

	SOLICITUD DE NECESIDAD	Dependencia Solicitante SECCIÓN BIBLIOTECA	
		Vigencia 2022	No. Solicitud 5841
		Pagina 1 de 2	

Fecha de Solicitud: 26 de Octubre de 2022

JUSTIFICACIÓN (Identifique de forma clara y corta la necesidad de la contratación.)

LA LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DOCUMENTAL PARA EL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO O DOCUMENTAL ESTÁN BASADOS EN EL ACUERDO NO. 050 (5 DE MAYO DE 2000). POR EL CUAL SE DESARROLLA EL ARTÍCULO 64 DEL TÍTULO VII ¿CONSERVACIÓN DE DOCUMENTOS, DEL REGLAMENTO DE ARCHIVOS SOBRE PREVENCIÓN DE DETERIORO DE LOS DOC. DE ARCHIVO Y SITUACIONES DE RIESGO. LEY 594 DEL 14 DE JULIO DE 2000 LEY GENERAL DE ARCHIVOS. TÍTULO IV ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS TITULO XI CONSERVACIÓN DE DOCUMENTOS ARTICULO NOS. 46 - 47 - 48 -49 Y EL ACUERDO 011 DE 1996, MEDIANTE EL CUAL SE DICTAN LOS CRITERIOS DE CONSERVACIÓN Y ORGANIZACIÓN.

SE DEFINEN CUATRO (4) FACTORES EXTERNOS DE DETERIORO: MEDIO AMBIENTALES, BIÓTICOS, DESASTRES Y ANTROPOGÉNICOS; ES ASÍ COMO LA LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN A TRAVÉS DE LA ELIMINACIÓN DEL BIODETERIORO Y A NIVEL PREVENTIVO ES EL PROGRAMA QUE MÁS INFLUENCIA TIENE EN LA CONSERVACIÓN PREVENTIVA Y DISMINUCIÓN DE LAS PROBABILIDADES DE DETERIORO DOCUMENTAL Y DE SALUD DE LAS PERSONAS QUE TIENE CONTACTO DIRECTO Y PERMANENTE.

LA UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS, CONTINUAMENTE IDENTIFICA LOS RIESGOS LABORALES A TRAVÉS DE LA OFICINA SG-SST SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EN EL SISTEMA DE BIBLIOTECAS, Y ADICIONALMENTE DANDO CUMPLIMIENTO A LA RESOLUCIÓN NO. 661 DE 2017 EMITIDA POR LA UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS POR EL CUAL SE CREA EL BENEFICIO DENOMINADO POLUCIÓN PARA LOS EMPLEADOS PÚBLICOS NO DOCENTES QUE POR SUS FUNCIONES PRESENTEN RIESGO LABORAL POR CONTACTO PERMANENTE Y DIRECTO CON SUSTANCIAS TOXICAS.

ADICIONALMENTE LA COLECCIÓN RECIBIDA EN CALIDAD DE DONACIÓN DEL PROYECTO CONIF REQUIERE DE LIMPIEZA TÉCNICA DE ARCHIVOS Y SANEAMIENTO AMBIENTAL ESPECIALIZADO A FIN DE PONER A DISPOSICIÓN DE LA COMUNIDAD ACADÉMICA ESTÁ EN UN CENTRO DE DOCUMENTACIÓN ESPECIALIZADO EN LA MATERIA.

DE ACUERDO CON LAS CONSIDERACIONES ANTERIORES, LA UNIVERSIDAD DISTRITAL A TRAVÉS DEL SISTEMA DE BIBLIOTECAS, DEBE ADELANTAR DE MANERA PERIÓDICA LOS PROCESOS QUE PERMITAN PREVENIR Y/O MITIGAR TANTO EL DETERIORO DE MATERIAL BIBLIOGRÁFICO, ASÍ COMO LA PROPAGACIÓN DE MICROORGANISMOS.

ESPECIFICACIONES TECNICAS: Si la compra o el servicio que requiere contempla especificaciones del orden técnico describalas.

Descripción	Cantidad	Unidad
Cod. 1 Especificación: OTRO. Elemento no encontrado en el catalogo de servicios	1	

INFORMACION DEL CONTRATO

Objeto: CONTRATAR EL SERVICIO DE LIMPIEZA TÉCNICA Y DESINFECCIÓN DE MATERIAL DOCUMENTAL PARA LA DESINFECCIÓN (NEBULIZACIÓN) Y/O ELIMINACIÓN DE MATERIAL BIBLIOGRÁFICO Y DOCUMENTOS DE ARCHIVO PARA LAS BIBLIOTECAS, CENTROS DE DOCUMENTACIÓN Y LUGARES DE ALMACENAMIENTO DE MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DEL SISTEMA DE BIBLIOTECAS, DISMINUYENDO, CONTROLANDO O ELIMINANDO LA CARGA MICROBIANA, PERMITIENDO LA CONSERVACIÓN DE LOS DOCUMENTOS EN CADA UNA DE LAS BIBLIOTECAS UBICADAS EN LAS DIFERENTES SEDES DE LA UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

Duración: SEIS (6) MESES

Valor Estimado: \$64,878,800.00

DATOS DEL SUPERVISOR / INTERVENTOR

Nombre: CRISTIAN ALEJANDRO CHISABA PEREIRA

Dependencia: SECCIÓN BIBLIOTECA

PLAN DE CONTRATACION / RUBRO PRESUPUESTAL Y/O CENTRO DE COSTOS

3-01-002-02-02-08-0005-	Servicios de desinfección y exterminación	\$64,878,800
1409	CENTRO DE COSTO Sección de Biblioteca	\$64,878,800
2.2.5	ACTIVIDAD GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN BIBLIOGRÁFICA	

MARCO LEGAL

AL PRESENTE PROCESO Y AL CONTRATO QUE DE ÉL SE DERIVE, LE SERÁN APLICABLES LAS NORMAS CONTENIDAS EN LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA Y LA LEY, EN ESPECIAL EL ACUERDO 003 DE 2015, DEL CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO ¿POR EL CUAL SE EXPIDE EL ESTATUTO DE CONTRATACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS, Y LA RESOLUCIÓN DE RECTORÍA NO. 262 DE 2015, QUE REGLAMENTA EL ESTATUTO DE CONTRATACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS, Y DEMÁS NORMAS CIVILES Y COMERCIALES CONCORDANTES CON LA NORMATIVIDAD ESTABLECIDA PARA ESTE FIN.

REQUISITOS MINIMOS



SOLICITUD DE NECESIDAD

Dependencia Solicitante
SECCIÓN BIBLIOTECA

Vigencia **No. Solicitud**
2022 5841

Página 2 de 2

Secuencia	Requisito	Observaciones
1	LIMPIEZA TÉCNICA DE ARCHIVOS Y SANEAMIENTO AMBIENTAL	LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE ARCHIVOS
ANEXOS		
Secuencia	Descripción	Observaciones
ESTUDIO DE MERCADO		
Se solicitaron propeustas economicas a Dossier Soluciones, EOS Conservación y Gestión Documental y EGS Soluciones Integrales.		

CRISTIAN ALEJANDRO CHISABA PEREIRA

Firma del Responsable de la dependencia solicitante