

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS – SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

Dependencia:	Coordinación De Laboratorios FAMARENA
Rubro:	7821 fortalecimiento y Dotación de Laboratorios, Talleres, Centros y Aulas de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas Bogotá
Fecha:	Martes 26 de julio 2022
Funcionario responsable del proceso en la dependencia:	José Alejandro Murad Pedraza Rodrigo Elías Esquivel Ramírez

1. DEFINICIÓN DE LA NECESIDAD (OBJETO DEL CONTRATO)

Contratar el suministro de materiales asociados al grupo de bombillería especializada para los diferentes laboratorios, aulas, centros y talleres especializados con destino a las Facultades Tecnológica y la Facultad del Medio Ambiente y Recursos Naturales de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas, de acuerdo con las condiciones y especificaciones previstas.

2. JUSTIFICACIÓN DEL PROCESO DE SELECCIÓN

La Universidad como institución de educación superior y en cumplimiento de uno de sus aspectos misionales, como lo son la docencia, investigación y extensión cuyos objetivos son garantizar las condiciones de logística mínimas para la realización de las practicas académicas, “la producción y reproducción del conocimiento científico, además de la innovación tecnológica presta un servicio a la comunidad académica. Teniendo en cuenta que los Laboratorios de las Facultades Tecnológica, laFacultad del Medio Ambiente y Recursos Naturales en las sedes, Vivero y Ciudadela Educativa el Porvenir, no cuenta con los diferentes suministros asociados al grupo de bombillería especializada; se hace necesario adquirir los insumos relacionados a dicho grupo de suministros que permitan el buen funcionamiento y desarrollo de las actividades relacionadas con los servicios prestados en los espacios académicos anteriormente mencionados de la Universidad.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

3. RAZONES DE CONVENIENCIA Y OPORTUNIDAD (marque X si el contrato está vigente)

Objeto	Contrato Vigente		Oportunidad		
	Sí	No	Fecha de Inicio	Fecha Final	Plazo Max. de Inicio Nuevo Contrato
Contratar el suministro de materiales asociados al grupo de bombillería especializada para los diferentes laboratorios, aulas, centros y talleres especializados con destino a la las Facultades Tecnológica y la Facultad del Medio Ambiente y Recursos Naturales de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas, de acuerdo con las condiciones y especificaciones previstas.		X			

4. EVALUACIÓN DE LOS POSIBLES RIESGOS (La tipología de los riesgos que podrían ser)

4.1. Riesgos previsibles con cargo al oferente ganador:

- El incumplimiento con los requerimientos solicitados en las especificaciones técnicas.
- El incumplimiento con las garantías solicitadas por la Universidad
- La mala disposición para proveer el mantenimiento solicitado en las instalaciones de la Universidad.
- Entregar elementos o equipos de mala calidad y que no estén acorde a lo solicitado.
- Falta de medidas de seguridad industrial apropiadas para la conservación de las condiciones físicas y mentales de los trabajadores.
- Atrasos y sobre costo en la entrega de productos por mala planificación.

4.2. Riesgos imprevisibles:

- Atrasos y sobre costos en la entrega de los productos por imprevisión o mala planificación del oferente ganador respecto del control de inventarios, impactando el costeo de productos.
- Atrasos en la entrega de los productos debido a la emergencia sanitaria actual, impactando en el retraso del pago del contrato en la actual vigencia.

	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

4.3. Riesgos previsibles a cargo de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas:

- El no pago del contrato, en la forma establecida, cualquiera sea la modalidad de esta contratación
- La no ejecución del contrato en la forma debida y establecida en los Términos de Referencia.
- La no comunicación permanente por parte del supervisor del contrato con el oferente(s) ganador (es) del proceso de selección que ocasione.
- Cambiar las condiciones técnicas establecidas para los elementos a suministrar por parte del contratista (s) ganador (es) del proceso de selección.

4.4. Otros riesgos que se consideran:

Falta de criterios ambientales que pueden ser aplicados a este tipo de contratos

5. JUSTIFICACIÓN DEL VALOR DEL CONTRATO - ANÁLISIS DEL MERCADO Y DEL SECTOR:

Para las contrataciones se deberá adjuntar como mínimo tres cotizaciones para el estudio del mercado, lo anterior se hace con el fin de realizar un comparativo de los precios en el mercado y determinar el contratista basados en el menor precio que cumpla con lo requerido por la universidad.

5.1. CÓDIGOS CIU Y ACTIVIDADES UNSPSC

Los Códigos CIU Tenidos en cuenta para el estudio fueron:

- **4652** Comercio al por mayor de equipos, partes y piezas electrónicos y de telecomunicaciones.
- **9511** Mantenimiento y reparación de computadores y de equipos periférico
- **4741** Comercio al por menor de computadores, equipos periféricos, programas de informática y equipo de telecomunicaciones en establecimientos especializados.
- **4742** Comercio al por menor de equipos y aparatos de sonido y de video, en establecimientos especializados
- **3314** Mantenimiento y reparación especializado de equipo eléctrico.
- **2740** Fabricación de equipos eléctricos de iluminación
- **2670** Fabricación de instrumentos ópticos y equipo fotográfico (La fabricación de proyectores de imagen fija y lámpara que proyectan la imagen de un objeto transparente).
- **3313** Mantenimiento y reparación especializado de equipo electrónico y óptico

	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

- **2610** Fabricación de diodos emisores de luz (LED)
- **4669** Comercio al por mayor de otros productos n.c.p.
- **4775** Comercio al por menor de artículos de segunda mano.

ACTIVIDADES UNSPSC:

- **39101601** Lámparas halógenas
- **39101600** Lámparas y bombillos
- **45111616** proyectores de video
- **45111607** Proyectores de techo
- **45111602** Lámparas de proyección
- **80161507** Servicios Audiovisuales
- **86141702** Tecnología Audiovisual
- **45111616** Proyectores de Video
- **73152108** Servicio de mantenimiento y reparación de equipos electrónicos.

I. ANÁLISIS DE LA OFERTA

TABLA 2: DE ANÁLISIS DEL MERCADO – OFERTA

	Nombre de la empresa cotizante	Condiciones ofrecidas	Objeto	Valor Ofrecido
1	CAMNET	6 (SEIS) MESES DE GARANTIA ENTREGA A SOLICITUD	Contratar el suministro de materiales asociados al grupo de bombillería especializada para los diferentes laboratorios, aulas, centros y talleres especializados con destino a la las Facultades Tecnológica y la Facultad del Medio Ambiente y Recursos Naturales de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas, de acuerdo con las condiciones y especificaciones previstas..	\$29.891.646
2	KAD S.A	30 (TREINTA) DIAS DE GARANTIA		\$31.803.318
3	IMAGEN TOTAL	6 (SEIS) MESES DE GARANTIA ENTREGA A SOLICITUD FORMA DE PAGO EFECTIVO O CONSIGNACION		\$22.483.000
			VALOR PROMEDIO	\$30.847.482
NOTA: PARA OBTENER EL PROMEDIO SE TUVO EN CUENTA LAS COTIZACIONES DE LAS EMPRESAS CAMNET Y KAD S.A YA QUE ESTAS EMPRESAS COBRAN EL IVA DEL 19%				

	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

II. ANÁLISIS DE LA DEMANDA

TABLA 3: DE ANÁLISIS DEL MERCADO – DEMANDA – HISTORICO DE LA ENTIDAD

	Año	No. Contrato	OBJETO	Plazo de Ejecución	Valor	Requisitos mínimos exigidos contratista
1	2017	COP No. 4089	OBJETO: REALIZAR EL SUMINISTRO DE 2 ELEMENTOS DE BOMBILLERIA PARA LAMPARA VIDEO PROYECTOR VIVITEK D551, PARA ASEGURAR LA CONFIABILIDAD TECNICA Y FUNCIONAL DE LOS EQUIPOS EN EL AREA DE SOPORTE Y COMUNICACIONES EN LA FACULTAD DEL MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES.	(4) meses	\$1,128,400	*Satisfacción de los servicios solicitados. *cumplimiento de la garantía *ejecución dentro de los tiempos establecidos.
2	2021	1678	DOTAR DE LAMPARAS ESPECIALIZADAS A LOS VIDEO PROYECTORES INSTALADOS EN LA FACULTAD DEL MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES EN LA SEDES EL VIVERO Y CIUDADELA EL PORVENIR CON EL FIN DE PRESTAR APOYO EN LO ACADEMICO E INVESTIGATIVO EN LOS DIFERENTES PROCESOS DE APRENDIZAJE	(4) meses	7.829.333	*Satisfacción de los servicios solicitados *cumplimiento de la garantía *ejecución dentro de los tiempos establecidos
3	2017	Os-1685	EL AREA DE LABORATORIOS DE LA FACULTAD DE INGENIERIA DE LA UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS REQUIERE CONTRATAR PARA LA ACTUAL VIGENCIA LA ADQUISICION DE LAMPARAS PARA VIDEO PROYECTORES OPTOMA Y EPSON PERTENECIENTES A LOS LABORATORIOS DELA FACULTAD DE INGENIERIA, DE ACUERDO CON LAS CONDICIONES Y ESPECIFICACIONES PREVISTAS.	(3) Tres	9.981.244	*Satisfacción de los servicios solicitados *cumplimiento de la garantía *ejecución dentro de los tiempos establecidos

TABLA 4: DE ANÁLISIS DEL MERCADO – DEMANDA – OTRAS ENTIDADES Y/O EMPRESAS

ítem	Año	No. Contrato	Objeto	Plazo de Ejecución	Valor	Entidad y/o empresa	Buenas practicas a tomar
1	2017	2017	2 LAMPARAS PARA VIDEO BEAM	1 DIA	\$ 1.490.000	BOYACA - CAMARA DE COMERCIO SOGAMOSO	El oferente debe certificar que cuenta con los medios suficientes para planear, organizar, suministrar y transportar los elementos hasta el lugar de entrega establecido.
2	2016	303	LAMPARA PARA VIDEO BEAM ELPL41	8 DIAS	\$ 464.000	META - CAMARA DE COMERCIO DE VILLAVICENCIO	El oferente debe certificar que cuenta con los medios suficientes para planear, organizar, suministrar y transportar los elementos hasta el lugar de entrega establecido

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

Ítem	Año	No. Contrato	Objeto	Plazo de Ejecución	Valor	Entidad y/o empresa	Buenas practicas a tomar
3	2017	16	5 LAMPARA PARA VIDEO BEAM	15 DIAS	\$ 2.920.000	CALDAS - INSTITUCION EDUCATIVA FRANCISCO DE PAULA	El oferente debe certificar que cuenta con los medios suficientes para planear, organizar, suministrar y transportar los elementos hasta el lugar de entrega establecido

6. PRESUPUESTO OFICIAL ESTIMADO

6.1. Valor total estimado según estudio de mercado: TREINTA MILLONES OCHOCIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y DOS PESOS MONEDA CTE (\$30.847.482)

6.2. Valor establecido en el Plan Anual de Adquisiciones: Valor establecido en el Plan Anual de Adquisiciones: QUINIENTOS VEINTICUATRO MILLONES TREINTA Y SIETE MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y DOS PESOS (\$524.037.982)

Meta número 3 y Actividad 3.1 Contratar los servicios para ejecutar el plan de mantenimiento correctivo y preventivo para los equipos de los Laboratorios, talleres, centros y aulas especializadas.

7. MARCO LEGAL

7.1. Norma(s) General(es):

Acuerdo 03 de 2015 “Por el cual se expide el Estatuto de Contratación de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas” Resolución de Rectoría No. 262 de 2015. “Por medio de la cual se reglamenta el Acuerdo 03 de 2015, Estatuto de Contratación de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas”. Resolución de Rectoría No. 629 de 2016. “Manual de Supervisión e interventoría de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas”. Resolución No. 593 del 20 de noviembre 2015. “Por medio de la cual se adopta el procedimiento para efectuar procesos de contratación Directa”. Resolución No. 683-2016 Banco de Proveedores. “Por el cual se crea y reglamenta el Banco de Proveedores en la Universidad Distrital”.

7.2. Norma(s) Específica(s):

Resolución 629 del 2016, por medio de la cual se adopta el manual de supervisión e interventoría de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas y del ACUERDO No. 03 (11 de marzo de 2015).

	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

8. TIPO DE CONTRATO

8.1. El contrato a celebrar con el oferente ganador del proceso de selección será de ORDEN DE COMPRA.

9. SUPERVISOR DEL CONTRATO

El supervisor del contrato será: **JOSE ALENADRO MURAD PEDRAZA**
RODRIGO ELÍAS ESQUIVEL RAMÍREZ
Cargo: COORDINADORES DE LABORATORIOS
Teléfono 3239300 Ext:– 4053 – 5051 - 4218 -
Correo electrónico: Labmedioambiente@udistrital.edu.co
Contacto: JOSE ALENADRO MURAD PEDRAZA
Teléfono del contacto: 3239300 Ext: 4053 – 4014- 4218
Correo electrónico del contacto: jamuradp@udistrital.edu.co

10. TIPOS DE OFERTAS (marque con X en “Selección” las ofertas que podrían ser):

Tipo	Descripción	Selección
Totales	Propuestas totales, en las que se involucran todos los elementos a contratar y se evidencia con un solo precio ofertado (incluido IVA)	X
Parciales	En las que se involucran algunos elementos de la totalidad requerida y se admite que los oferentes puedan ofertar solo algunos elementos con una oferta de precio parcial (el IVA se puede discriminar o incluir en el precio ofertado). Recuerde que si se aceptan las ofertas parciales, se pueden efectuar adjudicaciones parciales.	
Por Soluciones Integrales	Debe involucrar la totalidad de los elementos que se necesitan y se incluyen en ella	
Por precios unitarios	La adjudicación sería parcial dado que se adjudicaría cada uno de los ítems solicitados, a los oferentes que realicen la mejor oferta que normalmente es el menor precio	
Otra	Descríbala:	

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

11. PLAZO DEL CONTRATO:

El tiempo para realizar la actividad contratada:	Meses	4	Días	
El tiempo para liquidar el contrato:	Meses	-	Días	
TOTAL	Meses	4	Días	

12. VALOR Y FORMA DE PAGO (marque con X en “Selección” la forma de pago del contrato)

Forma de Pago del Contrato	Selección
Total , contra entrega de los bienes o servicios contratados	X
Parcial, a medida que el proveedor entregue los bienes y servicios contratados	
Con anticipo económico	

12.1. Reglamento para su desembolso y manejo :

Resolución 262 de 2015 "Por medio de la cual se reglamenta el Acuerdo 03 de 2015, Estatuto de Contratación de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas y se dictan otras disposiciones" Artículo 91. No requieren ser liquidados los contratos de ejecución instantánea, ni las Órdenes y/o Contratos de Prestación de Servicios profesionales, salvo aquellos que terminen de manera anticipada.

Nota: el anticipo puede ser utilizado según el caso específico y se puede combinar con la forma de pago.

13. GARANTÍAS Y AMPAROS EXIGIBLES (marque con X en “Selección” las garantías y amparos exigibles)

Garantías y Amparos Exigibles	Selección
Póliza de Cumplimiento	X
Póliza de Calidad	X
Pago de Salarios y Prestaciones Sociales	-
Responsabilidad Civil frente a terceros	-

13.1. Justificación de las garantías y amparos exigibles:

Se requiere garantía única que ampare el cumplimiento del contrato equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del mismo, con una vigencia igual al plazo de ejecución y cuatro (4) meses más y para Calidad del Bien o Servicio, equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato y por el término de duración del contrato y un (1) año más.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

14. REQUISITOS PARA EVALUAR Y COMPARAR PROPUESTAS (marque con X en “Selección” los requisitos para evaluar y comparar propuestas y exponga con el profesional a cargo del proceso).

Aspectos a Evaluar	Calificación	Selección
Estudio Jurídico	Admisible / No admisible	
Estudio Financiero	Admisible / No admisible	
Estudio Técnico	Admisible / No admisible	X
Con puntaje por experiencia general	Puntaje	
Con puntaje por experiencia específica	Puntaje	
Con puntaje por mayor tiempo de garantía ofrecida	Puntaje	
Precio	A menor precio por ítem (con o sin intervalo de aceptación)	
Precio	A menor precio total (todos los ítems) con o sin intervalo de aceptación	x
Precio	A menor precio por solución integral (con o sin intervalo de aceptación)	
Precio	Con utilización de media geométrica (adjudicación al que esté más cerca de la media geométrica)	
Precio	Con utilización de media aritmética (adjudicación al que esté más cerca de la media geométrica)	
Otras formas de evaluar	Señale cuales:	

15. DOCUMENTOS TÉCNICOS PROPUESTOS

Certificaciones Contractuales (marque con X en “Selección” la forma propuesta)		Selección
Tipo de experiencia a solicitar	General	
	Específica	X
Número máximo de certificaciones a solicitar para experiencia general:		
Número máximo de certificaciones a solicitar para experiencia específica:		1

Capacidad de Contratación		Valor
K de contratación general mínimo requerido para el proceso de selección:	SMMLV	
K de contratación residual mínimo requerido para el proceso de selección:	SMMLV	

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

Marcas (marque con X en "Selección" la marca)	Selección
Por razones de compatibilidad de bienes y servicios anteriormente comprados para evitar malos funcionamientos	X
Por razones de hacer efectiva una garantía, se deba contratar con la marca inicialmente adquirida	
Se presenta la posibilidad de obtener un producto que tenga iguales características técnicas en marcas diferentes. En este caso se deben relacionar un mínimo de marcas con características similares	
Otras Razones. Establezca:	

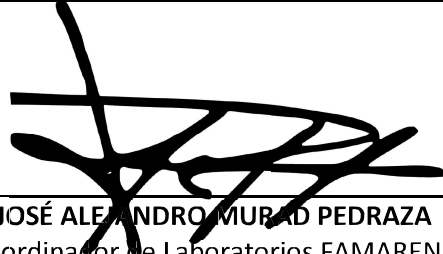
16. LISTADO DE GENERAL DE ELEMENTOS REQUERIDOS –FICHA TÉCNICA–

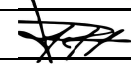
Nombre del elemento	Unidad de Medida	cantidad	Especificación técnica y actividades a realizar	Valor Unitario	IVA	Valor Total IVA incluido
Lámpara con carcasa para Video proyector	unidad	1	LÁMPARA PARA VIDEOBEAM PANASONIC PT-VX610 REF ET-LAV400	\$ 649.657	123.435	773.092
Lámpara con carcasa para Video proyector	unidad	4	LÁMPARA PARA VIDEOBEAM EPSON POWER LITE 95 REF ELPLP60	\$ 570.970	108.484	2.717.817
Lámpara con carcasa para Video proyector	unidad	3	LÁMPARA PARA VIDEOBEAM OPTOMA W316ST REF SP70201GC01	\$ 798.400	151.696	2.850.288
Lámpara con carcasa para Video proyector	unidad	3	LÁMPARA PARA VIDEOBEAM EPSON X36 REF ELPLP88	\$ 550.580	104.610	1.965.571
Lámpara con carcasa para Video proyector	unidad	3	LÁMPARA PARA VIDEOBEAM EPSON X39 REF ELPLP97	\$ 589.090	111.927	2.103.051
Lámpara con carcasa para Video proyector	unidad	2	LÁMPARA PARA VIDEOBEAM VIVITEK DX563ST REF P190V1D5	\$ 710.091	134.917	1.690.017
Lámpara con carcasa para Video proyector	unidad	4	LÁMPARA PARA VIDEOBEAM VIVITEK DW884ST REF 5811119560-SVV	\$ 793.070	150.683	3.775.013
Bombillo	unidad	7	BOMBILLO DICROICO HALÓGENO. 50W 110V. MODELO MR11.	\$ 45.751	8.693	381.106
Lámpara	unidad	1	LÁMPARA REF CFL 24VDC 15W BASE E26	\$ 142.000	26.980	168.980
Lámpara Alógena	unidad	1	LÁMPARA HALÓGENA TUNGSTENO 110-130V 500W	\$ 65.530	12.451	77.981
Lámpara Led	unidad	1	LÁMPARA LED 3W 10-25VDC BASE E26/E27	\$ 75.214	14.291	89.505
Lámpara Led	unidad	1	LÁMPARA LED 2W 120VAC 2700K	\$ 85.890	16.319	102.209
Lámpara	unidad	1	PHILIPS SLIMSTYLE LED BULB 10.5W 800 LUMENS DIMMABLE	\$ 853.454	162.156	1.015.610

	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

Nombre del elemento	Unidad de Medida	cantidad	Especificación técnica y actividades a realizar	Valor Unitario	IVA	Valor Total IVA incluido
Lámpara Alógena	unidad	1	LÁMPARA HALÓGENA PHARO 100 SPECTROQUANT	\$ 87.890	16.699	104.589
Lámpara con carcasa para Video proyector	unidad	2	LÁMPARA PARA VIDEOBEAM EPSON GENUINA POWERLITE X41+	\$ 589.350	111.977	1.402.653
Lámpara con carcasa para Video proyector	unidad	6	LÁMPARA PARA VIDEOBEAM NEC M260W	\$ 513.890	97.639	3.669.175
Lámpara con carcasa para Video proyector	unidad	6	LÁMPARA PARA VIDEOBEAM EPSON H552A Y EPSON X36	\$ 530.580	100.810	3.788.341
Lámpara con carcasa para Video proyector	unidad	3	LÁMPARA PARA VIDEOBEAM OPTOMA DAWSZTUST	\$ 794.560	150.966	2.836.579
Lámpara con carcasa para Video proyector	unidad	1	LÁMPARA PARA VIDEOBEAM EPSON POWERLITE 2250U	\$ 570.630	108.420	679.050
Lámpara con carcasa para Video proyector	unidad	1	LÁMPARA PARA VIDEOBEAM EPSON X24	\$ 551.980	104.876	656.856
		52	EL VALOR PROMEDIO SE APLICO TOMANDO LAS DOS COTIZACIONES QUE GENERAN IVA (CAMNET Y KAD S.A)		TOTAL	30.847.482

17. OTROS: NO APLICA


JOSÉ ALEJANDRO MURAD PEDRAZA
 Coordinador de Laboratorios FAMARENA
 Universidad Distrital Francisco José de Caldas

	NOMBRE	CARGO	FIRMA	FECHA
RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN TÉCNICA	JAHEL BOHÓRQUEZ CARVAJAL	CPS- COORDINACIÓN DE LABORATORIOS - FAMARENA		26 de julio 2022
REVISÓ	JOSÉ ALEJANDRO MURAD PEDRAZA	COORDINADOR GENERAL DE LABORATORIOS FAMARENA		27 de julio 2022
REVISÓ	RODRIGO ELÍAS ESQUIVEL RAMÍREZ	COORDINADOR REPRESENTANTE LABORATORIOS FACULTAD TENOLOGICA		27 de julio 2022
APROBO	CESAR ANDREY PERDOMO CHARRY	COORDINADOR GENERAL DEL COMITÉ INSTITUCIONAL DE LABORATORIOS		28 de julio 2022

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales y/o técnicas aplicables y vigentes, y por tanto bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma.

Nota: Resolución No. 262 de 2015 Artículo 9. Los estudios previos estarán a cargo del Jefe de la Dependencia en donde se haya identificado la necesidad, quien luego lo remitirá al ordenador del gasto para su aprobación y solicitud de Certificado de Disponibilidad Presupuestal.

Certificate of Completion

 **ESTUDIOS PREVIOS CONJUNTO (2).pdf**

ID: 46a25915-a721-465a-9106-54bfb5be3481

SIGN REQUEST ISSUED:

Jul 27, 2022

02:07 PM UTC

REQUESTED BY:

Coordinación de Laboratorios

labmedioambiente@udistrital.edu.co

STATUS:

 **Completed**

on 27 Jul, 2022, 03:37 PM UTC

Audit trail

Generated on Jul 27, 2022

27 Jul, 2022, 02:07 PM UTC

Coordinación de Laboratorios has invited to sign the document

200.69.103.254

27 Jul, 2022, 02:29 PM UTC

JOSÉ ALEJANDRO MURAD PEDRAZA has opened the document

jamuradp@udistrital.edu.co  **Verified**

186.102.58.151

27 Jul, 2022, 03:37 PM UTC

JOSÉ ALEJANDRO MURAD PEDRAZA has signed the document

jamuradp@udistrital.edu.co  **Verified**

186.102.58.151



Smallpdf

Generated with eSign from [Smallpdf.com](https://smallpdf.com)