



UNIVERSIDAD DISTRITAL
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

1314

ORDEN DE SERVICIOS NUMERO

ORDEN DE SERVICIOS CELEBRADA ENTRE LA UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS Y INGENIERIA FS LTDA (JURIDICA)

Entre los suscritos, de una parte, **ELVERTH SANTOS ROMERO**, mayor de edad vecino(a) de esta ciudad, identificado con Cédula de Ciudadanía No. 12550145 expedida en Santa Marta, quien actúa en calidad de VICERRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO según RESOLUCIÓN DE RECTORÍA No. 023 (11 de enero de 2022), ente Universitario autónomo de conformidad con la ley 30 de 1992, debidamente autorizado para contratar según Acuerdo 003 de 2015, Resolución Reglamentaria No. 262 de 2015 , Resolución 107 del 20 de abril de 2018, Resolución 008 del 13 de enero de 2021, Resolución 016 del 07 de Enero de 2022, Resolución 107 del 18 de Marzo de 2022, Resolución 129 del 01 de Abril de 2022 y Resolución 202 del 06 de Mayo de 2022, quien en lo sucesivo se denominará **LA UNIVERSIDAD**, con NIT **899999230-7** y **DIANA PATRICIA DIAZ FIGUEROA**, mayor de edad y vecino de esta ciudad, identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 52832943 expedida en Bogotá D.C., quien actúa en nombre y representación legal en calidad de INGENIERA DE SISTEMAS de INGENIERIA FS LTDA con NIT 900129370-0, en adelante **EL CONTRATISTA**, quienes hemos convenido celebrar la presente **ORDEN DE SERVICIOS**, que se registrará por las siguientes cláusulas: **CLÁUSULA PRIMERA: Objeto del Contrato.** En virtud de la presente **ORDEN DE SERVICIOS EL CONTRATISTA** se obliga con **LA UNIVERSIDAD** por sus propios medios y con plena autonomía a **CONTRATAR LA REALIZACIÓN DEL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, AJUSTE Y CALIBRACIÓN DE 10 BALANZAS ANALÍTICAS (5 MARCA ESCIENTECH, 3 MARCA PRECISA Y 2 MARCA RADWAR) Y LA REALIZACIÓN DEL MANTENIMIENTO CORRECTIVO PARA 2 CENTRIFUGAS MARCA ROTOFIX, INCLUYENDO LOS CORRESPONDIENTES REPUESTOS: ROTORES (FIJO Y OSCILANTE TUBOS FALCON DE 50ML), ADAPTADORES Y ACCESORIOS NECESARIOS PARA GARANTIZAR SU PUESTA EN MARCHA Y CORRECTO FUNCIONAMIENTO**, de acuerdo con la propuesta de servicio presentada por **EL CONTRATISTA** y que forma parte integral del presente contrato **CLÁUSULA SEGUNDA: Valor.** La **UNIVERSIDAD** pagará por los servicios objeto de la presente **ORDEN DE SERVICIOS**, la suma de doce millones quinientos cuarenta y cinco mil doscientos treinta y nueve pesos (\$ 12.545.239,00). *Dicho valor contiene todos los costos, directos e indirectos*, que conllevan la plena ejecución del contrato, así como los impuestos pertinentes. **PARÁGRAFO** . De conformidad con el formulario de Registro Único Tributario **EL CONTRATISTA** informa al régimen tributario correspondiente y cualquier cambio al mismo será responsabilidad exclusiva de éste, y deberá dar aviso al supervisor del contrato. **LA UNIVERSIDAD** no reconocerá el valor adicional al contrato por este concepto. **CLÁUSULA TERCERA: Forma de pago.** **LA UNIVERSIDAD** pagará AL **CONTRATISTA** el valor total del presente contrato según contado comercial. El pago se realizará dentro de los treinta (30) días calendarios siguientes a la fecha en que se radique a la División de Recursos Financieros la factura electrónica de venta o cuenta de cobro, junto con la certificación expedida por el supervisor del contrato, informe de ejecución del contrato, último pago de parafiscales o copia de seguridad social, evaluación del proveedor, copia del RUT y Cámara de Comercio (no mayor a 90 días, si es el caso), Resolución de facturación vigente. Adicionalmente la factura o

remisión debe estar debidamente firmada por el funcionario de la Sección de Almacén en el momento de la entrega de los bienes si es el caso, junto con la discriminación de los bienes, valor unitario, valor total y discriminación del IVA (Si es el caso). LO ANTERIOR TENIENDO EN CUENTA LOS FORMATOS SIGUD **PARÁGRAFO PRIMERO.** Los pagos están sujetos a los descuentos de ley. **CLÁUSULA CUARTA: Imputación Presupuestal LA UNIVERSIDAD** pagará el valor de la presente ORDEN DE SERVICIOS con cargo al certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 1757 del 2023, Rubro: Dotación de los laboratorios del proyecto Ensueño de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. **CLÁUSULA QUINTA: Plazo.** La duración del presente Contrato será de 4 Mes(es) contado a partir de la suscripción del acta de inicio, previa presentación y aprobación de la garantía única y demás requisitos establecidos. **PARÁGRAFO PRIMERO.** DESCRIPCION DEL SERVICIO: Tabla No. 1

Tabla No. 1

ITEM	DESCRIPCION	CANT,	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	Conforme a su solicitud tenemos el gusto de cotizar el	10	\$ 247.520	\$ 2.475.200
	servicio de mantenimiento preventivo de los siguientes			
	equipos:			
	Balanzas Analíticas Scientech, Precisa, Radwar			
	1. Revisión general de la instalación y funcionamiento actual de la balanza			
	2. Pruebas de vibraciones y corrientes de aire en el área de trabajo			
	3. Pruebas de nivelación de la balanza			
	4. Revisión de la pantalla del equipo y teclado parámetros del fabricante			
	5. Pruebas de tara en todo el rango de la balanza			
	6. Revisión del tiempo de estabilización de la balanza			
	7. Revisión del platillo, protección del platillo, protección inferior, cable adaptador CA			
	8. Revisión de los puertos de conectividad RS, USB, WI.FI según sea el caso			
	9. Revisión del sistema eléctrico cables, terminales y tomas de corriente, fusibles			
	10. Revisión ajuste, limpieza y lubricación de todos los componentes mecánicos o			
	11. electromecánicos de la balanza			
	12. Desensamble general limpieza interna y externa de todas sus partes			
	13. Ajuste y lubricación de sus componentes mecánicos (celdas de carga)			
	14. Revisión, limpieza, lubricación y ajuste del sistema de calibración interna si el equipo lo requiere			
15. Revisión ajuste y limpieza de sus partes electrónicas (tarjetas) sensores				
16. Limpieza de la cabina corta aires si el equipo la requiere				
17. Realizar pruebas de entrada de voltaje y funcionamiento de todos sus componentes eléctricos electrónicos y mecánicos				
18. Realizar pruebas de excentricidad				

	19. Realizar pruebas de exactitud			
	20. Realizar pruebas de linealidad y repetibilidad			
	21. Realizar pruebas de verificación y calibración peso con patrones certificados			
	22. Pruebas de funcionamiento con el usuario final o el operador del equipo			
	23. Entrega del equipo, adjuntando e informe del mantenimiento del equipo con registro fotográfico inicial del equipo del desensamble del equipo y registro final con prueba de funcionamiento			
	24. Calibración en sitio con masas certificadas en laboratorio acreditado.			
	Centrifugas ROTOFIX 2			
	1. Revisión general del estado de instalación del equipo			
	2. Revisión general del estado de funcionamiento actual del equipo			
	3. Revisión de la toma de corriente donde está conectada la centrifuga y revisión del voltaje de entrada al equipo			
	4. Revisión general limpieza lubricación de la carcasa del equipo			
	5. Revisión y ajuste de la base y los soportes montajes y apoyos anti vibraciones			
	6. Revisión general de la pantalla digital microprocesador, teclado y parámetros de funcionamiento			
	7. Revisión general limpieza lubricación de la tapa del equipo y el sistema de seguridad y el sistema de parada de emergencia cuando el equipo está en funcionamiento			
	8. Revisión y ajuste del sistema de seguridad bloqueo de la tapa el cual no permite que se abra cuando el equipo está en operación			
	9. Revisión general limpieza y desinfección de la tina del equipo			
	10. Revisión general del equipo limpieza interna y externa desinfección			
2	11. Revisión general y lubricación del bobinado del motor, piñones. rodamientos, juntas de estanqueidad, de cierre de hermeticidad conexiones eléctricas, terminales.	2	\$ 4.033.509	\$ 8.067.018
	12. Revisión general de las partes eléctricas cables, terminales, fusibles			
	13. Revisión general de las partes electrónicas tarjetas electrónicas tarjetas de la fuente de poder alarmas audibles o visuales, microprocesadores, sensores			
	14. Revisión del sistema porta rotores y sus herramientas tuercas sujeción			
	15. Revisión y ajuste del parámetro de reconocimiento del rotor			
	16. Revisión y ajuste del parámetro de balanceo del rotor			
	17. Revisión y ajuste del parámetro de parada por desequilibrio del rotor.			
	18. Revisión y ajuste del tacómetro de revoluciones.			
	19. Revisión y ajuste de los botones de encendido, apagado, revoluciones, temperatura			
	20. Revisión y ajuste del sistema de frenado mecánico o eléctrico			
	21. Revisión y ajuste de parámetros de aceleración desaceleración y parada del equipo.			
	22. Revisión y ajuste de todo el sistema de refrigeración cambio de gas			
	23. refrigerante si se requiere			

24. Revisión general y limpieza de los rotores del equipo desinfección,		
25. tapas, canastillas, adaptadores porta tubos, herramientas de servicio		
26. Revisión de parámetros del fabricante para el correcto		
27. funcionamiento		
28. Pruebas de funcionamiento con el operario del equipo o usuario		
29. final		
30. Incluir los correspondientes repuestos para funcionamiento con		
31. tubos falcón de 50 ml, como rotores fijo y oscilante, adaptadores y		
32. accesorios necesarios para garantizar su puesta en marcha y correcto funcionamiento		
	SUBTOTAL	\$ 10.542.218
	IVA	\$ 2.003.021
	TOTAL	\$ 12.545.239

PARÁGRAFO SEGUNDO. En el evento de la terminación del Contrato por cumplimiento del plazo pactado o por terminación bilateral **EL CONTRATISTA** está obligado a entregar a **LA UNIVERSIDAD** los documentos y demás elementos recibidos y producidos para el cumplimiento del objeto contractual.

CLÁUSULA SEXTA: - Supervisión. Esta función será adelantada por el cargo de **COORDINADOR LABORATORIO DE CIENCIAS BÁSICAS FACULTAD TECNOLÓGICA** y sus funciones serán las estipuladas en la Resolución No. 629 de 2016 (Manual de Supervisión e Interventoría de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas) y Resolución 018 del 17 de enero de 2018 emanadas de Rectoría y las demás inherentes a la función desempeñada.

CLÁUSULA SEPTÍMA: Garantía Única (Según Resolución 003 del 15 de enero de 2016 emitida por rectoría de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas) . Para garantizar el cumplimiento de las obligaciones adquiridas en virtud del presente contrato, **EL CONTRATISTA** se obliga a constituir con una compañía de seguros legalmente autorizada para funcionar en Colombia y cuya póliza matriz haya sido aprobada por la superintendencia a favor de **LA UNIVERSIDAD**, una garantía única que ampare :

AMPARO	SUFICIENCIA	DESCRIPCION
Amparo de Cumplimiento	10%	DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO Y CON UNA VIGENCIA IGUAL A LA DEL PLAZO DEL CONTRATO Y CUATRO (4) MESES MAS
Amparo de Pago anticipado	20%	DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDO EL IVA, DURANTE SU EJECUCIÓN Y DOCE (12) MESES MAS
Amparo de Salarios, Prestaciones e Indemnizaciones	5%	DEL VALOR DEL CONTRATO POR EL TERMINO DE VIGENCIA DEL CONTRATO Y TRES (3) AÑOS MAS

PARÁGRAFO PRIMERO. Para dar cumplimiento a la garantía exigida, EL CONTRATISTA contara con CINCO (5) DIAS hábiles para reclamar copia del contrato; una vez recibida dentro de este termino contara con TRES (3) DIAS hábiles para ALLEGAR la garantía, la cual requiere para su validez, la aprobación por parte de LA UNIVERSIDAD a través de la Sección de Compras. **PARÁGRAFO SEGUNDO.** transcurridos los términos estipulados anteriormente, sin que haya cumplido con esos requisitos, LA UNIVERSIDAD entenderá que no hay interés de legalizar el contrato y en consecuencia LA UNIVERSIDAD procederá a ANULAR por ausencia de requisitos de perfeccionamiento el presente Contrato. **PARÁGRAFO TERCERO** . Corresponde al Supervisor del

contrato verificar de manera constante la vigencia de las garantías, de acuerdo con la efectiva ejecución presupuestal del contrato y en todo caso siempre las garantías deberán corresponder a la vigencia establecida en esta cláusula. **PARÁGRAFO CUARTO** En caso de que haya necesidad de adicionar, prorrogar o suspender el contrato o en cualquier otro evento necesario, EL CONTRATISTA se obliga a modificar la garantía única de acuerdo con las normas legales vigentes y a la modificación realizada al contrato. **CLÁUSULA OCTAVA: Confidencialidad.** EL CONTRATISTA asume con LA UNIVERSIDAD un compromiso de reserva y confidencialidad y a no divulgar, difundir y/o usar por ningún medio, sin consentimiento escrito, la información que le haya sido revelada. Igualmente se compromete a mantener la información y documentos de LA UNIVERSIDAD en reserva o secreto y mantenerla debidamente protegida del acceso de terceros con el fin de no permitir su conocimiento y manejo por personas no autorizadas. No podrá permitir la copia, reproducción y eliminación total o parcial de los mismos sin previa autorización expresa o escrita de LA UNIVERSIDAD. **PARÁGRAFO.** El incumplimiento acarreará la terminación unilateral del contrato por parte de LA UNIVERSIDAD. **CLÁUSULA NOVENA: Cesión.** EL CONTRATISTA no puede ceder parcial ni totalmente sus obligaciones o derechos derivados del presente Contrato a persona natural o jurídica, si no con la autorización previa y por escrito de LA UNIVERSIDAD. **CLÁUSULA DÉCIMA: Modificación, adición y/o prórroga.** El contrato solo podrá ser modificado, adicionado y/o prorrogado de mutuo acuerdo entre las partes, mediante OTROSI, el cual hará parte integral del presente contrato. **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA: Multas y penal pecuniaria.** En caso de incumplimiento parcial o total de contrato LA UNIVERSIDAD, previo informe de incumplimiento por parte del supervisor y agotamiento del trámite previsto a la ley 437 de 2011, conforme a lo señalado en la circular número 2534 de 2015, de la oficina asesora jurídica y con citación de la correspondiente compañía aseguradora, exigirá directamente a EL CONTRATISTA, a título de multa, lo correspondiente al 1% del valor del contrato y máximo hasta el 10 % del mismo, a título de multa, así como el 10% de este a título de clausula penal. Para estos efectos, se reviste de mérito ejecutivo la presente clausula y se considerara en mora al contratista incumplido a partir de la fecha de rendición del informe por parte del supervisor; **EL CONTRATISTA** autoriza para que esta suma sea descontada de las cuentas que, por cualquier concepto, LA UNIVERSIDAD le adeude, sin perjuicio de las acciones judiciales a que haya lugar. **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: Suspensión.** Por circunstancia de fuerza mayor o caso fortuito debidamente comprobado se podrá suspender temporalmente la ejecución de la presente ORDEN DE SERVICIOS de común acuerdo entre las partes mediante la suscripción de un acta de suspensión en la que conste el término de la misma y que no será computable para efectos del plazo extintivo, ni dará derecho a exigir indemnización alguna ni a reclamar gastos diferentes a los causados a la fecha de suspensión. **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: Terminación Bilateral.** Las partes de común acuerdo podrán dar por terminado el presente contrato. **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: Liquidación.** El presente contrato no será objeto de liquidación, salvo en el evento de que termine de manera anticipada conforme lo dispone el Artículo 91 de la Resolución Rectoral N° 262 de 2015. **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: No existencia de subordinación ni relación laboral y exención de prestaciones sociales.** EL CONTRATISTA no tendrá derecho a ninguna prestación distinta a los emolumentos expresamente convenidos en las cláusulas anteriores, toda vez que el presente contrato no vincula a la Universidad Distrital Francisco José de Caldas, ni laboral ni prestacionalmente, con EL CONTRATISTA en virtud de la ejecución del mismo. **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: Inhabilidades e Incompatibilidades.** EL CONTRATISTA afirma bajo la gravedad de juramento, que se entiende prestado con la firma del contrato que no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad previstas en las normas vigentes para **CONTRATAR** con LA UNIVERSIDAD. **CLÁUSULA DÉCIMA SEPTÍMA: Solución Directa de Controversias Contractuales.** Las partes, en aras de solucionar en forma ágil, rápida y directa las diferencias y discrepancias surgidas en la ejecución del contrato acudirán a los mecanismos de solución previstos en la ley tales como la conciliación, amigable composición y transacción. **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: Indemnidad.** EL CONTRATISTA será responsable y mantendrá indemne por cualquier concepto a LA UNIVERSIDAD incluida cualquier acción, reclamación o demanda de cual naturaleza derivada de los daños y/o perjuicios causados a propiedades, a la vida o a la integridad personal de terceros o empleados, agentes o subcontratistas de cualquiera de las partes, que surjan como consecuencia directa o indirecta de actos, hechos u omisiones del **CONTRATISTA**, sus empleados, agentes o subcontratistas relacionadas con el objeto

del presente contrato o derivados de la ejecución del contrato, de conformidad con la ley Colombiana. E
CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: Propiedad de la Información. Los documentos y demás productos que surjan como consecuencia de la ejecución del presente contrato serán de propiedad de LA UNIVERSIDAD, sin perjuicio de los derechos morales que corresponda al autor de los mismos. **CLÁUSULA VIGESIMA: Protección y Cumplimiento a la normatividad ambiental .** EL CONTRATISTA, en desarrollo del presente contrato dará estricto cumplimiento a los lineamientos, normas, reglamentos, orientaciones y leyes ambientales aplicables. **CLÁUSULA VIGESIMA PRIMERA: Documentos.** Forman parte integrante del contrato los siguientes documentos: 21.1. Propuesta de servicio, 21.2. Certificados de Disponibilidad y Registro Presupuestal, 21.3. Acta de inicio, 21.4. Acta de Aprobación de Póliza y 21.5. Los demás que se generen durante la ejecución. **CLÁUSULA VIGESIMA SEGUNDA: Perfeccionamiento y ejecución.** El presente contrato requiere para su perfeccionamiento de la firma de las partes. Para su ejecución requiere el registro presupuestal, la aprobación de la garantía de que trata el presente Contrato, si aplica, y la suscripción del "acta de inicio" donde haya lugar. **CLÁUSULA VIGESIMA TERCERA:Lugar de ejecución y domicilio contractual.** Las actividades previstas en el presente Contrato se deben desarrollar en la ciudad de Bogotá, D.C. Para constancia, se firma en Bogotá, D.C., el.


13 de junio de 2023



INGENIERÍA FS LTDA
 Ingeniería a su servicio
 NIT. 900.293.70

900129370-INGENIERIA FS LTDA

Contratista



2550145-Elverth Santos Romero

ORDENADOR GASTO - (VICERRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO)

Elaborado por **GLORIA XIMENA MONTEALEGRE VILLANUEVA**

Aprobado por **ELVERTH SANTOS ROMERO**

JEFE SECCIÓN COMPRAS

UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS NIT: 899.999.230-7 CARRERA 7 No. 40-53 PISO 7. TELEFONO 3239300 EXT. 2609 -2605
 Institución Acreditada de Alta Calidad según Resolución 23096 del 15 de Diciembre de 2016 del Ministerio de Educación Nacional
www.udistrital.edu.co