste y verificación de los tornillos nivelantes 10. verificación de funcionamiento, software pentax field genius. cambio del sistema electrónico de carga de estación topográfica pentax ref. w821nx cambio del sistema electrónico de carga de estación topográfica estación nikon dtm 420.	Contratar el servicio de mantenimiento, preventivo, correctivo y calibración general de los equipos de topografía de los laboratorios de construcciones civiles: Mantenimiento preventivo, correctivo y calibración general de estación topográfica: estación Pentax w-821nx, seis (06) unidades, estación topográfica Nikon DTM-420 dos (2) unidades.	\$5.831.000

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	 SIGUD Sistema Integrado de Gestión
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

3	PHVA	procedimientos técnicos: 1. ajuste del círculo vertical 2. ajuste del compensador 3. ajuste nivel tubular y circular 4. ajuste angular horizontal y vertical 5. verificación plomada 6. mantenimiento, calibración y limpieza general 7. ajuste general de todas sus componentes 8. toma de datos y verificación de la descarga de datos 9. ajuste y verificación de los tornillos nivelantes 10. verificación de funcionamiento, software pentax field genius. cambio del sistema electrónico de carga de estación topográfica pentax ref. w821nx cambio del sistema electrónico de carga de estación topográfica estación nikon dtm 420.	Contratar el servicio de mantenimiento, preventivo, correctivo y calibración general de los equipos de topografía de los laboratorios de construcciones civiles: Mantenimiento preventivo, correctivo y calibración general de estación topográfica: estación Pentax w-821nx, seis (06) unidades, estación topográfica Nikon DTM-420 dos (2) unidades.	\$5.331.200
		VALOR		\$5.497.800

Se reporta que a estos equipos se les realiza mantenimiento y calibración anualmente por su alta demanda en clases y prácticas libres

III. CONDICIONES GENERALES DEL SECTOR

6. Las empresas participantes ofrecen servicios de mantenimiento especializados y venta de equipos de topografía.

7. PRESUPUESTO OFICIAL ESTIMADO

7.1. Valor total estimado según estudio de mercado: CINCO MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS PESOS MCTE (\$5.497.800,00)

7.2. Valor establecido en el Plan Anual de Adquisiciones: \$ 689.297.299 para mantenimientos

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	 SIGUD Sistema Integrado de Gestión
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

8. MARCO LEGAL

8.1. Norma(s) General(es):

- Acuerdo 03 de 2015 (estatuto de contratación de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas).
- Resolución 262 de 2015 “por medio de la cual se reglamenta el acuerdo 03 de 2015, estatuto de contratación de La Universidad Distrital Francisco José de Caldas y se dictan otras disposiciones”.

8.2. Norma(s) Específica(s):

- Resolución 629 del 2016 por medio de la cual se adopta el manual de supervisión e interventoría de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas

9. TIPO DE CONTRATO

8.1 El contrato a celebrar con el oferente ganador del proceso de selección será de:

El proceso se realiza por medio de **Orden de Servicio**, porque cumple según el Acuerdo 03 de 2015 CSU ARTÍCULO 18°: CONTRATACIÓN DIRECTA Numerales 01 y 11, y la resolución 262 de junio de 2015 Título VIII.

10. SUPERVISOR DEL CONTRATO

El supervisor del contrato será: Rodrigo Elías Esquivel Ramírez

Cargo: Coordinador de Laboratorios de Construcciones Civiles

Teléfono 3239300 Ext. 5051

Correo electrónico: labciviles@udistrital.edu.co

Contacto: Laboratorios de Construcciones Civiles

Teléfono del contacto: 3239300 Ext. 5051

Correo electrónico del contacto: labciviles@udistrital.edu.co

11. TIPOS DE OFERTAS (marque con X en “Selección” las ofertas que podrían ser):

Tipo	Descripción	Selección
Totales	Propuestas totales, en las que se involucran todos los elementos a contratar y se evidencia con un solo precio ofertado (incluido IVA)	X

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	 Sistema Integrado de Gestión
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

Parciales	En las que se involucran algunos elementos de la totalidad requerida y se admite que los oferentes puedan ofertar solo algunos elementos con una oferta de precio parcial (el IVA se puede discriminar o incluir en el precio ofertado). Recuerde que, si se aceptan las ofertas parciales, se pueden efectuar adjudicaciones parciales.	
Por Soluciones Integrales	Debe involucrar la totalidad de los elementos que se necesitan y se incluyen en ella	
Por precios unitarios	La adjudicación sería parcial dado que se adjudicaría cada uno de los ítems solicitados, a los oferentes que realicen la mejor oferta que normalmente es el menor precio	
Otra	Describala:	

12. PLAZO DEL CONTRATO:

El tiempo para realizar la actividad contratada:	Meses	4	Días	0
El tiempo para liquidar el contrato:	Meses		Días	
TOTAL	Meses	4	Días	0

13. VALOR Y FORMA DE PAGO (marque con X en “Selección” la forma de pago del contrato)

Forma de Pago del Contrato	Selección
Total, contra entrega de los bienes o servicios contratados	X
Parcial, a medida que el proveedor entregue los bienes y servicios contratados	
Con anticipo económico	

13.1. Reglamento para su desembolso y manejo:

El pago será contra entrega, y condicionado al cumplimiento de la totalidad de lo establecido en el respectivo contrato. No se otorgará anticipo al contratista seleccionado.

Nota: el anticipo puede ser utilizado según el caso específico y se puede combinar con la forma de pago.

14. GARANTÍAS Y AMPAROS EXIGIBLES (marque con X en “Selección” las garantías y amparos exigibles)

Garantías y Amparos Exigibles	Selección
-------------------------------	-----------

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	 Sistema Integrado de Gestión
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

Póliza de Cumplimiento	X
Póliza de Calidad	X
Pago de Salarios y Prestaciones Sociales	
Responsabilidad Civil frente a terceros	

14.1. Justificación de las garantías y amparos exigibles:

Póliza de Cumplimiento: Se solicita ya que es una garantía que señala el cumplimiento de obligaciones derivadas de un contrato, orden de compra, orden de servicio, etc.

Póliza de Calidad: Se solicita ya que el amparo de calidad del servicio cubre a la Entidad por los perjuicios derivados de la deficiente calidad del servicio prestado por el contratista.

15. REQUISITOS PARA EVALUAR Y COMPARAR PROPUESTAS (marque con X en “Selección” los requisitos para evaluar y comparar propuestas y exponga con el profesional a cargo del proceso)

Aspectos a Evaluar	Calificación	Selección
Estudio Jurídico	Admisible / No admisible	
Estudio Financiero	Admisible / No admisible	
Estudio Técnico	Admisible / No admisible	X
Con puntaje por experiencia general	Puntaje	
Con puntaje por experiencia específica	Puntaje	
Con puntaje por mayor tiempo de garantía ofrecida	Puntaje	
Precio	A menor precio por ítem (con o sin intervalo de aceptación)	
Precio	A menor precio total (todos los ítems) con o sin intervalo de aceptación	X
Precio	A menor precio por solución integral (con o sin intervalo de aceptación)	
Precio	Con utilización de media geométrica (adjudicación al que esté más cerca de la media geométrica)	
Precio	Con utilización de media aritmética (adjudicación al que esté más cerca de la media geométrica)	
Otras formas de evaluar	Señale cuales:	

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	 Sistema Integrado de Gestión
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

16. DOCUMENTOS TÉCNICOS PROPUESTOS

Certificaciones Contractuales (marque con X en “Selección” la forma propuesta)		Selección
Tipo de experiencia a solicitar	General	
	Específica	X
Número máximo de certificaciones a solicitar para experiencia general:		
Número máximo de certificaciones a solicitar para experiencia específica:		2

Capacidad de Contratación		Valor
K de contratación general mínimo requerido para el proceso de selección:	SMMLV	
K de contratación residual mínimo requerido para el proceso de selección:	SMMLV	

Marcas (marque con X en “Selección” la marca)		Selección
Por razones de compatibilidad de bienes y servicios anteriormente comprados para evitar malos funcionamientos		X
Por razones de hacer efectiva una garantía, se deba contratar con la marca inicialmente adquirida		
Se presenta la posibilidad de obtener un producto que tenga iguales características técnicas en marcas diferentes. En este caso se deben relacionar un mínimo de marcas con características similares		
Otras Razones. Establezca:		

Nota: si no tiene alguna de las anteriores, no señale.

17. LISTADO DE GENERAL DE ELEMENTOS REQUERIDOS –FICHA TÉCNICA–

Nombre del Elemento	Unidad de Medida	Cantidad	Especificación técnica y Actividades a realizar	Valor Unitario	IVA	Valor Total IVA incluido
Estación Pentax W-821 NX	Unidad	6	Mantenimiento y calibración general de estación topográfica: estaciones Pentax w-821nx, seis (06) unidades. (Incluye actualización software Pentax Field genius).	\$290.000	\$330.600	\$2.070.600

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	 Sistema Integrado de Gestión
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

Estación Pentax W-821 NX	Unidad	6	Cambio de sistema electrónico de carga de estación topográfica: estaciones Pentax w-821nx, seis (06) unidades.	\$360.000	\$410.400	\$2.570.400
Estación Nikon DTM-420	Unidad	2	Cambio de sistema electrónico de carga de estación topográfica: estaciones Nikon dos (2) unidades.	\$360.000	\$136.800	\$856.800

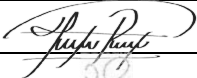
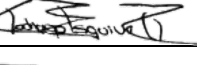
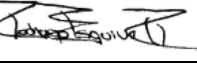
Nota: Los valores deberán ajustarse de acuerdo con la necesidad a contratar.

18. OTROS

NO APLICA



Rodrigo Elías Esquivel Ramírez
Coordinador de Laboratorios de
Construcciones Civiles

	NOMBRE	CARGO	FIRMA	FECHA
Responsable de la elaboración técnica	JUAN PABLO CASTRO	CPS – Laboratorios construcciones civiles		26/07/2022
Responsable de la elaboración jurídica	MARIA FERNANDA SAAVEDRA	Abogada Facultad Tecnológica UD		26/07/2022
Revisó	Ing. Rodrigo Esquivel Ramírez	Coordinador de Laboratorios de Construcciones Civiles		26/07/2022
Aprobó	Ing. Rodrigo Esquivel Ramírez	Coordinador de Laboratorios de Construcciones Civiles		26/07/2022

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales y/o técnicas aplicables y vigentes, y por tanto bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma.

Nota: Resolución No. 262 de 2015 Artículo 9. Los estudios previos estarán a cargo del jefe de la Dependencia en donde se haya identificado la necesidad, quien luego lo remitirá al ordenador del gasto para su aprobación y solicitud de Certificado de Disponibilidad Presupuestal.