

**DIVISIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS
SECCIÓN DE PRESUPUESTO**

**INFORME EJECUTIVO 2019
SEGUIMIENTO A LOS PLANES DE ACCIÓN
TERCER TRIMESTRE**

Logros

Ejecución presupuestal e Informes reportados

1. Presentación, análisis y publicación de los Informes de ejecución de Rentas e Ingresos y Gastos e Inversiones mensuales con destino a las dependencias encargadas del control de los procesos administrativos y financieros de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas.
2. Reporte del informe trimestral CHIP, ante la Contaduría General de la Nación.
3. Registro del Informe de Ejecución de Rentas e Ingresos, Gastos e Inversiones y Reservas Presupuestales, en el módulo SIVICOF de la Contraloría de Bogotá D.C.
4. Cargue y cierre diario y mensual en el sistema PREDIS de Secretaría Distrital de Hacienda, de la ejecución de Ingresos y Gastos.
5. Reporte y cargue mensual de la Ejecución de Rentas e Ingresos, Gastos e Inversiones en la plataforma del Ministerio de Educación SNIES.
6. Informe anual de Transferencias de la Nación en Ingresos y Gastos a la Contraloría General por medio de la Secretaría de Hacienda Distrital.
7. Se realiza el control de las modificaciones presupuestales en el SICAPITAL y en los libros.

Página Web

8. El link asignado a la Sección de Presupuesto se encuentra actualizado con toda su información. A la fecha se encuentran las ejecuciones presupuestales mensuales publicadas. De igual forma los informes trimestrales y la normatividad vigente que se debe tener en cuenta para el trámite de solicitudes ante la Sección de presupuesto.



Certificados de Disponibilidad y de Registro Presupuestal

9. A 30 de septiembre de 2019 la Sección de Presupuesto presenta una cifra acumulada de expedición de 3.631 Certificados de Disponibilidad Presupuestal (CDP) y 7.679 Registros Presupuestales (CRP).

En cuanto a las anulaciones parciales y/o totales de Certificados de Disponibilidad Presupuestal y Registro Presupuestales, se realizan por causas como: a) solicitud directa de los Ordenadores del Gasto; b) Cuando informan sobre la terminación de los Contratos; c) Cuando se produce alguna inconsistencia desde la necesidad o solicitud; d) Por error al momento de su expedición; o f) Cuando el sistema salta por error el consecutivo de los mismos.

Seguimiento de los Procesos y Procedimientos

10. Control diario de los saldos de cada rubro para conocer la disponibilidad diaria de recursos.
11. Expedición oportuna de CDP's y CRP's requeridos por los ordenadores del gasto y registro en el sistema de la Universidad Distrital (SICAPITAL); registro en el sistema PREDIS de la Secretaria de Hacienda Distrital.
12. Control diario de las Reservas y Pasivos Exigibles. Presentación de la información de los saldos de dichas reservas, dentro de los plazos, exigidos por las dependencias internas y entes externos.
13. Realización de las reversiones y anulaciones de CRP's y CDP's, según solicitud de los Ordenadores del Gasto y registro para su control.
14. Registro diario para control de las Órdenes de Pago y entrega en la Tesorería General de la universidad.



15. Respuesta pertinente a las solicitudes de estados de cuenta de los rubros presupuestales, por parte de los ordenadores del gasto.
16. Reporte oportuno de los informes y requerimientos de información ante las dependencias de la universidad que los soliciten y ante los entes de control fiscal y disciplinario.
17. Validación de saldos de los registros presupuestales, previo a la elaboración de órdenes de pago de los docentes de vinculación especial.

Dificultades

1. Debilidades técnicas en los aplicativos SICAPITAL y TIKE, módulo de Presupuesto, las cuales han sido reportadas a la Oficina Asesora de Sistemas para mejorar su funcionalidad.
2. Las solicitudes de Certificados de Disponibilidad y de Registro Presupuestal, algunas veces las hacen sobre el tiempo. También ocasionalmente se presentan inconsistencias desde la solicitud de tales certificados.

FRANKLIN WILCHES REYES

Jefe Sección de Presupuesto

	NOMBRE	CARGO	FIRMA
Revisó y Aprobó	Franklin Wilches Reyes	Jefe Sección de Presupuesto	
Proyectó	Elizabeth Ruiz Álvarez	Profesional Sección de Presupuesto	