CONTRATO No.	Orden de Compra No. 1854 de 2022
OBJETO	Adquirir la Dotación para la Vigencia 2022, que comprende prendas de vestir y calzado para los trabajadores oficiales de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas.
VALOR	$84.747.992,oo
CONTRATISTA	Mundo Dotaciones S.A.S. NIT. 901.090.656-4
PLAZO	20 días
FECHA DE INICIO	30 de marzo de 2023
FECHA DE TERMINACIÓN	17 de abril de 2023
SUPERVISOR UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	Juan Carlos Amaya Pico Jefe División de Recursos Humanos (E)
No. PÓLIZA	15-44-101273169
FECHA DE EXPEDICIÓN PÓLIZA	23 de diciembre de 2022
FECHA DE APROBACIÓN PÓLIZA	26 de diciembre de 2022

En Bogotá D.C., a los treinta (30) días del mes de marzo del año dos mil veintitrés (2023), se reunieron: Jorge Enrique Aragón Polania, identificado con Cédula de Ciudadanía No. 1.013.585.425 de Bogotá D.C., quien ejerce como Contratista, y Juan Carlos Amaya Pico, identificado con Cédula deCiudadanía No. 80.746.381 de Bogotá D.C., Jefe División de Recursos Humanos (E), en calidad de Supervisor del Contrato por parte de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas, con el objeto de dejar constancia del inicio real y efectivo del Contrato anteriormente citado, previo cumplimientode los requisitos de legalización y ejecución del mismo. En consecuencia, se procede a la iniciación del Contrato, a partir del día treinta (30) del mes de marzo del año dos mil veintitrés (2023).

El Supervisor puso en conocimiento del Contratista lo siguiente:

1. Que, para la firma de la presente Acta de Iniciación, el Contratista ha presentado y reposa en la respectiva Carpeta, toda la documentación exigida por la Universidad para estos casos.

2. Que, para el desarrollo del Contrato, es indispensable dar cumplimiento al *cronograma de actividades a desarrollar durante el plazo de ejecución del contrato,* según lo previsto en el parágrafo primero de la cláusula quinta contractual. Cualquier modificación de dicho cronograma, debe convenirse entre las partes.

3. Que, en todo momento, deben acatarse las instrucciones y/o exigencias que presente la Supervisión, en lo referente a los Procesos y Procedimientos de la División de Recursos Humanos asociados a la ejecución del contrato.

Para constancia de lo anterior, se firma la presente Acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella:

Firma: _____
JUAN CARLOS AMAYA PICO
Jefe División Recursos Humanos (E)
UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS
Supervisor

Firma: Jorge E Aragón
JORGE ENRIQUE ARAGON POLANIA
Representante Legal
MUNDO DOTACIONES S.A.S.
Contratista

	Nombre	Cargo	Firma
Proyectó:	Karla Andrea Paz Diaz	CPS División de Recursos Humanos	
Revisó:	Alexandra Puentes Suárez	Funcionario de Planta División de Recursos Humanos	

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a la norma y disposiciones legales y/o técnicas y, por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos Para la firma del remitente.