

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS – SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

Dependencia Solicitante: Centro de Investigaciones y Desarrollo Científico
Rubro: Fortalecimiento y Promoción de la Investigación y Desarrollo científico de la Universidad Distrital Bogotá
Fecha: 15-11-2022
Funcionario responsable del proceso en la dependencia: Directora CIDC

1. DEFINICIÓN DE LA NECESIDAD (OBJETO DEL CONTRATO)

Brindar servicios como gestor cultural para acompañar el alistamiento y presentación pública de los resultados de investigación priorizados de acuerdo al numeral 12 de los términos de referencia de la Convocatoria 07-2022 “Alist-Arte. Convocatoria para alistamiento y transferencia de resultados de procesos de Investigación-Creación de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas.” formulada por el Centro de Investigaciones y la Oficina de Transferencia de Resultados de Investigación OTRI-Bogotá.

2. JUSTIFICACIÓN DEL PROCESO DE SELECCIÓN

En el marco de la convocatoria 07-2022 “Alist-Arte. Convocatoria para alistamiento y transferencia de resultados de procesos de Investigación-Creación de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas.” formulada por el Centro de Investigaciones y la Oficina de Transferencia de Resultados de Investigación OTRI-Bogotá y con el fin de cumplir con lo establecido en el numeral 5, en el que se estableció “apoyar el alistamiento para procesos de protección o transferencia de los resultados obtenidos en procesos de Investigación-Creación desde las artes, generados por grupos de investigación institucionalizados, conforme a las modalidades definidas, y en arreglo a sus distintos formatos, medios y/o modos de producción.”, así como la validación de los aspectos relacionados con existencia, accesibilidad o disponibilidad de los resultados de investigación, así como la incorporación de estos en comunidades o grupos sociales de interés, y la generar espacios para la presentación o exposición con fines de transferencia, se requiere la contratación de servicios para el apoyo en el desarrollo de los procesos y acciones propios de la gestión cultural requerida para el alistamiento para la transferencia de los resultados de investigación-creación postulados en la convocatoria. Respaldo en el rubro: Fortalecimiento y Promoción de la Investigación y Desarrollo Científico de la Universidad Distrital en Bogotá, Meta 5. Desarrollar 4 Programas Y Proyectos De Educación O Investigación Articulados Con El Sector Productivo Actividad 5.2 Adquisición de bienes y servicios que apoyen el escalonamiento y transferencia de resultados de investigación generados por investigadores de la Universidad Distrital. Fuente 1-100-I013 VA-Estampilla Universidad Distrital Estampilla UD Ley 1825 De 2017, POSPRES 02320202008885210_Servicios de investigación. Para tal fin, considerando que la contratación de que se viene hablando, en principio obedecería a

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

causales de contratación directa, conforme al artículo 18 de nuestro Estatuto de Contratación, Acuerdo Consejo Superior Universitario No.003 de 2015.

3. RAZONES DE CONVENIENCIA Y OPORTUNIDAD (marque X si el contrato está vigente)

Objeto	Contrato Vigente		Oportunidad		
	Sí	No	Fecha de Inicio	Fecha Final	Plazo Max. de Inicio Nuevo Contrato
Brindar servicios como gestor cultural para acompañar el alistamiento y presentación pública de los resultados de investigación priorizados de acuerdo al numeral 12 de los términos de referencia de la Convocatoria 07-2022 "Alist-Arte. Convocatoria para alistamiento y transferencia de resultados de procesos de Investigación-Creación de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas." formulada por el Centro de Investigaciones y la Oficina de Transferencia de Resultados de Investigación OTRI-Bogotá		X	N/A	N/A	N/A

4. EVALUACIÓN DE LOS POSIBLES RIESGOS (La tipología de los riesgos que podrían ser)

1	RIESGOS PREVISIBLES CON CARGO AL OFERENTE GANADOR					
	Son los posibles hechos o circunstancias que por la naturaleza del contrato y de la actividad a ejecutar es factible su ocurrencia, esta corresponde a la estimación y asignación de los riesgos previsibles, así como su tipificación.					
	RIESGO	POSIBLES CAUSAS	RESPONSABILIDAD	IMPACTO	U. D.	CONTRATISTA
		Atrasos y sobre costos en la prestación del servicio por imprevisión y mala planificación del oferente ganador respecto del	Oferente ganador	Moderado		X

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

Incumplimiento el contratista en la ejecución del contrato	control del personal disponible.					
	Mala interpretación del contratista del contrato o del contrato que se firmare					
	La mala calidad del servicio y productos suministrados.					
	La carencia de medidas de seguridad industrial apropiadas por el contratista ganador del presente proceso de selección, a favor de la conservación de las condiciones físicas y mentales de sus trabajadores, la comunidad universitaria, así como de terceras personas que activa o pasivamente tenga alguna relación.					
	El incumplimiento de lo establecido en contrato, el incumplimiento de la oferta presentada al cierre del proceso de selección, el incumplimiento de los posibles OTROSÍ que de común acuerdo se pacten con la Universidad Distrital, así como el contrato o los contratos que se deriven del proceso de selección.					

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

		Incumplimiento en el tiempo establecido de entrega de los productos y resultados requeridos Manejo no adecuado del de la información suministrada				
2	Incumplimiento del contratista en el pago de salarios o de obligaciones parafiscales a favor del personal operativo a cargo	Mala planeación financiera u operativa del contratista.	Oferente ganador	Moderado		X
		Falta de infraestructura técnica del contratista para realizar pagos de nómina.				
		Evasión de los Recursos Parafiscales, regulado en la Ley 789 de 2002, artículo 50.				
RIESGOS EXTERNOS PREVISIBLES CON CARGO AL OFERENTE GANADOR						
Los generados por la probabilidad de que en el marco normativo y de operación del Sistema Jurídico Colombiano se vean modificados dentro de un escenario previsible como son: una variación de tarifas en mercados regulados, el cambio de carga impositiva tributaria por reformas legales futuras y la adopción de decisiones administrativas que puedan afectar el desarrollo del objeto contractual y que puedan alterar de forma moderada el equilibrio económico del contrato, el cual se manifiesta principalmente en la pérdida de liquidez del contratista, en procesos inflacionarios y en la llamada diferencia en cambio.						
RIESGO		POSIBLES CAUSAS	RESPONSABILIDAD	IMPACTO	U. D.	CONTRATISTA
Riesgos Económicos		Por pérdida de liquidez se entiende la dificultad que puede experimentar el contratista en convertir un activo financiero en efectivo.	Oferente ganador	Moderado		X

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

3		Por inflación se entiende al aumento generalizado del nivel de precios de bienes y servicios, ocasionado por la caída del poder adquisitivo del peso colombiano.				
		Por diferencia en cambio se entiende la generación de pasivos imprevistos, originados a raíz de la eventual variación de la cotización del cambio oficial del peso, durante la compra o importación a crédito de mercancías o activos fijos, o en aquellas circunstancias en que se contrae una deuda en divisas. (cambios en la TRM)				
4	RIESGOS IMPREVISIBLES CON CARGO AL OFERENTE GANADOR					
	Son aquellos hechos o circunstancias donde no es factible su previsión, es decir el acontecimiento de su ocurrencia, estos riesgos deberán estar considerados por parte de los oferentes en caso de que les sea adjudicado el contrato resultante de este proceso de selección.					
	Demoras en la nacionalización de los instrumentos o elementos contratados	Por no tener la documentación en orden	Oferente ganador	Menor		X
5	Situaciones de salud pública y similares, que modifiquen las condiciones en que el contrato será ejecutado	Pandemias y otras situaciones que, por su capacidad de afectación del normal funcionamiento de la sociedad y del Estado, modifiquen drásticamente las condiciones en que el contrato debe ser ejecutado	Oferente ganador	Mayor		X

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

6	La variación de los precios de mercado, como resultado del impacto de nuevos impuestos, impactando, de paso, cualquier actividad relacionada con la ejecución del contrato.	Pandemias y otras situaciones que, por su capacidad de afectación del normal funcionamiento de la sociedad y del Estado, modifiquen drásticamente las condiciones en que el contrato debe ser ejecutado	Oferente ganador	Mayor		X
---	---	---	------------------	-------	--	---

Ante los anteriores, así como por cualquier anomalía que en el desarrollo del contrato el contratista ganador del proceso de selección detecte, podrá hacer uso de todas las herramientas y medios jurídicos válidos para hacer valer sus derechos y no resultar afectado económicamente

4.2. RIESGOS PREVISIBLES A CARGO DE LA UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS:

El incumplimiento de sus obligaciones establecidas en el contrato, el no pago del contrato, en la forma establecida, cualquiera sea la modalidad de esta contratación, la no ejecución del contrato en la forma debida y establecida en el contrato, la no comunicación permanente por parte del supervisor del contrato con el oferente(s) ganador (es) del proceso de selección que ocasione demoras y tropiezos en el desarrollo del contrato que se firmare, cambiar las condiciones técnicas establecidas para los elementos a suministrar por parte del contratista (s) ganador (es) del proceso de selección, sin comunicación y consulta previas con el mismo.

4.3. OTROS RIESGOS QUE SE CONSIDERAN:

Cuando en su desarrollo se presenten circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito, debidamente comprobadas, que impidan temporalmente su ejecución, como causas de fuerza mayor por problemas mundiales o nacionales de salud pública.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

5. JUSTIFICACIÓN DEL VALOR DEL CONTRATO - ANÁLISIS DEL MERCADO Y DEL SECTOR:

Actividades CIIU-CLASIFICACIÓN INDUSTRIAL INTERNACIONAL UNIFORME:

- ❖ 7490: Otras actividades profesionales, científicas y técnicas n.c.p.
- ❖ 7410: Actividades especializadas de diseño
- ❖ 9005: Artes plásticas y visuales
- ❖ 9008 Otras Actividades De Espectáculos En Vivo N.C.P.

Actividades con código Clasificador de Bienes y Servicios de Naciones Unidas (UNSPSC)

- ❖ 93141701: Organizaciones de eventos culturales.
- ❖ 93141702: Servicios de promoción cultural

I. ANÁLISIS DE LA OFERTA

Análisis del mercado

Como parte de los procesos propios de reactivación económica en el marco de la emergencia social y económica generada por el Covid-19, y teniendo en cuenta que como lo indica el mismo Ministerio de Cultura “El sector artístico y cultural ha sido uno de los más afectados con la pandemia y que menos posibilidades tuvo de reactivarse durante los aislamientos”¹, la promoción y ejecución de estrategias que permitan dinamizar las prácticas artísticas y culturales, desde el fomento de iniciativas sustentadas en procesos de investigación-creación cobra gran relevancia como eje dinamizador tanto de la economía como de la misma sociedad en diferentes ámbitos.

Además de esto es importante tener en cuenta que las mismas condiciones de aislamiento generadas en el marco de la Pandemia han dejado en claro la importancia que la oferta cultural y de entretenimiento tienen para el correcto desarrollo de los diferentes grupos sociales. Este tipo de iniciativas se han apoyado mediante convocatorias de estímulos generadas desde entidades públicas como el Ministerio de Cultura o el IDArtes en la ciudad de Bogotá, además de la promoción mediante acciones de bienestar corporativo promovidas tanto por entidades públicas como privadas.

¹ <https://www.mincultura.gov.co/prensa/noticias/Paginas/Estrategias-para-la-reactivaci%C3%B3n-cultural.aspx>

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

TABLA 2: DE ANÁLISIS DEL MERCADO – OFERTA

	Nombre de la empresa cotizante	Condiciones ofrecidas	Objeto	Valor Ofrecido
1	Oferta 1	Acompañar el alistamiento y presentación pública de los resultados de investigación priorizados de acuerdo al numeral 12 de los términos de referencia de la Convocatoria 07-2022 "Alist-Arte, con énfasis en actividades relacionadas con la definición de medios de producción de las obras o productos, la identificación del aliado para realizar los procesos de contratación necesarios para dicha producción, divulgación y oferta de las obras y la identificación de potenciales interesados en las mismas.	Brindar servicios como gestor cultural para acompañar el alistamiento y presentación pública de los resultados de investigación priorizados de acuerdo al numeral 12 de los términos de referencia de la Convocatoria 07-2022 "Alist-Arte.	\$11.110.000
2	Oferta 2	- Definición de los medios de producción de los resultados de investigación recibidos en la convocatoria. - Apoyar la identificación y contratación de los procesos de producción necesarios. - Acompañar las actividades de divulgación y oferta de las obras o resultados de investigación recibidos en la convocatoria. - Apoyar la identificación y contacto de posibles interesados en el aprovechamiento de los resultados de investigación postulados.	Convocatoria para alistamiento y transferencia de resultados de procesos de Investigación-Creación de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas."	\$11.000.000
3	Oferta 3	- Identificar y definir los medios de producción de cada una de las obras postuladas - Apoyar la contratación de los procesos de producción de los resultados de investigación recibidos en la convocatoria. - Actividades de divulgación y oferta de las obras. - Identificar y contactar posibles interesados en las obras o resultados de investigación recibidos en la convocatoria.	formulada por el Centro de Investigaciones y la Oficina de Transferencia de Resultados de Investigación OTRI-Bogotá	\$11.490.000
VALOR PROMEDIO				\$11.200.000

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS		Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos		Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual		Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

II. ANÁLISIS DE LA DEMANDA

TABLA 3: DE ANÁLISIS DEL MERCADO – DEMANDA – HISTORICO DE LA ENTIDAD

	Año	No. Contrato	Objeto	Plazo de Ejecución	Valor	Requisitos mínimos exigidos contratista
1	2022	4818 - 2022	Prestar servicios profesionales de manera autónoma e independiente en la Decanatura - Equipo de Gestión, Producción y Comunicaciones de la Facultad de Artes ASAB	3 meses	12.537.660	Título profesional universitario
2	2022	2936 - 2022	Prestar servicios técnicos de manera autónoma e independiente en la Decanatura - Equipo de Gestión y Producción de la Facultad de Artes ASAB	170 días	14.166.667	Título de formación técnica o tecnológica profesional, o de aptitud ocupacional relacionada con las actividades a contratar o 6 semestres aprobados de educación superior relacionada con las actividades a contratar
3	2021	3045 - 2021	Prestar servicios técnicos de manera autónoma e independiente en la Decanatura - Equipo de Producción de la Facultad de Artes ASAB	135 días	12.265.101	Título de formación técnica o tecnológica profesional, o competencia laboral comprobada a través de experiencia mínima de dos (2) años o certificación de competencia emitida por la entidad competente o 6 semestres aprobados de educación superior.
4	2021	246 - 2021	Prestar servicios profesionales en la Decanatura - Equipo de Producción	10 meses	41.792.200	Título profesional universitario

TABLA 4: DE ANÁLISIS DEL MERCADO – DEMANDA – OTRAS ENTIDADES Y/O EMPRESAS

	Año	No. Contrato	Objeto	Plazo de Ejecución	Valor	Entidad y/o empresa
1	2022	SAB-01-2916-22	Prestación de servicios de apoyo técnico artístico en los eventos culturales virtuales de	47 días	4.998.000	Municipio de Sabaneta

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS		Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos		Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual		Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

	Año	No. Contrato	Objeto	Plazo de Ejecución	Valor	Entidad y/o empresa
			formación y transformación social que emprenda la secretaría de cultura y patrimonio			
2	2022	MC CC 1546 2022	Apoyar el proyecto registrado bajo el número C652-2022 de acuerdo con lo establecido en la propuesta presentada y ajustada con las recomendaciones y el valor aprobado por el Ministerio de Cultura; denominado: TODAS Y TODOS LOS CUMBREÑOS DESCUBRIENDO LA TRADICION ORAL DEL MUNICIPIO DE LA CUMBRE FASE 8	157 días	17.415.000	Ministerio de Cultura
3	2022	PS22-027-2022	Prestación de servicios de apoyo técnico artístico en los eventos culturales virtuales de formación y transformación social que emprenda la secretaría de cultura y patrimonio	13 días	13.780.000	PROVINCIA ADMINISTRATIVA Y DE PLANIFICACIÓN CARTAMA

III. CONDICIONES GENERALES DEL SECTOR

De acuerdo con lo expuesto por la misión de sabios en la mesa de Arte, Cultura y Conocimiento como parte del foco de Industrias Creativas y Culturales, “las disciplinas creativas como las artes, la música, la literatura, la arquitectura o el diseño han tenido una presencia relevante en las universidades colombianas desde la primera mitad del siglo XX a través de programas de formación. De igual manera, el último siglo ha visto un desarrollo importante de las disciplinas humanísticas

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

relacionadas con el arte y la cultura. Algunos ejemplos destacables son la creación de institutos de investigaciones estéticas en diferentes universidades durante la década de 1970, el proyecto del Atlas lingüístico-etnográfico de Colombia (ALEC) liderado por el Instituto Caro y Cuervo entre 1950 y 1982, y la fusión del Instituto Colombiano de Antropología con el Instituto Colombiano de Cultura Hispánica para dar lugar al Instituto Colombiano de Antropología e Historia (ICANH), en 1999. En casos como estos se evidencia que Colombia cuenta con instituciones y comunidades de expertos en los que la ciencia dialoga permanentemente con las artes y otras manifestaciones culturales. Sin embargo, a pesar de que en estas entidades se produce conocimiento científico relevante, su trabajo ha sido enmarcado principalmente dentro del sector cultural y su relación con el SNCTI ha sido marginal.”²

Por otro lado, en un análisis del sector cultural adelantado por el Departamento Administrativo de la Función Pública³, se identifica como uno de los pilares de la cadena de producción pública del sector, el fomento a la investigación, desarrollo y participación de las actividades culturales, a la vez que la gestión para la promoción, fomento e inclusión de la apropiación de las economías culturales y creativas, destacando la importancia que tienen tanto la generación de conocimiento y fomento de procesos creativos desde la investigación-creación, como la apropiación y promoción de los resultados obtenidos desde estas prácticas.



Ilustración 1. Cadena de producción pública del Sector Cultura

2

[https://minciencias.gov.co/sites/default/files/upload/paginas/arte-cultura-y-conocimiento interactivo 3jul20.pdf](https://minciencias.gov.co/sites/default/files/upload/paginas/arte-cultura-y-conocimiento_interactivo_3jul20.pdf)

3

chrome-extension://efaidnbmnnnibpajpcglclefindmkaj/https://www.funcionpublica.gov.co/documents/34645357/34704716/analisis-sector-cultura.pdf

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

A su vez, se reconoce la diversidad de expresiones a las que se da alcance desde el sector cultural, entre ellas se destacan las artes visuales, música, artes escénicas, educación cultural, entre otros, así como la creación propiamente dicha, siendo éstos elementos clave para fomentar un desarrollo tanto económico como social, cultura y ambiental del país.



Ilustración 2. Segmentos culturales del país

Finalmente, con base en información reportada por la Unesco⁴ en el reporte sobre indicadores de cultura para el desarrollo en Colombia, se destaca que el sector cultural de forma conjunta entre las diferentes actividades que lo componen, aporta cerca del 3,41% del PIB, indicando que “la cultura es responsable de una parte importante de la producción nacional, y que ayuda a generar ingresos y mantener el nivel de vida de sus ciudadanos”, siendo por demás significativo este aporte en comparación con otros sectores como el del transporte terrestre, que aporta un 3,21% y el del la construcción, con un aporte del 3,2%.

⁴ [https://en.unesco.org/creativity/sites/creativity/files/cdis/resumen_analitico_iucd - colombia 0 1.pdf](https://en.unesco.org/creativity/sites/creativity/files/cdis/resumen_analitico_iucd_-_colombia_0_1.pdf)

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

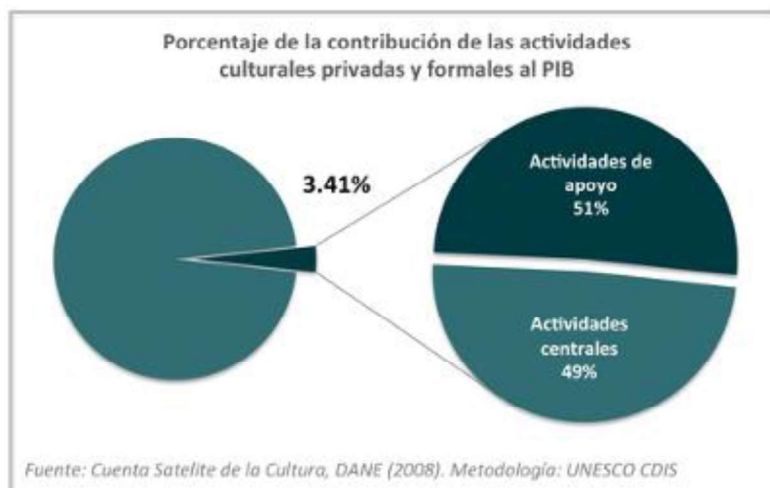


Ilustración 3. Aporte sector cultural al PIB Colombiano

6. PRESUPUESTO OFICIAL ESTIMADO

6.1. Valor total estimado según estudio de mercado: Once Millones Doscientos Mil Pesos (\$11.200.000)

6.2. Valor establecido en el Plan Anual de Adquisiciones: Para el rubro 3-3-1-16-01-17-7875-000m el Valor establecido en la actividad 5.2 Adquisición de bienes y servicios que apoyen el escalonamiento y transferencia de resultados de investigación generados por investigadores de la Universidad Distrital. Fuente 1-100-I013 VA-Estampilla Universidad Distrital Estampilla UD, es de Cuatrocientos treinta millones (430.000.000), los cuales serán destinados para la adquisición de diversos bienes/servicios adicionales y necesarios en el desarrollo de los proyectos de investigación gestionados a través del CIDC.

7. MARCO LEGAL

7.1. Norma(s) General(es):

Al presente proceso y al contrato que de él se derive, le serán aplicables las normas contenidas en la Constitución Política.

- El Acuerdo 03 del 11 de marzo de 2015 del CSU "Por el cual se expide el Estatuto General de Contratación de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas."

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

- La Resolución 262 del 02 de junio de 2015 "Por medio de la cual se reglamenta el Acuerdo 03 de 2015, Estatuto de Contratación de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas y se dictan otras disposiciones".
- Resolución 683 del 9 de diciembre de 2016 "Por medio de la cual se crea y reglamenta el banco de proveedores de la universidad Distrital Francisco José de Caldas".
- Resolución 629 del 17 de noviembre de 2016 "Por medio de la cual se adopta el Manual de Supervisión e Interventoría de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas."
- Resolución 067 de 2017 "Por medio de la cual se complementa la Resolución 262 de 2015, en su Artículo 93 y se dictan otras disposiciones" Estatuto de Contratación.
- Las demás establecidas en la página web de normatividad contractual de la Universidad (<https://www.udistrital.edu.co/normatividad-contractual>).

7.2. Norma(s) Específica(s):

- Resolución de Rectoría 008 de 2021, Por medio de la cual se reglamenta el uso del SECOP II en la Universidad Distrital Francisco José de Caldas.
- Resolución de Rectoría 029 de 2022, Por medio de la cual se aprueba el Plan Anual de Adquisiciones para la vigencia 2022.

8. TIPO DE CONTRATO

8.1. El contrato a celebrar con el oferente ganador del proceso de selección será de: Contrato de Orden de Servicios

9. SUPERVISOR DEL CONTRATO

El supervisor del contrato será: Angela Parrado Rosselli

Cargo: Directora CIDC

Teléfono 239300 ext 1329

Correo electrónico: Dirección-cidc@correo.udistrital.edu.co

Contacto: Angela Parrado Rosselli

Teléfono del contacto: 239300 ext 1329

Correo electrónico del contacto: Dirección-cidc@correo.udistrital.edu.co

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

10. TIPOS DE OFERTAS (marque con X en “Selección” las ofertas que podrían ser):

Tipo	Descripción	Selección
Totales	Propuestas totales, en las que se involucran todos los elementos a contratar y se evidencia con un solo precio ofertado (incluido IVA)	X
Parciales	En las que se involucran algunos elementos de la totalidad requerida y se admite que los oferentes puedan ofertar solo algunos elementos con una oferta de precio parcial (el IVA se puede discriminar o incluir en el precio ofertado). Recuerde que si se aceptan las ofertas parciales, se pueden efectuar adjudicaciones parciales.	
Por Soluciones Integrales	Debe involucrar la totalidad de los elementos que se necesitan y se incluyen en ella	
Por precios unitarios	La adjudicación sería parcial dado que se adjudicaría cada uno de los ítems solicitados, a los oferentes que realicen la mejor oferta que normalmente es el menor precio	
Otra	Describala:	

11. PLAZO DEL CONTRATO:

El tiempo para realizar la actividad contratada:	Meses	1	Días	5
El tiempo para liquidar el contrato:	Meses	1	Días	
TOTAL	Meses	2	Días	5

12. VALOR Y FORMA DE PAGO (marque con X en “Selección” la forma de pago del contrato)

Forma de Pago del Contrato	Selección
Total, contra entrega de los bienes o servicios contratados	X
Parcial, a medida que el proveedor entregue los bienes y servicios contratados	
Con anticipo económico	

12.1. Reglamento para su desembolso y manejo:

Único pago contra entrega de productos/servicios a entera satisfacción de acuerdo con las actividades, entregables de los servicios contratados y con el visto bueno de la directora del Centro De Investigaciones y Desarrollo Científico.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

Nota: Serán por cuenta del CONTRATISTA todos los gastos, impuestos, tasas y contribuciones derivados de la celebración, ejecución y liquidación del contrato, así como el valor de la prima de la garantía única y sus modificaciones, EL CONTRATISTA pagará todos los impuestos, tasas y similares que se deriven de la ejecución del contrato, de conformidad con la ley colombiana incluyendo:

De conformidad con lo dispuesto en el Acuerdo 696 de diciembre 28 de 2017, del valor bruto del contrato y de sus adicionales, si las hubiere, se retendrá el 1.1% por concepto de la estampilla Universidad Distrital Francisco José de Caldas 50 años.

De conformidad con lo dispuesto en el Acuerdo 187 del 20 de diciembre de 2005 del Concejo de Bogotá, D.C., del valor bruto del contrato y de sus adicionales, si las hubiere, se retendrá el 0.5% por concepto de la Estampilla Pro-Cultura.

De conformidad con lo dispuesto en el Acuerdo 645 de junio 9 de 2016 del Concejo de Bogotá D.C., del valor bruto del contrato y de sus adiciones, si las hubiere, se retendrá el 2% por concepto de la Estampilla Adulto Mayor.

13. GARANTÍAS Y AMPAROS EXIGIBLES (marque con X en “Selección” las garantías y amparos exigibles)

Garantías y Amparos Exigibles	Selección
Póliza de Cumplimiento	X
Póliza de Calidad	
Pago de Salarios y Prestaciones Sociales	
Responsabilidad Civil frente a terceros	

13.1. Justificación de las garantías y amparos exigibles:

GARANTÍA ÚNICA

El contratista deberá constituir una garantía única para avalar el cumplimiento de las Obligaciones surgidas del contrato, consistente en una Póliza de Cumplimiento ante Entidades Públicas con Régimen Privado de Contratación, con los siguientes amparos:

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO: Por un valor equivalente al diez por ciento (10%) del valor del contrato, con vigencia por el plazo total de ejecución del contrato y cuatro (4) meses más. En todo caso, deberá estar vigente hasta su liquidación. Al monto de esta garantía se imputará el valor de las multas y la cláusula penal, y se repondrá si por este motivo se disminuyere o agotare. El garante podrá subrogarse en las obligaciones del contratista para con la Universidad.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

14. REQUISITOS PARA EVALUAR Y COMPARAR PROPUESTAS (marque con X en “Selección” los requisitos para evaluar y comparar propuestas y exponga con el profesional a cargo del proceso)

Aspectos a Evaluar	Calificación	Selección
Estudio Jurídico	Admisible / No admisible	
Estudio Financiero	Admisible / No admisible	
Estudio Técnico	Admisible / No admisible	
Con puntaje por experiencia general	Certificado experiencia de organización de al menos un (1) evento cultural o relacionado con procesos de investigación-creación en los últimos 10 años. 10 Puntos	X
Con puntaje por experiencia profesional	Certificado de experiencia docente en el ámbito universitario. 25 Puntos	X
Con puntaje por experiencia específica	Tres (3) certificaciones de contratos que demuestren experiencia en procesos conexos a iniciativas de investigación-creación o procesos editoriales orientados a la divulgación de resultados de investigación. 20 Puntos	X
Precio	A menor precio por ítem (con o sin intervalo de aceptación): Propuesta más económica la cual no podrá ser mayor al presupuesto establecido y debe cumplir los demás requisitos establecidos. 25 Puntos	X
Precio	A menor precio total (todos los ítems) con o sin intervalo de aceptación	
Precio	A menor precio por solución integral (con o sin intervalo de aceptación)	
Precio	Con utilización de media geométrica (adjudicación al que esté más cerca de la media geométrica)	

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

Precio	Con utilización de media aritmética (adjudicación al que esté más cerca de la media geométrica)	
Otras formas de evaluar	1. Certificados de participación en al menos cinco (5) exposiciones o presentaciones públicas relacionadas con la presentación pública de resultados de investigación/práctica artística. 10 Puntos 2. Formación académica: Diplomas (formación profesional, cursos y seminarios) o actas de grado para nivel de pregrado y posgrado en diseño, artes plásticas y visuales y afines, estudios y gestión cultural, organización y dirección de eventos, procesos editoriales y/o afines. 10 Puntos	X

15. DOCUMENTOS TÉCNICOS PROPUESTOS

Certificaciones Contractuales (marque con X en "Selección" la forma propuesta)		Selección
Tipo de experiencia a solicitar	General	X
	Específica	X
Número máximo de certificaciones a solicitar para experiencia general:		1
Número máximo de certificaciones a solicitar para experiencia específica:		3

Capacidad de Contratación		Valor
K de contratación general mínimo requerido para el proceso de selección:	SMMLV	N/A
K de contratación residual mínimo requerido para el proceso de selección:	SMMLV	N/A

Marcas (marque con X en "Selección" la marca)		Selección
Por razones de compatibilidad de bienes y servicios anteriormente comprados para evitar malos funcionamientos		N/A
Por razones de hacer efectiva una garantía, se deba contratar con la marca inicialmente adquirida		N/A

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

Se presenta la posibilidad de obtener un producto que tenga iguales características técnicas en marcas diferentes. En este caso se deben relacionar un mínimo de marcas con características similares	N/A
Otras Razones. Establezca:	

Nota: si no tiene alguna de las anteriores, no señale.

16. LISTADO DE GENERAL DE ELEMENTOS REQUERIDOS –FICHA TÉCNICA–

16.1 Actividades/entregables a realizar por el/la contratista:

- Definición de los medios de producción de producción de cada una de las obras o resultados de investigación recibidos en la convocatoria.
- Apoyar la identificación y contratación de los procesos de producción de cada una de las obras o resultados de investigación recibidos en la convocatoria.
- Acompañar las actividades de divulgación y oferta de las obras o resultados de investigación recibidos en la convocatoria.
- Apoyar la identificación y contacto de posibles interesados en el aprovechamiento de las obras o resultados de investigación recibidos en la convocatoria.

16.2 Entregables:

- informe sobre el potencial de aprovechamiento de las obras o resultados de investigación recibidos en la convocatoria. Incluyendo identificación de potenciales interesados en cada uno de los productos.*
- Informe de actividades realizadas en la ejecución del contrato.*

17. OTROS

17.1. Documentación requerida para presentar las propuestas:

CRITERIO A EVALUAR	DOCUMENTOS A PRESENTAR
Formación académica	Diplomas (formación profesional, cursos y seminarios) o actas de grado para nivel de pregrado y posgrado en diseño, artes plásticas y visuales y afines, estudios y gestión cultural, organización y dirección de eventos, procesos editoriales y/o afines.
Experiencia general	Certificado experiencia de organización de al menos un (1) evento cultural en los últimos 10 años.
Experiencia profesional	Certificado de experiencia docente en el ámbito universitario.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

CRITERIO A EVALUAR	DOCUMENTOS A PRESENTAR
Experiencia específica	Tres (3) certificaciones de contratos que demuestren experiencia en procesos conexos a iniciativas de investigación-creación o procesos editoriales orientados a la divulgación de resultados de investigación.
Cotización/Propuesta de servicios	Propuesta más económica la cual no podrá ser mayor al presupuesto establecido y debe cumplir los demás requisitos establecidos.

Nota: La plataforma AGORA, banco de proveedores de la Universidad Distrital, solo permite cargar un archivo en cada solicitud de cotizaciones a la que pueda participar, por lo cual le sugerimos generar la cotización y unir todos los soportes en el mismo archivo con extensión PDF. Para más información respecto al procedimiento para presentar y cargar su propuesta/cotización le invitamos a consultar el manual y tutoriales dispuestos para el perfil de proveedor en la página de la plataforma AGORA: <https://funcionarios.portaloas.udistrital.edu.co/agora/>

17.2. Confidencialidad de la información:

El CONTRATISTA guardará confidencialidad sobre la información que obtenga de La Universidad en desarrollo del objeto y obligaciones del contrato.


Angela Parrado Rosselli
 Directora CIDC

	NOMBRE	CARGO	FIRMA	FECHA
Elaboración técnica	David Romero Betancur	Contratista OTRI		01-12-2022
Revisó	Joan Cardozo	Contratista CIDC		01-12-2022
	Leyda Lancheros	Contratista CIDC		01-12-2022
Aprobó	Angela Parrado Rosselli	Directora CIDC	APR	01-12-2022

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales y/o técnicas aplicables y vigentes, y por tanto bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma.

Nota: Resolución No. 262 de 2015 Artículo 9. Los estudios previos estarán a cargo del Jefe de la Dependencia en donde se haya identificado la necesidad, quien luego lo remitirá al ordenador del gasto para su aprobación y solicitud de Certificado de Disponibilidad Presupuestal.

Bogotá, Noviembre de 2022

Doctora
Ángela Parrado Rosselli
Directora CIDC
Universidad Distrital Francisco José de Caldas

Asunto: Propuesta de servicios CPS profesional.

Respetada doctora,
Por medio de la presente, me permito presentarle mi propuesta de servicios para la Convocatoria para alistamiento y transferencia de resultados de procesos de Investigación-Creación de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas, formulada por el Centro de Investigaciones y la Oficina de Transferencia de Resultados de Investigación OTRI-Bogotá.

Como profesional en gestión cultural, brindaré apoyo para acompañar el alistamiento y presentación pública de los resultados de investigación priorizados de acuerdo al numeral 12 de los términos de referencia de la Convocatoria 07-2022 "Alist-Arte.

Las Actividades a propuestas a desarrollar son las siguientes:

- Identificar y definir los medios de producción de producción de cada una de las obras postuladas
- Apoyar la contratación de los procesos de producción de los resultados de investigación recibidos en la convocatoria.
- Actividades de divulgación y oferta de las obras.
- Identificar y contactar posibles interesados en las obras o resultados de investigación recibidos en la convocatoria.

El valor presupuestado para llevar a cabo para el desarrollo de las actividades descritas es de \$11.490.000= (Once millones cuatrocientos noventa mil pesos)

Atentamente,

Sara Hurtado

C.C. 52455200
Correo Electrónico: abadon42@gmail.com

Bogotá, Noviembre de 2022

Señores
Universidad Distrital Francisco José de Caldas

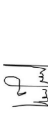
Asunto: Propuesta de servicios CPS profesional.

Me permito presentar propuesta de servicios para el acompañamiento a la Convocatoria para alistamiento y transferencia de resultados de procesos de Investigación-Creación de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas, formulada por el Centro de Investigaciones y la Oficina de Transferencia de Resultados de Investigación OTRI-Bogotá.

Mi apoyo profesional consiste en acompañar el alistamiento y presentación pública de los resultados de investigación priorizados de acuerdo al numeral 12 de los términos de referencia de la Convocatoria 07-2022 "Alist-Arte, con énfasis en actividades relacionadas con la definición de medios de producción de las obras o productos, la identificación del aliado para realizar los procesos de contratación necesarios para dicha producción, divulgación y oferta de las obras y la identificación de potenciales interesados en las mismas.

El valor de la oferta con este alcance es de \$11.110.000.

Atentamente,


Diana Rodríguez
Tel. 312 5783619
C.C. 1.032.405.694

Bogotá, Noviembre 14 de 2022

Señores

Universidad Distrital Francisco José de Caldas

Asunto: Propuesta de servicios Gestor Cultural.

Respetados señores,

Con la presente e permito remitir propuesta de servicios como gestora cultural para acompañar las actividades propias de la Convocatoria 07-2022 "Alist-Arte. Convocatoria para alistamiento y transferencia de resultados de procesos de Investigación-Creación de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas," de la Oficina de Transferencia de Resultados de Investigación OTRI-Bogotá.

Las Actividades por desarrollar se centran en:

- Definición de los medios de producción de producción de Iso resultados de investigación recibidos en la convocatoria.
- Apoyar la identificación y contratación de los procesos de producción necesarios.
- Acompañar las actividades de divulgación y oferta de las obras o resultados de investigación recibidos en la convocatoria.
- Apoyar la identificación y contacto de posibles interesados en el aprovechamiento de los resultados de investigación postulados.

Finalizando el proceso se hará entrega de:

- Informe sobre el potencial de aprovechamiento de las obras o resultados de investigación recibidos en la convocatoria. Incluyendo identificación de potenciales interesados en cada uno de los productos.

El valor estimado para este objeto de contrato es \$11.000.000.

Atentamente,


DIANA MABEL AYALA PAZ
+57 310 2358571
C.C. 1019036079
Correo Electrónico:
dmayalap@correo.udistrital.edu.co