

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b> <b>SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS</b>	Código: GC-PR-003-FR-008	 SIGUD Sistema Integrado de Gestión
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

## ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

**Dependencia solicitante:** Centro de Investigaciones y Desarrollo Científico

**Rubro:** Fortalecimiento y promoción de la investigación y  
Desarrollo científico de la Universidad Distrital

**Fecha:** Marzo del 2023

**Funcionario responsable del proceso en la dependencia:** Director(a) Centro de Investigaciones y Desarrollo Científico

### 1. DEFINICION DE LA NECESIDAD (OBJETO DEL CONTRATO)

Compra de papelería para el Desarrollo del proyecto de investigación “Pensamiento crítico: cuerpos emergentes y territorios de paz” a cargo de la docente Claudia Luz Piedrahita Echandía

### 2. JUSTIFICACION DEL PROCESO DE SELECCIÓN}

En los términos del artículo 2o (fines de la contratación) y conforme al artículo 18 del estatuto de contratación de la universidad Distrital francisco José de caldas (acuerdo 03 de 2015), la contratación es un instrumento que permite la realización y el cumplimiento material de sus objetivos y funciones misionales, y la continua y eficiente prestación del servicio público de educación superior, por lo que se adelantara proceso de contratación directa; igualmente el estatuto de investigaciones acuerdo No. 009 del 25 de octubre de 1996, establece en el artículo 4 literal f, "Apoyar el desarrollo de las líneas y proyectos de investigación generados en las facultades y los proyectos curriculares.

En este sentido, el presente proceso de selección se realiza con el fin de adelantar la contratación para la adquisición de PAPELERIA necesaria para el desarrollo del proyecto de investigación “PENSAMIENTO CRÍTICO: CUERPOS EMERGENTES Y TERRITORIOS DE PAZ”, el cual se encuentra probado mediante convocatoria 03 de 2019 para la conformación de un banco de proyectos de investigación, desarrollo tecnológico, innovación y creación en la universidad distrital francisco José de caldas de otro lado, se requiere la contratación de un Proveedor que suministre la papelería necesarios para el correcto desarrollo del proyecto de investigación que se encuentra enmarcado en el centro de investigaciones y desarrollo Científico con la meta 1. Desarrollar 140 documentos de investigación creación e innovación internos y Cofinanciados. actividad 1.2 contratar bienes y servicios para el desarrollo de los proyectos de Investigación aprobados para su desarrollo en las convocatorias del cidc del rubro de inversión 3-3-1-16- 01-17-7875-000 fortalecimiento y promoción de la investigación y desarrollo científico de la universidad Distrital en Bogotá Fuente: 1-100-1014-VA-Estampilla Universidad Distrital Ley 1825 de 2017 en concordancia con la política de investigación la universidad distrital francisco José de caldas.

En cumplimiento al plan de acción de la vigencia 2023 del Centro de Investigaciones y Desarrollo Científico, que consagra la actividad: Generar estrategias para el apoyo al desarrollo de la Investigación al interior de la UD, y al plan estratégico 2018-2030 de la universidad distrital velando por el cumplimiento de la meta: “clasificarse entre las 5 mejores IES colombianas según indicadores en investigación” de acuerdo a las estrategias: 3.6: consolidar Y cualificar los grupos y semilleros de investigación y 3.8 promover la categorización de grupos de Investigación en las convocatorias que para efecto se reglamenten. Adicional a ello, se encuentra en el Marco del lineamiento “integrar las funciones universitarias por medio de la investigación/creación/innovación, para la ampliación del conocimiento público y la solución de problemas de la sociedad”, del plan estratégico de desarrollo de la universidad distrital.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b> <b>SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS</b>	Código: GC-PR-003-FR-008	 <b>SIGUD</b> <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

### 3. RAZONES DE CONVENIENCIA Y OPORTUNIDAD

**TABLA 1. RAZONES DE CONVENIENCIA Y OPORTUNIDAD**

OBJETO	CONTRATO VIGENTE		OPORTUNIDAD		
	SI	NO	FECHA DE INICIO	FECHA FINAL	PLAZO MAX. DE INICIO DE NUEVO CONTRATO
Compra de papelería para el Desarrollo del proyecto de investigación "Pensamiento crítico: cuerpos emergentes y territorios de paz" a cargo de la docente Claudia Luz Piedrahita Echandía..		X			

### 4. EVALUACION DE LOS POSIBLES RIESGOS

#### 4.1. Riesgos previsible con cargo al oferente ganador

- 4.1.1. Atrasos y sobre costos en la prestación del servicio por imprevisión y mala planificación del oferente ganador respecto del control de inventarios y del personal disponible.
- 4.1.2. Mala interpretación del contratista de los estudios previos del contrato que se firmara
- 4.1.3. La mala calidad de los elementos solicitados.
- 4.1.4. Incumplimiento de las garantías establecidas por la Universidad
- 4.1.5. La carencia de medidas de seguridad industrial apropiadas por el contratista ganador del presente proceso de selección, a favor de la conservación de las condiciones físicas y mentales de sus trabajadores, la comunidad universitaria, así como de terceras personas que activa o pasivamente tenga alguna relación.
- 4.1.6. El incumplimiento de lo establecido en los estudios previos, el incumplimiento de la oferta presentada al cierre del proceso de selección, el incumplimiento de los posibles OTROSÍ que de común acuerdo se pacten con la Universidad Distrital, así como el contrato o los contratos que se deriven del proceso de selección.
- 4.1.7. La no observancia de los criterios ambientales aplicables a este tipo de contratación.
- 4.1.8. Mala planeación financiera u operativa de la empresa seleccionada que produzca demoras o incumplimientos con la entrega.
- 4.1.9. Evasión de los Recursos Parafiscales, regulado en la Ley 789 de 2002, artículo 50.
- 4.1.10. Incumplimiento en el tiempo establecido de entrega de los elementos requeridos.

#### 4.2. Riesgos imprevisibles

- 4.2.1. Atrasos y sobrecostos para la entrega del material solicitado en cuanto a la mala planificación por parte del Proveedor.
- 4.2.2. La variación de los precios de mercado, como resultado del impacto de nuevos impuestos, impactando, de paso, cualquier actividad relacionada con la ejecución del contrato.
- 4.2.3. Demoras en la nacionalización de los elementos de laboratorio en caso que se necesite importación.
- 4.2.4. Por inflación se entiende al aumento generalizado del nivel de precios de bienes y servicios, ocasionado por la caída del poder adquisitivo del peso colombiano.
- 4.2.5. Por no tener la documentación en orden.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b> <b>SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y</b> <b>SERVICIOS</b>	Código: GC-PR-003-FR-008	 SIGUD <small>Sumando Integración de Gestión</small>
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

- 4.2.6.** Pandemias y otras situaciones que, por su capacidad de afectación del normal funcionamiento de la sociedad y del Estado, modifiquen drásticamente las condiciones en que el contrato debe ser ejecutado.

#### **4.3. Riesgos previsibles a cargo de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas**

- 4.3.1.** El incumplimiento de sus obligaciones establecidas en la Orden de Compra o servicio derivada del proceso
- 4.3.2.** Cambio en los términos de la Orden de Compra o servicio establecidos inicialmente por parte de la Universidad.
- 4.3.3.** El no pago de la Orden de Compra o servicio en la forma establecida
- 4.3.4.** Falta de comunicación con el proveedor para establecer y dar cumplimiento a los requisitos de entrega determinados.
- 4.3.5.** La no ejecución del contrato en la forma debida y establecida en los estudios Previos.
- 4.3.6.** La no comunicación permanente por parte del supervisor de la Orden de Servicio o Compra con el oferente ganador del proceso de selección que ocasione, demoras y tropiezos en el desarrollo del contrato que se firmara

#### **4.4. Otros riesgos que se consideran**

- 4.4.1.** Demoras en la firma del contrato por retrasos tanto por parte del proveedor como de la universidad.
- 4.4.2.** Falta de constitución de las pólizas en caso de ser requerido
- 4.4.3.** Cuando en su desarrollo se presenten circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito, debidamente comprobadas, que impidan temporalmente su ejecución, como causas de fuerza mayor por problemas mundiales o nacionales de salud pública.

### **5. JUSTIFICACION DEL VALOR DEL CONTRATO – ANALISIS DEL MERCADO Y DEL SECTOR**

La Universidad Distrital Francisco José de Caldas, requiere se adelante el proceso de contratación para la adquisición de PAPELERIA para el desarrollo del proyecto de investigación titulado: “Pensamiento crítico: cuerpos emergentes y territorios de paz” a cargo de la docente Claudia Luz Piedrahita Echandía de la facultad de Ciencias y Educación específicamente del proyecto curricular: Doctorado en estudios Sociales, según el acta compromisorio del CIDC 09-2020.

Dando cumplimiento a la Resolución 262 de 2015 "Por medio de la cual se reglamenta el Acuerdo 03 de 2015, Estatuto de Contratación de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas y se dictan otras disposiciones" título II Artículo 9 Estudios Previos y Artículo 11 Otros documentos necesarios para la contratación en esta etapa.

#### **5.1. ACTIVIDADES CIU-CLASIFICACION INDUSTRIAL INTERNACIONAL UNIFORME:**

- 5.1.1. (CÓDIGO CIU) 4761 - COMERCIO AL POR MENOR DE LIBROS, PERIÓDICOS, MATERIALES Y ARTÍCULOS DE PAPELERÍA Y ESCRITORIO, EN ESTABLECIMIENTOS ESPECIALIZADOS**

#### **5.2. ACTIVIDADES CON CODIGO CASIFICADOR DE BIENES Y SERVICIOS DE NACIONES UINIDAS (UNSPSC):**

- 5.2.1. CÓDIGO UNSPSC 14101501 PRODUCTO : PULPA DE PAPEL**
- 5.2.2. CÓDIGO UNSPSC 44121600 CLASE : SUMINISTROS DE ESCRITORIO**
- 5.2.3. CÓDIGO UNSPSC 44122000 CLASE : CARPETAS DE ARCHIVO, CARPETAS Y SEPARADORES**

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b> <b>SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS</b>	Código: GC-PR-003-FR-008	 Sistema Integrado de Gestión
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

**5.2.4. CÓDIGO UNSPSC 44122003 PRODUCTO: CARPETAS**

**5.2.5. CÓDIGO UNSPSC 44121630 PRODUCTO: KIT DE COSEDORA**

## I. ANALISIS DE LA OFERTA

Se solicitó por parte de la docente investigadora principal del proyecto de investigación una orden de compra para la adquisición de papelería en el marco del proyecto de investigación “Pensamiento crítico: cuerpos emergentes y territorios de paz”; para lo cual se solicitaron cotizaciones a los proveedores inscritos en el banco de proveedores AGORA, correspondientes a las pre-cotizaciones relacionadas en la TABLA 1 como insumo para el estudio de mercados.

**TABLA 2. ANALISIS DEL MERCADO - OFERTA**

	<b>NOMBRE DE LA EMPRESA COTIZANTE</b>	<b>CONDICIONES OFRECIDAS</b>	<b>OBJETO</b>	<b>VALOR OFRECIDO</b>
<b>1</b>	<b>Pre-cotización 1 cotiza todos los elementos solicitados</b>	PAPEL REPROGRAF CARTA 75gr CAJA X 10 CARPETA DE CARTÓN CON PESTAÑA PLÁSTICA HORIZONTAL BOLIGRAFO OFFI-ESCO 076 SEMI GEL NEGRO CJA X 12 CINTA ENMASCARAR TESA 24X40 MARCADOR SECO AZOR MAGISTRAL DIDACT COLORES CJ X 12 COSEDORA GENMES 5545 20 HJS 1/2 TIRA PERFORADORA 2 HUE. 70 HJS GENMES(93K8) PEGANTE BARRA PEGASTIC X 40gr PAD MOUSE CON GEL COLOR AZUL GRAPA COBRIZADA INDUSTRIAL 23/10 TRITON	Compra de papelería para el Desarrollo del proyecto de investigación “Pensamiento crítico: cuerpos emergentes y territorios de paz” a cargo de la docente Claudia Luz Piedrahita Echandía	<b>\$ 1.474.509</b>
<b>2</b>	<b>Pre-cotización 2</b>	RESMA DE PAPEL TAM. CARTA BLANCO CARPETA CELUGIA HORIZONTAL TAM. OFICIO BOLIGRAFO NEGRO SEMI GEL CINTA DE ENMASCARAR 24*40 MARCADOR BORRABLE COLORES COSEDORA ESTANDAR PERFORADORA ESTANDAR PEGANTE EN BARRA X 40 GRS. PAD MOUSE GANCHO DE COSEDORA COBRIZADO IND. 23/12		<b>\$ 535.785</b>
<b>3</b>	<b>Pre-cotización 3 cotiza todos los elementos solicitados</b>	RESMA PAPEL TAMAÑO CARTA REPROGRAF X10 (0043) CARPETA DE CARTON OFICIO HORIZONTAL (23) BOLIGRAFO SEMIGEL OFFIESCO 0.7MM X12 (OE076F12) CINTA ENMASCARAR TESA BASIC 24X40 (0630) MARCADOR SECO PELIKAN 426 COLORES X12 (1008) COSEDORA TC 20H OFFI-ESCO (OE309) PERFORADORA 2 HUE. 70 HJS GENMES(93K8) PEGANTE BARRA 40G FABER (70002) PAD MOUSE CON GEL NEG SISTEC (1352) GRAPA COBRIZADA INDUSTRIAL 23/08 TRITON		<b>\$ 1.584.822</b>
<b>4</b>		RESMA TAMAÑO CARTA *10 UNIDADES CARPETA CELUGIA OFICIO BOLIGRAFO NEGRO SEMIGEL *12 UNIDADES		<b>\$ 1.363.130</b>

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b> <b>SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y</b> <b>SERVICIOS</b>	Código: GC-PR-003-FR-008	 SIGUD <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

	<b>Pre-cotización 4 cotiza</b> <b>todos los elementos</b> <b>solicitados</b>	CINTA ENMASCARAR 24*40 MARCADOR BORRABLE CAJA*12 GRAPADORA MEDIANA PERFORADORA SEMI INDUSTRIAL PEGANTE EN BARRA DE 40 GRAMOS PAD MOUSE GRAPA INDUSTRIAL COBRIZA	
5	<b>Pre-cotización 5</b>	FOLDER CELUGUIA OFICIO HORIZONTAL ESFERO NEGRO SEMI GEL 07 OFFI -ESCO X 12 CINTA ENMASCARAR 24X40 1" MATIX MARCADOR BORRABLE COLORES X 12 UNID COSEDORA GENMES 55 A 7 DE 20 HOJAS PERFORADORA 2 HUECOS GENMES / 1-20 HOJA PEGANTE EN BARRA 40 GRS FABER CASTELL PAD MOUSE GEL LYCRA GANCHO COSEDORA (23/12) TRITON	<b>\$ 365.806</b>

Acorde a lo evidenciado en el estudio de mercados realizado para el análisis de la oferta, para la adquisición de papelería en el marco del proyecto de investigación "Pensamiento crítico: cuerpos emergentes y territorios de paz" y con base al monto máximo establecido en el Balance aprobado en el proyecto se considera que el valor máximo para hacer el proceso de contratación es el promedio de **las 3 propuestas que cotizaron todos los elementos solicitados** que ofrecen la cantidad solicitada de la papelería correspondiente a Un millón cuatrocientos setenta y cinco mil pesos (\$1.475.000) M/cte

## II. ANALISIS DE LA DEMANDA

Los proyectos de investigación conforme a las dinámicas propias que manejan presentan sus propuestas a cada convocatoria del CIDC; los institutos y unidades analizan las particularidades de cada investigación y se aprueban los servicios y elementos que requieren los investigadores, para el presente proyecto se cuenta con la siguiente disposición de recursos:

### ILUSTRACIÓN 1. BALANCE PROYECTO DE INVESTIGACION

DATOS GENERALES DEL PROYECTO					
Nombre De Proyecto					
PENSAMIENTO CRÍTICO: CUERPOS EMERGENTES Y TERRITORIALIZACIONES DE PAZ					
Director Del Proyecto	Código	Fecha Aprobación	Estimado Fin	Total Aprobado	
claudia luz piedra hita e chandía	4-608-603-19	2019-12-09	2022-08-03	\$105,000,000	
FICHA BALANCE RUBROS					
Rubro	Aprobado	Comprometido	Ejecutado	Saldo	*
Apoyo a eventos	\$5,000,000		\$0	\$5,000,000	
Auxiliares de Investigacion	\$1,656,232		\$0	\$1,656,232	
Socialización de resultados	\$10,343,768		\$0	\$10,343,768	
Papeleria	\$2,000,000		\$0	\$2,000,000	
Servicios Técnicos	\$64,000,000		\$63,827,549	\$172,451	
Personal Administrativo	\$22,000,000		\$17,716,258	\$4,283,742	
<b>Totales</b>	<b>\$105,000,000</b>		<b>\$81,543,807</b>	<b>\$23,456,193</b>	

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b> <b>SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS</b>	Código: GC-PR-003-FR-008	 <b>SIGUD</b> <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

**TABLA 3. DE ANALISIS DE MERCADO - DEMANDA - HISTORICO DE LA ENTIDAD**

	AÑO	NO. CONTRATO	OBJETO	PLAZO DE EJECUCION	VALOR
1	2021	OC-1777-2021	COMPRA DE PAPELERIA PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVESTIGACION "DIÁ-LOGOS MAESTROS, ENCUENTROS DE EXPERIENCIA DESDE LA PEDAGOGÍA" A CARGO DE LA DOCENTE ANA BRIZET RAMÍREZ CABANZO	1 MES	\$ 249.900
2	2021	OC- 1685-2021	COMPRA DE PAPELERIA PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVESTIGACION "VISIBILIDAD E INVISIBILIDAD DE LO INDIGENA EN ALGUNAS PRODUCCIONES AUDIOVISUALES DISPUTAS POR LA HEGEMONIA EN LA CULTURA POLITICA COLOMBIANA" A CARGO DEL DOCENTE JOSE GABRIEL CRISTANCHO ALTUZARRA	1 MES	\$ 289.900
3	2019	OC-1469-2019	COMPRA DE PAPELERÍA PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN "PEDAGOGÍA CONTEMPORÁNEA Y POLÍTICAS DE FORMACIÓN DOCENTE EN COLOMBIA, 1982-2015" DIRECTOR ABSALON JIMENEZ BECERRA	15 DIAS	\$ 799.680

**TABLA 4. ANALISIS DEL MERCADO - DEMANDA - OTRAS ENTIDADES Y/O EMPRESAS**

	AÑO	NO. DE CONTRATO	OBJETO	VALOR	ENTIDAD Y/O EMPRESA
1	2023	HMG-003-C.S.-2023	SUMINISTRO DE MATERIALES DE PAPELERIA PARA OFICINAS Y PROYECTOS	\$ 2.825.000	INSTITUCION EDUCATIVA CIUDADELA HENRY MARIN GRANADA
2	2022	CONT. 0012	SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE PAPELERIA	\$ 3.083.200	INSTITUCION EDUCATIVA RURAL MELLITO

### III. CONDICIONES GENERALES DEL SECTOR

El sector de la papelería es uno de los principales motores de la economía mundial. Genera numerosos productos y servicios que se utilizan en numerosas industrias, desde administración de oficinas hasta distribución. Para complementar esta industria, hay proveedores como proveedores de materiales de embalaje, suministros de oficina, fabricantes de equipos de impresión y más. Europa es el mayor mercado mundial de papelería con ventas de alrededor de 17,3 mil millones de dólares en 2020, seguido por el sudeste de Asia y China

El sector papelerero incrementó su producción en 3,3%, y repuntó en el mercado externo con un aumento del 24,3% en la exportaciones de papel, contribuyendo con ello al crecimiento de la economía nacional. "La industria papelerera le ha apostado con gran fuerza en los últimos años a la sostenibilidad gracias a factores como la tecnificación de los procesos, el uso eficiente de recursos y la generación de impactos positivos en el desarrollo social de las comunidades donde tiene presencia. Algo que no solo ha hecho del sector uno de los más comprometidos con la protección del ambiente, sino que se ha visto reflejado en un incremento sustancial de la productividad, las exportaciones y el consumo de papel"<sup>1</sup>

<sup>1</sup><https://www.andi.com.co/Home/Noticia/3294-sector-papelerero-en-colombia-crece-y-se-#:~:text=El%20sector%20papelerero%20en%20Colombia,el%206%25%20en%20Am%C3%A9rica%20Latina.>

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b> <b>SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS</b>	Código: GC-PR-003-FR-008	 <b>SIGUD</b> <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

En Colombia representa una pequeña contribución al Producto Interno Bruto Colombo-Colombiano (PIB). Se estima que el sector contribuye entre el 0,2% y el 0,3% del PIB total. El sector es principalmente un negocio liderado por PYMES, a pesar de contar con grandes empresas que han logrado destacar por su participación en múltiples naciones. De acuerdo con un informe de la Asociación Colombiana de Distribuidores de Papelería y Bienes de Oficina (ADBRASIN), el sector de la papelería es suministrado por unos 800 empresas grandes y pequeñas, que generan aproximadamente la mitad de los empleos en el sector. Los principales insumos son papel, envases, materiales plásticos, tintas, cintas, tarjetas, sobres, libros de contabilidad y el material de impresión. El consumo total de papelería en Colombia fue de aproximadamente 250 mil toneladas métricas en 2017.

Para Colombia, la producción anual de pulpa de papel en 2016 alcanzó las 434 mil toneladas, un 1,1% más que en 2015. En el caso de los productos de papel y cartón, la producción se identificó en 1,2 millones de toneladas en 2016

**ILUSTRACIÓN 2. PRODUCCION DE TONELADAS DE PAPEL Y CARTON EN COLOMBIA**



**FUENTE:** ANDO, DANE. CALCULOS ANDIGRAF

Las ventas del comercio minorista se redujeron 42,9% en abril de 2020, por el efecto del aislamiento producto de la pandemia. A partir de la mayor apertura gradual de la economía se observó un cambio en la tendencia. No obstante, la desaceleración de la economía en 2022, impactó igualmente a las ventas al comercio al por menor. Precisamente, estas ventas se redujeron en 1,8% en diciembre de 2022, una variación negativa que no se registraba desde enero de 2021 (-6,5%). La tendencia es decreciente y las ventas se han afectado por los altos niveles de inflación<sup>2</sup>.

En el 2022, el aumento de las ventas fue de 10,4%, inferior en 7,7 p.p. al resultado en igual período del año anterior. Aumentaron sus ventas 18 de los 19 sectores analizados Por su contribución a la variación, resaltó el incremento de

<sup>2</sup> DINAMICA DE LA ECONOMICA COLOMBIANA EN 2022, CUARTO INFORME – MARZO DE 2023 OFICINA DE ESTUDIOS ECONOMICOS – MINISTERIO DE COMERCIO INDUSTRIA Y TURISMO

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b> <b>SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y</b> <b>SERVICIOS</b>	Código: GC-PR-003-FR-008	 Sistema Integrado de Gestión
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

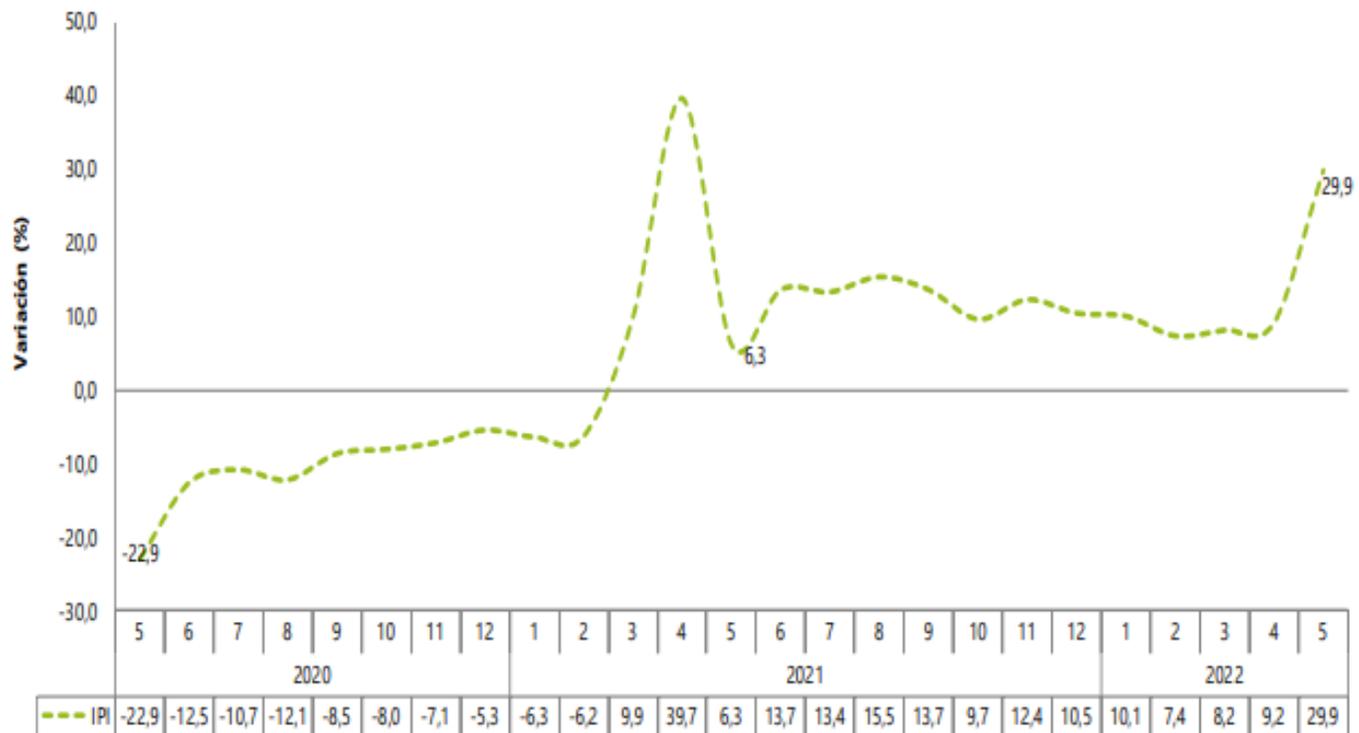
las ventas de combustibles, otros vehículos, repuestos, prendas de vestir, informática, vehículos-motos y calzado. Se redujeron las ventas de productos para el aseo del hogar.

### INFORMACION DANE

El Índice de Producción Industrial IPI es una operación estadística a través de la cual el Departamento Administrativo Nacional de Estadística (DANE) obtiene y compila la información de evolución de la variable producción real del sector industrial colombiano en el corto plazo; estima la evolución del sector industrial en el corto plazo a través de la variable de producción real a nivel nacional, incluyendo en la industria los sectores de minas y canteras, manufacturero, electricidad, gas y agua; (IPI) se calcula con base en la información de la producción real, que suministran mensualmente los agentes industriales a la Encuesta Mensual Manufacturera con enfoque territorial (EMMET) y registros administrativos provenientes de entidades externas al DANE.

Con base en la información del DANE con respecto a los resultados anuales del índice de producción en Mayo del 2022 frente al mismo mes del 2021 se presentó una variación de 29.9% tal como lo muestra la ilustración<sup>3</sup>

**ILUSTRACIÓN 3. VARIACION ANUAL DEL INDICE DE PRODUCCION NACIONAL**



**FUENTE:** DANE, Índice de Producción Industrial, con información de EMMET, Agencia Nacional de Hidrocarburos (ANH), Gestor del Mercado del Gas en Colombia BEC, XM, EAAB, EPM, EMCALI

<sup>3</sup> [https://www.dane.gov.co/files/investigaciones/boletines/ipi/bol\\_ipi\\_diciembre\\_22.pdf](https://www.dane.gov.co/files/investigaciones/boletines/ipi/bol_ipi_diciembre_22.pdf)

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b> <b>SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS</b>	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

En mayo de 2022 frente al mismo mes del año 2021, las 26 actividades industriales presentaron variaciones positivas contribuyendo con 29,9 puntos porcentuales a la variación anual

#### ILUSTRACIÓN 4. VARIACION Y CONTRIBUCION ANUAL DEL INDICE DE PRODUCCION INDUSTRIAL

Clase	Descripción	Variación %	Contribución p.p.
<b>T_IPI</b>	<b>Total Índice de Producción Industrial</b>	<b>29,9</b>	
1000	Elaboración de productos alimenticios	47,9	6,7
2000	Fabricación de sustancias y productos químicos	43,7	3,3
1100	Elaboración de bebidas	43,3	3,0
1700	Fabricación de papel, cartón y productos de papel y cartón	103,9	1,9
2300	Fabricación de otros productos minerales no metálicos	40,2	1,8
2100	Fabricación de productos farmacéuticos, sustancias químicas medicinales y productos botánicos de uso farmacéutico	41,2	1,2
2200	Fabricación de productos de caucho y de plástico	38,9	1,2
1900	Coquización, refinación de petróleo y mezcla de combustibles	27,1	1,2
0600	Extracción de petróleo crudo y gas natural	7,0	1,1
3510	Generación, distribución y comercialización de energía eléctrica	9,3	1,1
1400	Confección de prendas de vestir	37,7	1,0
2700	Fabricación de aparatos y equipo eléctrico	65,9	0,9
2900	Fabricación de vehículos automotores, remolques y semirremolques	115,1	0,8
2400	Fabricación de productos metalúrgicos básicos	32,2	0,7
2500	Fabricación de productos elaborados de metal, excepto maquinaria y equipo	43,4	0,6
1800	Actividades de impresión y de producción de copias	69,9	0,6
1300	Fabricación de productos textiles	40,5	0,6
3520	Distribución de combustibles gaseosos por tuberías	18,5	0,4
3000	Fabricación de otros tipos de equipo de transporte	110,9	0,4
2800	Fabricación de maquinaria y equipo n.c.p.	63,1	0,4
3100	Fabricación de muebles, colchones y somieres	55,1	0,3
3200	Otras industrias manufactureras	31,7	0,3
1500	Curtido y recurtido de cueros y productos de cuero	44,9	0,2
1600	Transformación de la madera y fabricación de productos de madera	70,5	0,2
3600	Captación, tratamiento y distribución de agua	2,0	0,1
0510	Extracción de hulla (carbón de piedra)	0,4	0,0

**FUENTE:** DANE, Índice de Producción Industrial, con información de EMMET, Agencia Nacional de Hidrocarburos (ANH), Gestor del Mercado del Gas en Colombia BEC, XM, EAAB, EPM, EMCALI.

## 6. PRESUPUESTO OFICIAL ESTIMADO

### 6.1. Valor total estimado según estudio de mercado

El valor establecido para la presente compra, acorde con el balance para la adquisición de papelería del proyecto de investigación “Pensamiento crítico: cuerpos emergentes y territorios de paz” y el estudio de mercados realizado es de Un millón cuatrocientos setenta y cinco mil pesos (\$1.475.000) M/cte.

### 6.2. Valor establecido en el plan anual de adquisiciones

El valor establecido para el proyecto de investigación en el Plan Anual de Adquisiciones en la Actividad 1.2 contratar bienes y servicios para el desarrollo de los proyectos de Investigación aprobados para su desarrollo en las convocatorias del CIDC del rubro de inversión 3-3-1-16- 01-17-7875-000 fortalecimiento y promoción de la investigación y desarrollo científico de la universidad Distrital es de \$1.191.522.000 pesos M/cte.

**Nota:** Serán por cuenta del CONTRATISTA todos los gastos, impuestos, tasas y contribuciones derivados de la celebración, ejecución y liquidación del contrato, así como el valor de la prima de la garantía única y sus modificaciones, EL CONTRATISTA pagará todos los impuestos, tasas y similares que se deriven de la ejecución del contrato, de conformidad con la ley colombiana incluyendo:

De conformidad con lo dispuesto en el Acuerdo 696 de diciembre 28 de 2017, del valor bruto del contrato y de sus adicionales, si las hubiere, se retendrá el 1.1% por concepto de la estampilla Universidad Distrital Francisco José de Caldas 50 años.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b> <b>SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y</b> <b>SERVICIOS</b>	Código: GC-PR-003-FR-008	 SIGUD Sistema Integrado de Gestión
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

De conformidad con lo dispuesto en el Acuerdo 187 del 20 de diciembre de 2005 del Concejo de Bogotá, D.C., del valor bruto del contrato y de sus adicionales, si las hubiere, se retendrá el 0.5% por concepto de la Estampilla Pro-Cultura.

De conformidad con lo dispuesto en el Acuerdo 645 de junio 9 de 2016 del Concejo de Bogotá D.C., del valor bruto del contrato y de sus adiciones, si las hubiere, se retendrá el 2% por concepto de la Estampilla Adulto Mayor.

## 7. MARCO LEGAL

### 7.1. Norma(s) General(es)

- 7.1.1. Al presente proceso y al contrato que de él se derive, le serán aplicables las normas contenidas en la Constitución Política.
- 7.1.2. El Acuerdo 03 del 11 de marzo de 2015 del CSU "Por el cual se expide el Estatuto General de Contratación de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas."
- 7.1.3. La Resolución 262 del 02 de junio de 2015 "Por medio de la cual se reglamenta el Acuerdo 03 de 2015, Estatuto de Contratación de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas y se dictan otras disposiciones".

### 7.2. Normas(s) Especifica(s)

- 7.2.1. Resolución 683 del 9 de diciembre de 2016 "Por medio de la cual se crea y reglamenta el banco de proveedores de la universidad Distrital Francisco José de Caldas".
- 7.2.2. Resolución 629 del 17 de noviembre de 2016 "Por medio de la cual se adopta el Manual de Supervisión e Interventoría de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas".
- 7.2.3. Resolución 067 de 2017 "Por medio de la cual se complementa la Resolución 262 de 2015, en su Artículo 93 y se dictan otras disposiciones" Estatuto de Contratación.
- 7.2.4. Las demás establecidas en la página web de normatividad contractual de la Universidad (<https://www.udistrital.edu.co/normatividad-contractual>).
- 7.2.5. Resolución de Rectoría 008 de 2021, Por medio de la cual se reglamenta el uso del SECOP II en la Universidad Distrital Francisco José de Caldas.
- 7.2.6. Resolución de Rectoría 014 de 2023, Por medio de la cual se aprueba el Plan Anual de Adquisiciones para la vigencia 2023

## 8. TIPO DE CONTRATO

8.1. El contrato a celebrar con el oferente ganador del proceso de selección será de: Orden de Compra

## 9. SUPERVISOR DEL CONTRATO

**El supervisor del contrato será:** Claudia Luz Piedrahita Echandia  
**Cargo:** Directora Proyecto de investigación  
**Teléfono:** 3239300 ext. 6521 – 6522  
**Correo electrónico:** doctoradoestsoales@gmail.com  
**Contacto:** Claudia Luz Piedrahita Echandia  
**Teléfono del Contacto:** 3239300 ext. 6521 – 6522  
**Correo electrónico del contacto:** doctoradoestsoales@gmail.com

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b> <b>SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS</b>	Código: GC-PR-003-FR-008	 <b>SIGUD</b> <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

## 10. TIPO DE OFERTAS

**TABLA 5. TIPO DE OFERTAS**

TIPO	DESCRIPCION	SELECCION
<b>TOTALES</b>	Propuestas totales, en las que se involucran todos los elementos a contratar y se evidencia con un solo precio ofertado (incluido IVA)	<b>X</b>
<b>PARCIALES</b>	En las que se involucran algunos elementos de la totalidad requerida y se admite que los oferentes puedan ofertar solo algunos elementos con una oferta de precio parcial (el IVA se puede discriminar o incluir en el precio ofertado). Recuerde que si se aceptan las ofertas parciales, se pueden efectuar adjudicaciones parciales.	
<b>POR SOLUCIONES INTEGRALES</b>	Debe involucrar la totalidad de los elementos que se necesitan y se incluyen en ella	
<b>POR PRECIOS UNITARIOS</b>	La adjudicación sería parcial dado que se adjudicaría cada uno de los ítems solicitados, a los oferentes que realicen la mejor oferta que normalmente es el menor precio	
<b>OTRA</b>	Descríbala:	

## 11. PLAZO DEL CONTRATO

**TABLA 6. PLAZO DEL CONTRATO**

<b>El tiempo para realizar la actividad contratada:</b>	<b>Meses</b>	1	<b>Días</b>	
<b>El tiempo para liquidar el contrato:</b>	<b>Meses</b>		<b>Días</b>	
<b>TOTAL</b>	<b>Meses</b>	1	<b>Días</b>	

## 12. VALOR Y FORMA DE PAGO

**TABLA 7. VALOR Y FORMA DE PAGO**

FORMA DE PAGO DEL CONTRATO	SELECCION
Total, contra entrega de los bienes o servicios contratados	<b>X</b>
Parcial, a medida que el proveedor entregue los bienes y servicios contratados	
Con anticipo económico	

### 12.1. Reglamento para su desembolso y manejo

La universidad pagará al contratista el valor del contrato contra entrega total de los elementos contratados, dentro de los treinta (30) días siguientes a la presentación de la factura la que se deberá acompañar de la certificación del cumplimiento a satisfacción expedida por el supervisor del contrato y toda aquella documentación que para tal fin establezca la Universidad; Por lo tanto no se realizarán anticipos y el contratista deberá contar con capacidad financiera para cubrir los costos requeridos durante la ejecución del contrato.

## 13. GARANTÍAS Y AMPAROS EXIGIBLES

**TABLA 8. GARANTIAS Y AMPAROS EXIGIBLES**

GARANTIAS Y AMPAROS EXIGIBLES	SELECCION
<b>Póliza de Cumplimiento</b>	<b>X</b>
<b>Póliza de Calidad</b>	
<b>Pago de Salarios y Prestaciones Sociales</b>	

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS</b>	Código: GC-PR-003-FR-008	 <b>SIGUD</b> <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

<b>Responsabilidad Civil frente a terceros</b>
--

### 13.1. Justificación de las garantías y amparos exigibles

Para el presente proceso se considera que el proveedor seleccionado debe constituir las pólizas relacionadas a continuación:

**13.1.1. POLIZA DE CUMPLIMIENTO:** Por un valor equivalente al veinte por ciento (20%) del valor del contrato, con vigencia por el plazo total de ejecución del contrato y cuatro (4) meses más.

### 14. REQUISITOS PARA EVALUAR Y COMPARAR PROPUESTAS

**TABLA 9. REQUISITOS PARA EVALUAR Y COMPARAR PROPUESTAS**

ASPECTOS A EVALUAR	CALIFICACION	SELECCION
Estudio Jurídico	<b>Admisible / No admisible</b> Se evaluará que la empresa cumpla con toda la documentación requerida para contratar con la universidad	X
Estudio Financiero	Admisible / No admisible	
Estudio Técnico	Admisible / No admisible	
Con puntaje por experiencia general	Puntaje	
Con puntaje de experiencia específica	Puntaje	
Con puntaje por mayor tiempo de garantía ofrecida	Puntaje	
Precio	A menor precio por ítem (con o sin intervalo de aceptación)	
Precio	A menor precio total (todos los ítems) con o sin intervalo de aceptación	X
Precio	A menor precio por solución integral (con o sin intervalo de aceptación)	
Precio	Con utilización de media geométrica (adjudicación al que esté más cerca de la media geométrica)	
Precio	Con utilización de media aritmética (adjudicación al que esté más cerca de la media geométrica)	
Otras formas de evaluar	Señale cuales: Cumplimiento de las especificaciones técnicas de la papelería requerida, descritas en el <b>ITEM 16 - LISTADO DE GENERAL DE ELEMENTOS REQUERIDOS –FICHA TÉCNICA</b>	X

**Nota:** Cualquier proveedor (sea persona natural o jurídica) que quiera participar en el presente o futuros procesos de contratación de servicios gestionados a través del CIDC, debe analizar y considerar los estudios previos, en especial las condiciones y características requeridas para el servicio a contratar como base para elaborar su propuesta de servicios/cotización y deberá anexar a dicha cotización los soportes que demuestren el cumplimiento de los requisitos solicitados, la no presentación de estos soportes junto con la cotización será causal de rechazo de la propuesta/cotización del proveedor.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b> <b>SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y</b> <b>SERVICIOS</b>	Código: GC-PR-003-FR-008	 SIGUD Sistema Integrado de Gestión
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

Criterios de desempate: En el evento en el que, una vez evaluadas las propuestas o cotizaciones, en igualdad de condiciones, se presente empate, entre dos (2) o más propuestas, la Universidad actuará así: En caso de empate, se celebrará el contrato con el proveedor que haya presentado la oferta más económica entre los que cumplen los requisitos; de persistir el empate, se efectuará un sorteo entre los participantes empatados, mediante balota.

## 15. DOCUMENTOS TECNICOS PROPUESTOS

**TABLA 10. DOCUMENTOS TECNICOS PROPUESTOS**

<b>CERTIFICACIONES CONTRACTUALES (marque con X en "Selección" la forma propuesta)</b>		<b>SELECCION</b>
Tipo de experiencia a solicitar	General	N/A
	Especifica	N/A
Número máximo de certificaciones a solicitar para experiencia general:		N/A
Número máximo de certificaciones a solicitar para experiencia especifica:		N/A

**TABLA 11. CAPACIDAD DE CONTRATACION**

<b>CAPACIDAD DE CONTRATACION</b>		<b>VALOR</b>
K de contratación general mínimo requerido para el proceso de selección:	<b>SMMLV</b>	N/A
K de contratación residual mínimo requerido para el proceso de selección:	<b>SMMLV</b>	N/A

**TABLA 12. MARCAS**

<b>MARCAS (marque con X en "Selección" la marca)</b>	<b>SELECCIÓN</b>
Por razones de compatibilidad de bienes y servicios anteriormente comprados para evitar malos funcionamientos	N/A
Por razones de hacer efectiva una garantía, se deba contratar con la marca inicialmente adquirida	N/A
Se presenta la posibilidad de obtener un producto que tenga iguales características técnicas en marcas diferentes. En este caso se deben relacionar un mínimo de marcas con características similares	N/A
Otras Razones. Establezca:	N/A

## 16. LISTADO GENERAL DE ELEMENTOS REQUERIDOS – FICHA TECNICA

**TABLA 13. LISTADO GENERAL DE ELEMENTOS REQUERIDOS - FICHA TECNICA**

<b>NOMBRE DEL ELEMENTO</b>	<b>CANTIDAD</b>	<b>ESPECIFICACIONES TECNICAS</b>
RESMA DE PAPEL TAMAÑO CARTA	40 UNIDADES	RESMA DE PAPEL TAMAÑO CARTA
CARPETA CELUGUÍA TAMAÑO OFICIO	30	CARPETA DE CARTÓN CON PESTAÑA PLÁSTICA HORIZONTAL
BOLÍGRAFO NEGRO SEMIGEL	4 CAJAS DE 12 UNIDADES CADA UNA	BOLÍGRAFO NEGRO SEMIGEL
CINTA DE ENMASCARAR	4 ROLLOS	CINTA DE ENMASCARAR 24 MM X 40 METROS
MARCADOR BORRABLE	2 CAJAS DE 12 UNIDADES CADA UNA	MARCADOR BORRABLE PARA TABLERO ACRÍLICO - COLORES SURTIDOS
COSEDORA - GRAPADORA	4	COSEDORA - GRAPADORA PARA OFICINA
PERFORADORA	3	2 HUECOS - SEMI INDUSTRIAL PARA 70 HOJAS
PEGANTE EN BARRA	3	PEGANTE EN BARRA DE 40GR
PAD MOUSE	5	CON GEL, COLOR AZUL OSCURO
GRAPA INDUSTRIAL COBRIZA	5 CAJAS	GRAPA INDUSTRIAL COBRIZA
CARPETA CELUGUÍA TAMAÑO OFICIO	30	CARPETA DE CARTÓN CON PESTAÑA PLÁSTICA HORIZONTAL

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b> <b>SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y</b> <b>SERVICIOS</b>	Código: GC-PR-003-FR-008	 SIGUD Sistema Integrado de Gestión
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 06	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 05/03/2020	

17. **OTRO:** La plataforma AGORA, banco de proveedores de la Universidad Distrital, solo permite cargar un archivo en cada solicitud de cotizaciones a la que pueda participar, por lo cual le sugerimos generar la cotización y unir todos los soportes en el mismo archivo con extensión PDF. Para más información respecto al procedimiento para presentar y cargar su propuesta/cotización le invitamos a consultar el manual y tutoriales dispuestos para el perfil de proveedor en la página de la plataforma AGORA: <https://funcionarios.portaloas.udistrital.edu.co/agora/>


---

**ANGELA PARRADO ROSSELLI**  
Directora Centro de Investigaciones y Desarrollo Científico

	NOMBRE	CARGO	FIRMA	FECHA
<b>Responsable de la elaboración técnica</b>	Julián Suarez García	Contratista CPS Centro de Investigaciones y Desarrollo Científico		Marzo del 2023
<b>Revisó</b>	Claudia Luz Piedrahita Echandia	Supervisora/ directora Proyecto de investigación		Marzo del 2023
	Leyda Lancheros Cendales	Contratista CPS Centro de Investigaciones y Desarrollo Científico		Marzo del 2023
<b>Aprobó</b>	Angela Parrado Roselli	Directora Centro de Investigaciones y Desarrollo Científico	<b>APR</b>	Marzo del 2023

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales y/o técnicas aplicables y vigentes, y por tanto bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma.