

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>ACTA DE INICIO DE CONTRATO DE CPS/OC/OS</b>	Código: GJ-PR-001- FR-004	 <b>SIGUD</b> ✓ Sistema Integrado de Gestión
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Jurídica	Fecha de Aprobación: 30/07/2019	

ORDEN DE SERVICIOS No.	1271
OBJETO	CONTRATAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL SISTEMA ALTAMENTE AUTOMATIZADO HAS DE SMC A NIVEL GENERAL Y DE CADA UNA DE LAS ESTACIONES, COMPRENDE 1 VISITA, PARA INSPECCIÓN Y REVISIÓN DEL BUEN FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA
VALOR	DIECIOCHO MILLONES SETECIENTOS SIETE MIL NOVECIENTOS NOVENTA PESOS M/CTE (\$ 18.707.990)
CONTRATISTA	CASYBER LTDA
PLAZO	4 MESES
FECHA DE INICIO	29 DE SEPTIEMBRE DE 2022
FECHA DE TERMINACIÓN	28 DE ENERO DE 2023
SUPERVISOR UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	CLAUDIA MABEL MORENO PENAGOS
No. PÓLIZA	SGPL-53507875-1
FECHA DE EXPEDICIÓN PÓLIZA	30 DE AGOSTO DE 2022
FECHA DE APROBACIÓN PÓLIZA	30 DE AGOSTO DE 2022

En el laboratorio de Gestión de la Producción Industrial a los veintinueve (29) días del mes de septiembre del año 2022, se reunieron:

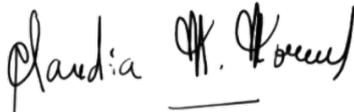
**FERNANDO CASTAÑO SALAZAR** quien ejerce como Contratista y **CLAUDIA MABEL MORENO PENAGOS** en calidad de Supervisor del Contrato por parte de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas con el objeto de dejar constancia del inicio real y efectivo del Contrato anteriormente citado, previo cumplimiento de los requisitos de legalización del Contrato. En consecuencia, se procede a la iniciación del Contrato a partir del día 29 del mes septiembre del año 2022.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>ACTA DE INICIO DE CONTRATO DE CPS/OC/OS</b>	Código: GJ-PR-001- FR-004	 <b>SIGUD</b> ✓ <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Jurídica	Fecha de Aprobación: 30/07/2019	

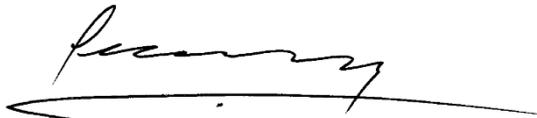
El Supervisor puso en conocimiento del Contratista lo siguiente:

1. Que para la firma de la presente Acta de Iniciación, el Contratista ha presentado y reposa en la respectiva carpeta, toda la documentación exigida por la Universidad para estos casos.
- 2.. Que en todo momento debe acatarse las instrucciones o exigencias que presente la Supervisión en lo referente a los Procesos y Procedimientos de la Dependencia.

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella:



**CLAUDIA MABEL MORENO PENAGOS**  
**UNIVERSIDAD DISTRITAL FJC**  
**Supervisor Contrato**



**FERNANDO CASTAÑO SALAZAR**  
**REPRESENTANTE LEGAL**  
**CASYBER LTDA**  
**Contratista**