



VICERRECTORIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

1

**-RESOLUCIÓN No. 67<sup>a</sup> del 12 de marzo de 2025**

El Vicerrector Administrativo y Financiero de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas, en uso de las facultades otorgadas por el Artículo 7 del Acuerdo 01 de 2007 y,

**CONSIDERANDO**

Que mediante Resolución No.385 del 4 de diciembre de 2024, expedida por la Vicerrectoría Administrativa y Financiera, se concedió el disfrute de vacaciones al personal de planta administrativa de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas.

**ARTICULO 7º: Conceder a la señora ALDANA BARAHONA JULY PAOLA**, el disfrute de quince (15) días hábiles de vacaciones del periodo 2023-2024, a partir del 17 de marzo al 7 de abril de 2025, inclusive.

Que el artículo 7 de la citada resolución, se concede a la señora **ALDANA BARAHONA JULY PAOLA**, el disfrute de quince (15) días hábiles de vacaciones del periodo 2023-2024, a partir del 17 de marzo al 7 de abril de 2025.

Que mediante escritos enviado a la Oficina de Talento Humano el 11 de marzo de 2025, la funcionaria, solicita el aplazamiento de vacaciones, por necesidades de los servicios asociados a su cargo.

Que en el citado escrito, se informa que la señora **ALDANA BARAHONA JULY PAOLA**, reanudará el disfrute de las vacaciones el mes de junio del presente año.

Que el artículo 14 del Decreto 1045 de 1978 establece: “*Del aplazamiento de las vacaciones, Las autoridades facultadas para conceder vacaciones podrán aplazarlas por necesidades del servicio. El aplazamiento se decretará por resolución motivada. Todo aplazamiento de vacaciones se hará constar en la respectiva hoja de vida del funcionario o trabajador*”.

En mérito de lo expuesto,

PBX 57(1)2329300 Ext. 1603

Carrera 7 No. 40B-53 Piso 6, Bogotá D. C. – Colombia

**Acreditación Institucional de Alta Calidad**, Resolución No. 23096 del 15 de diciembre de 2016.

Línea de atención gratuita

01\_800\_091\_44\_10

[www.udistrital.edu.co](http://www.udistrital.edu.co)

[rechumanos@udistrital.edu.co](mailto:rechumanos@udistrital.edu.co)



VICERRECTORIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

2

**RESUELVE**

**ARTÍCULO 1º** Aplazar el disfrute de vacaciones concedida mediante Resolución No.385 del diciembre de 2024, a la señora **ALDANA BARAHONA JULY PAOLA**, de conformidad con la parte motiva que antecede.

**PARÁGRAFO.** La señora **ALDANA BARAHONA JULY PAOLA**, disfrutará del periodo de vacaciones aplazado en el mes de junio de 2025, de conformidad con la parte motiva que antecede.

**ARTÍCULO 2.** Comunicar el presente acto a la funcionaria, quien deberá informar por escrito a la Oficina de Talento Humano su reintegro a las labores habituales.

**ARTICULO 3º** La presente Resolución rige a partir de la fecha de expedición.

**COMUNIQUESE Y CÚMPLASE**

*Dada en Bogotá, a los 12 días del mes de marzo de 2025*

  
**ELVERTH SANTOS ROMERO**  
Vicerrector Administrativo y Financiero

Elaboró	Alfredo Palencia Hernandez CPS	12-03-2025
Revisó	Andrea Carolina Hospital Gordillo Jefe OTH	